

**Informe de Auditoría de Cuentas Anuales
emitido por un Auditor Independiente**

**AGUAS MUNICIPALIZADAS DE
ALICANTE, EMPRESA MIXTA**
Cuentas Anuales e Informe de Gestión
correspondientes al ejercicio anual terminado
el 31 de diciembre de 2024



The better the question.
The better the answer.
The better the world works.



Shape the future
with confidence

INFORME DE AUDITORÍA DE CUENTAS ANUALES EMITIDO POR UN AUDITOR INDEPENDIENTE

A los accionistas de Aguas Municipalizadas de Alicante, Empresa Mixta:

Opinión

Hemos auditado las cuentas anuales de Aguas Municipalizadas de Alicante, Empresa Mixta (la Sociedad), que comprenden el balance a 31 de diciembre de 2024, la cuenta de pérdidas y ganancias, el estado de cambios en el patrimonio neto, el estado de flujos de efectivo y la memoria correspondientes al ejercicio anual terminado en dicha fecha.

En nuestra opinión, las cuentas anuales adjuntas expresan, en todos los aspectos significativos, la imagen fiel del patrimonio y de la situación financiera de la Sociedad a 31 de diciembre de 2024, así como de sus resultados y flujos de efectivo correspondientes al ejercicio anual terminado en dicha fecha, de conformidad con el marco normativo de información financiera que resulta de aplicación (que se identifica en la nota 2 de la memoria) y, en particular, con los principios y criterios contables contenidos en el mismo.

Fundamento de la opinión

Hemos llevado a cabo nuestra auditoría de conformidad con la normativa reguladora de la actividad de auditoría de cuentas vigente en España. Nuestras responsabilidades de acuerdo con dichas normas se describen más adelante en la sección *Responsabilidades del auditor en relación con la auditoría de las cuentas anuales* de nuestro informe.

Somos independientes de la Sociedad de conformidad con los requerimientos de ética, incluidos los de independencia, que son aplicables a nuestra auditoría de las cuentas anuales en España según lo exigido por la normativa reguladora de la actividad de auditoría de cuentas. En este sentido, no hemos prestado servicios distintos a los de la auditoría de cuentas ni han concurrido situaciones o circunstancias que, de acuerdo con lo establecido en la citada normativa reguladora, hayan afectado a la necesaria independencia de modo que se haya visto comprometida.

Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido proporciona una base suficiente y adecuada para nuestra opinión.

Aspectos más relevantes de la auditoría

Los aspectos más relevantes de la auditoría son aquellos que, según nuestro juicio profesional, han sido considerados como los riesgos de incorrección material más significativos en nuestra auditoría de las cuentas anuales del periodo actual. Estos riesgos han sido tratados en el contexto de nuestra auditoría de las cuentas anuales en su conjunto, y en la formación de nuestra opinión sobre éstas, y no expresamos una opinión por separado sobre esos riesgos.

Ingresos pendientes de facturación

Descripción Los ingresos reconocidos por suministro de agua y otros servicios realizados incluidos en el importe neto de la cifra de negocios, tal y como se indica en la Nota 4.14 de la memoria de las cuentas anuales de la Sociedad, incluyen a 31 de diciembre de 2024 ingresos pendientes de facturación por importe de 14.889 miles de euros. A su vez, dicho importe incluye una estimación de ingresos debido fundamentalmente a que el periodo habitual de lectura de contadores no coincide con el cierre del ejercicio. La Sociedad registra los ingresos de agua suministrada no facturada en función del consumo, el cual incluye una parte de estimación basada en datos históricos e hipótesis sobre patrones de consumo. Por este motivo hemos considerado esta cuestión como una cuestión clave de nuestra auditoría.

Nuestra respuesta

En relación con esta área, nuestros procedimientos de auditoría han incluido, entre otros:

- ▶ La revisión de los ingresos pendientes de facturación, los cuales incluyen la estimación del agua suministrada, comparando los importes reales facturados con los registrados como ingresos pendientes de facturación al cierre del ejercicio para determinar la exactitud de las técnicas de estimación.
- ▶ La realización de pruebas sobre los controles establecidos en esta área.
- ▶ La realización de procedimientos analíticos sustantivos consistentes en una revisión de la evolución de los ingresos por venta de agua, márgenes reales mensuales y cantidad de agua comprada en el ejercicio, comparando con datos presupuestados y con el ejercicio anterior.

Valoración de los acuerdos de concesión y concesiones

Descripción Tal y como se indica en la Nota 5 la Sociedad cuenta con un importe significativo de activos intangibles. En concreto, al 31 de diciembre de 2024 la Sociedad cuenta con 16.948 miles de euros en concepto de acuerdos de concesión, concesiones y derechos de uso. A cierre de cada ejercicio, la Sociedad evalúa si existen indicios de deterioro del valor registrado de los acuerdos de concesión y concesiones. En caso de existir algún indicio de deterioro, se estimaría el valor recuperable de dichos activos, con el objetivo de determinar su deterioro. A efectos de la realización de este análisis la Sociedad llevaría a cabo la confección de modelos de cálculo de los posibles deterioros mencionados, utilizando para ello una metodología de descuento de flujos de efectivo a una tasa libre de riesgo. Hemos considerado esta área como una cuestión relevante de nuestra auditoría debido a que los análisis efectuados por la Dirección de la Sociedad requieren de la realización de estimaciones y juicios acerca de los resultados futuros de los contratos de concesión

Nuestra respuesta

En relación con esta área, nuestros procedimientos de auditoría han incluido, entre otros:

- ▶ La revisión de los procedimientos seguidos por parte de la Sociedad en relación a la activación, amortización e identificación de posibles indicios de deterioro, así como la evaluación de la razonabilidad de las hipótesis y fuentes de información utilizadas para obtener las conclusiones.
- ▶ La revisión de los desgloses incluidos en la memoria del ejercicio en relación a los activos intangibles de acuerdo con los requisitos establecidos por las normas de registro y valoración del Plan General de Contabilidad

Valoración del inmovilizado material

Descripción Tal y como se indica en la Nota 6, la Sociedad cuenta con un importe significativo en el epígrafe de inmovilizado material. En concreto, al 31 de diciembre de 2024 la Sociedad cuenta con 38.440 miles de euros en dicho epígrafe del balance. A cierre de cada ejercicio, la Sociedad evalúa si existen indicios de deterioro del valor registrado del inmovilizado material. En caso de existir algún indicio de deterioro, se estimaría el valor recuperable de dichos activos, con el objetivo de determinar su deterioro. A efectos de la realización de este análisis, la Sociedad llevaría a cabo la confección de modelos de cálculo de los posibles deterioros mencionados, utilizando para ello una metodología de descuento de flujos de efectivo a una tasa libre de riesgo. Hemos considerado esta área como una cuestión relevante de nuestra auditoría debido a que los análisis efectuados por la Dirección de la Sociedad requieren de la realización de estimaciones y juicios acerca de la recuperabilidad del inmovilizado material.

Nuestra respuesta

En relación con esta área, nuestros procedimientos de auditoría han incluido, entre otros:

- ▶ La revisión de los procedimientos seguidos por parte de la Sociedad en relación a la activación, amortización e identificación de posibles indicios de deterioro, así como la evaluación de la razonabilidad de las hipótesis y fuentes de información utilizadas para obtener las conclusiones.
- ▶ La revisión de los desgloses incluidos en la memoria del ejercicio en relación al inmovilizado material de acuerdo con los requisitos establecidos por las normas de registro y valoración del Plan General de Contabilidad

Otra información: Informe de gestión

La otra información comprende exclusivamente el informe de gestión del ejercicio 2024, cuya formulación es responsabilidad de los administradores de la Sociedad y no forma parte integrante de las cuentas anuales.

Nuestra opinión de auditoría sobre las cuentas anuales no cubre el informe de gestión. Nuestra responsabilidad sobre el informe de gestión, de conformidad con lo exigido por la normativa reguladora de la actividad de auditoría de cuentas, consiste en evaluar e informar sobre la concordancia del informe de gestión con las cuentas anuales, a partir del conocimiento de la entidad obtenido en la realización de la auditoría de las citadas cuentas, así como en evaluar e informar de si el contenido y presentación del informe de gestión son conformes a la normativa que resulta de aplicación. Si, basándonos en el trabajo que hemos realizado, concluimos que existen incorrecciones materiales, estamos obligados a informar de ello.

Sobre la base del trabajo realizado, según lo descrito en el párrafo anterior, la información que contiene el informe de gestión concuerda con la de las cuentas anuales del ejercicio 2024 y su contenido y presentación son conformes a la normativa que resulta de aplicación.

Responsabilidad de los administradores en relación con las cuentas anuales

Los administradores son responsables de formular las cuentas anuales adjuntas, de forma que expresen la imagen fiel del patrimonio, de la situación financiera y de los resultados de la Sociedad, de conformidad con el marco normativo de información financiera aplicable a la entidad en España, y del control interno que consideren necesario para permitir la preparación de cuentas anuales libres de incorrección material, debida a fraude o error.

En la preparación de las cuentas anuales, los administradores son responsables de la valoración de la capacidad de la Sociedad para continuar como empresa en funcionamiento, revelando, según corresponda, las cuestiones relacionadas con la empresa en funcionamiento y utilizando el principio contable de empresa en funcionamiento excepto si los administradores tienen intención de liquidar la Sociedad o de cesar sus operaciones, o bien no exista otra alternativa realista.

Responsabilidades del auditor en relación con la auditoría de las cuentas anuales

Nuestros objetivos son obtener una seguridad razonable de que las cuentas anuales en su conjunto están libres de incorrección material, debida a fraude o error, y emitir un informe de auditoría que contiene nuestra opinión.

Seguridad razonable es un alto grado de seguridad pero no garantiza que una auditoría realizada de conformidad con la normativa reguladora de la actividad de auditoría de cuentas vigente en España siempre detecte una incorrección material cuando existe. Las incorrecciones pueden deberse a fraude o error y se consideran materiales si, individualmente o de forma agregada, puede preverse razonablemente que influyan en las decisiones económicas que los usuarios toman basándose en las cuentas anuales.

Como parte de una auditoría de conformidad con la normativa reguladora de la actividad de auditoría de cuentas vigente en España, aplicamos nuestro juicio profesional y mantenemos una actitud de escepticismo profesional durante toda la auditoría. También:

- ▶ Identificamos y valoramos los riesgos de incorrección material en las cuentas anuales, debida a fraude o error, diseñamos y aplicamos procedimientos de auditoría para responder a dichos riesgos y obtenemos evidencia de auditoría suficiente y adecuada para proporcionar una base para nuestra opinión. El riesgo de no detectar una incorrección material debida a fraude es más elevado que en el caso de una incorrección material debida a error, ya que el fraude puede implicar colusión, falsificación, omisiones deliberadas, manifestaciones intencionadamente erróneas, o la elusión del control interno.
- ▶ Obtenemos conocimiento del control interno relevante para la auditoría con el fin de diseñar procedimientos de auditoría que sean adecuados en función de las circunstancias, y no con la finalidad de expresar una opinión sobre la eficacia del control interno de la entidad.
- ▶ Evaluamos si las políticas contables aplicadas son adecuadas y la razonabilidad de las estimaciones contables y la correspondiente información revelada por los administradores.
- ▶ Concluimos sobre si es adecuada la utilización, por los administradores, del principio contable de empresa en funcionamiento y, basándonos en la evidencia de auditoría obtenida, concluimos sobre si existe o no una incertidumbre material relacionada con hechos o con condiciones que pueden generar dudas significativas sobre la capacidad de la Sociedad para continuar como empresa en funcionamiento. Si concluimos que existe una incertidumbre material, se requiere que llamemos la atención en nuestro informe de auditoría sobre la correspondiente información revelada en las cuentas anuales o, si dichas revelaciones no son adecuadas, que expresemos una opinión modificada. Nuestras conclusiones se basan en la evidencia de auditoría obtenida hasta la fecha de nuestro informe de auditoría. Sin embargo, los hechos o condiciones futuros pueden ser la causa de que la Sociedad deje de ser una empresa en funcionamiento.
- ▶ Evaluamos la presentación global, la estructura y el contenido de las cuentas anuales, incluida la información revelada, y si las cuentas anuales representan las transacciones y hechos subyacentes de un modo que logran expresar la imagen fiel.

Nos comunicamos con los administradores de la entidad en relación con, entre otras cuestiones, el alcance y el momento de realización de la auditoría planificados y los hallazgos significativos de la auditoría, así como cualquier deficiencia significativa del control interno que identificamos en el transcurso de la auditoría.

Entre los riesgos significativos que han sido objeto de comunicación a los administradores de la entidad, determinamos los que han sido de la mayor significatividad en la auditoría de las cuentas anuales del periodo actual y que son, en consecuencia, los riesgos considerados más significativos.

Describimos esos riesgos en nuestro informe de auditoría salvo que las disposiciones legales o reglamentarias prohíban revelar públicamente la cuestión.

**Col·legi
de Censors Jurats
de Comptes
de Catalunya**

ERNST & YOUNG, S.L.

2025 Núm. 20/25/09014

IMPORT COL·LEGIAL: 96,00 EUR

Informe d'auditoria de comptes subjecte
a la normativa d'auditoria de comptes
espanyola o internacional

ERNST & YOUNG, S.L.

(Inscrita en el Registro Oficial de Auditores
de Cuentas con el N° S0530)

Alfredo Equiagaray

(Inscrito en el Registro Oficial de Auditores
de Cuentas con el N° 19068)

21 de mayo de 2025



CLASE 8.^a



008010805

**AGUAS MUNICIPALIZADAS DE ALICANTE,
EMPRESA MIXTA**

**Cuentas Anuales
correspondientes al ejercicio anual terminado el
31 de diciembre de 2024**

ÍNDICE

Cuentas anuales

BALANCES AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024 Y 2023	1
Cuentas de Pérdidas y Ganancias correspondientes a los ejercicios terminados el 31 de diciembre de 2024 y 2023	3
Estados de Cambios en el Patrimonio Neto correspondientes a los ejercicios anuales terminados el 31 de diciembre de 2024 y 2023	4
Estados de Flujos de Efectivo correspondientes a los ejercicios anuales terminados el 31 de diciembre de 2024 y 2023 (expresados en euros)	6
Memoria correspondiente al ejercicio anual terminado el 31 de diciembre de 2024	7
1. Actividad de la Sociedad	7
2. Bases de presentación de las cuentas anuales	9
3. Aplicación del resultado	11
4. Normas de registro y valoración	12
5. Inmovilizado intangible	29
6. Inmovilizado material	31
7. Inversiones inmobiliarias	34
8. Arrendamientos	35
9. Instrumentos financieros	36
10. Provisiones	40



CLASE 8.^a



008010806

11.	EFFECTIVO Y OTROS ACTIVOS LÍQUIDOS EQUIVALENTES	41
12.	PATRIMONIO NETO – FONDOS PROPIOS	41
13.	SITUACIÓN FISCAL	43
14.	INGRESOS Y GASTOS	47
15.	GARANTÍAS	49
16.	RETRIBUCIONES A LARGO PLAZO AL PERSONAL	50
17.	SUBVENCIONES Y OTRAS APORTACIONES NO REINTEGRABLES	52
18.	OPERACIONES CON PARTES VINCULADAS	52
19.	OTRA INFORMACIÓN	54
20.	INFORMACIÓN SOBRE LA NATURALEZA Y EL NIVEL DE RIESGO PROCEDENTE DE INSTRUMENTOS FINANCIEROS	57
21.	HECHOS POSTERIORES	58

Informe de gestión

AGUAS MUNICIPALIZADAS DE ALICANTE, EMPRESA MIXTA
Balances al 31 de diciembre de 2024 y 2023
(Expresados en euros)

ACTIVO	Notas	2024	2023
ACTIVO NO CORRIENTE		56.146.913,64	57.675.594,82
Inmovilizado intangible	5	17.171.795,41	16.807.778,25
Concesiones		9.867.321,71	7.206.561,60
Acuerdos de concesión		5.461.140,04	7.009.349,90
Derechos de uso		1.619.586,85	2.396.988,54
Licencias y similares		40.615,83	50.985,83
Aplicaciones informáticas		183.130,98	143.892,38
Inmovilizado material	6	38.439.821,68	40.263.506,35
Terrenos y construcciones		7.815.362,96	8.443.845,30
Instalaciones técnicas y otro inmovilizado material		28.342.477,83	28.396.758,09
Inmovilizado en curso y anticipos		2.281.980,89	3.422.902,96
Inversiones inmobiliarias	7	51.412,18	55.733,97
Terrenos		51.412,18	55.733,97
Inversiones financieras a largo plazo	9.1	22.634,84	22.634,84
Otros activos financieros		22.634,84	22.634,84
Activos por impuesto diferido	13	461.249,53	525.941,41
ACTIVO CORRIENTE		43.903.860,21	30.685.857,30
Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar	9.1	34.369.116,12	20.523.737,87
Clientes por ventas y prestaciones de servicios		27.294.986,86	19.742.826,69
Clientes empresas del grupo y asociadas	18.1	358.344,95	264.128,13
Deudores varios		240.261,81	327.506,34
Personal		77.200,11	79.848,06
Otros créditos con las Administraciones Públicas	13	6.398.322,39	109.428,65
Periodificaciones a corto plazo		277.802,08	65.458,06
Efectivo y otros activos líquidos equivalentes	11	9.256.942,01	10.096.661,37
Tesorería		9.256.942,01	10.096.661,37
TOTAL ACTIVO		100.050.773,85	88.361.452,12



008010807

CLASE 8.^a

AGUAS MUNICIPALIZADAS DE ALICANTE, EMPRESA MIXTA
Balances al 31 de diciembre de 2024 y 2023
(Expresados en euros)

PASIVO	Notas	2024	2023
PATRIMONIO NETO		47.045.877,23	46.006.468,23
FONDOS PROPIOS		47.031.473,07	45.990.341,07
Capital	12.1	15.887.450,00	15.887.450,00
Capital escriturado		15.887.450,00	15.887.450,00
Reservas	12.2	23.079.782,77	22.959.411,41
Legal y estatutarias		3.177.490,00	3.177.490,00
Otras reservas		19.902.292,77	19.781.921,41
Resultado del ejercicio	3	8.064.240,30	7.143.479,66
SUBVENCIONES, DONACIONES Y LEGADOS RECIBIDOS	17	14.404,16	16.127,16
PASIVO NO CORRIENTE		3.422.126,59	3.550.396,25
Provisiones a largo plazo	10	3.107.014,55	3.234.707,96
Provisiones por actuaciones sobre la infraestructura		3.107.014,55	3.234.707,96
Deudas a largo plazo	9.2	131.039,28	115.365,72
Otros pasivos financieros		131.039,28	115.365,72
Pasivos por impuesto diferido	13	184.072,76	200.322,57
PASIVO CORRIENTE		49.582.770,03	38.804.587,64
Provisiones a corto plazo	10	5.384.058,71	6.039.957,84
Provisiones por actuaciones sobre la infraestructura		5.384.058,71	6.039.957,84
Deudas a corto plazo	9.2	20.874,48	22.874,49
Otros pasivos financieros		20.874,48	22.874,49
Acreedores comerciales y otras cuentas a pagar	9.2	42.769.071,13	31.494.731,58
Proveedores		8.596.620,94	7.717.532,02
Proveedores, empresas del grupo y asociadas	18.1	1.809.565,24	1.516.057,58
Acreedores varios		28.455.277,69	17.992.808,56
Personal		1.835.119,25	1.749.023,81
Pasivos por impuesto corriente	13	570.356,86	983.630,69
Otras deudas con las Administraciones Públicas	13	875.181,28	900.794,27
Anticipos de clientes		626.949,87	634.884,65
Periodificaciones a corto plazo		1.408.765,71	1.247.023,73
TOTAL PATRIMONIO NETO Y PASIVO		100.050.773,85	88.361.452,12

AGUAS MUNICIPALIZADAS DE ALICANTE, EMPRESA MIXTA
Cuentas de Pérdidas y Ganancias correspondientes a los ejercicios terminados
el 31 de diciembre de 2024 y 2023
(Expresados en euros)

	Notas	2024	2023
OPERACIONES CONTINUADAS			
Importe neto de la cifra de negocios	14.1	101.887.831,19	95.788.064,99
Trabajos realizados por la empresa para su activo	4.3	2.100.673,34	2.847.854,58
Aprovisionamientos	14.2	(57.278.604,50)	(55.790.286,24)
Consumo de mercaderías		(29.711.453,64)	(30.639.259,31)
Consumo de materias primas y otras materias consumibles		(13.199.645,58)	(12.514.349,11)
Trabajos realizados por otras empresas		(14.367.505,28)	(12.636.677,82)
Otros ingresos de explotación		286.157,01	802.539,44
Gastos de personal	14.3	(21.645.977,52)	(20.993.358,26)
Sueldos, salarios y asimilados		(16.156.240,00)	(15.605.873,75)
Cargas sociales		(5.095.241,96)	(5.057.224,77)
Aportaciones y dotaciones para pensiones		(394.495,56)	(330.259,74)
Otros gastos de explotación	14.4	(7.853.327,93)	(7.021.960,37)
Servicios exteriores		(5.053.737,69)	(4.393.070,20)
Tributos		(1.281.754,69)	(975.574,04)
Pérdidas, deterioro y variación de provisiones por operaciones comerciales	9.1	(1.427.014,95)	(1.440.083,44)
Otros gastos de gestión corriente		(90.820,60)	(213.232,69)
Amortización del inmovilizado	5 y 6	(6.775.805,64)	(6.582.878,74)
Imputaciones de subvenciones de capital y otras	17	2.297,32	2.297,32
Exceso de provisiones	10	-	480.028,71
Deterioro y resultado por enajenaciones del inmovilizado	6 y 7	35.678,21	1.830,38
RESULTADO DE EXPLOTACIÓN		10.758.921,48	9.534.131,81
Ingresos financieros		916,58	998,26
De valores negociables y otros instrumentos financieros		916,58	998,26
De terceros		916,58	998,26
Gastos financieros	14.5	(6.223,41)	(155.265,13)
Por deudas con terceros		(6.223,41)	(155.265,13)
RESULTADO FINANCIERO		(5.306,83)	(154.266,87)
RESULTADO ANTES DE IMPUESTOS		10.753.614,65	9.379.864,94
Impuesto sobre beneficios	13	(2.689.374,35)	(2.236.385,28)
RESULTADO DEL EJERCICIO		8.064.240,30	7.143.479,66



CLASE 8.ª



008010808

AGUAS MUNICIPALIZADAS DE ALICANTE, EMPRESA MIXTA
Estados de cambios en el patrimonio neto correspondientes a los ejercicios anuales
terminados el 31 de diciembre de 2024 y 2023
(Expresados en euros)

A) Estados de ingresos y gastos reconocidos correspondientes a los ejercicios anuales
terminados el 31 de diciembre de 2024 y 2023

	Notas	2024	2023
Resultado de la cuenta de pérdidas y ganancias	3	8.064.240,30	7.143.479,66
INGRESOS Y GASTOS IMPUTADOS DIRECTAMENTE EN EL PATRIMONIO NETO			
Por ganancias actuariales y otros ajustes	16	160.495,15	109.751,01
Efecto impositivo	13	(40.123,79)	(27.437,73)
TOTAL INGRESOS Y GASTOS IMPUTADOS DIRECTAMENTE EN EL PATRIMONIO NETO	12.2	120.371,36	82.313,28
TRANSFERENCIAS A LA CUENTA DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS			
Subvenciones, donaciones y legados recibidos		(2.297,32)	(2.297,32)
Efecto impositivo		574,32	574,34
TOTAL TRANSFERENCIAS A LA CUENTA DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS	17	(1.723,00)	(1.722,98)
TOTAL INGRESOS Y GASTOS RECONOCIDOS		8.182.888,66	7.224.069,96

AGUAS MUNICIPALIZADAS DE ALICANTE, EMPRESA MIXTA
Estados de cambios en el patrimonio neto correspondientes a los ejercicios anuales terminados el 31 de diciembre de 2024 y 2023
(Expresados en euros)

B) Estados total de cambios en el patrimonio neto correspondientes a los ejercicios anuales terminados el 31 de diciembre de 2024 y 2023

	Capital escriturado	Reservas	Resultado del ejercicio	Dividendo a cuenta	Subvenciones, donaciones y legados recibidos	Total
SALDO, AJUSTADO INICIO DEL AÑO 2023	15.887.450,00	22.877.098,13	-	6.610.544,59	17.850,14	45.392.942,86
Total ingresos y gastos reconocidos	-	82.313,28	-	7.143.479,66	(1.722,98)	7.224.069,96
Operaciones con accionistas	-	-	-	-	-	-
Distribución de dividendos	-	-	-	(6.610.544,59)	-	(6.610.544,59)
Dividendo a cuenta	-	-	-	-	-	-
Remanente	-	-	-	-	-	-
Otras variaciones del patrimonio neto	-	-	-	-	-	-
SALDO, FINAL DEL AÑO 2023	15.887.450,00	22.959.411,41	-	7.143.479,66	16.127,16	46.006.468,23
SALDO, AJUSTADO INICIO DEL AÑO 2024	15.887.450,00	22.959.411,41	-	7.143.479,66	16.127,16	46.006.468,23
Total ingresos y gastos reconocidos	-	120.371,36	-	8.064.240,30	(1.723,00)	8.182.888,66
Operaciones con accionistas	-	-	-	-	-	-
Distribución de dividendos	-	-	-	(7.143.479,66)	-	(7.143.479,66)
Dividendo a cuenta	-	-	-	-	-	-
Remanente	-	-	-	-	-	-
Otras variaciones del patrimonio neto	-	-	-	-	-	-
SALDO, FINAL DEL AÑO 2024	15.887.450,00	23.079.782,77	-	8.064.240,30	14.404,16	47.045.877,23

CLASE 8.^a

008010809

AGUAS MUNICIPALIZADAS DE ALICANTE, EMPRESA MIXTA
Estados de flujos de efectivo correspondientes a los ejercicios anuales terminados el 31 de
diciembre de 2024 y 2023
(Expresados en euros)

	Notas	2024	2023
FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE EXPLOTACIÓN			
Resultado del ejercicio antes de impuestos		10.753.614,65	9.379.864,94
Ajustes del resultado		6.615.073,72	6.385.181,63
Amortización del inmovilizado	5 y 6	6.775.805,64	6.582.878,74
Correcciones valorativas por deterioro	7	4.321,79	-
Variación de provisiones		(127.693,41)	(266.796,02)
Imputación de subvenciones		(2.297,32)	(2.297,32)
Resultados por bajas y enajenaciones del inmovilizado		-	(1.830,38)
Ingresos financieros		(916,58)	(998,26)
Gastos financieros	14.5	6.223,41	155.265,13
Otros ingresos y gastos		(40.369,81)	(81.040,26)
Cambios en el capital corriente		(2.492.447,61)	7.866.743,20
Deudores y otras cuentas a cobrar		(7.639.635,40)	6.198.957,41
Otros activos corrientes		(6.288.893,74)	(52.635,85)
Acreedores y otras cuentas a pagar		11.788.872,91	2.231.725,95
Otros pasivos corrientes		(352.791,38)	(511.304,31)
Otros flujos de efectivo de las actividades de explotación		(3.081.302,34)	(1.554.650,94)
Pagos de intereses		(6.223,41)	(170.406,34)
Cobros de Intereses		916,58	998,26
Cobros (pagos) por impuesto sobre beneficios	13	(3.075.995,51)	(1.385.242,86)
Flujos de efectivo de las actividades de explotación		11.794.938,42	22.077.138,83
FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE INVERSIÓN			
Pagos por inversiones		(5.316.138,13)	(3.090.433,17)
Inmovilizado intangible	5 y 10	(3.668.133,15)	(655.104,67)
Inmovilizado material	6	(1.648.004,98)	(2.435.328,50)
Cobros por desinversiones		40.000,00	(4.132,24)
Inmovilizado material		40.000,00	(4.132,24)
Flujos de efectivo de las actividades de inversión		(5.276.138,13)	(3.090.433,17)
FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN			
Cobros y pagos por instrumentos de pasivo financiero		(215.039,99)	(6.579.544,45)
Devolución y amortización de			
Deudas con entidades de crédito		-	(6.103.548,44)
Otras deudas		(215.039,99)	(475.996,01)
Pagos por dividendos y remuneraciones de otros instrumentos de patrimonio		(7.143.479,66)	(6.610.544,59)
Dividendos	3.3	(7.143.479,66)	(6.610.544,59)
Flujos de efectivo de las actividades de financiación		(7.358.519,65)	(13.190.089,04)
AUMENTO / DISMINUCIÓN NETA DEL EFECTIVO O EQUIVALENTES		(839.719,36)	5.796.616,62
Efectivo o equivalentes al comienzo del ejercicio		10.096.661,37	4.300.044,75
Efectivo o equivalentes al final del ejercicio	11	9.256.942,01	10.096.661,37

AGUAS MUNICIPALIZADAS DE ALICANTE, EMPRESA MIXTA
Memoria correspondiente al ejercicio anual terminado el 31 de diciembre de 2024

1. ACTIVIDAD DE LA SOCIEDAD

AGUAS MUNICIPALIZADAS DE ALICANTE, EMPRESA MIXTA (AMAEM) se constituyó en 1953 y se rige por la legislación aplicable a las Empresas Mixtas y, en lo no previsto en ellas, por sus Estatutos particulares y, subsidiariamente, por la Ley de Sociedades de Capital. La Sociedad tiene un plazo de duración hasta el año 2036. El domicilio social está establecido en Alicante.

El objeto social lo constituye:

- a) El desarrollo de todas las actividades que comprenden el ciclo integral del agua, entendido en su sentido más amplio y que, entre otras, comprende:
 - La captación o producción de aguas continentales subterráneas o superficiales y de aguas marinas, por cualquier sistema legalmente autorizado.
 - El tratamiento y producción de agua potable, mediante cualquiera de los procedimientos legalmente establecidos, incluyendo la desalación de agua del mar.
 - La prestación de los servicios de abastecimiento de agua potable, alcantarillado y depuración de aguas residuales.
 - La utilización del agua de sus explotaciones para el riego, así como cualquier otra industria que con el agua se pueda relacionar directa o indirectamente.
 - La reutilización del agua residual depurada en los términos y para los usos que legalmente se establezcan.
 - El mantenimiento, conservación y reparación de redes de agua potable y alcantarillado, así como, la gestión, el mantenimiento y conservación de estaciones de tratamiento de agua potable, estaciones depuradoras de aguas residuales y plantas desaladoras.
- b) El transporte, tratamiento, gestión y reutilización de lodos procedentes de la depuración de aguas residuales y residuos en general.
- c) La gestión de servicios, conservación y mantenimiento de edificios, realización de obras civiles, construcción en general.
- d) Elaboración de estudios e informes en materia de cartografía, obras públicas, edificación, urbanismo, hidrología y medio ambiente, así como la elaboración de proyectos y dirección de obras, mantenimiento de equipos e instalaciones.
- e) La empresa podrá desarrollar todo tipo de servicios vinculados al ciclo integral del agua, con expresa inclusión de:
 - Servicios administrativos en relación con los usuarios, titulares y propietarios de los servicios gestionados, gestión y archivo de documentación.
 - Servicios de facturación, gestión de cobros y recaudatorios.



CLASE 8.^a



008010810

- Realización de estudios tarifarios, económicos, publicitarios y estadísticos, tales como encuestas y toma de datos.
 - Instalación, sustitución, reparación, verificación, lectura y conservación de contadores.
 - Control de calidad de las aguas de todo tipo, toma de muestras y control de vertidos.
 - Mantenimiento y reparación de fuentes y de instalaciones de fontanería, eléctricas y mecánicas.
 - Conservación y mantenimiento de mobiliario urbano, zonas verdes, espacios libres y zonas ajardinadas.
 - Servicios informáticos y telecomunicaciones de todo género, tales como desarrollo, implantación, operación y mantenimiento de programas informáticos de ordenador y de cualesquiera programas de hardware incluidos telecomunicaciones y telecontrol de instalaciones.
- f) También podrá llevar a cabo todo tipo de obras e instalaciones en general, con especial atención a las relacionadas con los servicios y actividades del ciclo integral del agua.
- g) La Sociedad podrá realizar indirectamente las anteriores actividades mediante la constitución de otras sociedades o la participación en sociedades ya constituidas de objeto idéntico o análogo, pudiendo para ello suscribir o por cualquier otro título adquirir y enajenar acciones y participaciones sociales.
- h) La realización de estudios y proyectos; dirección y ejecución de obras e instalaciones y mantenimiento de equipos, cuando todo ello esté destinado a una actividad industrial de Depuración de Aguas.
- i) En el ámbito del control y análisis:
- El control y análisis de calidad de aguas sea cual fuere su origen, tipo, procedencia y/o destino.
 - El control y análisis de la calidad de aguas residuales, fecales o de cualquier otro tipo, así como cualquier producto o residuo relacionado con la depuración de las aguas, fangos y tierras en general, directa o indirectamente.
 - El control y análisis de residuos tóxicos y/o peligrosos, tanto de origen urbano como industrial, sanitario o de cualquier otra procedencia.
 - El análisis olfatómetro en cualquier tipo de industrias generadoras de olores.
 - La realización de análisis de laboratorio.

La actividad principal de AMAEM consiste en la prestación de los servicios relacionados con el ciclo integral del agua (abastecimiento, alcantarillado, depuración, etc....) y la ejecución de obras para acometidas por cuenta ajena y para su inmovilizado material (conducción general y redes). Los servicios de la Empresa cubren la ciudad de Alicante y otros municipios próximos. Las tarifas de facturación de los servicios de agua y de alcantarillado están sujetas a autorización administrativa.

El aprovisionamiento de agua potable se efectúa mayoritariamente por adquisición a la Mancomunidad de los Canales del Taibilla, además de otras adquisiciones y explotación de pozos propios.

La Sociedad está participada en un 50% por Hidraqua Gestión Integral de Aguas de Levante, S.A., que a su vez está participada de manera indirecta por Agbar, S.L.U., con domicilio social en calle Santa Leonor, número 39, Madrid. Agbar, S.L.U. está dispensada de la obligación de formular cuentas anuales consolidadas, en base al artículo 7.1.b) y al cumplimiento del artículo 9 del Real Decreto 1159/2010 que aprueba las Normas para la Formulación de Cuentas Anuales Consolidadas, al ser a su vez Agbar, S.L.U. dependiente de Veolia Environnement S.A., con domicilio social en Rue La Boétie 21, París (75008) Francia. Veolia Environnement S.A. es la sociedad dominante del grupo internacional Veolia Environnement que formula cuentas anuales consolidadas y que se rige por la legislación francesa.

Los estados financieros consolidados del Grupo Veolia Environnement del ejercicio anual terminado el 31 de diciembre de 2024, serán formulados en tiempo y forma y depositados, junto con el correspondiente informe de auditoría, en el Registro correspondiente en los plazos establecidos legalmente. Una copia de dichas cuentas anuales consolidadas, junto con su traducción al español (de las partes que procedan), serán depositadas en el Registro Mercantil de Madrid, conforme a lo dispuesto en el artículo 43 del Código de Comercio.

La moneda funcional de la Sociedad es el euro.

2. BASES DE PRESENTACIÓN DE LAS CUENTAS ANUALES

Las cuentas anuales se han preparado de acuerdo con el marco normativo de información financiera aplicable a la Sociedad, que es el establecido en el Plan General de Contabilidad aprobado por el Real Decreto 1514/2007, de 16 de noviembre, el cual desde su publicación ha sido objeto de varias modificaciones, así como con el resto de la legislación mercantil vigente.

Las cuentas anuales han sido formuladas por los Administradores de la Sociedad para su sometimiento a la aprobación de la Junta General Ordinaria de Accionistas, estimándose que serán aprobadas sin ninguna modificación. Las cuentas anuales del ejercicio 2023 fueron aprobadas por los Administradores de la Sociedad en fecha 15 de marzo de 2024.

Las cifras incluidas en las cuentas anuales están expresadas en euros, salvo que se indique lo contrario.

2.1 Imagen fiel

Las cuentas anuales se han preparado a partir de los registros auxiliares de contabilidad de la Sociedad, habiéndose aplicado las disposiciones legales vigentes en materia contable con la finalidad de mostrar la imagen fiel de su patrimonio, situación financiera y resultados.

El estado de flujos de efectivo se ha preparado con el fin de informar verazmente sobre el origen y la utilización de los activos monetarios representativos de efectivo y otros activos líquidos equivalentes de la Sociedad.



CLASE 8.^a



008010811

2.2 Comparación de la información

De acuerdo con la legislación mercantil, se presenta, a efectos comparativos, con cada una de las partidas del balance, de la cuenta de pérdidas y ganancias, del estado de cambios en el patrimonio neto y del estado de flujos de efectivo, además de las cifras del ejercicio 2024, las correspondientes al ejercicio anterior. En la memoria también se incluye información cuantitativa del ejercicio anterior, salvo cuando una norma contable específicamente establece que no es necesario.

2.3 Principio de empresa en funcionamiento

Al 31 de diciembre de 2024 la Sociedad tiene un fondo de maniobra negativo por importe de 5.679 miles de euros (negativo al 31 de diciembre de 2023 por importe de 8.119 miles de euros). No obstante, los Administradores de la Sociedad estiman que los flujos de efectivo que genera el negocio y las líneas de financiación disponibles permiten hacer frente a los pasivos corrientes y el activo corriente presenta una rotación superior a la del pasivo corriente. En consecuencia, los Administradores de la Sociedad han preparado las cuentas anuales atendiendo al principio de empresa en funcionamiento.

2.4 Aspectos críticos de la valoración y estimación de la incertidumbre

En la elaboración de las cuentas anuales adjuntas se han utilizado estimaciones realizadas por los Administradores de la Sociedad para valorar algunos de los activos, pasivos, ingresos, gastos y compromisos que figuran registrados en ellas. Básicamente estas estimaciones se refieren a:

Activos por impuesto diferido

Los activos por impuesto diferido se registran para todas aquellas diferencias temporarias deducibles, bases imponibles negativas pendientes de compensar y deducciones pendientes de aplicar, para las que es probable que la Sociedad disponga de ganancias fiscales futuras que permitan la aplicación de estos activos. Los Administradores tienen que realizar estimaciones significativas para determinar el importe de los activos por impuesto diferido que se pueden registrar, teniendo en cuenta los importes y las fechas en las que se obtendrán las ganancias fiscales futuras y el periodo de reversión de las diferencias temporarias imponibles. La Sociedad ha registrado activos por impuesto diferido al 31 de diciembre de 2024 por importe de 461 miles de euros (526 miles de euros al 31 de diciembre de 2023) correspondientes a las diferencias temporarias deducibles (Nota 13).

Pensiones

El coste de los planes de pensiones de prestación definida se determina mediante valoraciones actuariales. Las valoraciones actuariales requieren la utilización de hipótesis sobre los tipos de descuento, la rentabilidad de los activos, los incrementos de los salarios, las tablas de mortalidad y los aumentos en las pensiones de la Seguridad Social. Estas valoraciones aseguran que al cierre del ejercicio el valor actual de las prestaciones comprometidas esté suficientemente cubierto por el valor razonable de los activos afectos.

A pesar de que estos cálculos se han realizado sobre la base de la mejor información disponible al cierre del ejercicio anual terminado el 31 de diciembre de 2024, es posible que acontecimientos que puedan tener lugar en el futuro obliguen a modificarlas (al alza o a la baja) en los próximos ejercicios, lo que se realizaría, en su caso, de forma prospectiva.

2.5 Agrupación de partidas

Determinadas partidas del balance, de la cuenta de pérdidas y ganancias, del estado de cambios en el patrimonio neto y del estado de flujos de efectivo se presentan de forma agrupada para facilitar su comprensión, si bien, en la medida en que sea significativa, se ha incluido la información desagregada en las correspondientes notas de la memoria.

3. APLICACIÓN DEL RESULTADO

La propuesta de aplicación del resultado para el ejercicio 2024, formulada por los Consejeros de la Sociedad y pendiente de aprobación por la Junta General de Accionistas, es la siguiente:

(Euros)	2024
Base de reparto	
Saldo de la cuenta de pérdidas y ganancias (beneficios)	8.064.240,30
	8.064.240,30
Aplicación	
A dividendos	8.064.240,30
	8.064.240,30

3.1 Dividendo a cuenta

En los ejercicios 2024 y 2023, no se han distribuido dividendos a cuenta.

3.2 Limitaciones para la distribución de dividendos

La Sociedad tiene dotada íntegramente la reserva legal, por lo que no existe una limitación a la distribución de dividendos (Nota 12.2).

Una vez cubiertas las atenciones previstas por la Ley, solo pueden repartirse dividendos con cargo al beneficio del ejercicio, o a reservas de libre disposición, si el valor del patrimonio neto no es o, a consecuencia del reparto, no resulta ser inferior al capital social. A estos efectos, los beneficios imputados directamente al patrimonio neto no pueden ser objeto de distribución, directa ni indirecta. Si existieran pérdidas de ejercicios anteriores que hicieran que el valor del patrimonio neto de la Sociedad fuera inferior a la cifra del capital social, el beneficio se destinará a la compensación de dichas pérdidas.



CLASE 8.ª



008010812

3.3 Beneficios legalmente distribuibles inversión

Según el artículo 348 bis de la Ley de Sociedades de Capital, la sociedad ha repartido como mínimo un 25% de los beneficios legalmente distribuibles de los últimos 5 ejercicios. En concreto, la sociedad distribuyó los siguientes dividendos:

Ejercicio 2024: 7.143.479,66 euros
Ejercicio 2023: 6.610.544,59 euros
Ejercicio 2022: 6.345.896,39 euros
Ejercicio 2021: 6.910.670,55 euros
Ejercicio 2020: 7.557.772,67 euros

4. NORMAS DE REGISTRO Y VALORACIÓN

Las principales normas de valoración utilizadas por la Sociedad en la elaboración de sus cuentas anuales para el ejercicio 2024, de acuerdo con las establecidas por el Plan General de Contabilidad, han sido las siguientes:

4.1 Inmovilizado intangible

Como norma general, el inmovilizado intangible se valora inicialmente por su precio de adquisición o coste de producción. Posteriormente, se valora a su coste minorado por la correspondiente amortización acumulada, y en su caso, por las pérdidas por deterioro que haya experimentado. Dichos activos se amortizan en función de su vida útil.

Conforme a lo dispuesto en el Plan General de Contabilidad aprobado por el Real Decreto 1514/2007, los fondos de comercio y los inmovilizados intangibles considerados de vida útil indefinida no se amortizaban. Conforme a lo dispuesto en el Real Decreto 602/2016, de 2 de diciembre, en el que se modifica el Plan General de Contabilidad, la Sociedad desde el 1 de enero de 2016 amortiza de forma sistemática el fondo de comercio y los inmovilizados intangibles que fueron considerados en ejercicios anteriores de vida útil indefinida.

Con la nueva redacción del artículo 39, apartado 4, del Código de Comercio, introducida por la disposición final primera, apartado cuatro, de la Ley 22/2015, cuando la vida útil de un activo intangible no pueda estimarse de manera fiable se amortizará en un plazo de diez años, salvo que otra disposición legal o reglamentaria establezca un plazo diferente.

Concesiones administrativas

Se encuentran valoradas por su coste de adquisición que representa el valor de los derechos de explotación en régimen de monopolio de los servicios municipales cedidos a la Sociedad. Las concesiones administrativas en Alicante y otras poblaciones cercanas se amortizan linealmente en función del período de duración de las mismas y cuyos vencimientos van del 2030 al 2045.

Si se dieran las circunstancias de incumplimiento de condiciones que hicieran perder los derechos derivados de esta concesión, el valor contabilizado para la misma se sanearía en su totalidad al objeto de anular su valor neto contable.

Aplicaciones informáticas

Se encuentran valoradas por el precio de adquisición de la propiedad o del derecho de uso de programas y aplicaciones informáticas siempre que esté prevista su utilización en varios ejercicios. Su amortización se realiza de forma sistemática, aplicando un criterio lineal en un periodo de tres años.

Los gastos de mantenimiento, de revisión global de los sistemas o los recurrentes como consecuencia de la modificación o actualización de estas aplicaciones, se registran directamente como gastos del ejercicio en que se incurrir.

4.2 Acuerdos de concesión

Los acuerdos de concesión se califican como inmovilizado intangible cuando la contraprestación recibida por la empresa concesionaria consiste en el derecho a cobrar unas tarifas en función del grado de utilización del servicio público. La contraprestación recibida por la empresa concesionaria se contabiliza por el valor razonable de la infraestructura adquirida o construida.

Si la contraprestación recibida consiste en un derecho incondicional a recibir efectivo u otro activo financiero, la Sociedad califica el acuerdo concesional como un activo financiero.

Si la contraprestación recibida consiste parte en un activo financiero y parte en un inmovilizado intangible, la Sociedad registra dicha contraprestación en términos de proporción, salvo que alguno de los dos componentes suponga al menos un 90% de la contraprestación recibida, en cuyo caso se reconoce la totalidad de la contraprestación como activo financiero o inmovilizado intangible.

La valoración posterior de los acuerdos de concesión calificados como inmovilizado intangible seguirán las normas de registro y valoración 5ª y 6ª del Plan General de Contabilidad.

La Sociedad ha optado por aplicar un método de amortización lineal a lo largo del período concesional.

Los gastos relacionados con la conservación de la infraestructura se imputarán a la cuenta de resultados del ejercicio en el que se incurran.

Las mejoras o ampliaciones de capacidad se tratan como una nueva concesión si se ven compensadas con la posibilidad de obtener mayores ingresos, en caso contrario se reconoce una provisión por el valor actual de la mejor estimación del desembolso a realizar para cancelar la obligación asociada y se reconoce un mayor precio de adquisición del acuerdo de concesión. Cuando se realicen las actuaciones se cancelará la provisión.

4.3 Inmovilizado material

El inmovilizado material se valora inicialmente por precio de adquisición o coste de producción, y posteriormente se minorará por la correspondiente amortización acumulada y las pérdidas por deterioro, si las hubiera, conforme al criterio mencionado en la Nota 4.4.

Los elementos de inmovilizado material están revalorizados mediante la aplicación de las diversas Leyes de Regularización o Actualización. Durante el ejercicio 1996 se actualizaron todos los elementos patrimoniales susceptibles de actualización y sus correspondientes amortizaciones acumuladas según lo establecido en el RD 2607/1996 de 20 de diciembre por el que se aprobaron las normas para la actualización de balances reguladas en el artículo 5 del RD-Ley 7/1996 de 7 de junio.



CLASE 8.^a



008010813

Los costes asociados empleados en el proyecto, instalación y puesta en marcha de los elementos del inmovilizado material (consumos de materiales de almacén y otros gastos externos aplicables), se capitalizan como mayor coste de los correspondientes bienes. Los costes activados por dicho concepto en el ejercicio 2024 se presentan como "Trabajos efectuados por la empresa para su activo" en la cuenta de pérdidas y ganancias adjunta. En los ejercicios 2024 y 2023 se han capitalizado costes por importe de 2.100.673,34 y 2.847.854,58 euros, respectivamente.

La Sociedad no tiene firmados contratos de concesión que contemplen compromisos de desmantelamiento y rehabilitación (Nota 5).

Los gastos de conservación y mantenimiento de los diferentes elementos que componen el inmovilizado material se imputan a la cuenta de pérdidas y ganancias del ejercicio en que se incurren. Por el contrario, los importes invertidos en mejoras que contribuyen a aumentar la capacidad o eficiencia o a alargar la vida útil de dichos bienes se registran como mayor coste de los mismos.

Los gastos periódicos de conservación, reparación y mantenimiento que no incrementan la vida útil del activo se cargan a la cuenta de pérdidas y ganancias del ejercicio en que se incurren.

La Sociedad amortiza su inmovilizado material siguiendo el método lineal, en base a los años de vida útil estimada de cada uno de los elementos de su inmovilizado y en algunos casos se calcula por el método de deprecios. Las inversiones realizadas en activos arrendados o cedidos en uso, se amortizan en función de la vida económica del activo (menor que la duración del contrato de arrendamiento o cesión del activo). De acuerdo al Real Decreto 1514/2007 de 16 noviembre, modificado en 2016 por el RD 602/2016 de 2 de diciembre, aquellos elementos de inmovilizado de las empresas concesionarias cuya vida útil superen los años del final de la concesión, se adaptará su vida útil a la de la concesión. Las amortizaciones, se calculan sobre los valores regularizados, en su caso. El detalle de los años de vida útil estimada aplicados es el siguiente:

	Años de vida útil estimada
Edificios y Construcciones	14 - 68
Conducción y Red de Distribución	20 - 40
Maquinaria y Mobiliario	8 - 20
Equipos informáticos	4 - 8
Elementos de transporte	6 - 14

En su caso, para aquellos inmovilizados que necesitan un periodo de tiempo superior a un año para estar en condiciones de uso, los costes capitalizados incluyen los gastos financieros que se hayan devengado antes de la puesta en funcionamiento del bien y que hayan sido girados por el proveedor o correspondan a préstamos u otro tipo de financiación ajena, específica o genérica, directamente atribuible a la adquisición o fabricación del mismo.

En el caso de bienes sujetos a reversión, el criterio de amortización aplicado a dichos elementos garantiza la total amortización de los mismos al final del periodo concesional. No obstante, una vez expirado el periodo de duración de la Sociedad, el activo resultante después de satisfacer los créditos de la sociedad, revertirá, con todos sus bienes y derechos, al Ayuntamiento de Alicante y otros municipios.

El beneficio o pérdida resultante de la enajenación o el retiro de un activo se calcula como la diferencia entre el beneficio de la venta y el importe en libros del activo y se reconoce en la cuenta de resultados.

En cada cierre de ejercicio, la Sociedad revisa los valores residuales, las vidas útiles y los métodos de amortización del inmovilizado material y, si procede, se ajustan de forma prospectiva.

4.4 Deterioro del valor de activos intangibles y materiales

Al menos al cierre del ejercicio, la Sociedad evalúa si existen indicios de que algún activo no corriente o, en su caso, alguna unidad generadora de efectivo pueda estar deteriorado. Si existen indicios se estiman sus importes recuperables.

El importe recuperable se determina como el mayor importe entre el valor razonable menos los costes de venta y el valor en uso. Cuando el valor contable es mayor que el importe recuperable se produce una pérdida por deterioro. El valor en uso es el valor actual de los flujos de efectivo futuros esperados, utilizando tipos de interés de mercado sin riesgo, ajustados por los riesgos específicos asociados al activo. Para aquellos activos que no generan flujos de efectivo, en buena medida, independientes de los derivados de otros activos o grupos de activos, el importe recuperable se determina para las unidades generadoras de efectivo a las que pertenecen dichos activos.

Los valores recuperables se calculan para cada unidad generadora de efectivo, si bien en el caso de inmovilizaciones materiales, siempre que sea posible, los cálculos de deterioro se efectúan elemento a elemento, de forma individualizada.

Cuando una pérdida por deterioro de valor revierte posteriormente, el importe en libros del activo o de la unidad generadora de efectivo se incrementa en la estimación revisada de su importe recuperable, pero de tal modo que el importe en libros incrementado no supere el importe en libros que se habría determinado de no haberse reconocido ninguna pérdida por deterioro en ejercicios anteriores. Dicha reversión de una pérdida por deterioro de valor se reconoce como ingreso.

4.5 Arrendamientos

Los arrendamientos se clasifican como arrendamientos financieros siempre que de las condiciones de los mismos se deduzca que se transfieren al arrendatario sustancialmente los riesgos y beneficios inherentes a la propiedad del activo objeto del contrato. Los demás arrendamientos se clasifican como arrendamientos operativos.

Arrendamientos operativos

Los gastos derivados de los acuerdos de arrendamiento operativo se cargan a la cuenta de pérdidas y ganancias en el ejercicio en que se devengan.

Cualquier cobro o pago que pudiera realizarse al contratar un arrendamiento operativo, se tratará como un cobro o pago anticipado que se imputará a resultados a lo largo del periodo del arrendamiento, a medida que se cedan o reciban los beneficios del activo arrendado.



CLASE 8.ª



008010814

4.6 Instrumentos financieros

Activos financieros

La clasificación de los Activos financieros depende del modelo de negocio de la Sociedad para gestionar los activos financieros y los términos contractuales de los flujos de efectivo. Los activos financieros mantenidos por la Sociedad se clasifican en una de las siguientes categorías:

1. Activos financieros a coste amortizado.
2. Activos financieros a valor razonable con cambios en la cuenta de pérdidas y ganancias.

Activos financieros a coste amortizado:

Activos que se mantienen para el cobro de flujos de efectivo contractuales cuando esos flujos de efectivo representan sólo pagos de principal e intereses. Con carácter general, se incluyen en esta categoría los créditos por operaciones comerciales y los créditos por operaciones no comerciales:

- a) Créditos por operaciones comerciales: son aquellos activos financieros que se originan en la venta de bienes y la prestación de servicios por operaciones de tráfico de la Sociedad con cobro aplazado, y
- b) Créditos por operaciones no comerciales: son aquellos activos financieros que, no siendo instrumentos de patrimonio ni derivados, no tienen origen comercial y cuyos cobros son de cuantía determinada o determinable, que proceden de operaciones de préstamo o crédito concedidos por la Sociedad.

Valoración inicial

Los activos financieros clasificados en esta categoría se valoran inicialmente por su valor razonable, que, salvo evidencia en contrario, será el precio de la transacción, que equivaldrá al valor razonable de la contraprestación entregada, más los costes de transacción que les sean directamente atribuibles.

No obstante, los créditos por operaciones comerciales con vencimiento no superior a un año y que no tengan un tipo de interés contractual explícito, así como los créditos al personal, los dividendos a cobrar y los desembolsos exigidos sobre instrumentos de patrimonio, cuyo importe se espera recibir en el corto plazo, se valoran por su valor nominal cuando el efecto de no actualizar los flujos de efectivo no es significativo.

Valoración posterior

Los activos financieros incluidos en esta categoría se valoran por su coste amortizado. Los intereses devengados se contabilizan en la cuenta de pérdidas y ganancias, aplicando el método del tipo de interés efectivo. No obstante, los créditos con vencimiento no superior a un año que, de acuerdo con lo dispuesto en el apartado anterior, se valoran inicialmente por su valor nominal, continúan valorándose por dicho importe.

Deterioro de valor

Al menos al cierre del ejercicio, se efectúan las correcciones valorativas necesarias siempre que existe evidencia objetiva de que el valor de un activo financiero, o grupo de activos financieros incluidos en esta categoría con similares características de riesgo valoradas colectivamente, se ha deteriorado como resultado de uno o más eventos que hayan ocurrido después de su reconocimiento inicial y que ocasionen una reducción o retraso en los flujos de efectivo estimados futuros.

La pérdida por deterioro del valor de estos activos financieros es la diferencia entre su valor en libros y el valor actual de los flujos de efectivo futuros, incluidos, en su caso, los procedentes de la ejecución de las garantías reales y personales, que se estima van a generar, descontados al tipo de interés efectivo calculado en el momento de su reconocimiento inicial. Para los activos financieros a tipo de interés variable, se emplea el tipo de interés efectivo que corresponda a la fecha de cierre de las cuentas anuales de acuerdo con las condiciones contractuales.

Las correcciones de valor por deterioro, así como su reversión cuando el importe de dicha pérdida disminuyese por causas relacionadas con un evento posterior, se reconocen como un gasto o un ingreso, respectivamente, en la cuenta de pérdidas y ganancias. La reversión del deterioro tiene como límite el valor en libros del activo que estaría reconocido en la fecha de reversión si no se hubiese registrado el deterioro del valor

Activos financieros a Valor razonable con cambios en resultados:

Activos que no cumplan el criterio para valorarse a coste amortizado o a valor razonable con cambios en el patrimonio neto se reconocen a valor razonable con cambios en resultados. Los activos financieros mantenidos para negociar se incluyen en esta categoría.

Valoración inicial

Los activos financieros incluidos en esta categoría se valoran inicialmente por su valor razonable, que, salvo evidencia en contrario, es el precio de la transacción, que equivale al valor razonable de la contraprestación entregada. Los costes de transacción que les sean directamente atribuibles se reconocen en la cuenta de pérdidas y ganancias del ejercicio.

Valoración posterior

Después del reconocimiento inicial la Sociedad valora los activos financieros comprendidos en esta categoría a valor razonable con cambios en la cuenta de pérdidas y ganancias.

Evaluación del valor razonable

Los niveles de jerarquía de valor razonable se determinan atendiendo a las variables utilizadas en su determinación:

- Nivel 1: estimaciones que utilizan precios cotizados sin ajustar en mercados activos para activos o pasivos idénticos, a los que la empresa pueda acceder en la fecha de valoración.



CLASE 8.ª



008010815

- Nivel 2: estimaciones que utilizan precios cotizados en mercados activos para instrumentos similares u otras metodologías de valoración en las que todas las variables significativas están basadas en datos de mercado observables directa o indirectamente.

- Nivel 3: estimaciones en las que alguna variable significativa no está basada en datos de mercado observables.

Baja de activos financieros

La Sociedad da de baja los activos financieros cuando expiran o se han cedido los derechos sobre los flujos de efectivo del correspondiente activo financiero y se han transferido sustancialmente los riesgos y beneficios inherentes a su propiedad. Se entiende que se han cedido de manera sustancial los riesgos y beneficios inherentes a la propiedad del activo financiero cuando su exposición a tal variación deje de ser significativa en relación con la variación total del valor actual de los flujos de efectivo futuros netos asociados con el activo financiero.

Cuando el activo financiero se da de baja, la diferencia entre la contraprestación recibida neta de los costes de transacción atribuibles, considerando cualquier nuevo activo obtenido menos cualquier pasivo asumido, y el valor en libros del activo financiero, determina la ganancia o la pérdida surgida al dar de baja dicho activo, y forma parte del resultado del ejercicio en que ésta se produce.

Por el contrario, la Sociedad no da de baja los activos financieros, y reconoce un pasivo financiero por un importe igual a la contraprestación recibida, en las cesiones de activos financieros en las que se retenga sustancialmente los riesgos y beneficios inherentes a su propiedad.

Pasivos financieros

Los instrumentos financieros emitidos, incurridos o asumidos se clasifican como pasivos financieros, en su totalidad o en una de sus partes, siempre que de acuerdo con su realidad económica supongan para la Sociedad una obligación contractual, directa o indirecta, de entregar efectivo u otro activo financiero, o de intercambiar activos o pasivos financieros con terceros en condiciones potencialmente desfavorables.

Los pasivos financieros, a efectos de su valoración, se incluyen en alguna de las siguientes categorías:

1. Pasivos financieros a coste amortizado.

Pasivos financieros a coste amortizado:

La Sociedad clasifica todos los pasivos financieros en esta categoría.

Se incluyen en esta categoría los débitos por operaciones comerciales y los débitos por operaciones no comerciales:

a) Débitos por operaciones comerciales: son aquellos pasivos financieros que se originan en la compra de bienes y servicios por operaciones de tráfico de la Sociedad con pago aplazado, y

b) Débitos por operaciones no comerciales: son aquellos pasivos financieros que, no siendo instrumentos derivados, no tienen origen comercial, sino que proceden de operaciones de préstamo o crédito recibidos por la Sociedad.

Valoración inicial

Los pasivos financieros incluidos en esta categoría se valoran inicialmente por su valor razonable, que, salvo evidencia en contrario, es el precio de la transacción, que equivale al valor razonable de la contraprestación recibida ajustado por los costes de transacción que les sean directamente atribuibles.

No obstante, los débitos por operaciones comerciales con vencimiento no superior a un año y que no tengan un tipo de interés contractual, así como los desembolsos exigidos por terceros sobre participaciones, cuyo importe se espera pagar en el corto plazo, se valoran por su valor nominal, cuando el efecto de no actualizar los flujos de efectivo no es significativo.

Valoración posterior

Los pasivos financieros incluidos en esta categoría se valoran por su coste amortizado. Los intereses devengados se contabilizan en la cuenta de pérdidas y ganancias, aplicando el método del tipo de interés efectivo.

No obstante, los débitos con vencimiento no superior a un año que, de acuerdo con lo dispuesto en el apartado anterior, se valoran inicialmente por su valor nominal, continuarán valorándose por dicho importe.

La Sociedad no mantiene pasivos financieros a valor razonable con cambios en la cuenta de pérdidas y ganancias.

Baja de pasivos financieros.

La Sociedad da de baja un pasivo financiero, o parte del mismo, cuando la obligación se ha extinguido; es decir, cuando ha sido satisfecha, cancelada o ha expirado. También da de baja los pasivos financieros propios que adquiere, aunque sea con la intención de recolocarlos en el futuro.

4.7 Existencias

Las existencias se valoran inicialmente a su precio de adquisición o coste de producción, el menor. Los descuentos comerciales, las rebajas obtenidas, otras partidas similares y los intereses incorporados al nominal de los débitos se deducen en la determinación del precio de adquisición.

Los trabajos en curso corresponden en su mayor parte a trabajos realizados por cuenta ajena y se valoran al coste, que incluye el coste de los materiales incorporados, la mano de obra y los gastos directos de fabricación.

En la asignación de valor a sus inventarios la Sociedad utiliza el método del coste medio ponderado.

La Sociedad efectúa las oportunas correcciones valorativas, reconociéndolas como un gasto en la cuenta de pérdidas y ganancias cuando el valor neto realizable de la existencias es inferior a su precio de adquisición (o a su coste de producción).

El valor neto realizable representa la estimación del precio de venta menos todos los costes estimados para determinar su fabricación y los costes que serán incurridos en los procesos de comercialización, venta y distribución.



CLASE 8.ª



008010816

Al cierre de los ejercicios 2024 y 2023 no existen contratos firmes de compra y venta, ni limitación alguna sobre la disponibilidad de las existencias.

La política de la Sociedad consiste en formalizar pólizas de seguros para cubrir los posibles riesgos a los que están sujetos sus existencias. Al cierre de los ejercicios 2024 y 2023, dichas pólizas cubren de manera suficiente el valor de los citados elementos.

4.8 Efectivo y otros activos líquidos equivalentes

Este epígrafe incluye el efectivo en caja, las cuentas corrientes bancarias y los depósitos y adquisiciones temporales de activos que cumplen con todos los siguientes requisitos:

- Son convertibles en efectivo.
- En el momento de su adquisición su vencimiento no era superior a tres meses.
- No están sujetos a un riesgo significativo de cambio de valor.
- Forman parte de la política de gestión normal de tesorería de la Sociedad.

4.9 Subvenciones

La Sociedad utiliza los siguientes criterios para la contabilización de las subvenciones, donaciones y legados recibidos:

Subvenciones a la explotación

Se abonan a resultados en el momento en el que, tras su concesión, la Sociedad estima que se han cumplido las condiciones establecidas en la misma y, por consiguiente, no existen dudas razonables sobre su cobro, y se imputan a los resultados de forma que se asegure en cada periodo una adecuada correlación contable entre los ingresos derivados de la subvención y los gastos subvencionados.

Subvenciones de capital

Las que tienen carácter de no reintegrable, se registran como ingresos directamente imputados al patrimonio neto, por el importe concedido una vez deducido el efecto impositivo. Se procede al registro inicial, una vez recibida la comunicación de su concesión, en el momento en que se estima que no existen dudas razonables sobre el cumplimiento de las condiciones establecidas en las resoluciones individuales de concesión.

En el reconocimiento inicial la Sociedad registra, por un lado, los bienes o servicios recibidos como un activo y, por otro, el correspondiente incremento en el patrimonio neto. A partir de la fecha de su registro, las subvenciones de capital se imputan a resultados en proporción a la depreciación experimentada durante el periodo, por los activos financiados con las mismas, salvo que se trate de activos no depreciables, en cuyo caso se imputarán al resultado del ejercicio en el que se produzca la enajenación o baja en inventario de los mismos.

4.10 Provisiones y contingencias

Los Administradores de la Sociedad en la formulación de las cuentas anuales diferencian entre:

- a) Provisiones: saldos acreedores que cubren obligaciones actuales derivadas de sucesos pasados, cuya cancelación es probable que origine una salida de recursos, pero que resultan indeterminados en cuanto a su importe y/ o momento de cancelación.
- b) Pasivos contingentes: obligaciones posibles surgidas como consecuencia de sucesos pasados, cuya materialización futura está condicionada a que ocurra, o no, uno o más eventos futuros independientes de la voluntad de la Sociedad.

Las cuentas anuales recogen todas las provisiones con respecto a las cuales se estima que la probabilidad de que se tenga que atender la obligación es mayor que de lo contrario. Los pasivos contingentes no se reconocen en las cuentas anuales, sino que se informa sobre los mismos en las notas de la memoria, en la medida en que no sean considerados como remotos.

Las provisiones se valoran por el valor actual de la mejor estimación posible del importe necesario para cancelar o transferir la obligación, teniendo en cuenta la información disponible sobre el suceso y sus consecuencias, y registrándose los ajustes que surjan por la actualización de dichas provisiones como un gasto financiero conforme se va devengando.

La compensación a recibir de un tercero en el momento de liquidar la obligación, siempre que no existan dudas de que dicho reembolso será percibido, se registra como activo, excepto en el caso de que exista un vínculo legal por el que se haya exteriorizado parte del riesgo, y en virtud del cual la Sociedad no esté obligada a responder; en esta situación, la compensación se tendrá en cuenta para estimar el importe por el que, en su caso, figurará la correspondiente provisión.

4.11 Pasivos por retribuciones a largo plazo al personal

Plan de prestación definida

La Sociedad viene obligada a satisfacer a determinados empleados y jubilados, beneficios complementarios en concepto de pensiones de jubilación y viudedad. Durante el ejercicio 2000 la Sociedad procedió a la exteriorización de su fondo de pensiones mediante la contratación de sendos seguros colectivos para la instrumentación de compromisos por pensiones de prestación definida (instrumenta los compromisos por pensiones devengados con sus trabajadores en activo para las prestaciones de jubilación, viudedad de jubilado y orfandad de jubilado), y de rentas inmediatas y diferidas (compromisos con su personal pensionista; Nota 16).

La Sociedad constituyó el Plan de Pensiones de Aguas Municipalizadas de Alicante realizando las necesarias aportaciones anuales para cubrir la correcta cobertura de compromisos. Asimismo, se determinó un plan de reequilibrio cuyo déficit se acabó de amortizar en el ejercicio 2010.



CLASE 8.ª



008010817

La Comisión de Control del Plan de Pensiones, con fecha 17 de noviembre de 2011 aprobó una modificación del reglamento del plan de pensiones y sus bases técnicas, en función del Acuerdo de negociación del Convenio y el Acuerdo de Bases para la reforma del sistema de pensiones de 18 de enero de 2011. Los puntos principales de esta modificación, con respecto a las prestaciones del colectivo A, son:

- o Fijación del Sueldo regulador a partir de 01/01/2011 con un tope máximo de 70.000,00 euros (revisable anualmente el 1% a partir del 01/01/2012).
- o Revalorización del Sueldo regulador: tomándose el del empleado a 31/12/2010, incrementando anualmente cada 1 de enero con el IPC interanual a diciembre anterior, con un mínimo del 1,5% y un máximo del 2%.
- o Transformación de coberturas de riesgo del Plan de Pensiones (fallecimiento en activo e invalidez derivada solo de enfermedad profesional o accidente) por una garantía que en caso de fallecimiento o invalidez por cualquier causa cubra la Provisión Matemática acumulada para la jubilación.

Dicho plan de pensiones tiene el carácter contable de prestación definida, pues aunque está asegurado en cuanto a tipo de interés y tablas de mortalidad, se siguen manteniendo los riesgos por desviación o cambio de las hipótesis de inflación y evolución de la pensión de la Seguridad Social.

Las aportaciones regulares del ejercicio, constituidas básicamente por el coste normal y la prima de riesgo por fallecimiento, se registran contra la cuenta de pérdidas y ganancias del ejercicio.

Las pérdidas y ganancias actuariales que pueden producirse bien por incrementos o disminuciones en el valor actual de las obligaciones por prestaciones definidas, bien por variaciones en el valor razonable de los activos afectos al plan, se registran directamente en el patrimonio neto. Las pérdidas y ganancias actuariales tienen su origen en las desviaciones entre las hipótesis actuariales empleadas y el comportamiento real de tales variables.

No obstante, este Plan de pensiones no tiene que constituir Margen de Solvencia puesto que las prestaciones definidas garantizadas están aseguradas y si surgen excedentes negativos se regularizan en el año, aumentándose la aportación del promotor. En caso de que al cierre del ejercicio surjan excedentes positivos, se registran como un activo en el balance sólo por la parte correspondiente al valor actual de las prestaciones económicas que puedan retornar a la empresa en forma de reembolsos directos o en forma de menores contribuciones futuras.

Criterios e hipótesis seguidos en las valoraciones

Método de cálculo: el valor de las obligaciones por pensiones es la pensión devengada hasta la fecha de valoración, que se calcula a partir de la pensión de jubilación estimada y de forma proporcional al Servicio Pasado a la fecha de Valoración y el Servicio Total a la jubilación. No obstante, debido a la reducción de prestaciones originada por la limitación en el salario regulador con efecto 01/01/2011 y con el objetivo de aplicar la reducción del coste de las prestaciones futuras de manera lineal, se han determinado las pensiones post-jubilación a financiar en cada ejercicio para cada partícipe como el mayor importe entre:

- o La fracción positiva de pensión proyectada a la jubilación pendiente de financiar, que correspondería a cada año de Servicio Futuro hasta el momento de su jubilación.
- o La diferencia de pensión para tener financiada, al final de cada ejercicio, la proporción entre Servicio Pasado y Servicio Total sobre la pensión proyectada a la jubilación.

Hipótesis financiero-actuariales utilizadas:

Tipo de interés estimado a asegurar (a)	1,25%
Tasa de crecimiento del IPC	2,00%
Tasa de crecimiento del salario regulador	2,00%
Crecimiento base máxima cotización a SS	3,20%
Crecimiento pensión máxima SS	2,115%
Crecimiento quincenales de las prestaciones	10,41%
Tasa nominal de actualización	4,00%
Tabla mortalidad	PER2020 col 1r Orden

- (a) El seguro del Plan de Pensiones y el Seguro Complementario sirven para asegurar las rentas devengadas en cada ejercicio, a cambio del pago de una prima calculada con el tipo de interés, tablas de mortalidad y gastos de administración que garantiza la compañía de seguros para cada una de las regularizaciones anuales. Cada año la aseguradora garantiza un tipo de interés diferente que depende del estado de los mercados financieros en el momento del pago de la prima.

Estas hipótesis se han utilizado para el cálculo del Coste de Servicio, los Costes por intereses y el rendimiento esperado del plan, por ser las establecidas en la Base Técnica del Plan de Pensiones para el cálculo de las aportaciones a realizar por parte del promotor del plan. No obstante a largo plazo ofrece la duda razonable sobre si estarán en línea con la evolución real de dichas variables, en cuyo caso anualmente se precisará realizar los ajustes que sean necesarios en función de la experiencia real.

El Valor de la Obligación y el activo se han estimado a partir de la Provisión Matemática a 31/12/2023 de las pólizas correspondientes al colectivo A de partícipes, capitalizándola al 4% y sumando la aportación al plan y prima de excesos para el aseguramiento de las rentas de jubilación en 2024. Este tipo corresponde a nuestra mejor estimación del tipo medio efectivamente asegurado a lo largo de los años. En todo caso, la actualización a un tipo de descuento distinto no tendría efecto en estos estados contables. Los costes por intereses y el rendimiento esperado del plan, se han calculado también con este 4%.

La edad estimada de jubilación de los empleados es el primer día del mes siguiente al que cumplen 65 años. Se estimaba que podían causar jubilación anticipada en el plan a partir de 60 años, aquellos partícipes que en el momento de la jubilación tuvieran 40 años o más de servicio en la empresa y que hubieran cotizado antes de 1/1/1967. En estos no se estima que ninguno de los partícipes pueda jubilarse antes de los 65 años.

Plan de aportación definida

Con fecha 17 de noviembre de 2011 se procede a la firma del nuevo Reglamento del Plan de Pensiones de Aguas Municipalizadas de Alicante, que culmina el Acuerdo de bases para la Reforma del Sistema de Pensiones incluido en el Acuerdo Colectivo de 18 de enero de 2011

En el citado acuerdo de bases la Sociedad como entidad promotora del Plan de Pensiones asume el compromiso de realizar una aportación para aquellos partícipes en activo que no pertenezcan al Colectivo A (empleados y jubilados pertenecientes al Plan de Pensiones de prestación definida), o que perteneciendo al Colectivo A no se les active el Plan de Pensiones de prestación definida, por no reunir con los requisitos estipulados.



CLASE 8.ª



008010818

En el año 2017, la Sociedad junto con los representantes de los trabajadores, acordaron que la aportación anual para cada partícipe de este Colectivo B, será igual a un importe de 49,76 euros por cada año y fracción de años de antigüedad a 31 de diciembre del ejercicio para el cual se calculan las aportaciones, salvo los supuestos específicos contemplados en la Disposición Adicional Segunda del nuevo borrador del Reglamento del Plan de Pensiones de Aguas Municipalizadas de Alicante, que se calcularán con arreglo a lo allí estipulado. En el 2024, se mantiene este acuerdo sin modificaciones.

Las aportaciones anuales para cada partícipe estarán topadas por el límite legal de los planes de pensiones.

El promotor realizará las aportaciones para todos los partícipes, de forma proporcional al tiempo del año en que hubieran sido partícipes del plan de pensiones y hasta que cause baja en el plan, descontando el tiempo en que en su caso hubiera tenido cada partícipe suspendida la aportación.

Las aportaciones al plan de aportación definida se imputan a la cuenta de pérdidas y ganancias conforme al principio de devengo.

Durante el año 2024 la Sociedad ha realizado una aportación global por importe de 375.745,34 euros (290.545,79 euros en 2023) para los partícipes pertenecientes al Colectivo B.

4.12 Clasificación de saldos entre corrientes y no corrientes

Los activos y pasivos se presentan en el balance clasificados entre corrientes y no corrientes. A estos efectos, los activos y pasivos se clasifican como corrientes cuando están vinculados al ciclo normal de explotación de la Sociedad y se esperan vender, consumir, realizar o liquidar en el transcurso del mismo son diferentes a los anteriores y su vencimiento, enajenación o realización se espera que se produzca en el plazo máximo de un año; se mantienen con fines de negociación o se trata de efectivo y otros activos líquidos equivalentes cuya utilización no está restringida por un periodo superior a un año. En caso contrario se clasifican como activos y pasivos no corrientes.

4.13 Impuestos sobre beneficios

El gasto o ingreso por impuesto sobre beneficios comprende la parte relativa al gasto o ingreso por el impuesto corriente y la parte correspondiente al gasto o ingreso por impuesto diferido.

El impuesto corriente es la cantidad que la Sociedad satisface como consecuencia de las liquidaciones fiscales del impuesto sobre el beneficio relativas a un ejercicio. Las deducciones y otras ventajas fiscales en la cuota del impuesto, excluidas las retenciones y pagos a cuenta, así como las pérdidas fiscales compensables de ejercicios anteriores y aplicadas efectivamente en este, dan lugar a un menor importe del impuesto corriente.

El gasto o el ingreso por impuesto diferido se corresponde con el reconocimiento y la cancelación de los activos y pasivos por impuesto diferido. Estos incluyen las diferencias temporarias que se identifican como aquellos importes que se prevén pagaderos o recuperables derivados de las diferencias entre los importes en libros de los activos y pasivos y su valor fiscal, así como las bases imponibles negativas pendientes de compensación y los créditos por deducciones fiscales no aplicadas fiscalmente. Dichos importes se registran aplicando a la diferencia temporaria o crédito que corresponda el tipo de gravamen al que se espera recuperarlos o liquidarlos.

Se reconocen pasivos por impuestos diferidos para todas las diferencias temporarias imponibles, excepto aquellas derivadas del reconocimiento inicial de fondos de comercio o de otros activos y pasivos en una operación que no afecta ni al resultado fiscal ni al resultado contable y no es una combinación de negocios, así como las asociadas a inversiones en empresas dependientes, asociadas y negocios conjuntos en las que la Sociedad puede controlar el momento de la reversión y es probable que no reviertan en un futuro previsible.

Por su parte, los activos por impuestos diferidos sólo se reconocen en la medida en que se considere probable que la Sociedad vaya a disponer de ganancias fiscales futuras contra las que poder hacerlos efectivos.

Los activos y pasivos por impuestos diferidos, originados por operaciones con cargos o abonos directos en cuentas de patrimonio, se contabilizan también con contrapartida en patrimonio neto.

En cada cierre contable se reconsideran los activos por impuestos diferidos registrados, efectuándose las oportunas correcciones a los mismos en la medida en que existan dudas sobre su recuperación futura. Asimismo, en cada cierre se evalúan los activos por impuestos diferidos no registrados en balance y éstos son objeto de reconocimiento en la medida en que pase a ser probable su recuperación con beneficios fiscales futuros.

4.14 Ingresos y gastos

La Sociedad reconoce los ingresos por el desarrollo ordinario de su actividad cuando se produce la transferencia del control de los bienes o servicios comprometidos con los clientes. En ese momento, la Sociedad valora el ingreso por el importe que refleja la contraprestación a la que espere tener derecho a cambio de dichos bienes o servicios.

La Sociedad sigue un proceso completo que consta de las siguientes etapas sucesivas:

- a) Identifica el contrato (o contratos) con el cliente, entendido como un acuerdo entre dos o más partes que crea derechos y obligaciones exigibles para las mismas.
- b) Identifica la obligación u obligaciones a cumplir en el contrato, representativas de los compromisos de transferir bienes o prestar servicios a un cliente.
- c) Determina el precio de la transacción, o contraprestación del contrato a la que la Sociedad espera tener derecho a cambio de la transferencia de bienes o de la prestación de servicios comprometida con el cliente.
- d) Asigna el precio de la transacción a las obligaciones a cumplir, que se realiza en función de los precios de venta individuales de cada bien o servicio distinto que se han comprometido en el contrato, o bien, en su caso, siguiendo una estimación del precio de venta cuando el mismo no es observable de modo independiente.
- e) Reconoce el ingreso por actividades ordinarias cuando (a medida que) la Sociedad cumple una obligación comprometida mediante la transferencia de un bien o la prestación de un servicio.



CLASE 8.^a



008010819

Reconocimiento.

La Sociedad reconoce los ingresos derivados de un contrato cuando (o a medida que) se produce la transferencia al cliente del control sobre los bienes o servicios comprometidos (es decir, la o las obligaciones a cumplir).

Para cada obligación a cumplir (entrega de bienes o prestación de servicios) que se ha identificado, la Sociedad determina al comienzo del contrato si el compromiso asumido se cumplirá a lo largo del tiempo o en un momento determinado.

Los ingresos derivados de los compromisos (con carácter general, de prestaciones de servicios) que se cumplen a lo largo del tiempo se reconocen en función del grado de avance o progreso hacia el cumplimiento completo de las obligaciones contractuales siempre que la Sociedad disponga de información fiable para realizar la medición del grado de avance.

Cuando, a una fecha determinada, la Sociedad no es capaz de medir razonablemente el grado de cumplimiento de la obligación (por ejemplo, en las primeras etapas de un contrato), aunque espera recuperar los costes incurridos para satisfacer dicho compromiso, solo reconoce ingresos y la correspondiente contraprestación en un importe equivalente a los costes incurridos hasta esa fecha.

En el caso de las obligaciones contractuales que se cumplen en un momento determinado, los ingresos derivados de su ejecución se reconocen en tal fecha. Hasta que no se produce esta circunstancia, los costes incurridos en la producción o fabricación del producto (bienes o servicios) se contabilizarán como existencias.

Cuando existan dudas relativas al cobro del derecho de crédito previamente reconocido como ingresos por venta o prestación de servicios, la pérdida por deterioro se registrará como un gasto por corrección de valor por deterioro y no como un menor ingreso.

Los intereses recibidos de activos financieros se reconocen utilizando el método del tipo de interés efectivo y los dividendos, cuando se declara el derecho del accionista a recibirlos. En cualquier caso, los intereses y dividendos de activos financieros devengados con posterioridad al momento de la adquisición se reconocen como ingresos en la cuenta de pérdidas y ganancias.

Valoración.

Los ingresos ordinarios procedentes de la venta de bienes y de la prestación de servicios se valoran por el importe monetario o, en su caso, por el valor razonable de la contrapartida, recibida o que se espere recibir, derivada de la misma, que, salvo evidencia en contrario, es el precio acordado para los activos a transferir al cliente, deducido: el importe de cualquier descuento, rebaja en el precio u otras partidas similares que la Sociedad pueda conceder, así como los intereses incorporados al nominal de los créditos. No obstante, se incluyen los intereses incorporados a los créditos comerciales con vencimiento no superior a un año que no tienen un tipo de interés contractual, cuando el efecto de no actualizar los flujos de efectivo no es significativo.

No forman parte de los ingresos los impuestos que gravan las operaciones de entrega de bienes y prestación de servicios que la Sociedad debe repercutir a terceros como el impuesto sobre el valor añadido y los impuestos especiales, así como las cantidades recibidas por cuenta de terceros.

La Sociedad determina el precio total de la transacción mediante el análisis de las condiciones de cada contrato. La contraprestación variable únicamente es registrada si, teniendo en cuenta toda la información disponible (histórica, actual y prevista) de la que razonablemente se pueda disponer, sea altamente probable que no ocurra una reversión significativa del importe de los ingresos ordinarios acumulados reconocidos cuando, posteriormente, se resuelva la incertidumbre sobre la contraprestación variable.

Ingresos de la actividad de servicios:

En este tipo de actividad existe una gran variedad de servicios prestados, reconociendo ingresos considerando el grado de realización de la prestación a la fecha de balance, siempre y cuando el resultado de la transacción pueda ser estimado con fiabilidad.

La Sociedad sigue el procedimiento de reconocer en cada ejercicio como resultado de sus servicios, la diferencia entre la producción (valor a precio de venta del servicio prestado durante dicho periodo, que se encuentra amparada en el contrato firmado con el cliente o en modificaciones o en adicionales al mismo aprobados por éste, o aquellos servicios que aun no estando aprobados, se estima altamente probable su recuperación final) y los costes incurridos durante el ejercicio.

Contratos de construcción: Obras en curso (Trabajos por cuenta ajena)

Cuando el resultado de una obra en curso se puede estimar razonablemente, los ingresos de la misma se reconocen según su grado de avance a cierre de ejercicio, esto es, en función de la proporción que representan los costes devengados por el trabajo realizado hasta la fecha y los costes totales estimados hasta su finalización.

Cuando el resultado de una obra en curso no se puede estimar razonablemente, los ingresos de ésta se reconocen con el límite de los costes incurridos que se espera que sean razonablemente recuperados en el futuro y en función del cumplimiento de las obligaciones de desempeño.

Si es probable que los costes del contrato sean superiores a los ingresos, las pérdidas esperadas se reconocen inmediatamente.

Suministros estimados y/o pendientes de facturar

La Sociedad registra como ingreso de agua los suministros realmente efectuados, incluyendo el importe de agua suministrada que al 31 de diciembre se encuentra pendiente de facturación debido a que el periodo habitual de lectura de contadores no coincide con dicho cierre. La Sociedad ha desarrollado modelos que permiten estimar los ingresos con un grado de precisión satisfactorio y, por lo tanto, asegurarse de que el riesgo de error asociado con la estimación del volumen vendido puede ser considerado no material. Al cierre de los ejercicios 2024 y 2023, este importe asciende a 14.888.615,38 y 14.416.714,14 euros, respectivamente, y se encuentra registrado en el epígrafe de "Clientes por ventas y prestaciones de servicios" del activo del balance adjunto.



CLASE 8.^a



008010820

4.15 Indemnizaciones por despido

De acuerdo con la legislación vigente, la Sociedad está obligada al pago de indemnizaciones a aquellos empleados con los que, bajo determinadas condiciones, rescinda sus relaciones laborales. Por tanto, las indemnizaciones por despido susceptibles de cuantificación razonable se registran como gasto en el ejercicio en el que se adopta la decisión y se crea una expectativa válida frente a terceros sobre el despido.

4.16 Elementos patrimoniales de naturaleza medio ambiental

El inmovilizado material destinado a la minimización del impacto medioambiental y la mejora del medio ambiente se halla valorado a precio de coste de adquisición. Los costes de ampliación, modernización o mejora que representan un aumento de la productividad, capacidad, eficiencia, o un alargamiento de la vida útil de estos bienes, se capitalizan como mayor coste. Las reparaciones y los gastos de conservación y mantenimiento incurridos durante el ejercicio se cargan a la cuenta de pérdidas y ganancias.

La Sociedad amortiza dichos elementos siguiendo el método lineal, en función de los años de vida útil restante estimada de los diferentes elementos (Nota 19.4).

Los gastos devengados por las actividades medioambientales realizadas o por aquellas actividades realizadas para la gestión de los efectos medioambientales de las operaciones de la Sociedad, se imputan en función del principio del devengo, es decir, cuando se produce la corriente real de bienes y servicios que los mismos representan, con independencia del momento en que se produzca la corriente monetaria o financiera derivada de ellos.

Al 31 de diciembre de 2024, así como a 31 de diciembre de 2023, la Sociedad no tiene registrada provisión alguna por posibles riesgos medioambientales dado que estima que no existen contingencias significativas relacionadas con posibles litigios, indemnizaciones u otros conceptos.

La Sociedad dispone de la certificación UNE-EN ISO 14001 por Sistemas de Gestión Medioambiental.

4.17 Transacciones con partidas vinculadas

A efectos de presentación de las cuentas anuales se consideran empresas del Grupo, el Excmo. Ayuntamiento de Alicante y aquellas sociedades dependientes de Agbar, S.L.U., y se consideran empresas asociadas aquellas que tienen esta naturaleza respecto a esta misma sociedad.

La Sociedad realiza todas sus operaciones vinculadas a valores de mercado. Adicionalmente, los precios de transferencia se encuentran adecuadamente soportados por lo que los Administradores de la Sociedad consideran que no existen riesgos significativos por este aspecto de los que puedan derivarse pasivos de consideración en el futuro.

Las transacciones con partes vinculadas se contabilizan de acuerdo con las normas de valoración detalladas anteriormente.

Por último, en las operaciones de fusión y escisión de un negocio, los elementos adquiridos se valoran, en general, por el importe que corresponde a los mismos, una vez realizada la operación, en las cuentas anuales consolidadas. Las diferencias que se originan se registran en reservas.

5. INMOVILIZADO INTANGIBLE

El detalle y movimiento habido durante los ejercicios 2024 y 2023 en las diferentes cuentas de inmovilizado intangible, y en sus amortizaciones acumuladas han sido los siguientes:

(Euros)	Saldo inicial	Adiciones	Retiros o reducciones	Saldo final
Ejercicio 2024				
Coste				
Concesiones	14.844.967,75	3.550.135,60	-	18.395.103,35
Acuerdo de concesiones	24.162.777,87	-	-	24.162.777,87
Licencias y similares	51.850,00	-	-	51.850,00
Derechos de Uso	11.661.025,30	-	-	11.661.025,30
Aplicaciones informáticas	1.095.191,48	117.997,55	-	1.213.189,03
Total coste	51.815.812,40	3.668.133,15	-	55.483.945,55
Amortización acumulada				
Concesiones	(7.638.406,15)	(889.375,49)	-	(8.527.781,64)
Acuerdo de concesiones	(17.153.427,97)	(1.548.209,86)	-	(18.701.637,83)
Licencias y similares	(864,17)	(10.370,00)	-	(11.234,17)
Derechos de Uso	(9.264.036,76)	(777.401,69)	-	(10.041.438,45)
Aplicaciones informáticas	(951.299,10)	(78.758,95)	-	(1.030.058,05)
Total amortizaciones	(35.008.034,15)	(3.304.115,99)	-	(38.312.150,14)
Total coste neto	16.807.778,25			17.171.795,41
Ejercicio 2023				
Coste				
Concesiones	14.844.967,75	-	-	14.844.967,75
Acuerdo de concesiones	24.162.777,87	-	-	24.162.777,87
Licencias y similares	-	51.850,00	-	51.850,00
Derechos de Uso	11.661.025,30	-	-	11.661.025,30
Aplicaciones informáticas	1.082.178,07	13.013,41	-	1.095.191,48
Total coste	51.750.948,99	64.863,41	-	51.815.812,40
Amortización acumulada				
Concesiones	(7.044.875,28)	(593.530,87)	-	(7.638.406,15)
Acuerdo de concesiones	(15.605.216,80)	(1.548.211,17)	-	(17.153.427,97)
Licencias y similares	-	(864,17)	-	(864,17)
Derechos de Uso	(8.486.635,07)	(777.401,69)	-	(9.264.036,76)
Aplicaciones informáticas	(794.277,98)	(157.021,12)	-	(951.299,10)
Total amortizaciones	(31.931.005,13)	(3.077.029,02)	-	(35.008.034,15)
Total coste neto	19.819.943,86			16.807.778,25



CLASE 8.^a



008010821

Las altas en el ejercicio 2024 se deben principalmente a la renovación y prórroga del contrato de gestión de servicios públicos de prestación del servicio de abastecimiento de agua potable en el municipio de El Campello. Las altas del ejercicio 2023, correspondían a la inversión en el cambio de imagen corporativa.

El inmovilizado intangible en uso totalmente amortizado a 31 de diciembre de 2024 asciende a 1.454.949,68 euros (1.160.800,11 euros en el ejercicio 2023).

Actualmente, la Sociedad mantiene concesiones en Alicante y 5 municipios de alrededor. Los contratos actuales expiran entre el año 2030 y 2045.

5.1 Acuerdos de Concesión

Los acuerdos de concesión se corresponden con acuerdos de suministro y servicio integral del agua potable en municipios de España cuya contraprestación consiste en el derecho a cobrar tarifas en función del consumo de agua.

Los contratos de acuerdos de concesión tienen un vencimiento que se sitúa entre el año 2026 y 2035. El importe total de la inversión acordada, por la cual se retribuye a la Sociedad mediante tarifa es de 20.737 miles de euros. En general las tarifas son revisadas anualmente mediante la aplicación de índices vinculados a la inflación del periodo.

Las actuaciones significativas llevadas a cabo en los ejercicios 2024 y 2023 y las que se llevarán a cabo en periodos futuros se detallan a continuación:

(Euros)	2023	2024	Ejercicios futuros
Concesión San Vicente del Raspeig	518.613,54	294.432,04	208.977,57
Concesión El Campello	40.325,06	32.051,46	4.233.959,10
Concesión Monte Orgegia	98.843,29	329.415,63	941.122,04
Total (Nota 10)	657.781,89	655.899,13	5.384.058,71

6. INMOVILIZADO MATERIAL

El detalle y movimiento habido durante los ejercicios 2024 y 2023 en las diferentes cuentas de inmovilizado material, y en sus amortizaciones acumuladas han sido los siguientes:

(Euros)	Saldo inicial	Adiciones	Bajas	Traspasos	Saldo final
Ejercicio 2024					
Coste					
Terrenos y construcciones	19.246.020,74	32.904,30	-	-	19.278.925,04
Instalaciones técnicas y maquinaria	105.372.036,87	341.351,59	(108.882,38)	2.414.671,16	108.019.177,24
Inmovilizado en curso y anticipos	3.422.902,96	1.273.749,09	-	(2.414.671,16)	2.281.980,89
Total coste	128.040.960,57	1.648.004,98	(108.882,38)	-	129.580.083,17
Amortización acumulada					
Terrenos y construcciones	(10.802.175,44)	(661.386,64)	-	-	(11.463.562,08)
Instalaciones técnicas y maquinaria	(76.975.278,78)	(2.810.303,01)	108.882,38	-	(79.676.699,41)
Total amortización acumulada	(87.777.454,22)	(3.471.689,65)	108.882,38	-	(91.140.261,49)
Total neto	40.263.506,35	-			38.439.821,68

(Euros)	Saldo inicial	Adiciones	Bajas	Traspasos	Saldo final
Ejercicio 2023					
Coste					
Terrenos y construcciones	19.225.813,70	-	-	20.207,04	19.246.020,74
Instalaciones técnicas y maquinaria	104.277.242,51	433.721,44	(119.263,87)	780.336,79	105.372.036,87
Inmovilizado en curso y anticipos	2.225.971,97	1.997.474,82	-	(800.543,83)	3.422.902,96
Total coste	125.729.028,18	2.431.196,26	(119.263,87)	-	128.040.960,57
Amortización acumulada					
Terrenos y construcciones	(10.142.720,12)	(659.455,32)	-	-	(10.802.175,44)
Instalaciones técnicas y maquinaria	(74.245.846,39)	(2.846.394,40)	116.962,01	-	(76.975.278,78)
Total amortización acumulada	(84.388.566,51)	(3.505.849,72)	116.962,01	-	(87.777.454,22)
Total neto	41.340.461,67				40.263.506,35

Las principales adiciones de los ejercicios 2024 y 2023 corresponden a la realización de infraestructuras hidráulicas en Alicante y municipios de alrededor.

Las principales bajas de los ejercicios 2024 y 2023 corresponden a elementos que se encontraban totalmente amortizados.

Los traspasos de los ejercicios 2024 y 2023 corresponden en gran medida a las obras finalizadas en los respectivos ejercicios.



CLASE 8.ª



008010822

6.1 Activos afectados a leyes de regularización o actualización

La Sociedad aplicó las leyes de Regularización o Actualización 76/1961, 12/1973, 1/1979, 74/1980, 9/1983 y RD Ley 7/1996. La plusvalía surgida se ha ido destinando a Capital y Reservas.

Al 31 de diciembre de 1996, la Sociedad procedió a actualizar su inmovilizado material conforme a lo dispuesto en el RD Ley 7/1996 de 7 de junio, con un efecto total neto de 6.497.662,73 euros que, una vez deducido el gravamen aplicable, se llevó a una Reserva especial. Los elementos más significativos actualizados son la conducción general y la red de distribución de agua por importe de 3.490.538,53 y 1.862.963,70 euros, respectivamente. El importe de la actualización para cada partida del balance es el siguiente, al cierre de los ejercicios 2024 y 2023:

(Euros)	Total
Ejercicio 2024	
Terrenos, edificios y otras construcciones	560.358,29
Instalaciones técnicas y maquinaria	5.353.502,23
Otro inmovilizado material	-
Total	5.913.860,52

Ejercicio 2023

Terrenos, edificios y otras construcciones	560.358,29
Instalaciones técnicas y maquinaria	5.353.502,23
Otro inmovilizado material	-
Total	5.913.860,52

El importe neto de la actualización al 31 de diciembre de 2024 es de 212.862,17 euros (221.588,27 euros en 2023) y el efecto de la actualización sobre la dotación a la amortización del ejercicio 2024 es de 8.726,10 euros (8.765,91 euros en 2023), y se prevé que en el ejercicio próximo el efecto sea de 6.072,75 euros.

6.2 Inmovilizado no afecto a la explotación

Dentro del Inmovilizado se incluyen Edificios destinados a viviendas, estas son alquiladas a los empleados de la Sociedad y no hay intención de venderlos. Su coste es de 467.349,84 euros y una amortización acumulada de 238.022,90 euros (en el ejercicio 2023 el coste era de 467.349,84 euros y la amortización acumulada de 217.935,86 euros).

6.3 Inmovilizado totalmente amortizado

Al 31 de diciembre la Sociedad tenía elementos del inmovilizado material totalmente amortizados que seguían en uso, conforme al siguiente detalle:

(Euros)	2024	2023
Construcciones	2.325.385,28	1.600.572,06
Resto de bienes	39.318.212,57	38.011.914,04
Total	41.643.597,85	39.612.486,10

6.4 Planificación de inversiones

La Sociedad ha obtenido la aprobación del Pleno del Ayuntamiento de Alicante de la financiación de los Planes Directores de Abastecimiento de Agua Potable, Saneamiento y Reutilización de Aguas Depuradas, así como la ejecución de las actuaciones contempladas en los mismos, por importe total de 55 millones de euros aproximadamente, mediante la modificación del plazo de duración de la gestión de los servicios públicos de Abastecimiento de Agua Potable y Saneamiento, que continuarán prestándose por Aguas Municipalizadas de Alicante, Empresa Mixta, hasta el 14 de mayo de 2036. La inversión ya realizada a 31 de diciembre de 2024 es de 41,68 millones de euros (41,48 millones de euros en 2023).

6.5 Subvenciones y aportaciones no reintegrables

La Sociedad tiene recibidas cantidades en concepto de subvenciones y aportaciones no reintegrables (Nota 17) relacionadas con el inmovilizado material. El importe de los referidos activos a 31 de diciembre de 2024 es de 1.873.533,33 euros (1.873.533,33 euros en 2023).

6.6 Reversión y garantías

La Sociedad posee explotaciones en régimen de concesión que deberán revertir su inmovilizado, total o parcialmente, a los Ayuntamientos respectivos y que expiran entre el año 2030 y 2045.

La Sociedad tiene contratadas varias pólizas de seguro para cubrir los riesgos a que están sujetos los elementos del inmovilizado material. La cobertura de estas pólizas se considera suficiente.

La Sociedad, además de las canalizaciones de la red de abastecimiento, está obligada a conservar en estado de uso, en virtud de la concesión del servicio, aquellas otras, que siendo de control y dominio público, sean consideradas necesarias para la prestación del servicio.



CLASE 8.^a



008010823

7. INVERSIONES INMOBILIARIAS

La composición de este epígrafe al 31 de diciembre y su movimiento son los siguientes:

(Euros)	Saldo inicial	Adiciones	Saldo final
Ejercicio 2024			
Coste			
Terrenos	239.153,55	-	239.153,55
Total coste	239.153,55	-	239.153,55
Pérdidas por deterioro			
Terrenos	(183.419,58)	(4.321,79)	(187.741,37)
Total amortizaciones	(183.419,58)	(4.321,79)	(187.741,37)
Total coste neto	55.733,97	(4.321,79)	(51.412,18)

(Euros)	Saldo inicial	Adiciones	Saldo final
Ejercicio 2023			
Coste			
Terrenos	239.153,55	-	239.153,55
Total coste	239.153,55	-	239.153,55
Pérdidas por deterioro			
Terrenos	(183.419,58)	-	(183.419,58)
Total amortizaciones	(183.419,58)	-	(183.419,58)
Total coste neto	55.733,97	-	55.733,97

El terreno se corresponde con una parte indivisa minoritaria de la que la sociedad es copropietaria, destinada a la obtención de rentas o plusvalías, cuya venta no es probable que se produzca en el plazo de un año y que no han generado ingresos ni gastos en el transcurso del ejercicio.

8. ARRENDAMIENTOS

8.1 Información sobre los arrendamientos operativos en los que la Sociedad figura como arrendador

Al cierre del ejercicio la Sociedad tiene contratado con los arrendatarios las siguientes cuotas de arrendamiento mínimas, de acuerdo con los actuales contratos en vigor, sin tener en cuenta repercusión de gastos comunes, incrementos futuros por IPC, ni actualizaciones futuras de rentas pactadas contractualmente:

(Euros)	2024	2023
Menos de un año	225.526,92	195.008,86
Entre uno y cinco años	33.000,00	32.421,60
Más de cinco años	39.600,00	52.800,00
Total	298.126,92	280.230,46

Los arrendamientos fundamentales se corresponden con alquileres de locales propiedad de la Sociedad por un importe total al cierre de 2024 de 224.948,52 euros (195.008,86 euros en 2023).

8.2 Información sobre los arrendamientos operativos en los que la Sociedad figura como arrendatario

Asimismo, al cierre del ejercicio la Sociedad tiene contratadas con los arrendadores las siguientes cuotas de arrendamiento mínimas, de acuerdo con los actuales contratos en vigor, sin tener en cuenta repercusión de gastos comunes, incrementos futuros por IPC, ni actualizaciones futuras de rentas pactadas contractualmente:

(Euros)	2024	2023
Menos de un año	503.889,58	390.237,66
Entre uno y cinco años	1.569.615,69	1.302.828,00
Más de cinco años	548.568,00	531.956,58
Total	2.622.073,27	2.225.022,24

El importe de las cuotas de arrendamiento y subarrendamiento operativos reconocidas respectivamente como gasto e ingreso en el ejercicio es el siguiente:

(Euros)	2024	2023
Pagos mínimos por arrendamiento	565.865,56	445.285,98
Total	565.865,56	445.285,98

Los arrendamientos fundamentales se corresponden con alquileres de locales para centros administrativos y comerciales y plazas de garaje, para uso de la Sociedad por un importe al cierre del ejercicio de 2024 de 125.533,75 euros (97.072,45 euros en 2023) y cánones a ayuntamientos y otros organismos y empresas por uso de sus instalaciones por 66.083,58 euros (58.678,28 euros en 2023).



CLASE 8.ª



008010824

9. INSTRUMENTOS FINANCIEROS

9.1 Activos financieros

La composición de los activos financieros al 31 de diciembre es la siguiente:

(Euros)	Instrumentos de patrimonio		Créditos, derivados y otros		Total	
	2024	2023	2024	2023	2024	2023
Activos financieros no corrientes						
Activos a valor razonable con cambios en pérdidas y ganancias	284.530,38	284.530,38	-	-	284.530,38	284.530,38
Deterioro de valor	(284.530,38)	(284.530,38)	-	-	(284.530,38)	(284.530,38)
Activos financieros a coste amortizado	-	-	22.634,84	22.634,84	22.634,84	22.634,84
	-	-	22.364,84	22.634,84	22.634,84	22.634,84
Activos financieros corrientes						
Activos financieros a coste amortizado	-	-	34.369.116,12	20.523.737,87	34.369.116,12	20.523.737,87
	-	-	34.369.116,12	20.523.737,87	34.369.116,12	20.523.737,87
	-	-	34.391.750,96	20.546.372,71	34.391.750,96	20.546.372,71

Estos importes se incluyen en las siguientes partidas del balance:

(Euros)	Créditos, derivados y otros		Total	
	2024	2023	2024	2023
Activos financieros no corrientes				
Inversiones financieras a largo plazo	22.634,84	22.634,84	22.634,84	22.634,84
	22.634,84	22.634,84	22.634,84	22.634,84
Activos financieros corrientes				
Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar	34.369.116,12	20.523.737,87	34.369.116,12	20.523.737,87
	34.369.116,12	20.523.737,87	34.369.116,12	20.523.737,87
	34.391.750,96	20.546.372,71	34.391.750,96	20.546.372,71

Los movimientos del período y los impactos en cuenta de pérdidas y ganancias y en patrimonio neto de las inversiones financieras a largo y corto plazo se recogen en el siguiente cuadro:

(Euros)	Saldo inicial	Entradas	Salidas	Traspasos	Saldo final
Ejercicio 2024					
Depósitos y fianzas	22.634,84	-	-	-	22.634,84
Total	22.634,84	-	-	-	22.634,84

(Euros)	Saldo inicial	Entradas	Salidas	Traspasos	Saldo final
Ejercicio 2023					
Depósitos y fianzas	22.634,84	-	-	-	22.634,84
Total	22.634,84	-	-	-	22.634,84

Estos importes se incluyen en las siguientes partidas del balance:

(Euros)	Créditos, derivados y otros		Total	
	2024	2023	2024	2023
Activos financieros no corrientes				
Inversiones financieras a largo plazo	22.634,84	22.634,84	22.634,84	22.634,84
	22.634,84	22.634,84	22.634,84	22.634,84
Activos financieros corrientes				
Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar	34.369.116,12	20.523.737,87	34.369.116,12	20.523.737,87
	34.369.116,12	20.523.737,87	34.369.116,12	20.523.737,87
	34.391.750,96	20.546.372,71	34.391.750,96	20.546.372,71

Activos financieros a coste amortizado

El detalle de los deudores y otras cuentas a cobrar al 31 de diciembre es el siguiente:

(Euros)	2024	2023
Clientes por ventas y prestaciones de servicios	27.294.986,86	19.742.826,69
Clientes, empresas del grupo y asociadas (Nota 18.1)	358.344,95	264.128,13
Deudores varios	240.261,81	327.506,34
Personal	77.200,11	79.848,06
Otros créditos con las Administraciones Públicas (Nota 13)	6.398.322,39	109.428,65
	34.369.116,12	20.523.737,87

La variación en el epígrafe "Clientes por ventas y prestaciones de servicios" se debe principalmente al incremento del saldo deudor con las Administración Públicas, motivado por la provisión de los servicios de depuración y mantenimiento de la EDAR de Rincón de León, prestados durante el 2024. A fecha de cierre del ejercicio, está pendiente de la resolución por parte de la Administración Pública de las alegaciones presentadas a la propuesta de financiación del trienio 2024-2026 de los costes de mantenimiento y explotación de las instalaciones de saneamiento y depuración de Rincón de León (Alicante), que una vez resueltas se procederá a la facturación y compensación.

Correcciones valorativas

El saldo de la partida "Clientes por ventas y prestaciones de servicios" y "Clientes, empresas del grupo y asociadas" se presenta neto de las correcciones valorativas por deterioro. Los movimientos habidos en dichas correcciones han sido los siguientes:

(Euros)	2024	2023
Saldo inicial	9.266.194,83	9.424.672,54
Dotaciones netas	1.427.014,95	1.440.083,44
Incobrables definitivos y desdotaciones de morosos	(1.468.969,86)	(1.598.561,15)
Saldo final	9.224.239,92	9.266.194,83



CLASE 8.ª



008010825

9.2 Pasivos financieros

La composición de los pasivos financieros al 31 de diciembre es la siguiente:

(Euros)	Deudas con entidades de crédito		Derivados y otros		Total	
	2024	2023	2024	2023	2024	2023
Pasivos financieros no corrientes						
Pasivos financieros a coste amortizado	-	-	-	-	-	-
Otros pasivos financieros	-	-	131.039,28	115.365,72	131.039,28	115.365,72
	-	-	131.039,28	115.365,72	131.039,28	115.365,72
Pasivos financieros corrientes						
Pasivos financieros a coste amortizado	-	-	42.789.945,61	31.517.606,07	42.789.945,61	31.517.606,07
	-	-	42.789.945,61	31.517.606,07	42.789.945,61	31.517.606,07
	-	-	42.920.984,89	31.632.971,79	42.920.984,89	31.632.971,79

Estos importes se incluyen en las siguientes partidas del balance:

(Euros)	Deudas con entidades de crédito		Derivados y otros		Total	
	2024	2023	2024	2023	2024	2023
Pasivos financieros no corrientes						
Deudas a largo plazo	-	-	131.039,28	115.365,72	131.039,28	115.365,72
	-	-	131.039,28	115.365,72	131.039,28	115.365,72
Pasivos financieros corrientes						
Deudas a corto plazo	-	-	20.874,48	22.874,49	20.874,48	22.874,49
Acreedores comerciales y otras cuentas a pagar	-	-	42.769.071,13	31.494.731,58	42.769.071,13	31.494.731,58
			42.789.945,61	31.517.606,07	42.789.945,61	31.517.606,07
	-	-	42.920.984,89	31.632.971,79	42.920.984,89	31.632.971,79

9.2.1 Pasivos financieros a coste amortizado

El detalle de los pasivos financieros clasificados en esta categoría al 31 de diciembre es el siguiente:

(Euros)	2024	2023
A largo plazo		
Otros pasivos financieros	131.039,28	115.365,72
	131.039,28	115.365,72
A corto plazo		
Fianzas y depósitos recibidos	20.874,48	22.874,49
Acreeedores comerciales y otras cuentas a pagar	42.769.071,13	31.494.731,58
	42.789.945,61	31.517.606,07
	42.920.984,89	31.632.971,79

El valor razonable de estos pasivos financieros, calculado en base al método de descuento de flujos de efectivo, no difería significativamente de su valor contable.

Acreeedores comerciales y otras cuentas a pagar

La composición de este epígrafe al 31 de diciembre es la siguiente:

(Euros)	2024	2023
Proveedores	8.596.620,94	7.717.532,02
Proveedores, empresas del grupo y asociadas (Nota 18.1)	1.809.565,24	1.516.057,58
Acreeedores varios	28.455.277,69	17.992.808,56
Personal (remuneraciones pendientes de pago)	1.835.119,25	1.749.023,81
Pasivos por impuesto corriente (Nota 13)	570.356,86	983.630,69
Otras deudas con las Administraciones Públicas (Nota 13)	875.181,28	900.794,27
Anticipos de clientes	626.949,87	634.884,65
	42.769.071,13	31.494.731,58

Durante el ejercicio 2024, la Sociedad ha sido beneficiaria de la segunda convocatoria de subvenciones en concurrencia competitiva para la elaboración de proyectos de mejora de la eficiencia del ciclo urbano del agua (PERTE digitalización del ciclo del agua), en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (financiado por la Unión Europea) NextGenerationEU con un importe de 5.238.128,68 euros (contabilizados en el epígrafe "Acreeedores varios"). El destino de esta subvención es la financiación de las actuaciones asociadas al proyecto 'Plan de Digitalización Integral de Aguas de Alicante'.

El resto de la variación en el epígrafe 'Acreeedores varios' corresponde principalmente a la recaudación del canon de saneamiento por cuenta de la Administración Pública y que había sido aplazada hasta el 31 de julio de 2023, conforme al Decreto Ley 6/2022, de 8 de julio, y al Decreto Ley 19/2022, de 30 de diciembre del Consell, como medida adoptada durante la pandemia del COVID.



CLASE 8.^a



008010826

10. PROVISIONES

El detalle de las provisiones a corto y largo plazo del balance al cierre de los ejercicios 2024 y 2023, así como los principales movimientos registrados durante el ejercicio son los siguientes:

(Euros)	Saldo Inicial	Altas	Bajas	Traspaso	Saldo Final
Ejercicio 2024					
Fondo de recuperación de capital (Nota 12.3)	122.740,44	122.740,44	(122.740,44)	-	122.740,44
Otras provisiones a largo plazo	281.970,55	-	(127.693,41)	-	154.277,14
Provisión por actuaciones sobre la infraestructura a largo plazo	2.829.996,97	-	-	-	2.829.996,97
Provisión por actuaciones sobre la infraestructura a corto plazo	6.039.957,84	-	(655.899,13)	-	5.384.058,71
Total	9.274.665,80	122.740,44	(906.332,98)	-	8.491.073,26

(Euros)	Saldo Inicial	Altas	Bajas	Traspaso	Saldo Final
Ejercicio 2023					
Fondo de recuperación de capital (Nota 12.3)	122.740,44	122.740,44	(122.740,44)	-	122.740,44
Otras provisiones a largo plazo	699.187,85	154.277,14	(571.494,44)	-	281.970,55
Provisión por actuaciones sobre la infraestructura a largo plazo	2.829.996,97	-	-	-	2.829.996,97
Provisión por actuaciones sobre la infraestructura a corto plazo	6.697.739,73	-	(657.781,89)	-	6.039.957,84
Total	10.349.664,99	277.017,58	(1.352.016,77)	-	9.274.665,80

Las provisiones por actuaciones sobre la infraestructura recogen pasivos para hacer frente a las obligaciones adquiridas para realizar actuaciones en ciertas infraestructuras en periodos posteriores a la obtención de la concesión sobre las que se está obteniendo un ingreso en tarifa. Las obras llevadas a cabo durante el ejercicio 2024 ascienden a 655.899,13 euros (Nota 5.1) (657.781,89 euros en 2023).

El epígrafe de Otras provisiones a largo plazo corresponde a la provisión de la tasa por el uso del suelo y subsuelo. La variación respecto al ejercicio anterior, corresponde a la liquidación definitiva del ejercicio 2022, quedando un saldo a cierre de 2024 de 154.277,14 euros (281.970,55 euros en 2023).

11. EFECTIVO Y OTROS ACTIVOS LÍQUIDOS EQUIVALENTES

La composición de este epígrafe al 31 de diciembre es la siguiente:

(Euros)	2024	2023
Cuentas corrientes a la vista	9.256.942,01	10.096.661,37
	9.256.942,01	10.096.661,37

Las cuentas corrientes devengan el tipo de interés de mercado para este tipo de cuentas.

No hay restricciones a la disponibilidad de estos saldos.

12. PATRIMONIO NETO – FONDOS PROPIOS

12.1 Capital social

El capital social de 15.887.450,00 euros (sin variaciones respecto al ejercicio anterior) se encuentra totalmente suscrito al 50% por el Excmo. Ayuntamiento de Alicante e Hidraqua Gestión Integral de Aguas de Levante, S.A. (sociedad perteneciente a Agbar S.L.U. que deposita sus cuentas consolidadas en el Registro Mercantil de Barcelona). Al 31 de diciembre de 2024 está compuesto por 260.450 acciones nominativas ordinarias de 61 euros de valor nominal cada una, encontrándose totalmente desembolsado.

12.2 Reservas

El detalle y los movimientos en el ejercicio de las distintas partidas que componen las reservas son los siguientes:

(Euros)	Saldo inicial	Ganancias y pérdidas actuariales (Nota 16)	Saldo final
Ejercicio 2024			
Reserva Legal	3.177.490,00	-	3.177.490,00
Otras reservas voluntarias	1.836.915,98	120.371,36	1.957.287,34
Reservas Voluntarias	13.218.082,36	-	13.218.082,36
Reservas de fusión (Art. 6 Estatutos Sociales)	4.726.923,07	-	4.726.923,07
Total coste	22.959.411,41	120.371,36	23.079.782,77

(Euros)	Saldo inicial	Ganancias y pérdidas actuariales (Nota 16)	Saldo final
Ejercicio 2023			
Reserva Legal	3.177.490,00	-	3.177.490,00
Otras reservas voluntarias	1.754.602,70	82.313,28	1.836.915,98
Reservas Voluntarias	13.218.082,36	-	13.218.082,36
Reservas de fusión (Art. 6 Estatutos Sociales)	4.726.923,07	-	4.726.923,07
Total coste	22.877.098,13	82.313,28	22.959.411,41



CLASE 8.ª



008010827

De acuerdo con el texto refundido de la Ley de Sociedades de Capital, debe destinarse una cifra igual al 10% del beneficio del ejercicio a la reserva legal hasta que ésta alcance, al menos, el 20% del capital social. A 31 de diciembre de 2024 y 2023, la reserva legal está totalmente dotada.

La reserva legal podrá utilizarse para aumentar el capital social en la parte de su saldo que exceda del 10% del capital ya aumentado. Salvo para la finalidad mencionada anteriormente y mientras no supere el 20% del capital social, esta reserva sólo podrá destinarse a la compensación de pérdidas y siempre que no existan otras reservas disponibles suficientes para este fin.

12.3 Recuperación del capital no municipal

Según los estatutos de la Sociedad en vigor, La Empresa Mixta que dio comienzo a sus operaciones el día 1 de octubre de 1953, finalizará el día 14 de mayo de 2036. Disuelta la Empresa Mixta, quedará en beneficio y de la exclusiva propiedad del Excmo. Ayuntamiento de Alicante todo el activo líquido que resulte, siendo de cargo de aquélla los gastos de disolución. La aportación del capital privado será amortizada de una sola vez, en el momento en que la Sociedad quede extinguida por llegar a su término. No obstante, durante el plazo de duración de la empresa se efectúan entregas anuales a cuenta.

En el ejercicio 2015, tal y como se establece en el artículo 37 del nuevo texto refundido de los estatutos sociales tras la fusión ocurrida en el ejercicio, se continuarán realizando al socio privado las entregas anuales a cuenta sobre el capital privado que éste disponía en la Empresa Mixta de Aguas Residuales de Alicante, S.A., en las mismas condiciones que hasta la fusión entre ambas sociedades. En el ejercicio 2018 se efectuó la última entrega, quedando compensado el saldo que tenía la sociedad absorbida con el socio privado.

Para el ejercicio 2024, la cantidad ha ascendido a 122.740,44 euros (Nota 10) (122.740,44 euros en 2023), que se detraen del sobrante de explotación de cada ejercicio anual y se entregan al socio privado al final de cada uno de ellos. El total de cantidades cargadas a gastos y entregadas a cuenta hasta 31 de diciembre de 2024 asciende a 7.525.073,20 euros (7.402.332,76 euros en 2023) incluidas las pendientes de pago a corto plazo.

13. SITUACIÓN FISCAL

El detalle de los saldos relativos a activos fiscales y pasivos fiscales al 31 de diciembre es el siguiente:

(Euros)	Activo	Pasivo
Ejercicio 2024		
Saldos no corrientes		
Activos por impuesto diferido	461.249,53	-
Pasivos por impuesto diferido	-	(184.072,76)
	461.249,53	(184.072,76)
Saldos corrientes		
Hacienda Pública, deudora / (acreedora) por IVA	1.153.233,39	-
Organismos seguridad social	-	(493.198,90)
Activos por impuesto corriente	6.960,32	-
Pasivos por impuesto corriente	-	(570.356,86)
Hacienda Pública acreedora por IRPF y otros	-	(381.982,38)
Hacienda Pública, deudora por subvenciones	5.238.126,68	-
	6.398.322,39	(1.063.555,76)
Ejercicio 2023		
Saldos no corrientes		
Activos por impuesto diferido	525.941,41	-
Pasivos por impuesto diferido	-	(200.322,57)
	525.941,41	(200.322,57)
Saldos corrientes		
Hacienda Pública, deudora / (acreedora) por IVA	105.553,13	-
Organismos seguridad social	-	(529.710,60)
Activos por impuesto corriente	3.875,52	-
Pasivos por impuesto corriente	-	(983.630,69)
Hacienda Pública acreedora por IRPF y otros	-	(371.083,67)
	109.428,65	(1.884.424,96)

Durante el ejercicio 2024, la Sociedad ha sido beneficiaria de la segunda convocatoria de subvenciones en concurrencia competitiva para la elaboración de proyectos de mejora de la eficiencia del ciclo urbano del agua (PERTE digitalización del ciclo del agua), en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (financiado por la Unión Europea) NextGenerationEU con un importe de 5.238.128,68 euros (contabilizados en el epígrafe "Hacienda Pública, deudora por subvenciones"). El destino de esta subvención es la financiación de las actuaciones asociadas al proyecto 'Plan de Digitalización Integral de Aguas de Alicante'.

Según establece la legislación vigente, los impuestos no pueden considerarse definitivamente liquidados hasta que las declaraciones presentadas hayan sido inspeccionadas por las autoridades tributarias, o haya transcurrido el plazo de prescripción de 4 años. En opinión de los Administradores de la Sociedad, no existen contingencias fiscales de importes significativos que pudieran derivarse, en caso de inspección, de posibles interpretaciones diferentes de la normativa aplicable a las operaciones realizadas por la Sociedad.

La conciliación entre el importe neto de los ingresos y gastos del ejercicio y la base imponible del Impuesto sobre Sociedades, así como el detalle y movimiento de los impuestos diferidos es el siguiente:

[illegible]

Ejercicio 2023

TOTAL INGRESOS Y GASTOS RECONOCIDOS A 31/12/2023 (I)			7.224.069,96				
Por regularizaciones al impuesto de Sociedades 2022							
	<table><tr><td>Efecto Impositivo:</td><td>Imputaciones al P.N. Disminuciones</td></tr><tr><td>Aumento por los ingresos / Disminución por los gastos</td><td>por los ingresos / Aumentos por los gastos</td></tr></table>	Efecto Impositivo:	Imputaciones al P.N. Disminuciones	Aumento por los ingresos / Disminución por los gastos	por los ingresos / Aumentos por los gastos		
Efecto Impositivo:	Imputaciones al P.N. Disminuciones						
Aumento por los ingresos / Disminución por los gastos	por los ingresos / Aumentos por los gastos						
Por ganancias y pérdidas actuariales	27.437,73	{109.751,01}	(82.313,28)				
Total ingresos y gastos imputados directamente al patrimonio neto (a)			(82.313,28)				
	<table><tr><td>Aumentos por las transferencias a PyG</td><td>Disminuciones Por efecto impositivo de las transferencias</td></tr></table>	Aumentos por las transferencias a PyG	Disminuciones Por efecto impositivo de las transferencias				
Aumentos por las transferencias a PyG	Disminuciones Por efecto impositivo de las transferencias						
Por subvenciones, donaciones y legados	2.287,32	(574,34)	1.722,98				
Total transferencias a la cuenta de pérdidas y ganancias (b)			1.722,98				
RESULTADOS DEL EJERCICIO 2023 (I)+ (a) + (b)			7.143.479,66				
	Aumentos	Disminuciones					
Impuesto sobre sociedades	2.236.385,28		2.236.385,28				
<i>Diferencias permanentes por resultados directos a PYG:</i>							
por fondo de pensiones			-				
por dotación recuperación capital privado	122.740,44		122.740,44				
por otros ajustes	36.578,57		36.578,57				
<i>Diferencias permanentes por resultados directos al Patrimonio Neto:</i>							
por diferencias de hipótesis actuariales	109.751,01		109.751,01				
			269.070,02				
<i>Diferencias temporarias</i>							
--Con origen en el ejercicio							
por otros ajustes		(317.843,78)	(317.843,78)				
--Con origen en ejercicios anteriores							
por libertad de amortización	62.701,96		62.701,96				
por subvenciones, donaciones y legados							
por compromisos de gastos		(124.444,41)	(124.444,41)				
			(379.586,23)				
Base imponible-Resultado fiscal			9.269.348,73				
Cuota 25,0%			2.317.337,20				
Deducciones			(60.392,19)				
Retenciones y pagos a cuenta			(1.257.422,19)				
Otros			(15.892,13)				
Impuesto a pagar			983.630,69				

Saldo al 01/01/2023	
Activos por Impuesto diferido	Pasivos por Impuesto diferido
803.287,70	216.572,40
(150.882,06)	
+/- Cuotas por imputaciones directas al Patrimonio Neto y por transferencias a PyG	
(574,34)	
+/- Cuotas por diferencias	
(95.353,13)	(15.675,49)
(31.111,10)	
Saldo al 31/12/2023	
Activos por	Pasivos por
526.941,41	200.322,67



CLASE 8.ª



008010829

La conciliación entre el gasto por impuesto sobre beneficios y el resultado de multiplicar los tipos de gravámenes aplicables al total de ingresos y gastos reconocidos es la siguiente:

(Euros)	2024	2023
Resultado contable del ejercicio	8.064.240,30	7.143.479,66
Impuesto sobre sociedades	2.689.374,35	2.236.385,28
Diferencias permanentes por resultados directos a pérdidas y ganancias	152.740,44	159.319,01
	10.906.355,09	9.539.183,95
Cuota Teórica (25%)	2.726.588,75	2.384.795,99
Deducciones	(84.652,64)	(60.392,19)
Ajuste positivo / negativo	47.438,24	(88.018,52)
Impuesto devengado	2.689.374,35	2.236.385,28

El Impuesto sobre Sociedades registrado como gasto en la cuenta de pérdidas y ganancias del ejercicio 2023 es el resultado de aplicar los tipos impositivos vigentes a la base contable del impuesto y disminuirlo por las deducciones que se indican a continuación:

(Euros)	2024	2023
Deducción por limitación a la Dotación Amortización Ejercicios 2014 y 2013	15.892,19	15.892,19
Deducción por donativos	10.500	-
Deducción por I+D+i	33.260,45	44.500,00
Deducción por contribuciones empresariales a sistemas de previsión social	25.000,00	-
Total	84.652,64	60.392,19

El impuesto devengado por movimientos directamente en el patrimonio neto, y que han tenido su reflejo en el impuesto a pagar se detalla en el cuadro siguiente:

(Euros)	2024	2023
Diferencias de hipótesis actuariales	160.495,15	109.751,01
Cuota 25% - Impuesto devengado directamente en patrimonio neto	(40.123,79)	(27.437,73)
	120.371,36	82.313,28

Las diferencias temporarias que se reflejan en el impuesto corresponden principalmente a la limitación del 30% de la amortización contable no deducible fiscalmente para los ejercicios 2013 y 2014.

Al 31 de diciembre de 2024 y 2023 no existen rentas acogidas a la deducción por reinversión procedente de plusvalías obtenidas por enajenación de activos no corrientes generadas en ejercicios anteriores.

Las declaraciones provisionales e ingresos a cuenta de tributos se efectúan regularmente y en base a las transacciones de los registros contables pero no se consideran definitivas hasta que las autoridades fiscales las inspeccionen o transcurra el período de prescripción que, en general, es de cuatro años. La Sociedad tiene pendientes de comprobación y aceptación por las autoridades tributarias, los últimos cuatro ejercicios. Las declaraciones y liquidaciones de Seguros Sociales están también sujetas a inspección. La Dirección de la Sociedad no espera ningún efecto significativo por estos conceptos en las cuentas anuales.

14. INGRESOS Y GASTOS

14.1 Importe neto de la cifra de negocios

La distribución del importe neto de la cifra de negocios de los ejercicios 2024 y 2023, por categorías de actividades, es la siguiente:

(Euros)	2024	2023
Venta de agua	72.175.415,68	65.436.335,58
Trabajos cuenta ajena	1.140.900,38	955.228,76
Ingresos alcantarillado	9.970.743,24	10.838.320,98
Depuración	13.974.500,78	14.498.751,80
Conservación contadores y otros	4.626.271,11	4.059.427,87
	101.887.831,19	95.788.064,99

La obtención de estos ingresos se genera íntegramente en Alicante y municipios de alrededor.

La Sociedad recoge en su facturación ciertos cánones concesionales y otros conceptos análogos que posteriormente son entregados al condeciente u otra administración pública. Dichos importes se presentan minorando el Importe Neto de la Cifra de Negocios, por importe de 5.219.197,73 y 2.739.261,62 euros para los ejercicios 2024 y 2023, respectivamente.

La mayor parte de los contratos con clientes que mantiene la Sociedad se enmarcan en las distintas actividades relacionadas con la gestión del ciclo integral del agua. Las distintas obligaciones de desempeño de estos contratos son satisfechas durante la duración de dichos contratos en función del uso realizado por los clientes de la Sociedad.

La Sociedad realiza la asignación del precio de la transacción a las distintas obligaciones de desempeño mediante la estimación de los precios de venta independientes de los bienes y servicios comprometidos, que no difieren significativamente de los importes contractuales. No existen descuentos y ni contraprestaciones variables de cuantía significativa.

En general, los créditos por operaciones comerciales tienen un vencimiento no superior al año y no tienen un tipo de interés explícito, por lo que no existe componente financiero significativo. De igual manera, no existen contraprestaciones distintas al efectivo de cuantía significativa.

La Sociedad dispone de diferentes tipologías de facturación en función de cada territorio y actividad. En relación con la actividad de agua, la Sociedad factura, principalmente, de forma trimestral.

La Sociedad no tiene obligaciones de devolución, reembolso y otras obligaciones similares de cuantía significativa.

La cifra de negocios se ha incrementado debido a los mayores ingresos procedentes de la prestación de servicios de agua y actuaciones de construcción.



CLASE 8.ª



008010830

El saldo al cierre de los ejercicios 2024 y 2023 de los activos y pasivos del contrato derivados de acuerdos con clientes es el siguiente:

(Euros)	2024	2023
Activos contractuales - Suministros estimados y/o pendientes de facturar	13.909.974,09	13.111.869,29
Activos contractuales - Otros	978.641,29	1.304.844,85
Correcciones valorativas por deterioro	(9.224.239,92)	(9.266.194,83)
	5.664.375,46	5.150.519,31
Pasivos por contrato corrientes	(626.949,87)	(634.884,65)
	(626.949,87)	(634.884,65)

El importe de los activos contractuales recoge el derecho de la Sociedad a la contraprestación por los servicios prestados (o bienes transferidos) cuando dicho derecho no es incondicional (por ejemplo, servicios prestados o bienes para los que se ha transferido el control pero que se encuentran pendientes de facturar). Este importe se presenta en el balance formando parte del epígrafe "Clientes por ventas y prestaciones de servicios". Los activos contractuales se convierten en exigibles a medida que se realiza la facturación al cliente.

El importe de los pasivos por contrato recoge los anticipos recibidos de clientes que se presentan en el balance en el epígrafe "Acreedores comerciales y otras cuentas a pagar" cuando su cancelación se prevea en el corto plazo, o formando parte del saldo del epígrafe "Periodificaciones a largo plazo" en caso contrario.

14.2 Aprovisionamientos

El detalle de los consumos de materias primas y otras materias consumibles es el siguiente:

(Euros)	2024	2023
Compras de agua	29.711.453,64	30.639.259,31
Energía eléctrica	5.457.120,85	5.705.045,84
Otros aprovisionamientos	7.742.524,73	6.809.303,27
Trabajos realizados por otras empresas	14.367.505,28	12.636.677,82
Total	57.278.604,50	55.790.286,24

La totalidad del importe de compras tiene su origen en territorio nacional.

14.3 Gastos de personal

El detalle de este epígrafe, desglosando las cargas sociales, es el siguiente:

(Euros)	2024	2023
Sueldos, salarios y asimilados	15.898.873,46	15.237.593,63
Indemnizaciones	257.366,54	368.280,12
Seguridad Social a cargo de la empresa	4.960.603,59	4.860.876,19
Aportaciones y dotaciones para pensiones	391.490,61	330.259,74
Otras cargas sociales	137.643,32	196.348,58
Total	21.645.977,52	20.993.358,26

14.4 Otros gastos de explotación

La composición del saldo del epígrafe "Otros gastos de explotación" de las cuentas de pérdidas y ganancias de los ejercicios 2024 y 2023 adjunta, es la siguiente:

(Euros)	2024	2023
Servicios exteriores	5.053.737,69	4.393.070,20
Tributos	1.281.754,69	975.574,04
Perdidas, deterioro y variación de provisiones por operaciones comerciales	1.427.014,95	1.440.083,44
Otros	90.820,60	213.232,69
	7.853.327,93	7.021.960,37

14.5 Gastos financieros

El detalle de los gastos financieros es el siguiente:

(Euros)	2024	2023
Intereses de deudas con entidades de crédito	6.223,41	155.265,13
	6.223,41	155.265,13

15. GARANTÍAS

La Sociedad tiene depositados avales bancarios ante varios Organismos Públicos y privados por 3.880.896,30 euros (3.769.294,30 euros en 2023), ninguno de ellos se corresponde con garantías por deudas por la adquisición de inmovilizado.



008010831

CLASE 8.ª**16. RETRIBUCIONES A LARGO PLAZO AL PERSONAL**Plan de Prestación Definida

Detalle del movimiento de las obligaciones del ejercicio y del valor razonable de los activos afectos al plan. En el citado movimiento se pueden observar, una vez ajustados a la realidad del comportamiento de las hipótesis actuariales, el gasto por aportaciones regulares reconocido en la cuenta de pérdidas y ganancias en el epígrafe de personal, el importe registrado en el estado de ingresos y gastos reconocidos así como los pagos efectuados durante el ejercicio:

(Euros)		Impacto en resultados (Gasto)/ Ingreso	Impacto en reservas (Pérdida)/ Beneficio	Impacto en Tesorería Cobros/ Pagos
Saldo al 31.12.2023				
Valor razonable de los activos afectos al plan al 31 de diciembre de 2023	1.358.101,11	-	-	-
Coste por intereses (actualización)	54.324,04	(54.324,04)	-	-
Incremento/(reducción) de Obligación	(160.495,15)	-	160.495,15	-
Pérdidas y ganancias actuariales	(449.077,34)	-	449.077,34	-
Prestaciones pagadas y liquidaciones	(110.494,04)	-	-	-
Valor actual de las prestaciones devengadas al 31 de diciembre de 2024	692.358,62	(54.324,04)	609.572,49	-
Valor razonable de los activos afectos al plan al 31 de diciembre de 2023	1.358.101,11	-	-	-
Rentabilidad esperada	54.324,04	54.324,04	-	-
Aportaciones del promotor	(160.495,15)	-	-	(160.495,15)
Pérdidas y ganancias actuariales	(449.077,34)	-	(449.077,34)	-
Prestaciones pagadas y liquidaciones	(110.494,04)	-	-	-
Valor razonable de los activos efectos al plan al 31 de diciembre de 2024	692.358,62	54.324,04	(449.077,34)	160.495,15
Prima por seguro riesgo fallecimiento	13.543,08	(13.543,08)	-	(13.543,08)
Superávit / (Obligación) neto según estudio actuarial al 31 de diciembre de 2024	-	-	-	-
Limitación de activo	-	-	-	-
Activo / (Pasivo) neto registrado al 31 de diciembre de 2024	-	-	-	-
Impactos totales en las Cuentas Anuales al 31 de diciembre de 2024	-	(13.543,08)	160.495,15	146.952,07

(Euros)		Impacto en resultados (Gasto)/ Ingreso	Impacto en reservas (Pérdida)/ Beneficio	Impacto en Tesorería Cobros/ Pagos
Saldo al 31.12.2022	-	-	-	-
Valor actual de las prestaciones devengadas al 31 de diciembre de 2022	1.843.144,66	-	-	-
Coste por intereses (actualización)	73.725,79	(73.725,79)	-	-
Incremento Obligación por regularización beneficios	(109.751,01)	-	109.751,01	-
Pérdidas y ganancias actuariales	60.701,12	-	(60.701,12)	-
Prestaciones pagadas y liquidaciones	(509.719,44)	-	-	-
Valor actual de las prestaciones devengadas al 31 de diciembre de 2023	1.358.101,12	(73.725,79)	49.049,89	-
Valor razonable de los activos afectos al plan al 31 de diciembre de 2022	1.843.144,66	-	-	-
Rentabilidad esperada	73.725,79	73.725,79	-	-
Aportaciones del promotor	(109.751,01)	-	-	109.751,01
Pérdidas y ganancias actuariales	60.701,12	-	60.701,12	-
Prestaciones pagadas y liquidaciones	(509.719,44)	-	-	-
Valor razonable de los activos efectos al plan al 31 de diciembre de 2023	1.358.101,12	73.725,79	60.701,12	109.751,01
Prima por seguro riesgo fallecimiento y regularización beneficiarios fuera del Plan	-	(5.485,23)	-	(5.485,23)
Superávit / (Obligación) neto según estudio actuarial al 31 de diciembre de 2023	-	-	-	-
Limitación de activo	-	-	-	-
Activo / (Pasivo) neto registrado al 31 de diciembre de 2023	-	-	-	-
Impactos totales en las Cuentas Anuales al 31 de diciembre de 2023	-	(5.485,23)	109.751,01	104.265,78

Los activos de respaldo afectos al plan están invertidos al 100% en pólizas de seguro.

Plan de Aportación Definida

Desde el año 2011 la Sociedad tiene un plan de pensiones externo, al que aportó 375.745,34 euros en el ejercicio 2024 (290.545,79 euros para el ejercicio 2023).



CLASE 8.ª



008010832

17. SUBVENCIONES Y OTRAS APORTACIONES NO REINTEGRABLES

Se compone de financiaciones no reintegrables correspondientes a aportaciones privadas y públicas. La finalidad de tales financiaciones es la de realizar modificaciones en las conducciones y red de agua potable. El movimiento del ejercicio es el siguiente:

(Euros)	Saldo inicial	Altas	Bajas	Otros movimientos	Saldo Final
Ejercicio 2024					
Subvenciones, donaciones y legados recibidos	16.127,16	-	(1.723,00)	-	14.404,16
Ejercicio 2023					
Subvenciones, donaciones y legados recibidos	17.850,14	-	(1.722,98)	-	16.127,16

18. OPERACIONES CON PARTES VINCULADAS

18.1 Entidades vinculadas

Las partes vinculadas con las que la Sociedad ha realizado transacciones durante los ejercicios 2024 y 2023, así como la naturaleza de dicha vinculación, es la siguiente:

	Naturaleza de la vinculación
Excmo. Ayuntamiento de Alicante	Sociedad dominante directa
Hidraqua Gestión Integral de Aguas de Levante, S.A.	Sociedad dominante directa
Otras empresas del Grupo Veolia Environnement	Empresas del grupo

Las operaciones con partes vinculadas realizadas en el transcurso del ejercicio son propias del tráfico ordinario de la Sociedad y se han realizado, en general, en condiciones de mercado. El importe de las transacciones realizadas con partes vinculadas por tipos de operación durante los ejercicios 2024 y 2023 es el siguiente:

(Euros)	Ventas	Compras	Prestación Servicios	Recepción Servicios	Plan de Pensiones
Ejercicio 2024					
Excmo. Ayuntamiento de Alicante	-	-	3.031.220,14	-	-
Hidraqua Gestión Integral de Aguas de Levante, S.A.	-	(99.681,58)	511.308,14	(119.272,89)	-
Otras empresas del Grupo Veolia Environnement	-	(7.098.444,98)	364.586,37	(5.087.206,93)	-

(Euros)	Ventas	Compras	Prestación Servicios	Recepción Servicios	Plan de Pensiones
Ejercicio 2023					
Excmo. Ayuntamiento de Alicante	-	-	6.134.147,10	-	-
Hidraqua Gestión Integral de Aguas de Levante, S.A.	-	(100.110,31)	527.952,17	(126.272,89)	-
Otras empresas del Grupo Veolia Environnement	-	(6.088.945,92)	382.672,98	(4.228.960,76)	-

Las ventas y prestación de servicios a los socios son fundamentalmente por suministro de agua para los servicios y locales municipales y venta de agua en alta, mientras que las compras y recepción de servicios se corresponden con operaciones con el socio privado de la Sociedad.

El importe de los saldos en balance con vinculadas al 31 de diciembre de por categorías de partes vinculadas es el siguiente:

(Euros)	Deudores comerciales	Acreedores comerciales
Ejercicio 2024		
Excmo. Ayuntamiento de Alicante	1.811.185,41	-
Hidraqua Gestión Integral de Aguas de Levante, S.A.	106.209,25	(9.106,91)
Otras empresas del Grupo Veolia Environnement	252.135,70	(1.800.458,33)
	2.169.530,36	(1.809.565,24)

Ejercicio 2023		
Excmo. Ayuntamiento de Alicante	768.565,66	-
Hidraqua Gestión Integral de Aguas de Levante, S.A.	124.469,88	(13.016,87)
Otras empresas del Grupo Veolia Environnement	139.658,25	(1.503.040,71)
	1.032.693,79	(1.516.057,58)

13.2 Administradores y alta dirección

La Sociedad se rige por las políticas económicas y financieras definidas por los miembros del Consejo de Administración, que constituyen la Alta Dirección de la misma, si bien no ha mantenido durante los ejercicios 2024 y 2023 contratos calificados como alta Dirección.

Durante el ejercicio 2024 y 2023, no se ha retribuido, por ningún concepto, a los Administradores de la Sociedad. Asimismo, a 31 de diciembre de 2024 y 2023, no existen créditos o anticipos concedidos a los Administradores de la Sociedad, ni tampoco planes de pensiones u otros contratos similares suscritos por la Sociedad a su favor.

La Sociedad ha satisfecho primas por seguros de responsabilidad civil a los Consejeros de la Sociedad. Estos seguros tienen una cobertura no únicamente de los Administradores de la Sociedad, sino también de sus directivos y de la propia Sociedad. El importe satisfecho en concepto de prima asciende a 2.971,96 euros en 2024 (2.971,96 euros en 2023).



CLASE 8.ª



008010833

18.3 Detalle de participaciones en sociedades con actividades similares y realización por cuenta propia o ajena de actividades similares por parte de los Administradores

En relación a si en el periodo al que se refieren estas cuentas anuales y hasta la fecha de formulación de las mismas, es decir, entre 1 de enero de 2024 y 15 de marzo de 2025, consejeros y/o personas a ellos vinculadas, han incurrido en conflicto, directo o indirecto, con el interés de la Sociedad, se manifiesta, con base a la información por aquéllos comunicada a la Sociedad, que los consejeros, ni personas a ellos vinculadas, no han incurrido en ninguna situación de conflicto de interés con la Sociedad.

19. OTRA INFORMACIÓN

19.1 Estructura del personal

El número medio de personas empleadas durante los ejercicios 2024 y 2023, distribuido por categorías profesionales, es el siguiente:

	Número de personas empleadas al final del ejercicio			Número medio de personas empleadas en el ejercicio
	Mujeres	Hombres	Total	
Ejercicio 2024				
Directivos y titulados superiores	21	46	67	67
Titulados de grado medio	5	20	25	25
Mandos intermedios	19	30	49	49
Oficiales administrativos	32	16	48	51
Oficiales no administrativos	3	92	95	94
Auxiliares y obreros	15	41	56	53
	95	245	340	339
Ejercicio 2023				
Directivos y titulados superiores	21	46	67	69
Titulados de grado medio	6	18	24	24
Mandos intermedios	18	32	50	49
Oficiales administrativos	37	13	50	50
Oficiales no administrativos	3	84	87	87
Auxiliares y obreros	14	40	54	53
	99	233	332	332

Según el RD 1159/2010, el número de personas empleadas en el ejercicio 2024 y 2023 con discapacidad mayor o igual al 33%, distribuido por categorías profesionales, es el siguiente:

	Número de personas empleadas en el ejercicio con discapacidad >= 33%		
	Mujeres	Hombres	Total
Ejercicio 2024			
Mandos intermedios	-	-	-
Oficiales administrativos	3	2	5
Oficiales no administrativos	-	2	2
Auxiliares y obreros	-	-	-
	3	4	7
Ejercicio 2023			
Mandos intermedios	-	-	-
Oficiales administrativos	3	2	5
Oficiales no administrativos	-	2	2
Auxiliares y obreros	-	-	-
	3	4	7

Al 31 de diciembre de 2024, el Consejo de Administración está formado por 14 personas, 10 hombres y 4 mujeres (14 personas, 10 hombres y 4 mujeres al 31 de diciembre de 2023).

19.2 Honorarios de auditoría

Los honorarios por servicios totales de auditoría de la sociedad ascienden a 37.000 euros (30.500 euros en 2023) en concepto de auditoría de estas cuentas y por otros servicios de auditoría.

19.3 Información sobre los aplazamientos de pago efectuados a los proveedores. Disposición adicional tercera "Deber de información" de la Ley 15/2010, de 5 de julio y la Ley 18/2022, de 28 de septiembre, de creación y crecimiento de empresas

La resolución de 29 de enero de 2016, del Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas, sobre la información a incorporar en la memoria de las cuentas anuales en relación con el periodo medio de pago a proveedores en operaciones comerciales establece la metodología de cálculo a aplicar, siendo la información para los ejercicios 2024 y 2023 la siguiente:



CLASE 8.ª



008010834

	2024	%	2023	%
(Días)				
Periodo medio de pago a proveedores (1)	29		52	
Ratio de operaciones pagadas (2)	29		52	
Ratio de operaciones pendientes de pago (3)	32		60	
(Miles de euros)				
Pagos realizados durante el plazo legal (4) (6)	49.131	93%	37.855	59%
Total pagos realizados	52.930		64.105	
Total pagos pendientes	251		3.183	
(Facturas)				
Número de facturas pagadas durante el plazo legal (5) (6)	15.455	95%	12.333	77%
Total facturas pagadas	16.329		15.922	

(1) Periodo medio de pago a proveedores: Se entenderá por la media ponderada entre el ratio de operaciones pagadas y el ratio de operaciones no pagadas.

(2) Ratio de operaciones pagadas: Se entenderá por la diferencia ponderada entre los días naturales que hayan transcurrido desde la fecha de recepción de los bienes o servicios (no obstante, a falta de información fiable sobre el momento en que se produce esta circunstancia, se tomará la fecha de recepción de la factura) hasta el pago material de la operación.

(3) Ratio de operaciones pendientes de pago: Se entenderá por la diferencia ponderada entre los días naturales que hayan transcurrido desde la fecha de recepción de los bienes o servicios (no obstante, a falta de información fiable sobre el momento en que se produce esta circunstancia, se tomará la fecha de recepción de la factura) hasta el último día del periodo al que se refieran las cuentas anuales.

(4) Pagos realizados durante el plazo legal: Se entenderá el importe monetario de aquellos pagos en que el total de los días naturales que hayan transcurrido desde la fecha de recepción de los bienes o servicios (no obstante, a falta de información fiable sobre el momento en que se produce esta circunstancia, se tomará la fecha de recepción de la factura) hasta el pago material de la operación haya sido inferior al máximo establecido en la normativa de morosidad.

(5) Número de facturas pagadas durante el plazo legal: Se entenderá el número de facturas en que los días naturales que hayan transcurrido desde la fecha de recepción de los bienes o servicios (no obstante, a falta de información fiable sobre el momento en que se produce esta circunstancia, se tomará la fecha de recepción de la factura) hasta el pago material de la operación haya sido inferior al máximo establecido en la normativa de morosidad.

(6) Según el artículo 4.3 de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, "Los plazos de pago indicados en los apartados anteriores podrán ser ampliados mediante pacto de las partes sin que, en ningún caso, se pueda acordar un plazo superior a 60 días naturales".

19.4 Información sobre medioambiente

En los ejercicios 2024 y 2023 la Sociedad no ha incurrido en gastos ni ha efectuado inversiones en activos cuyo objeto sea la eliminación, limitación o el control de los posibles importes que pudieran ocasionar el normal desarrollo de la Sociedad sobre el medioambiente.

Los Administradores de la Sociedad estiman que no existen contingencias significativas relativas a la protección y mejora del medio ambiente, no considerando necesario registrar provisión alguna en tal sentido.

20. INFORMACIÓN SOBRE LA NATURALEZA Y EL NIVEL DE RIESGO PROCEDENTE DE INSTRUMENTOS FINANCIEROS

Las políticas de gestión de riesgos de la Sociedad son establecidas por los Administradores del Grupo. En base a estas políticas, el Departamento Financiero de la Sociedad ha establecido una serie de procedimientos y controles que permiten identificar, medir y gestionar los riesgos derivados de la actividad con instrumentos financieros.

La actividad con instrumentos financieros expone a la Sociedad al riesgo de crédito, de mercado y de liquidez.

20.1 Riesgo de crédito

El riesgo de crédito se produce por la posible pérdida causada por el incumplimiento de las obligaciones contractuales de las contrapartes de la Sociedad, es decir, por la posibilidad de no recuperar los activos financieros por el importe contabilizado y en el plazo establecido.

La exposición máxima al riesgo de crédito al 31 de diciembre es la siguiente:

(Euros)	2024	2023
Inversiones financieras a largo plazo	22.634,84	22.634,84
Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar	34.369.116,12	20.523.737,87
Efectivo y otros activos líquidos equivalentes	9.256.942,01	10.096.661,37
	43.648.692,97	30.643.034,08

La Sociedad dispone de un detalle con la antigüedad de cada uno de los saldos a cobrar, que sirve de base para gestionar su cobro. Las cuentas vencidas son reclamadas continuamente hasta que se consideran incobrables, momento en el que se pasa a reclamar a la compañía aseguradora el importe asegurado y, en su caso, al asesor jurídico externo para la reclamación por vía judicial de los importes no asegurados.

El riesgo de crédito de la Sociedad es atribuible principalmente a sus deudas comerciales. Estas deudas comerciales se reflejan en el balance, netos de las correspondientes provisiones para insolvencias, estimadas por la Dirección de la Sociedad en función de la experiencia de ejercicios pasados y de su valoración del entorno económico actual.

Por otra parte, la baja concentración del riesgo de crédito, existiendo gran número de contrapartes, el elevado grado de domiciliación bancaria en los abonados y, por último, el hecho de que sus principales clientes por obras y servicios son el propio Ayuntamiento de Alicante y otros municipios en



CLASE 8ª



008010835

donde la Sociedad presta el servicio de suministro de agua, supone que el riesgo de crédito derivado de su actividad comercial no sea significativo.

El riesgo de crédito de fondos líquidos, créditos concedidos y otras inversiones financieras es limitado porque las contrapartes de sus principales inversiones son entidades bancarias de reconocido prestigio.

20.2 Riesgo de mercado

El riesgo de mercado se produce por la posible pérdida causada por variaciones en el valor razonable o en los futuros flujos de efectivo de un instrumento financiero debidas a cambios en los precios de mercado. El riesgo de mercado incluye el riesgo de tipo de interés, de tipo de cambio y otros riesgos de precio.

La práctica totalidad de operaciones realizadas por la Sociedad se realizan en euros y, en consecuencia, la Sociedad no está expuesta al riesgo de fluctuaciones en los tipos de cambio.

20.3 Riesgo de liquidez

El riesgo de liquidez se produce por la posibilidad de que la Sociedad no pueda disponer de fondos líquidos, o acceder a ellos, en la cuantía suficiente y al coste adecuado, para hacer frente en todo momento a sus obligaciones de pago. El objetivo de la Sociedad es mantener las disponibilidades líquidas necesarias.

Con el fin de evitar desequilibrios, ante la necesidad de efectuar nuevas inversiones, éstas se planifican y financian considerando tanto el flujo de fondos previsto para dichas inversiones como la estructura financiera objetivo establecida por la Dirección.

Al 31 de diciembre el fondo de maniobra presenta el siguiente detalle:

(Euros)	2024	2023
Activos corrientes	43.903.860,21	30.685.857,30
Pasivos corrientes	(49.582.770,03)	(38.804.587,64)
	(5.678.909,82)	(8.118.730,34)

Cabe considerar que el 3,65% del total pasivo corriente de la Sociedad a 31 de diciembre de 2024 corresponde a deudas con otras empresas del Grupo Veolia Environnement (en 2023 este porcentaje era de aproximadamente un 3,91%). Los Administradores de la Sociedad estiman que los flujos de efectivo que genera el negocio y las líneas de financiación disponibles permiten hacer frente a los pasivos corrientes.

21. HECHOS POSTERIORES

A la fecha de formulación de estas cuentas anuales no han acontecido hechos significativos desde el 31 de diciembre de 2024 que impliquen la necesidad de modificar o ampliar la información incluida.

Alicante, 28 de Marzo de 2025

AGUAS MUNICIPALIZADAS DE ALICANTE, EMPRESA MIXTA INFORME DE GESTIÓN

Ejercicio 2024

Aguas Municipalizadas de Alicante ha concluido el ejercicio 2024 de forma satisfactoria, habiendo cumplido los objetivos generales propios de una empresa de servicio público. Así, el servicio se ha prestado a los municipios gestionados con absoluta normalidad, garantizando la continuidad de los caudales necesarios y ofreciendo una calidad de agua que cumple con todas las garantías exigidas por la legislación vigente y, especialmente, las establecidas en el Real Decreto 3/2023, de 10 de enero, por el que se establecen los criterios técnico-sanitarios de la calidad del agua de consumo, su control y suministro.

Cabe destacar que durante el mes de septiembre del ejercicio 2024, el Pleno del Ayuntamiento de El Campello, acordó la modificación y prórroga del contrato de gestión de servicios públicos de prestación del servicio de abastecimiento de agua potable, por un periodo de cinco años, desde el 31 de diciembre de 2030 al 31 de diciembre de 2035.

En un entorno económico no exento de dificultades, los resultados económicos de la empresa han evolucionado de manera aceptable. El resultado del ejercicio ha ascendido a 8.064,24 miles de euros, un 12,89% superior al del ejercicio precedente,

Ese resultado se ha obtenido a partir de unos ingresos de los servicios gestionados de 101.887,83 miles de euros, un 6,4% superiores a los del año 2023. Este incremento se produce principalmente en la actividad de agua de la sociedad, teniendo variaciones distintas en las otras áreas principales desarrolladas por la empresa. Las variaciones han sido las siguientes: incremento del 10,3% en la actividad agua, -8% en la actividad alcantarillado, -3,6% en depuración, 19,4% en TCA y un 14% en la actividad de conservación y otros.

La evolución previsible de la empresa para el año 2025 es la del mantenimiento de estos resultados económicos, cumpliendo todos los objetivos marcados de manera satisfactoria.

El volumen de agua suministrada ha sido de 40,77 Hm³, lo que supone un 0,1% más que en el año 2023. En cuanto al número de clientes de agua potable contratados ha aumentado un 0,88%, situándose a final de año en 303.159 clientes.

A nivel financiero, la sociedad no ha contraído deudas con entidades financieras durante el ejercicio. La buena evolución de los cobros, así como una gestión y planificación eficiente de los pagos, ha conseguido que la empresa cierre el ejercicio con excedente de tesorería.

El periodo medio de pago a proveedores terceros en el ejercicio 2024 ha sido de 29 días, desde la fecha de emisión de la factura hasta su pago, realizándose la recepción, gestión y aprobación de la misma y computándose en dicha cifra. La Sociedad seguirá adoptando las oportunas medidas para hacer frente a los pagos dentro del periodo establecido por Ley.

Durante el año 2024 la empresa ha realizado importantes inversiones en los distintos municipios gestionados por un importe de 7.342 miles de euros. Entre ellas, cabe destacar en el municipio de Alicante las obras de renovación de redes de saneamiento realizadas en el paseo Joan Fuster, así como en Colonia Requena o en la calle Aldebarán. En cuanto a renovación de agua potable, se han realizado actuaciones importantes de renovación de redes arteriales en San Gabriel, Camino del Faro



CLASE 8.ª



008010836

y en zona deportiva del Tossal. Se han realizado obras de renovación de redes de distribución en la avenida de Jijona, Nou Alacant o Recadero de los Ríos.

Destacar las obras asociadas al sistema de depuración de la ciudad del desdoblamiento y mejora de la estación de bombeo de aguas residuales de San Gabriel, así como la obra de rehabilitación de digestores en la depuradora Rincón de León.

En cuanto a otras poblaciones, destacan las obras de sectorización de la red de agua potable en San Vicente del Raspeig en Cardiovascular, zona norte, Cotelengo, Haygon y zona universitaria. En Petrer se ha ejecutado la sectorización de la red de distribución en los sectores de Autobuses y Avenida de Elda, ambos dependientes del depósito de Aguarrus.

Unido a lo anterior, durante el año 2024, la Oficina Técnica de AMAEM ha redactado proyectos de infraestructuras del ciclo integral de agua por importe superior a los 10,5 millones de euros, destinados a atender las necesidades de las poblaciones abastecidas. Entre estos se pueden destacar el proyecto de renovación de redes de distribución en el barrio de Palmeretes, o las renovaciones de colectores en las calles Vazquez de Mella y calle Valle Inclán y adyacentes. Se han redactado para la renovación de redes de la Traída alta en el cruce del barranco de Santa Bárbara y junto al centro comercial Dynamia.

Destacar en San Vicente el proyecto de renovación de la red en alta DN400 Bonna en San Vicente o el proyecto de renovación de colectores en las calles Ordana, Tomás Capelo y otras en Sant Joan d'Alacant.

Seguridad y Salud Laboral

En materia de Seguridad y Salud Laboral, en el año 2024 se han producido tres accidentes laborales con baja a lo largo de la jornada de trabajo (además de cuatro accidentes con baja "in itinere"). El índice de frecuencia se situó en 5.76 (accidentes por cada millón de horas trabajadas) y el de incidencia en 0.90 (accidentes por cada 100 trabajadores), valor muy inferior a la media del sector de actividad.

De entre las actividades más significativas de seguridad y salud llevadas a cabo, destaca la adquisición de cinco baterías eléctricas de alta capacidad. Estos equipos sustituyen a los grupos electrógenos que se transportan en las furgonetas para alimentar las herramientas portátiles utilizadas en las reparaciones de la red (martillos percutores y radiales), con lo que se eliminan los riesgos por sobreesfuerzos y posturas forzadas, ruido y exposición a gases tóxicos procedentes de la combustión.

En 2024 se han instalado sistemas anticaída para el acceso al interior de varias arquetas y depósitos de los siguientes municipios:

- Alicante: IRAD Rincón de León, depósito antiDSU, depósito Dr. Sapena y EBAP Plaza Castalla
- Petrer: depósito Loma Badá, depósito Cuatro Vientos y EBAP 9 d'Octubre
- El Campello: depósito Ramella

Además, en 2024 se ha completado la instalación de líneas de vida y pasarelas metálicas de reparto de cargas en la cubierta del almacén situado en la calle Aureliano Ibarra, de manera que se minimizan los riesgos de caída en altura durante las operaciones de mantenimiento de las placas fotovoltaicas instaladas en dicha cubierta.

Por último, en 2024 se ha llevado a cabo con éxito la auditoría externa de seguimiento de la certificación según la norma ISO 45001 sobre sistemas de gestión de seguridad y salud, en todos los centros y actividades de la empresa.

Relaciones con el cliente

En cuanto a la atención al cliente, se trabaja día a día para ofrecer una atención personalizada, inclusiva, flexible, ágil y profesional, adaptada a las necesidades de nuestros clientes. Estamos implementando un sistema de atención multicanal para facilitar la atención a todos los clientes, rompiendo barreras digitales, de comprensión, accesibilidad o económicas. Por ello, se ha reforzado las gestiones por los distintos canales, con una tendencia con más interacciones digitales (no presenciales) y dando prioridad a gestiones automatizadas, frente a la atención presencial en nuestras oficinas.

El total de clientes atendidos de forma presencial ha sido 39.480. En nuestro servicio de atención telefónica, se han atendido 133.359 llamadas de clientes y, en el teléfono de Averías, se han atendido otras 18.287 llamadas. Respecto a las atenciones digitales, se han atendido 345.787 gestiones a través de nuestra web, chats y WhatsApp en el año 2024.

En el marco de nuestra vocación medioambiental y la de nuestros clientes, durante el año se ha incrementado el número de clientes que deciden no recibir su factura en papel, llegando a la cantidad de 166.055 clientes con factura en formato digital. Este valor representa un 54,77% sobre el total de contratos, resultado todo ello de campañas impulsadas desde la compañía a tal fin. Además, actualmente contamos con 95.181 usuarios digitales, que ya tienen acceso al Área Digital de Aguas de Alicante.

Para la lectura inteligente y a distancia (telelectura) de los contadores individuales de nuestros clientes, se ha continuado con la instalación y refuerzo de la infraestructura necesaria en los municipios de Alicante, San Vicente del Raspeig, Sant Joan d'Alacant, Petrer y Monforte del Cid. Durante el año 2024 se han instalado 25.430 contadores inteligentes, hasta alcanzar los 210.640 contadores de este tipo instalados, cifra que supone el 69,5% del parque total de contadores de la sociedad.

En este sentido, los clientes con telelectura que lo deseen, puedan acceder a la información diaria y horaria de sus consumos, a través del área digital como cliente de cualquiera de sus contratos. Esto facilita el acceso a sus datos de consumo, permitiendo un mayor control y la detección precoz de fugas o desviaciones sobre su consumo habitual, ya que además pueden establecer alarmas para ello.

Fondos y Tarifas Sociales

En el ámbito social del cliente, con el fin de poder atender a familias que se puedan haber visto afectadas por dificultades económicas, AMAEM dispone de 546.250 euros anuales dedicados a subvencionar recibos de agua de familias del municipio de Alicante, 19.000 euros en El Campello, 3.000 euros en Monforte del Cid, 30.000 euros en San Vicente del Raspeig, 10.000 euros en Sant Joan d'Alacant y 2.000 euros en Petrer. En total, incluyendo remanentes, durante el año 2024 se han aplicado fondos por un importe de 726.135,47€, llegando a 2.878 familias beneficiadas.



CLASE 8.ª



008010837

Durante el año 2024 se han beneficiado de la tarifa especial de Familia numerosa un total de 1.865 clientes de Alicante, 116 clientes de Sant Joan d'Alacant, 172 clientes de El Campello y 57 clientes de Petrer.

Así mismo durante el 2024, un total de 191 clientes se han acogido a la tarifa especial para Desempleados de larga duración y un total de 283 clientes a la tarifa de Pensionistas.

Sostenibilidad, Equidad y Acción Social

En 2024 se ha publicado el **14º Informe de Desarrollo Sostenible (IDS 2023)**, elaborado según la guía Global Reporting Initiative (GRI Standards, versión exhaustiva), donde se ofrece una visión global y equilibrada del desempeño integral, económico, social y medioambiental de la empresa, con orientación a los distintos grupos de relación, y que ha sido verificado por una entidad externa independiente.

La aplicación de los principios de relevancia, exhaustividad y capacidad de respuesta otorga al informe de Desarrollo Sostenible credibilidad y calidad en la información aportada. Este informe se encuentra alineado con el Plan Estratégico 2022-2027 de Aguas de Alicante y con los criterios ambientales, sociales y de gobernanza en sostenibilidad.

Además, en 2024 se realizó **Informe de Estado de Información No Financiera** del ejercicio 2023, verificado externamente e incorporado junto con el Informe de Gestión de las Cuentas Anuales 2023 y aprobado por el Consejo de Administración.

A título no exhaustivo, podemos señalar algunas acciones relevantes en Desarrollo Sostenible, Acción Social y Equidad enmarcadas en el **Plan Estratégico de Aguas de Alicante (2022-2027)**.

✓ Lucha y resiliencia contra el cambio climático.

- ✓ Desarrollo de la Cátedra Aguas de Alicante de Cambio Climático -UA
- ✓ Cálculo de Huella de Carbono según nueva norma ISO 14064:2019
- ✓ Incremento de la autosuficiencia energética.
- ✓ Descarbonización (reducción de consumo de combustibles fósiles)

✓ Generación de oportunidades sostenibles.

- ✓ Apuesta por el desarrollo de una flota de vehículos eléctricos para el desplazamiento de los equipos de conservación.
- ✓ Iniciativas de economía circular en el ciclo integral del agua, como las enmarcadas dentro de la estrategia "Alicante Agua Circular"

✓ Mejora del entorno en el que operamos.

- ✓ Acciones de biodiversidad en el Parque La Marjal. Estación de anillamiento de aves y acciones de divulgación. Se realizan jornadas de puertas abiertas a la estación de anillamiento y se programan los días especiales. Organización de visitas de educación ambiental.
- ✓ Mantenimiento ecológico en nuestras instalaciones.

✓ **Sin dejar a nadie atrás: protección a todas las personas.**

- ✓ Promoción de acciones sociales con impacto alineadas con la Estrategia de Acción Social: desarrollo de la segunda edición del proyecto OLA, realizado con convenio con Cruz Roja y el Ayuntamiento de Alicante y adjudicación de 3 Becas Jóvenes Talento.
- ✓ Mantenimiento de los fondos sociales y tarifas sociales. 100% población gestionada con acceso a fondos o tarifas sociales
- ✓ Programa Aqualogía de educación ambiental, el cual a lo largo de estos años se ha ido conformando como parte de la agenda educativa de los centros escolares de los municipios en los que está presente AMAEM. En particular, durante el ejercicio 2024, se han beneficiado de este programa 2.755 alumnos/as de 28 entidades escolares de 3 municipios abastecidos por AMAEM realizándose 116 sesiones en 44 jornadas diferentes
- ✓ Participación de 3 colegios en el Proyecto Aquae STEM, programa de la Fundación Aquae, coordinado por Aguas de Alicante, para promover vocaciones científico-tecnológicas en las niñas que cursan estudios de primaria.
- ✓ Campaña "Gotas Solidarias". Se han llevado a cabo donaciones económicas por parte de la Empresa y también por parte del Comité de Empresa colaborando en la donación de alimentos y productos de higiene destinados a personas desfavorecidas.
- ✓ Participación en el Proyecto "Empresas Solidarias de la Provincia de Alicante". Se trata de un proyecto integrado por distintas compañías y entidades de la provincia de Alicante que decidieron unirse en 2010 para realizar una aportación solidaria a familias en riesgo, pertenecientes a distintos municipios, con motivo de la llegada de las fiestas navideñas.
- ✓ Voluntariado. Ante la DANA ocurrida en Valencia, a nivel de Acción Social, en el mes de diciembre, y con el fin de hacerlo de manera ordenada y eficiente, se organizó una campaña de voluntariado corporativo, con oferta de diversas acciones de voluntariado dirigidas a ayudar a la zona afectada por la DANA en acciones como la preparación de kits escolares destinados a escolares; la colaboración en la elaboración de menús solidarios con World Central Kitchen y Alicante Gastronómica Solidaria; la limpieza y adecuación de espacios afectados; la organización de lotes de alimentos de primera necesidad con el Banco de Alimentos o el acompañamiento de menores en actividad de ocio inclusivo.

Nuestro equipo, nuestro principal valor.

- ✓ Fomento de la igualdad en la Empresa a través del cumplimiento de lo dispuesto en el IV Plan de Igualdad cuyo seguimiento se realiza en las reuniones de la Comisión de Igualdad.
- ✓ Consecución de una nueva prórroga, por un periodo de cinco años, del **distintivo "Igualdad en la Empresa"**, otorgado por el **Ministerio de Igualdad**. Esta nueva prórroga ha implicado la elaboración de un minucioso expediente de solicitud habiéndose pronunciado el Ministerio de forma favorable y poniendo en valor diversos aspectos de la gestión realizada, entre ellos, la sólida estructura de coordinación y seguimiento en materia de igualdad de oportunidades de mujeres y hombres.
- ✓ Se superó con éxito en 2024 la Auditoría anual de seguimiento realizada por AENOR referida a la Certificación efr (Empresa Familiarmente Responsable). Se trata de un modelo de gestión de la conciliación de la Fundación MásFamilia. En 2017 tuvo lugar



CLASE 8.ª



008010838

la certificación y en la revisión posterior del sistema se ascendió a la categoría de certificación proactiva B.

- ✓ En materia de formación destacamos la realización de un curso presencial sobre Acoso, impartido por persona experta en la materia, dirigido a los nuevos miembros de la Comisión de Igualdad.
- ✓ Continúa vigente en 2024 el Sello Bequal +, otorgado por nuestro compromiso con la gestión de la discapacidad.

Actividad de Operaciones y Proyectos Singulares

La optimización operativa que AMAEM lleva a cabo en el servicio de Agua Potable tiene un enfoque integral que abarque diversos aspectos de la gestión y el control del sistema. Una de las principales actuaciones es la implementación de sistemas SCADA, que permiten el monitoreo en tiempo real y el control remoto de la red de distribución. Estos sistemas facilitan una respuesta rápida ante incidencias y una gestión más eficiente de los recursos hídricos, mejorando significativamente la calidad del servicio. La sectorización de la red y la gestión avanzada de presiones son estrategias fundamentales para mejorar el rendimiento operativo, al dividir el sistema en subzonas más pequeñas, facilitando la detección de fugas y el control preciso para mejorar la calidad y garantía del servicio. La instalación y digitalización de los elementos hidráulicos, sensores y sistemas de control, contribuye a optimizar el funcionamiento de la red, reduciendo las pérdidas y prolongando la vida útil de las infraestructuras.

Asimismo la modernización de los sistemas de medición, mediante la instalación de contadores inteligentes y sistemas de lectura remota, juega un papel crucial en la mejora operativa. Estos dispositivos no solo aumentan la precisión en la medición y facturación, sino que también permiten detectar anomalías en el consumo de forma temprana, contribuyendo a una gestión más eficiente de la demanda.

La implementación de sistemas de gestión de activos basados en GIS y aplicaciones de gestión de activos, es otra actuación clave, permitiendo una planificación más eficaz del mantenimiento y las inversiones, optimizando el uso de recursos y mejorando la toma de decisiones a largo plazo.

AMAEM dispone de 147 sectores que cubren aproximadamente un 72,1% de la longitud de la red de distribución de agua potable en el ámbito de gestión de AMAEM.

El agua suministrada cumple con las exigencias de la autoridad sanitaria. Para garantizar la calidad del agua se han realizado, entre todos los municipios abastecidos por AMAEM y en la traída, cerca de 11.500 análisis de diferentes tipos, destacando 187 análisis completos, más de 1900 análisis de control y 6.960 determinaciones de cloro. Se han realizado más de 69.200 determinaciones/parámetros en un laboratorio propio que cumple con todas las exigencias legales, estando además certificado según la normas ISO 9001 e ISO 14001 y acreditado por ENAC según la norma UNE-ERN ISO/IEC 17025.

Dentro de la actividad de renovación del parque de contadores, y teniendo en cuenta la entrada en vigor de la Orden ICT/155/2020, de 7 de febrero, por la que se regula el control metrológico del Estado de determinados instrumentos de medida, se han sustituido por envejecimiento un total de 26.204 contadores, lo que permite tener un parque con una edad media de 6,60 años, a finales de 2024.

Durante la temporada de baño de 2024 se ha empleado la herramienta COWAMA para el control y gestión de la calidad de las aguas de baño en Alicante. Esta aplicación ha permitido conocer en tiempo real la calidad de las aguas de baño en las diferentes playas de la ciudad, así como la gestión de la información generada mediante la publicación de información diaria relativa a las playas

(bandera, estado del mar, existencia de medusas, predicción meteorológica) en varios soportes, tales como pantallas informativas situadas a pie de playa, página web o aplicaciones móviles. Al finalizar la temporada de baño se ha generado el pertinente informe sobre funcionamiento general de la herramienta y sobre los episodios de alivio de aguas de la red de alcantarillado al medio marino y sobre la evolución de la calidad de éste. Con ello, se da respuesta a los requerimientos específicos acerca de la gestión de la calidad de las aguas de baño contemplados en el RD 1341/2007.

La aprobación del RD 1290/2012 y posteriormente el RD 665/2023 (aprobado en septiembre de 2023) implica nuevas exigencias y obligaciones hacia los titulares de los sistemas de saneamiento (y, por tanto, hacia los gestores de las mismas), sobre todo en referencia a la gestión de los desbordamientos de los sistemas de saneamiento (DSS) en episodios de lluvia. De acuerdo a lo especificado en dicho Real Decreto, durante el año 2024 se ha procedido a realizar la cuantificación y almacenamiento en bases de datos, de manera mensual, del número de alivios al medio receptor procedentes de la red de alcantarillado municipal de Alicante.

A lo largo del año 2024 el depósito anticontaminación "Ingeniero José Manuel Obrero", ubicado en el barrio de San Gabriel, con una capacidad máxima de almacenamiento de 60.000 metros cúbicos, ha permitido la retención de 492.140 metros cúbicos de aguas de carácter unitario en momentos de lluvia, evitando con ello su alivio al barranco de las Ovejas, y permitiendo así el posterior tratamiento en la Depuradora de Rincón de León, para la reutilización de dichos volúmenes.

Durante el citado año el parque inundable "La Marjal", ubicado en la Playa de San Juan y con una capacidad máxima de almacenamiento de 45.000 metros cúbicos de aguas pluviales, no llegó a entrar en funcionamiento al no registrarse precipitaciones con suficiente intensidad en su cuenca aferente.

En 2024 se ha aplicado la herramienta de Gestión de Activos "GALIA" (en sus versiones "Web" para planificación, control de actuaciones en tiempo real y emisión de informes y "Móvil" para la gestión en tiempo real de la información capturada en campo) en las explotaciones gestionadas por AMAEM. La aplicación de esta herramienta permite realizar un control en tiempo real de la evolución de la actividad relacionada con la limpieza de red e imbornales, un seguimiento en tiempo real de la flota de equipos activa en campo y la agilización del proceso de toma de decisiones relacionado con la planificación de la actividad anual, permitiendo los ajustes de planificación y presupuestarios necesarios a lo largo del período, lo que redundará en la optimización de los recursos destinados a la limpieza y mantenimiento de redes. A su vez la herramienta posee un marcado carácter ambiental, al permitir una planificación de las actuaciones de limpieza optimizada y ajustada a los medios disponibles, permitiendo discernir dónde limpiar y con qué periodicidad hacerlo, lo que se traduce en una menor carga de sedimentos en el interior de las redes de alcantarillado.

A su vez, en 2024 se ha aplicado la herramienta de Gestión de Activos METRESA para determinar las necesidades de rehabilitación mediante tecnologías sin zanja o renovación mediante la ejecución de obra convencional de las redes de alcantarillado gestionadas por AMAEM de forma priorizada y objetiva, optimizando los recursos económicos y técnicos destinados a ello. La aplicación de esta herramienta posibilita un control estricto sobre la evolución del envejecimiento de la red de alcantarillado, permitiendo extraer para su análisis y posterior toma de decisiones los pertinentes indicadores relacionados con el estado de conservación de la misma, así como un adecuado dimensionamiento de los fondos de renovación destinados a esta labor.

Durante el año 2024 se ha reutilizado más de 1.480.000 m³ de agua regenerada para riego de parques y jardines y baldeos entre otros usos, continuando así con el potenciamiento de este recurso y racionalizando así el uso de agua potable



CLASE 8.ª



008010839

En el año 2024 el servicio de control de vertidos en los municipios de Alicante, Sant Joan d'Alacant, Monforte del Cid, El Campello y San Vicente del Raspeig, ha realizado un total de 2715 actuaciones de inspección. Esto ha representado 470 muestreos de control en la red de alcantarillado, de los que 418 han sido caracterizados en laboratorio y 990 muestreos en Control Individualizado de industrias, habiéndose caracterizado en laboratorio 590 de ellos. Todo ello ha permitido detectar 136 muestras con incumplimientos graves a las correspondientes ordenanzas municipales de vertidos. Merced a estos procedimientos han sido alertadas las industrias implicadas, que han establecido las oportunas medidas correctoras para adecuar sus condiciones de vertido con la consiguiente disminución de la contaminación aportada a la red general de alcantarillado.

Asimismo se han realizado campañas y diseñado una red de control de calidad al objeto de monitorizar y reducir la conductividad en varios puntos de la red de alcantarillado para mejorar la calidad de las aguas que llegan a las depuradoras.

Depuración y Secado Térmico

Durante el año 2024 el volumen de agua depurada en las estaciones depuradoras de aguas residuales (en adelante, EDAR) de Rincón de León y Monte Orgegia ha aumentado respecto al año anterior, cifrándose un incremento del 2,5%, con un total de 29.406.985 m³ tratados. Este aumento es debida a que se ha tratado de un año un poco más lluvioso que el anterior. Una parte del efluente depurado ha sido destinado para su reutilización en agricultura y el riego de parques, jardines y otras zonas verdes urbanas con un total de 13.074.165 m³, lo que supone un porcentaje del 44,5% del volumen disponible y un incremento en la reutilización del 5,4% respecto al año anterior; este dato está asimismo muy influenciado por la sequía, tal como el caudal tratado. Cabe destacar que, previamente a su reutilización, el agua depurada se regenera siguiendo varios procesos: tratamiento físico-químico para los usos urbanos y desalación mediante ósmosis inversa para uso agrícola.

Los estándares de calidad del agua, tanto para su vertido al mar (Real Decreto 509/1996) como para su reutilización (Real Decreto 1085/2024), son superados ampliamente, dada la óptima consecución de todos los procesos de tratamiento y la adecuada gestión de las instalaciones.

Como consecuencia del proceso de depuración, además del agua, se obtienen lodos deshidratados, considerados un subproducto del proceso que necesita una gestión posterior. El volumen de producción de lodos del año 2024 ha sido de 32.387 toneladas (un 10,5% mayor que el año anterior), este incremento se debe tanto al incremento de la carga de entrada de contaminación en el agua bruta, como a la adición de reactivo para la eliminación de fósforo en el caso de la EDAR Rincón de León donde el ratio de producción ha sido de 1,14 kg/m³, un 6% superior al de años anterior.

El destino de los lodos deshidratados en ambas instalaciones es preferentemente la planta de secado térmico que gestiona AMAEM dentro de las instalaciones de Cemex en Alicante y, cuando esto no es posible debido a paros de la factoría, el destino de los lodos es la valorización agronómica mediante aplicación agrícola directa o el compostaje si por algún motivo el destino agrícola no está disponible. Durante 2024, debido a falta de disponibilidad del destino agrícola puntualmente, ha sido necesario gestionar un pequeño porcentaje de lodos en compostaje, suponiendo un 2,4% del total producido en Rincón de León y un 1,9% del total producido en Monte Orgegia. Sin embargo, el destino prioritario ha sido el secado térmico y concretamente han sido destinados a Cemex el 51% de los lodos de Rincón de León y el 54% de los producidos en Monte Orgegia. En el secado, los lodos son conducidos a los hornos de desecación donde se elimina la mayor parte del agua que contienen, pasando de una humedad del 80% a una humedad en torno al 10-15%. El secado térmico emplea la energía calorífica residual del horno de la fábrica de cemento en el proceso de desecación de los lodos y, a su vez, los

lodos secos son empleados como combustible alternativo para el funcionamiento del horno de cemento, en sustitución de combustibles fósiles.

La planta de secado ha procesado durante el año 2024 un total de 26.270 t de lodos al 80% de humedad, un 16,5% menos que en 2023, siendo el 64% procedente de las EDAR's de AMAEM y el resto de otras depuradoras de la provincia de Alicante. La cantidad de lodos tratados en la planta de secado térmico ha estado condicionada por el régimen de funcionamiento de la factoría Cemex en mayor medida que en el año 2023, dado que se han producido paradas completas en los meses de enero y octubre más la parada técnica del mes de mayo, y esto ha provocado la disminución de la producción por falta de disponibilidad de la instalación; estas interrupciones provocan la suspensión de la actividad de secado debido a la falta de suministro de calor y el consumo del producto seco.

Cuando se producen paros en Cemex, bien programados por mantenimiento de sus instalaciones, cese de la producción o bien debido a averías, los lodos se destinan a la aplicación agrícola directa en parcelas autorizadas de las provincias de Alicante, Albacete y Valencia, siendo el volumen aplicado durante el año 2024 igual a 14.805 toneladas, reutilizadas como enmienda orgánica. Por otro lado, en la depuradora de Rincón de León está en funcionamiento un motor de cogeneración que produce energía eléctrica a partir del biogás generado en el proceso de digestión anaerobia; durante el año 2024 la generación eléctrica ha sido de 2.030.062 kWh, lo que supone un 3,9% menos de lo conseguido en el ejercicio anterior, dado que se ha realizado un mantenimiento R3 del motor de cogeneración que lo ha mantenido en parada durante 4 semanas. Respecto al consumo eléctrico total de la EDAR Rincón de León, durante el año 2024 la cogeneración ha supuesto un 23,4% de la energía total consumida.

En el caso de la EDAR Monte Orgegia, 2024 ha sido el segundo año en el que el nuevo motor de cogeneración ha funcionado durante todo el periodo, tras su puesta en marcha en mayo de 2022 producto del plan de inversiones realizado por AMAEM para mejorar la eficiencia energética de dicha EDAR. Durante 2024 se han generado 1.338.574 kWh, en línea con el año anterior y con un ratio de producción de energía del 29,4% de las necesidades energéticas de la depuradora.

En total, el funcionamiento de la cogeneración ha supuesto producir un 25,5% de las necesidades energéticas de las estaciones depuradoras que gestiona AMAEM, con la consiguiente reducción de la huella de carbono y mejora de la eficiencia económica del sistema.

Sistemas de Gestión

En el ámbito del Sistema de Gestión, en 2024 se han superado favorablemente todas las auditorías internas y externas llevadas a cabo para los sistemas de Calidad ISO 9001, Gestión Ambiental ISO 14001, Inocuidad ISO 22000, Verificación de la Huella de Carbono ISO 14064, Seguridad y Salud Laboral ISO 45000, Gestión de la Energía ISO 50001, Seguridad de la Información ISO 27001 y Continuidad del Negocio ISO 22301. También la Empresa se ha certificado en 2024 por el Esquema Nacional de Seguridad (ENS) Categoría Media, tanto para el Centro de Control de Red, como para el CRM de Clientes. Se ha dado respuesta a la ISO 27001 con los controles del ENS, logrando una integración completa entre ENS en la ISO 27001.

El Organismo de Inspección de Control de Vertidos de AMAEM ha superado la auditoría interna correspondiente al ejercicio y da cumplimiento a los requisitos de la acreditación de acuerdo a UNE ISO/IEC 17020.

Los laboratorios están acreditados de acuerdo a la Norma ISO 17025. En el mes de marzo de 2024 la Empresa ha superado con éxito la auditoría de ampliación de alcance del laboratorio de ciclo integral,



CLASE 8.ª



008010844

en la sección de microbiología en matriz de agua potable y agua continental. Los laboratorios de control de proceso de EDARs, mantienen la acreditación con el mismo alcance. En el próximo mes de septiembre de 2025 está planificada una auditoría externa de ENAC de seguimiento de los dos expedientes acreditados.

En el momento actual, no se tiene constancia de que existan riesgos ni incertidumbres con los que se pueda enfrentar la empresa a corto plazo y que puedan suponer una modificación de la marcha normal, societaria y económica, de la misma.

Igualmente, tampoco se conocen riesgos que actúen sobre precios, créditos, liquidez o flujos de caja de la Empresa, que puedan afectar a la valoración de sus activos, pasivos, situación financiera o resultados.

No se han realizado durante el ejercicio adquisiciones de acciones propias, ni existe previsión de efectuarlas en el futuro.

Entre el cierre del ejercicio y la fecha de formulación de las cuentas anuales, no se han producido acontecimientos importantes para la Empresa que no hayan sido incluidos en la memoria del ejercicio anual terminado el 31 de diciembre de 2024.

Alicante, 28 de marzo de 2025

DOY FE de que el texto de las Cuentas Anuales y el Informe de Gestión de la mercantil AGUAS MUNICIPALIZADAS DE ALICANTE, E.M., que ha formulado el Consejo de la Sociedad en su sesión celebrada el día de hoy, 28 de Marzo de 2025, es el contenido en 37 folios, de papel timbrado del Estado, de clase 8ª de la serie 00 numerados correlativamente del 008010805 al 008010839 ambos inclusive y del 008010844 al 008010845 ambos inclusive; así lo ratifican los señores Consejeros, quienes en cumplimiento de lo preceptuado en el artículo 253 de la Ley de Sociedades de Capital, firman el presente folio.

Alicante, 28 de Marzo de 2025



Fdo.: Carmela Sánchez-Medina Balada
Secretaria del Consejo de Administración



Fdo.: Luis Barcala Sierra



Fdo.: Jordi Azorín Poveda



Fdo.: Cristina García Garri



Fdo.: Manuel Villar Sola



Fdo.: Ana Barceló Chico



Fdo.: Manuel Copé Tobaja



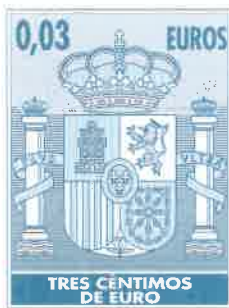
Fdo.: Mario Ortolá Martínez



Fdo.: Sara Llobell Peralta



CLASE 8.ª



008010845

Fdo.: Eduardo Montero Valiente

Fdo.: Rubén Ruiz Arriazu

Fdo.: Isidoro Andreu Hurtado

Fdo.: Martín Sanz Moros

Fdo.: Cristina Baixauli Fons

Fdo.: Ernesto Gerardo Mata López



Bureau Veritas Certification



Bureau Veritas Certification

declara que Según exige la

Ley 11/ 2018

Se ha verificado la información no financiera por la Entidad de Certificación de tercera parte e independiente Bureau Veritas, en lo que respecta a su estructura, contenido y fuentes de información de

AGUAS MUNICIPALIZADAS DE ALICANTE, EMPRESA MIXTA, S.A.

Y que como resultado de este proceso de verificación **Bureau Veritas Certification** expresa que:

- El contenido del reporte no financiero de la organización cumple con los requisitos establecidos en la Ley 11:2018 en esta materia.
- Tras la verificación muestral realizada no se ha identificado ninguna cuestión que indique que la información incluida en el reporte correspondiente al ejercicio ENERO 2024-DICIEMBRE 2024 contiene incorrecciones materiales.

Fecha de emisión 06/02/2025

Fdo: María Luisa González
Validador Jefe
Bureau Veritas Certification

Bureau Veritas Iberia S.L.

C/ Valportillo Primera 22-24, 28108 Alcobendas - Madrid, España

1/1





BUREAU VERITAS CERTIFICACIÓN

INFORME DE VERIFICACIÓN REQUERIDA EN LA LEY 11/2018

por la que se modifica el código de comercio, el texto refundido de la Ley de sociedades de capital aprobado por el Real Decreto legislativo 1/ 2010, de dos de Julio, y la Ley 22/2015 de 20 de Julio de Auditoría de Cuentas, en materia de información no financiera y diversidad.

**EMPRESA: AGUAS MUNICIPALIZADAS
DE ALICANTE, EMPRESA MIXTA, S.A.
FECHA: 06/02/2025**



**BUREAU
VERITAS**



Compañía	Aguas Municipalizadas de Alicante, Empresa Mixta, S.A.
Informe sometido a verificación	2024
Edición del Informe	01
Fechas de verificación in-situ	05-06/02/2025
Fecha de edición final de este Informe	06/02/2025
Verificadores	María Luisa González

CONFIDENCIALIDAD

Toda la información, datos y documentos a los que **Bureau Veritas Certificación** ha tenido acceso durante el proceso de Verificación, es totalmente confidencial habiéndose hecho uso exclusivo de dicha información para los fines propios de la verificación.



INDICE DE CONTENIDOS

1	ALCANCE	3
2	DECLARACIÓN DE INDEPENDENCIA	3
3	RESUMEN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS	4
3.1	RESPONSABLES Y DEPARTAMENTOS ENTREVISTADOS	4
3.2	DOCUMENTACIÓN ADICIONAL ANALIZADA	5
3.3	INFORMACIÓN RELEVANTE PARA LA VERIFICACIÓN DEL ESTADO DE INFORMACIÓN NO FINANCIERA	6
4	CONTENIDO DE LA VERIFICACIÓN, INDICADORES.	8
5	CONCLUSIONES	39
6	OPINIÓN SOBRE LA VERIFICACIÓN	40



1 ALCANCE

El Objeto del presente Informe es describir la sistemática seguida en la verificación de la información incluida en el estado de información no financiera de **AGUAS MUNICIPALIZADAS DE ALICANTE, EMPRESA MIXTA, S.A.** conforme a los requisitos establecidos en la Ley 11/2018 y en los Reglamentos referenciados más adelante de aplicación por la organización, conteniendo los resultados obtenidos y los comentarios para su consideración en el futuro.

La verificación llevada a cabo, se ha basado en las indicaciones establecidas en la propia ley y los reglamentos de aplicación en sus diferentes artículos.

La metodología seguida se rige por los procedimientos internos de Bureau Veritas Certification, fundamentados en técnicas convencionales de auditoría y muestreo que permitan obtener la suficiente confianza sobre la veracidad de la información y la relevancia de la misma como base para la emisión del juicio profesional del equipo verificador.

El objeto de la Verificación es comprobar:

- I La veracidad de la información presentada, la trazabilidad de los datos y la fiabilidad de los contenidos.
- I Nivel de calidad y representatividad de los datos y la información, así como las fuentes sobre las que se fundamentan.
- I La adecuación al contenido exigido por la Ley 11/2018, el Reglamento (UE) 2020/852 y los Reglamentos delegados (UE) 2021/2178 y 2021/2139

2 DECLARACIÓN DE INDEPENDENCIA

Los contenidos y opiniones expresados en el presente informe de validación son responsabilidad exclusiva de Bureau Veritas Certificación.

El personal de Bureau Veritas Certificación que ha llevado a cabo este proceso de verificación ha actuado con total independencia, no existiendo vínculos que hayan podido condicionar su trabajo o que puedan influir en las conclusiones obtenidas.

El equipo de trabajo posee experiencia y competencia necesarias para llevar a cabo la verificación del informe conforme a la normativa indicada y ha comprobado las evidencias necesarias para garantizar la adecuación del informe.



3 RESUMEN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS

El proceso de verificación se ha completado a fecha de edición de este informe, resumiéndose a continuación las actividades realizadas:

ACTIVIDAD DE LA ORGANIZACIÓN

La organización desarrolla alguna de las actividades consideradas elegibles según el ANEXO I del <i>Reglamento delegado 2021/2139</i>	SÍ	X	NO	
Indicar la actividad incluida en el reglamento que se desarrolla	Gestión del ciclo integral del agua.			

BREVE DESCRIPCIÓN DEL PROCESO

Abastecimiento de agua potable y servicios de gestión asociados (compra, captación, almacenamiento, distribución, control de calidad del agua, mantenimiento, conservación de red, contratación, lectura de contadores, facturación, cobro y atención al cliente).

Contratación, elaboración de presupuestos y ejecución de acometidas de agua potable y saneamiento. Gestión de la red de saneamiento (mantenimiento, inspección y rehabilitación) e instalaciones asociadas. Control de vertidos a la red municipal de alcantarillado.

Elaboración de proyectos de ejecución, anteproyectos, proyectos, memorias valoradas y estudios de ingeniería básica y de detalle de abastecimiento de agua y saneamiento.

Preparación de ofertas para la ejecución de obras de licitaciones de organismos públicos y de contratación con adjudicatarios o promotores de obras.

Ejecución de obras relacionadas con infraestructuras de agua potable, agua reutilizada y saneamiento.

Diseño, desarrollo e implantación de aplicaciones informáticas vinculadas al abastecimiento de agua potable y servicios de gestión asociados. atención al cliente interno y soporte técnico de soluciones informáticas en el ámbito de los sistemas de información comercial, información geográfica, telecontrol, gestión empresarial (ERP), aplicaciones de trabajo en grupo, gestión documental, seguridad informática, administrador de servidores, microinformática y telecomunicaciones.

Gestión de tarifas. La gestión para la elaboración de informes de carácter económico financiero (cuentas anuales, declaraciones, pago de impuestos, presupuestos e informes



sobre cierres). Gestión de inmovilizados. Gestión de cobros y pagos. Gestión para la coordinación de las auditorías de carácter económico.

Gestión de personal, nóminas y seguros sociales.

Explotación y mantenimiento de instalaciones de saneamiento y depuración de aguas residuales y para el servicio de análisis de agua residual y fango.

Servicio de control, toma de muestras y análisis de la calidad de todo tipo de aguas, lodos de depuración, suelos, sedimentos y lixiviados.

3.1 RESPONSABLES Y DEPARTAMENTOS ENTREVISTADOS.

RESPONSABLES	DEPARTAMENTO-CARGO
Amelia Navarro	Directora de Sostenibilidad, Equidad y Acción Social
Andrés Miguel Roca	Coordinador de sistemas de gestión y Proyectos DS
María del Rosario Cremades	Coordinadora de sistemas de gestión y Proyectos DS
María Teresa Gordero	Responsable de Diversidad
Ángel Miguel Domingo	Responsable Jurídico y Compliance
Nuria Carrillo	Departamento de Planificación y Control
Cristina Veza	Recursos Humanos
Paula Gisbert	Directora de Recursos Humanos
Inmaculada Vicente	Departamento de Compras
Manuel Latorre	Departamento de Compras y Logística
Joaquín F. Gomis	Responsable de Seguridad y Salud
M. Ángeles Fabri	Responsable financiera

3.2 DOCUMENTACIÓN ADICIONAL ANALIZADA

DOCUMENTACIÓN ANALIZADA
Memoria INF año 2024 Rev. 01
Plan Estratégico de Aguas de Alicante para el periodo 2022-2027.
Código ético Aguas de Alicante



3.3 INFORMACIÓN RELEVANTE PARA LA VERIFICACIÓN DEL ESTADO DE INFORMACIÓN NO FINANCIERA

La organización dispone de una declaración ambiental EMAS validada		SÍ		NO	X
Entidad validadora	No aplica	Fecha de la validación	No aplica		
<i>Las organizaciones que hayan obtenido el registro EMAS, se considerará válida y suficiente, para cumplir con el apartado del informe dedicado a información medioambiental, la información contenida en la declaración ambiental validada por el verificador acreditado en la medida que este certificado no sólo opere por centro de trabajo y cubra la totalidad de la actividad de la sociedad.</i> <i>...en ningún caso puede dispensar a la entidad de informar sobre la actividad medioambiental en el informe no financiero, con el objetivo de que en un solo documento figure toda la información no financiera requerida por la Directiva</i>					

Fecha de cierre del ejercicio social	31/12/2024	Fecha del EINF	31/01/2025
<i>Los administradores de la sociedad están obligados a formular, en el plazo máximo de tres meses contados a partir del cierre del ejercicio social, las cuentas anuales, el informe de gestión, que incluirá, cuando proceda, el estado de información no financiera</i>			

Evidencia de la firma de los administradores	Informe relativo a 2023, verifico firmas del Consejo de Administración, de fecha 15/03/2024. Auditoría de cuentas por parte de EY. Registro mercantil de fecha 18/11/2024.
<i>Las cuentas anuales y el informe de gestión, incluido cuando proceda, el estado de información no financiera, deberán ser firmados por todos los administradores. Si faltare la firma de alguno de ellos se señalará en cada uno de los documentos en que falte, con expresa indicación de la causa</i>	

Sistemática prevista para puesta a disposición pública de la información del año en curso	A través de página web
Evidencia de la comunicación pública del EINF del periodo anterior	https://www.aguasdealicante.es/documents/231378/0/AGUAS+DE+ALICANTE+Informe_EINF+2023+rev02+%281%29.pdf/b910d053-79a6-1c74-01a7-fe6c33e4b09b?t=1714991825875
<i>Informe se pondrá a disposición del público de forma gratuita y será fácilmente accesible en el sitio web de la sociedad dentro de los seis meses posteriores a la fecha de finalización del año financiero y por un periodo de cinco años.</i>	

La empresa declara haber utilizado la metodología GRI para el reporte	SÍ	X	NO	
El reporte incluye la declaración requerida por GRI en el índice de contenidos GRI:				
Aguas Municipalizadas de Alicante, S.A., ha presentado la información citada en este índice de contenidos GRI para el periodo comprendido entre 01/01/2024 – 31/12/2024, utilizando como referencia los Estándares GRI	SÍ	X	NO	



El reporte incluye un índice de Contenidos GRI en la memoria identificado con este título y que incluye i. el título: El índice de contenidos GRI; ii. la declaración de uso; iii. el título de GRI 1 usado: GRI 1: Fundamentos 2021 iv. una lista de la información de los Estándares GRI presentada con los títulos de los contenidos correspondientes; v. los títulos de los Estándares GRI de los que procedan los contenidos presentados; vi. el sitio en el que puede encontrarse la información presentada para cada contenido.	SÍ	X	NO	
La organización ha notificado a GRI la utilización de los Estándares GRI y su declaración de uso, enviando un correo electrónico a reportregistration@globalreporting.org	SÍ	X	NO	



4 CONTENIDO DE LA VERIFICACIÓN. INDICADORES.

A continuación, se recoge la información objeto de verificación conforme a la Ley 11/2018 y el Reglamento (UE) 2020/852 y los Reglamentos delegados (UE) 2021/2178 y 2021/2139

PUNTO DEL EINF DONDE SE REPORTA		EVIDENCIAS VERIFICADAS
MODELO DE NEGOCIO DEL GRUPO		
Entorno empresarial	Apartado 3	Información corporativa publicada en web oficial
Organización y Estructura	Apartado 3	Información corporativa publicada en web oficial
Mercados en los que opera	Apartado 3	Información corporativa publicada en web oficial
Objetivos y estrategias	Apartado 4	Plan Estratégico de Aguas de Alicante para el periodo 2022-2027: https://www.aguasdealicante.es/documents/231378/2554117/Plan-Estrategico-AMAE-2022-2027-v2.pdf/58a0cdc2-a322-9090-9392-3b18b95bc522?i=1675167141645
Principales factores y tendencias que pueden afectar a su futura evolución	Apartado 4	Análisis de riesgos y oportunidades. DAFO, auditados y certificados con motivo de las normas : ISO 9001, ISO 14001, ISO 50001, ISO 22000, ISO 22301, ISO 27001, modelo EFR, ISO 45000.



POLITICAS <i>En el caso de que el grupo de sociedades no aplique ninguna política en alguna de las cuestiones previstas en este apartado 6, el estado de información no financiera consolidado ofrecerá una explicación clara y motivada al respecto</i>			
Ambientales		Apartado 4.1.	Política Integrada Calidad, M.A. y PRL, intranet y web https://www.aguasdealicante.es/documents/231378/56528009/amaem-politica-gestion-2023.pdf/bb4ebf13-8647-6782-3ffc-b0d61b914792?t=1676374879668
Derechos humanos		Apartado 8	Código Ético (Apartado 4.3.): https://www.aguasdealicante.es/etica-y-cumplimiento , revisado 04/10/2024
Lucha contra la corrupción y el soborno. Código Ético		Apartado 9	Código Ético (Apartado 4.3.): https://www.aguasdealicante.es/etica-y-cumplimiento , revisado 04/10/2024 Análisis de riesgos y gestión de controles en plataforma " Agbar " . Excel documento controles
Gestión del personal		Apartado 7	Código Ético (Apartado 4.3.): https://www.aguasdealicante.es/etica-y-cumplimiento , revisado 04/10/2024.



PUNTO DEL EINF DONDE SE REPORTA		EVIDENCIAS VERIFICADAS
PROCEDIMIENTOS DE DILIGENCIA DEBIDA <i>Identificación, evaluación, prevención y atenuación de riesgos e impactos significativos y de verificación y control, incluyendo qué medidas se han adoptado.</i> PRINCIPALES RIESGOS vinculados a las actividades del grupo, sus relaciones comerciales, productos o servicios que puedan tener efectos negativos en esos ámbitos, y cómo el grupo gestiona dichos riesgos, ... los impactos que se hayan detectado, ofreciendo un desglose de los mismos, en particular sobre los principales riesgos a corto, medio y largo plazo		
Cuestiones ambientales	Apartado 4.3	Documento Análisis de riesgos y oportunidades
Cuestiones sociales	Apartado 4.3	Documento Análisis de riesgos y oportunidades
Cuestiones relativas a derechos humanos	Apartado 4.3	Documento Análisis de riesgos y oportunidades
Cuestiones relativas a lucha contra la corrupción y el soborno.	Apartado 4.3	Documento Análisis de riesgos y oportunidades
Cuestiones relativas a la gestión del personal (incluidas medidas de igualdad e inclusión de las personas con discapacidad y la accesibilidad universal).	Apartado 4.3	Documento Análisis de riesgos y oportunidades

PUNTO DEL EINF DONDE SE REPORTA		EVIDENCIAS VERIFICADAS
INDICADORES AMBIENTALES <i>Comparables, materiales, relevantes y fiables,</i> Efectos actuales y previsibles de las actividades de la empresa en el medio ambiente y en su caso, la salud y la seguridad.		
	Apartado 6	https://www.aguasdealicante.es/informe-de-desarrollo-sostenible



INDICADORES AMBIENTALES		PUNTO DEL EINF DONDE SE REPORTA	EVIDENCIAS VERIFICADAS
Comparables, materiales, relevantes y fiables,			
Procedimientos de evaluación o certificación ambiental	Apartado 6		Procedimientos elaborados por el sistema de gestión ISO 14001:2015 e ISO 50001:2019 ; Verificación de Huella de carbono según ISO 14064:2019 ; Acreditación ENAC vertidos. Certificado ISO 14001:2015 - BSI Certificado nº 631156 – Vº 02/05/2026 Certificado ISO 50001:2019 – BSI Certificado nº 635670 – Vº 02/05/2026 Certificado ISO 14064:2019 – SGS – Informe anual ref. 02/922-343307-01, de fecha 31/10/2024. Certificado Acreditación ENAC vertidos ref. 266/EI434, validez junio 2025. https://www.aguasdealicante.es/politica-de-gestion-integrada , de fecha julio de 2024. https://www.aguasdealicante.es/documents/231378/56528009/AMAEM-Ecertificate-EMS-631156-ES.pdf/67614e4b-0216-36c7-f392-71a32ebee5b?t=1694520526254 https://www.aguasdealicante.es/documents/231378/56528009/AMAEM-Ecertificate-ENMS-635670-ES.pdf/4754757d-e83b-092c-ddd3-101ea4f6e500?t=1694520526922
Recursos dedicados a la prevención de riesgos ambientales	Apartado 6		Verifico documento Excel gastos ambientales AMAEM 2024 ; Facturas de alquiler vehículos de empresa híbridos y eléctricos ; Pliego de condiciones de contratación de mantenimiento de zonas verdes de AMAEM, donde se establece la prohibición de uso de fitosanitarios. Facturas de empresa mantenedora de zonas verdes : UTE Jardines AMAEM (Factura nº 24/0001/000035 – fecha 17/09/2024 ; Factura nº 24/0001/000037 de fecha 17/09/2024).



INDICADORES AMBIENTALES		PUNTO DEL EINF DONDE SE REPORTA	EVIDENCIAS VERIFICADAS
<i>Comparables, materiales, relevantes y fiables,</i>			
Aplicación del principio de precaución		Apartado 6.1.	Póliza R.C. AGBAR para daños medioambientales(contaminación accidental) nº ES23MA1011 en vigor hasta 30/09/2025, y renovable anualmente.
Cantidad de provisiones y garantías para riesgos ambientales		Apartado 6.1.	Afirmar que no existe dotación para daños medioambientales , porque la organización considera que el riesgo de la actividad está controlada por la madurez de los controles implementados. Aguas de Alicante cuenta con seguro de Responsabilidad Medioambiental y Responsabilidad Civil por contaminación : Póliza R.C. AGBAR para daños medioambientales(contaminación accidental) nº ES23MA1011 en vigor hasta 30/09/2025, y renovable anualmente.



INDICADORES AMBIENTALES		PUNTO DEL EINF DONDE SE REPORTA	EVIDENCIAS VERIFICADAS
<i>Comparables, materiales, relevantes y fiables,</i>			
Contaminación: ATMOSFÉRICA Medidas para prevenir, reducir o reparar las emisiones de carbono que afectan gravemente el medio ambiente.		Apartado 6.1.	<p>Se realiza cálculo de huella de carbono: AQUATEC Consultoría para hacer el cálculo y auditoría realizada por SGS , Alcance 1-2-3 . Emisiones directas de 2023 con respecto a 2022. Las medidas aparecen en el informe de huella de carbono verificada por SGS, de fecha octubre de 2024. Medidas incluidas sustitución de vehículos de combustión, por híbridos y eléctricos. Estrategia de movilidad sostenible. Se verifican datos en AppPowerBI, sobre total de vehículos sostenibles. Cambio a energía renovable .</p> <p>Certificado de compra de energía verde TOTAL ENERGIES , 100% renovable.</p> <p>Plan de electrificación de la flota de vehículos de la Unión Europea con cargo al Fondo Next Generation EU, en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, para la adquisición de vehículos eléctricos “enchufables” y de pila combustible dentro del Programa de incentivos a la movilidad eficiente y sostenible (Programa MOVES III Vehículos Comunitat Valenciana) del Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico a través del IDAE, gestionado por el Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE).</p> <p>Facturas Control externo de emisiones: 31/03/2024 Factura nº 462L2400022 – INGEIN Ingeniería de gestión industrial.</p>



PUNTO DEL EINF DONDE SE REPORTA		EVIDENCIAS VERIFICADAS
INDICADORES AMBIENTALES <i>Comparables, materiales, relevantes y fiables,</i>		
Contaminación: RUIDO Medidas para prevenir, reducir o reparar las emisiones.	Apartado 6.2	Dan cumplimiento al Decreto 266/2004, de 3 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se establecen normas de prevención y corrección de la contaminación acústica en relación con actividades, instalaciones, edificaciones, obras y servicios. Se realizan estudios de ruido cada 5 años, los informes revisados de forma aleatoria concluyen en valores aceptables (Informes EUROCONTROL Diciembre de 2021 , válidos hasta 2026). No ha sido necesario otras medias más allá de las mediciones. Informe de ruido EUROCONTROL EDAR Rincón de León , de fecha enero 2022-enero 2027. Informe de ruido EUROCONTROL Estación de bombeo CAMPELLO, enero 2022-enero 2027, todos con valores favorables, por debajo del máximo permitido.
Contaminación: LUMÍNICA Medidas para prevenir, reducir o reparar las emisiones.	Apartado 6.2.	Indican que los centros de trabajo están ubicados en zonas industriales y se cumple con la reglamentación y normativa aplicables.
Economía circular y prevención y gestión de residuos: Medidas de prevención, reciclaje, reutilización, otras formas de recuperación y eliminación de desechos.	Apartado 6.3	NIMA : Centro de trabajo Alicante 0300002556, Libro gestión de residuos. Se verifican datos incluidos extraídos de facturas y libro de gestión de residuos. Contrato de gestor de residuos de enero de 2024 PREZERO Gestión de residuos para retirada de fibrocemento, y AQUAMBIENTE para retirada de lodos. Plataforma AGBAR con datos de recogidas de residuos. Facturas de gestores de residuos : Fibrocemento PREZERO 14/06/2024 Documento de identificación y 26/07/2024.



INDICADORES AMBIENTALES		PUNTO DEL EINF DONDE SE REPORTA	EVIDENCIAS VERIFICADAS
<i>Comparables, materiales, relevantes y fiables,</i>			
Acciones para combatir el desperdicio de alimentos.		Apartado 6.3	No aplica
Uso sostenible de los recursos: AGUA Consumo de agua y el suministro de agua de acuerdo con las imitaciones locales.		Apartado 6.4	Se verifican datos de m3 de agua consumida en Expediente CEMEX contrato XXXX522 de emplazamiento Serrera Larga, La Cañada , Alicante.
Uso sostenible de los recursos: MATERIAS PRIMAS El consumo de materias primas y las medidas adoptadas para mejorar la eficiencia de su uso.		Apartado 6.4	Se verifican datos incluidos en Excel datos sobre consumo de materias primas, a partir de facturas y asientos contables : Se verifican datos extraídos de Excel de diferentes materias primas, por ejemplo ácido cítrico o carbón granulado. Facturas proveedor LOGISTUM de ácido cítrico de agosto de 2024
Uso sostenible de los recursos: ENERGIA Consumo directo e indirecto, de energía, medidas tomadas para mejorar la eficiencia energética y el uso de energías renovables.		Apartado 6.4	Uso de energía renovable desde el año 2017, con garantía de origen. Se verifican datos de energía consumida a través de facturas de TOTAL ENERGIES de 2024, datos también verificados por SGS para la certificación de huella de carbono. Medidas : se verifica plan de acción y objetivos en relación al sistema ISO 50001, como sustitución de equipos de bombeo eficientes y renovación de vehículos a eficientes .



INDICADORES AMBIENTALES		PUNTO DEL EINF DONDE SE REPORTA	EVIDENCIAS VERIFICADAS
<i>Comparables, materiales, relevantes y fiables,</i>			
PROTECCIÓN DE LA BIODIVERSIDAD: Medidas tomadas para preservar o restaurar la biodiversidad; impactos causados por las actividades u operaciones en áreas protegidas	Apartado 6.6	<p>Se realiza control de especies exóticas invasoras en cada una de las instalaciones a través de programa BIOSERVA STOP Invasora; Distintivo " Espacio libre de Fitosanitarios ". Parque inundable Marjal, Alicante " (preservación de aves , se utilizan aguas tratadas de la EDAR : en caso de lluvias fuertes se sirve como vaso de retención de aguas pluviales, reduciendo el riesgo de inundación en la parte baja del barrio, pudiendo almacenar hasta 45.000 m3 de agua).</p> <p>Dentro de las actuaciones para la protección de la biodiversidad y mantenimiento de parajes naturales que realiza Aguas de Alicante, se han llevado a cabo actuaciones para evitar la electrocución aves en la zona de protección de la avifauna en la que se encuentran los sondeos de Sierra de las Águilas, San Juan y San Agustín.</p> <p>https://www.aguasdealicante.es/iniciativas-locales</p>	



INDICADORES AMBIENTALES		PUNTO DEL EINF DONDE SE REPORTA	EVIDENCIAS VERIFICADAS
<i>Comparables, materiales, relevantes y fiables,</i>			
Cambio climático: Elementos importantes de las emisiones de gases de efecto invernadero generados como resultado de las actividades de la empresa, incluido el uso de los bienes y servicios que produce; Medidas adoptadas para adaptarse a las consecuencias del cambio climático; Metas de reducción establecidas voluntariamente a medio y largo plazo para reducir las emisiones de gases de efecto invernadero y los medios implementados para tal fin			<p>Se realiza cálculo de huella de carbono: AQUATEC Consultoría para hacer el cálculo y auditoría realizada por SGS , Alcance 1-2-3 . Emisiones directas de 2023 con respecto a 2022. Las medidas aparecen en el informe de huella de carbono verificada por SGS, de fecha octubre de 2024. Medidas incluidas sustitución de vehículos de combustión, por híbridos y eléctricos. Estrategia de movilidad sostenible. Se verifican datos en AppPowerBI, sobre total de vehículos sostenibles. Cambio a energía renovable . Certificado de compra de energía verde TOTAL ENERGIES , 100% renovable.</p> <p>Plan de electrificación de la flota de vehículos de la Unión Europea con cargo al Fondo Next Generation EU, en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, para la adquisición de vehículos eléctricos “enchufables” y de pila combustible dentro del Programa de incentivos a la movilidad eficiente y sostenible (Programa MOVES III Vehículos Comunitat Valenciana) del Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico a través del IDAE, gestionado por el Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE).</p> <p>Facturas Control externo de emisiones: 31/03/2024 Factura nº 462L2400022 – INGEIN Ingeniería de gestión industrial.</p>
INDICADORES CLAVE DE RESULTADOS Se han utilizado las tablas del Reglamento delegado (UE) 2021/2178 anexo II			



PUNTO DEL EINF DONDE SE REPORTA		EVIDENCIAS VERIFICADAS
INDICADORES AMBIENTALES		
<i>Comparables, materiales, relevantes y fiables,</i>		
<i>Las actividades desarrolladas por la organización no son elegibles según el reglamento de taxonomía y sus actos delegados</i>		
INDICADOR CLAVE DE RESULTADOS RELATIVOS AL VOLUMEN DE NEGOCIOS <i>Proporción del volumen de negocios ...se calculará como la parte del volumen de negocios neto derivado de productos o servicios, incluidos los inmateriales, asociados con actividades económicas que se ajustan a la taxonomía en relación a</i> <i>a) mitigación del cambio climático;</i> <i>b) adaptación al cambio climático</i> <i>(numerador), dividido por el volumen de negocios neto (denominador)</i> <i>Reglamento delegado (UE) 2021/2178</i>		
INDICADOR CLAVE DE RESULTADOS RELATIVO A LAS INVERSIONES EN ACTIVOS FIJOS (CAPEX) <i>Proporción del total de inversiones en activos fijos (CAPEX) relacionado con activos o procesos asociados a actividades económicas que se consideren medioambientalmente sostenibles en relación a</i> <i>mitigación del cambio climático;</i> <i>adaptación al cambio climático</i> <i>Reglamento (UE) 2020/852 según plantillas Reglamento delegado (UE) 2021/2178</i>		



INDICADORES AMBIENTALES		PUNTO DEL EINF DONDE SE REPORTA	EVIDENCIAS VERIFICADAS
Comparables, materiales, relevantes y fiables,			
<p>(OPCIONAL) La organización ha elaborado un PLAN CAPEX que cumpla las siguientes condiciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) el plan tiene como objetivo ampliar las actividades económicas de la empresa que se ajustan a la taxonomía o reclasificar determinadas actividades económicas elegibles según la taxonomía para integrarlas en la categoría de actividades que se ajustan a la taxonomía en un período de cinco años; b) el plan se divulgará al nivel agregado de actividades económicas y será aprobado por el organismo de dirección de las empresas no financieras, ya sea de forma directa o por delegación. <p>Reglamento delegado (UE) 2021/2178</p>			
<p>INDICADOR CLAVE DE RESULTADOS RELATIVO A LOS GASTOS OPERATIVOS (OPEX)</p> <p>Proporción del total los gastos de explotación / de operación (OPEX) relacionadas con activos o procesos asociados a actividades económicas que se consideren medioambientalmente sostenibles en relación a</p> <ul style="list-style-type: none"> a) mitigación del cambio climático; b) adaptación al cambio climático <p>Reglamento (UE) 2020/852 según plantillas Reglamento delegado (UE) 2021/2178</p>			
PARA ORGANIZACIONES DESARROLLAN ALGUNA DE LAS ACTIVIDADES CONSIDERADAS ELEGIBLES SEGÚN EL ANEXO I DEL REGLAMENTO DELEGADO 2021/2139			



PUNTO DEL EINF DONDE SE REPORTA		EVIDENCIAS VERIFICADAS
INDICADORES AMBIENTALES		
<i>Comparables, materiales, relevantes y fiables,</i>		
Qué criterios de contribución sustancial a la mitigación del cambio climático se han considerado <i>Ver Reglamento-Delegado-2021 2139</i>	NA	
Qué criterios de contribución sustancial a la adaptación al cambio climático se han considerado <i>Ver Reglamento-Delegado-2021 2139</i>	NA	
Qué criterios se han considerado para justificar que o se causa un daño significativo a los demás objetivos medioambientales relacionados con el cambio climático <i>Ver Reglamento-Delegado-2021 2139</i>	NA	
PARA ORGANIZACIONES QUE NO DESARROLLAN ALGUNA DE LAS ACTIVIDADES CONSIDERADAS ELEGIBLES SEGÚN EL ANEXO I DEL REGLAMENTO DELEGADO 2021/2139 → la divulgación de la siguiente información es OPCIONAL		



	PUNTO DEL EINF DONDE SE REPORTA	EVIDENCIAS VERIFICADAS
INDICADORES AMBIENTALES <i>Comparables, materiales, relevantes y fiables,</i>		
<p>Qué criterios de contribución sustancial a la mitigación del cambio climático se han considerado</p> <ul style="list-style-type: none"> a) la generación, la transmisión, el almacenamiento, la distribución o el uso de energías renovables ... b) la mejora de la eficiencia energética, excepto para las actividades de generación de electricidad ... que emplean combustibles fósiles sólidos c) el aumento de la movilidad limpia o climáticamente neutra d) el paso a la utilización de materiales renovables procedentes de fuentes sostenibles; e) el aumento del uso de tecnologías de captura y utilización de carbono y de captura y almacenamiento de carbono seguros para el medio ambiente que generen una reducción neta de las emisiones de gases de efecto invernadero; f) el refuerzo de los sumideros de carbono, en particular mediante la prevención de la deforestación y de la degradación de los bosques, la recuperación de los bosques, la gestión sostenible y la recuperación de las tierras agrícolas, los pastizales y los humedales, la forestación y la agricultura regenerativa, g) la implantación de la infraestructura energética necesaria para posibilitar la descarbonización de los sistemas de energía; h) la producción de combustibles limpios y eficientes a partir de fuentes renovables o neutras en carbono, o i) la facilitación de cualquiera de las actividades mencionadas <p>Art 3 REGLAMENTO 2020 852</p>	---	---



INDICADORES AMBIENTALES		PUNTO DEL EINF DONDE SE REPORTA	EVIDENCIAS VERIFICADAS
<i>Comparables, materiales, relevantes y fiables.</i>			
Qué criterios de contribución sustancial a la adaptación al cambio climático se han considerado			
<p>a) <i>incluya soluciones de adaptación que o bien reduzcan de forma sustancial el riesgo de efectos adversos del clima actual y del clima previsto en el futuro sobre dicha actividad económica o bien reduzcan de forma sustancial esos efectos adversos, sin aumentar el riesgo de efectos adversos sobre las personas, la naturaleza o los activos, o</i></p> <p>b) <i>prevea soluciones de adaptación que, además de cumplir las condiciones establecidas en el artículo 16 –actividades facilitadoras–, contribuyan de forma sustancial a prevenir o reducir el riesgo de efectos adversos del clima actual y del clima previsto en el futuro o reduzcan de forma sustancial esos efectos adversos sobre las personas, la naturaleza o los activos, sin aumentar el riesgo de efectos adversos sobre otras personas, otras partes de la naturaleza u otros activos.</i></p>			
Art 3 REGLAMENTO 2020 852			

INDICADORES AMBIENTALES		PUNTO DEL EINF DONDE SE REPORTA	EVIDENCIAS VERIFICADAS
INDICADORES AMBIENTALES <i>Comparables, materiales, relevantes y fiables,</i>			
<p>Qué criterios se han considerado para justificar que no se causa un daño significativo a los demás objetivos medioambientales relacionados con el cambio climático</p> <p>A LA MITIGACIÓN DEL CAMBIO CLIMÁTICO</p> <p>Cuando la actividad dé lugar a considerables emisiones de gases de efecto invernadero</p> <p>A LA ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO</p> <p>Cuando la actividad provoque un aumento de los efectos adversos de las condiciones climáticas actuales y de las previstas en el futuro, sobre sí misma o en las personas, la naturaleza o los activos</p> <p>Art 17 REGLAMENTO 2020 852</p>		--	--
<p>Qué criterios se han considerado para justificar que las actividades se llevan a cabo de conformidad con las garantías mínimas establecidas en el artículo 18</p> <p><i>Procedimientos aplicados por una empresa que lleve a cabo una actividad económica para garantizar la conformidad con las Líneas Directrices de la OCDE para Empresas Multinacionales y de los Principios Rectores de las Naciones Unidas sobre las empresas y los derechos humanos, incluidos los principios y derechos establecidos en los ocho convenios fundamentales a que se refiere la Declaración de la Organización Internacional del Trabajo relativa a los principios y derechos fundamentales en el trabajo y la Carta Internacional de Derechos Humanos.</i></p> <p>Art 18 REGLAMENTO 2020 852</p>		--	--



PUNTO DEL EINF DONDE SE REPORTA		EVIDENCIAS VERIFICADAS
INDICADORES AMBIENTALES		
<i>Comparables, materiales, relevantes y fiables.</i>		
PARA ORGANIZACIONES QUE DESARROLLAN ACTIVIDADES MEDIOAMBIENTALMENTE SOSTENIBLES YA SEAN ELEGIBLES A TRAVES DEL REGLAMENTO DELEGADO 2021/2139 O A TRAVÉS DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DEL REGLAMENTO 852/2020		
Política contable	---	---
<p>a) la forma en que el volumen de negocios, las inversiones en activos fijos y los gastos operativos se determinaron y asignaron al numerador;</p> <p>b) la base sobre la que el volumen de negocios, las inversiones en activos fijos y los gastos operativos se calcularon, incluido cualquier análisis en la asignación de ingresos o gastos a distintas actividades económicas.</p>		
Información sobre la evaluación del cumplimiento del Reglamento (UE) 2020/852	---	---
<p>a) descripción de la naturaleza de las actividades económicas elegibles según la taxonomía y que se ajustan a la taxonomía, haciendo referencia a los actos</p> <p>b) explicación de cómo se han evaluado el cumplimiento de los criterios establecidos en el artículo 3 del Reglamento (UE) 2020/852 y los criterios técnicos de selección asociados incluidos en los actos delegados</p> <p>c) explicarán cómo han evitado cualquier doble contabilización en la asignación en el numerador de los indicadores clave de resultados relativos al volumen de negocios, CapEx y OpEx de todas las actividades económicas.</p> <p>Reglamento delegado (UE) 2021/2178</p>		



INDICADORES AMBIENTALES		PUNTO DEL EINF DONDE SE REPORTA	EVIDENCIAS VERIFICADAS
Comparables, materiales, relevantes y fiables,			
Contribución a objetivos múltiples Cuando una actividad económica contribuya a varios objetivos medioambientales, las empresas no financieras: <ul style="list-style-type: none"> a) demostrarán el cumplimiento de los criterios establecidos en el artículo 3 del Reglamento (UE) 2020/852, en particular, los criterios técnicos de selección con respecto a varios objetivos medioambientales; b) divulgarán el volumen de negocios, las CapEx y los OpEx de dicha actividad como contribuidores a varios objetivos medioambientales; c) computarán una sola vez el volumen de negocios de dicha actividad ... Reglamento delegado (UE) 2021/2178			
Desagregación de los indicadores clave de resultados Cuando los indicadores clave de resultados de una actividad económica deban desagregarse, en particular, cuando las instalaciones de producción se utilicen de forma integrada, las empresas no financieras garantizarán que: <ul style="list-style-type: none"> a) cualquier desagregación esté basada en criterios que sean adecuados para el proceso de producción que se aplique y refleje las especificidades técnicas de dicho proceso; b) se proporcione información adecuada que acompañe a los indicadores clave de resultados sobre las bases de dicha desagregación. Reglamento delegado (UE) 2021/2178			



INDICADORES AMBIENTALES		PUNTO DEL EINF DONDE SE REPORTA	EVIDENCIAS VERIFICADAS
Comparables, materiales, relevantes y fiables,			
Información contextual Las empresas no financieras explicarán las cifras de cada indicador clave de resultados y las razones de cualquier cambio en esas cifras en el ejercicio de referencia. Las empresas no financieras pueden divulgar indicadores clave de resultados adicionales basados en el volumen de negocio, CapEx y OpEx que incluyan inversiones en capital contabilizadas en empresas en participación, con arreglo a la NIIF 11 o la NIC 28, a prorrata, que correspondan a su participación en el capital de la empresa en participación. Reglamento delegado (UE) 2021/2178			



INDICADORES AMBIENTALES		PUNTO DEL EINF DONDE SE REPORTA	EVIDENCIAS VERIFICADAS
Comparables, materiales, relevantes y fiables,			
Información contextual sobre el indicador clave de resultados del volumen de negocios <i>Las empresas no financieras proporcionarán todo lo siguiente:</i> <ul style="list-style-type: none">a) <i>un desglose cuantitativo del numerador con el fin de ilustrar los principales factores impulsores de cambio en el indicador clave de resultados del volumen de negocios durante el ejercicio de referencia, tales como los ingresos de contratos con clientes, los ingresos de arrendamientos u otras fuentes de ingresos;</i>b) <i>Información sobre los importes relacionados con actividades que se ajustan a la taxonomía desarrolladas para el consumo interno propio de empresas no financieras;</i>c) <i>una explicación cualitativa de los elementos principales de cambio en el indicador clave de resultados del volumen de negocios durante el ejercicio de referencia.</i> <i>Las empresas no financieras que hayan emitido bonos sostenibles desde el punto de vista ambiental o valores representativos de deuda con el objetivo de financiar actividades identificadas específicas que se ajustan a la taxonomía también divulgarán el indicador clave de resultados del volumen de negocios ajustado para evitar el doble cómputo</i> <i>Reglamento delegado (UE) 2021/2178</i>		---	---



INDICADORES AMBIENTALES		PUNTO DEL EINF DONDE SE REPORTA	EVIDENCIAS VERIFICADAS
Comparables, materiales, relevantes y fiables,			
Información contextual sobre el indicador clave de resultados de las CapEx Las empresas no financieras proporcionarán un desglose cuantitativo al nivel agregado de las actividades económicas de los importes incluidos en el numerador y una explicación cualitativa de los principales elementos de cambio en el indicador clave de resultados de las CapEx durante el ejercicio de referencia. Tal desglose divulgará todo lo siguiente: a) una agregación de las adiciones al inmovilizado material, a los activos intangibles generados internamente, incluidos en una combinación de negocios o adquiridos, a las inversiones inmobiliarias adquiridas o reconocidas en el importe en libros y, en su caso, a los activos por derecho de uso capitalizados; b) una agregación de las adiciones relativas a adquisiciones a través de combinaciones de negocios; c) una agregación de los gastos incurridos en relación con actividades económicas que se ajustan a la taxonomía y gastos incurridos como parte de un plan CapEx de los contemplados en el punto 1.1.2 del presente anexo. Las empresas no financieras que hayan emitido bonos sostenibles desde el punto de vista ambiental o valores representativos de deuda con el objetivo de financiar actividades identificadas específicas que se ajustan a la taxonomía también divulgarán el indicador clave de resultados de las CapEx ajustado para las inversiones en activos fijos que se ajustan a la taxonomía financiadas por dichos bonos o valores representativos de deuda Reglamento delegado (UE) 2021/2178			



INDICADORES AMBIENTALES		PUNTO DEL EINF DONDE SE REPORTA	EVIDENCIAS VERIFICADAS
Comparables, materiales, relevantes y fiables,			
Las empresas no financieras divulgarán la información clave sobre cada uno de sus planes CapEx ...: <ul style="list-style-type: none">a) los objetivos medioambientales perseguidos;b) las actividades económicas de que se trata;c) las actividades de investigación, desarrollo e innovación de que se trata, cuándo proceda;d) el plazo en el que se espera que cada actividad económica que se ajusta a la taxonomía se amplíe o en el que se espera que cada actividad económica pase a ajustarse a la taxonomía, incluida, cuando, en este último caso, el plazo supere los cinco años, una justificación objetiva de dicho plazo más prolongado basada en las características específicas de la actividad económica y la reclasificación de que se trate;e) los gastos totales de capital en que se prevé incurrir durante el ejercicio de referencia y durante el período de tiempo de los planes CapEx Reglamento delegado (UE) 2021/2178		---	---



INDICADORES AMBIENTALES		PUNTO DEL EINF DONDE SE REPORTA	EVIDENCIAS VERIFICADAS
<i>Comparables, materiales, relevantes y fiables,</i>			
Información contextual sobre el indicador clave de resultados de los OpEx <i>Las empresas no financieras proporcionarán todo lo siguiente:</i> a) <i>un desglose cuantitativo del ... para ilustrar los elementos principales de cambio en el indicador clave de resultados de los OpEx durante el ejercicio de referencia;</i> b) <i>una explicación cualitativa de los elementos principales de cambio en el indicador clave de resultados de los OpEx durante el ejercicio de referencia;</i> c) <i>una explicación de otros gastos relativos al mantenimiento diario de los activos del inmovilizado material que se incluyen en el cálculo de los OpEx en relación tanto con el numerador como con el denominador.</i> <i>Cuando los OpEx sean parte de un plan ..., las empresas no financieras divulgarán la información clave sobre cada uno de sus planes CapEx ...</i> <i>Reglamento delegado (UE) 2021/2178</i>		---	



PUNTO DEL EINF DONDE SE REPORTA		EVIDENCIAS VERIFICADAS	
INDICADORES RELATIVOS AL PERSONAL			
Comparables, materiales, relevantes y fiables,			
Empleo:			
1. Número total y distribución de empleados por sexo, edad, país y clasificación profesional.		Apartado 7.2.	Se verifican listado de empleados por centros de trabajos, extraídos de software de gestión RR.HH. META4 . Excel plantilla AMAEM a fecha 31/12/2023. Se verifican datos relativos a despidos en plataforma PeopleNet, y Excel Movimiento plantilla " Bajas " .
2. Número total y distribución de modalidades de contrato de trabajo, promedio anual de contratos indefinidos, de contratos temporales y de contratos a tiempo parcial por sexo, edad y clasificación profesional.			
3. Número de despidos por sexo, edad y clasificación profesional o igual valor			
4. Remuneraciones medias y su evolución desagregados por sexo, edad y clasificación profesional o igual valor		Apartado 7.4.	Auditoría salarial de 2021. Próxima a realizar a lo largo de la vigencia del siguiente Plan de Igualdad (IV). Se verifica brecha salarial elaborada con la asesoría laboral " Grupitágora " . Diferencia porcentual por debajo del 25% permitido según RD 902/2020. Plan de conciliación y Protocolo de desconexión digital, aprobado por los RLT Están certificados como " EFR - Empresa Familiarmente Responsable "(Certificado AENOR ES-180/2017 Nivel Proactivo B, válido hasta 29/11/2025). Política de desconexión digital de noviembre de 2021, sin cambios en 2024. Verifico publicación en intranet corporativa. Se verifican certificados de la Generalitat Valenciana, Consejería de Bienestar social, de diferentes empleados y su grado de discapacidad. Superan el 2% de contratación de personas con discapacidad, exigido por ley.
5. Brecha Salarial			
6. Remuneración de puestos de trabajo iguales o de media de la sociedad.			
7. Remuneración media de los consejeros y directivos, incluyendo la retribución variable, dietas, indemnizaciones, el pago a los sistemas de previsión de ahorro a largo plazo y cualquier otra percepción desagregada por sexo.			
8. Políticas de desconexión laboral.			
9. Empleados con discapacidad.			
Organización del trabajo:		Apartado 7.4	Se encuentran certificados en EFR (Empresa Familiarmente Responsable, Nivel proactivo B), última auditoría de fecha 11-
1. Organización del tiempo de trabajo			
2. Número de horas de absentismo			



PUNTO DEL EINF DONDE SE REPORTA		EVIDENCIAS VERIFICADAS
3. Ividedas destinadas a facilitar el disfrute de la conciliación y fomentar el ejercicio corresponsable de estos por parte de ambos progenitores		12/12/2024 . Se revisa anualmente. Plan de conciliación disponible en intranet.
Salud y seguridad: <ol style="list-style-type: none"> Condiciones de salud y seguridad en el trabajo. Accidentes de trabajo, frecuencia y gravedad, desagregados por sexo. Enfermedades profesionales desagregadas por sexo. 	Apartado 7.6	<p>Tienen constituido un Servicio de Prevención Mancomunado para las especialidades técnicas Acta de constitución (última actualización de 17/01/2025) y Concierto para vigilancia de la salud (Quirón PRL Contrato 88.291 en vigor hasta diciembre de 2025).</p> <p>Se verifican datos de siniestralidad incluidos en el EINF con el informe de siniestralidad de la mutua de accidentes concertada (Fraternidad). Documento de asociación a la Mutua Fraternidad de fecha enero de 2024 y nº de referencia XXXX9076.</p> <p>No se han registrado enfermedades profesionales, según se verifica en el informe de la mutua citado.</p> <p>Verifico informe de investigación de accidente de enero 2024 de empleado A.S.G.</p> <p>Últmo informa de auditoría legal cada 2 años (Anexo I), realizada por AUDELCO, en octubre de 2024.</p> <p>Certificado ISO 45001 AUDELCO SPRL 056-07/2007 Vº Noviembre de 2025.</p>
Relaciones sociales: <ol style="list-style-type: none"> Organización del diálogo social, incluidos procedimientos para informar y consultar al personal y negociar con ellos; Porcentaje de empleados cubiertos por convenio colectivo por país; Balance de los convenios colectivos, particularmente en el campo de la salud y la seguridad en el trabajo. Mecanismos y procedimientos con los que cuenta la empresa para promover la implicación de los trabajadores en la gestión de la compañía, en términos de información, consulta y participación (LEY 5/2021) 	Apartado 7.5	<p>En los 3 centros de trabajo hay Comité de empresa. 6 representantes y Comités de Seguridad y Salud paritarios.</p> <p>Se verifican actas de reunión del Comité de empresa, de fecha octubre de 2023.</p> <p>Documento constitución de Comité de fecha 03/11/2023.</p> <p>Convenio Colectivo de Aguas Municipalizadas de Alicante y el personal de su plantilla, el 100% de la plantilla está cubierta por éste convenio.</p> <p>Acta de reunión de Comité de 05/07/2024 para revisión de actas salariales .</p>



PUNTO DEL EINF DONDE SE REPORTA		EVIDENCIAS VERIFICADAS
Formación: <ol style="list-style-type: none"> 1. Políticas implementadas 2. Horas de formación por categorías profesionales. 	Apartado 7.7	<p>Se verifican datos de horas de formación extraídas de Plan de formación 2024.</p> <p>Registros de formación</p> <p>Plataformas de formación : SUApp, NEREXA , E-Learning Veolia y Escuela del Agua.</p> <p>Cumplen por encima con el porcentaje exigido por ley , sobre contratación de personal con discapacidad. Se verifican certificados nominativos de diferentes empleados, reconocidos por organismo competente.</p> <p>Auditoría de Accesibilidad en Aguas de Alicante con el resultado consistente en que ILUNION Accesibilidad ha certificado el sitio web de Aguas de Alicante cumple parcialmente con el nivel Doble A según las pautas de accesibilidad al contenido de la Web 2.0 de la Web Accessibility Initiative (WAI) del World Wide Web Consortium.</p> <p>Verifico Manual de Accesibilidad</p>
Accesibilidad universal de las personas con discapacidad.	Apartado 7.8	<p>Verifico inscripción del IV Plan de igualdad con fecha junio de 2022 .Registro REGCON 12/12/2022, sin cambios en 2024, aún en vigor.</p> <p>Verifico acta de reunión y nueva constitución de comisión de igualdad, con motivo de nuevas elecciones en la empresa, con fecha marzo 2024. "</p> <p>Verifico protocolo de acoso aprobado con fecha 05/04/2022. "</p> <p>Procedimiento gestión de las informaciones ", disponible en intranet.</p> <p>Existen canales de comunicación habilitados por si se da alguna situación irregular</p> <p>https://centinelala.lefebvre.es/public/concept/1746638?access=ivbx4t%2FghVkcfcfmNlou8gHtTbcerEHPPKfmIyEol%3D</p>
Igualdad: <ol style="list-style-type: none"> 1. Medidas adoptadas para promover la igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres. 2. Planes de igualdad. 3. Medidas adoptadas para promover el empleo. 4. Protocolos contra el acoso sexual y por razón de sexo. 	Apartado 7.8	<p>Verifico inscripción del IV Plan de igualdad con fecha junio de 2022 .Registro REGCON 12/12/2022, sin cambios en 2024, aún en vigor.</p> <p>Verifico acta de reunión y nueva constitución de comisión de igualdad, con motivo de nuevas elecciones en la empresa, con fecha marzo 2024. "</p> <p>Verifico protocolo de acoso aprobado con fecha 05/04/2022. "</p> <p>Procedimiento gestión de las informaciones ", disponible en intranet.</p> <p>Existen canales de comunicación habilitados por si se da alguna situación irregular</p> <p>https://centinelala.lefebvre.es/public/concept/1746638?access=ivbx4t%2FghVkcfcfmNlou8gHtTbcerEHPPKfmIyEol%3D</p>
No discriminación y gestión de la diversidad <ol style="list-style-type: none"> 1. Integración y la accesibilidad universal de las personas con discapacidad 2. Políticas de gestión de la diversidad 3. Políticas de no discriminación 	Apartado 7.8	<p>Sello Bequal Plus : Certificado de Excelencia en la gestión de la Diversidad, otorgado a nivel corporativo por la Fundación Seeliger y Conde, tras haber gestionado el mantenimiento de las políticas que propiciaron su concesión en 2015 . Certificado nº 007/2023 en vigor hasta 03/07/2026.</p>



INDICADORES RELATIVOS A DERECHOS HUMANOS		PUNTO DEL EINF DONDE SE REPORTA	EVIDENCIAS VERIFICADAS
Comparables, materiales, relevantes y fiables,			
Procedimientos de diligencia debida en materia de derechos humanos: <ul style="list-style-type: none"> - Prevención de los riesgos de vulneración de derechos humanos. - Medidas para mitigar, gestionar y reparar posibles abusos. 		Apartado 8	Afirman que la normativa laboral vigente en España está alineada con los principios y derechos fundamentales establecidos en la Declaración OIT respetando y promoviendo la libertad de asociación y la libertad sindical y el reconocimiento efectivo del derecho de negociación colectiva, la eliminación del trabajo forzoso y obligatorio, la abolición del trabajo infantil y la eliminación de la discriminación en materia de empleo y ocupación. Se dispone de convenio colectivo propio..
Gestión de denuncias por casos de vulneración de derechos humanos.		Apartado 8	No se han producido . Existe canal de denuncias anónimo en página web.
Promoción y cumplimiento de las disposiciones de los convenios fundamentales de la Organización Internacional del Trabajo relacionadas con el respeto por la libertad de asociación y el derecho a la negociación colectiva; la eliminación de la discriminación en el empleo y la ocupación; la eliminación del trabajo forzoso u obligatorio; la abolición efectiva del trabajo infantil.		Apartado 8	Afirman que la normativa laboral vigente en España está alineada con los principios y derechos fundamentales establecidos en la Declaración OIT respetando y promoviendo la libertad de asociación y la libertad sindical y el reconocimiento efectivo del derecho de negociación colectiva, la eliminación del trabajo forzoso y obligatorio, la abolición del trabajo infantil y la eliminación de la discriminación en materia de empleo y ocupación. Se dispone de convenio colectivo propio.



INDICADORES RELATIVOS A LA LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN Y EL SOBORNO		PUNTO DEL EINF DONDE SE REPORTA	EVIDENCIAS VERIFICADAS
Comparables, materiales, relevantes y fiables, Medidas adoptadas para prevenir la corrupción y el soborno.		Apartado 9	Informe anual de revisión por la dirección Compliance penal 15/02/2024. Se realiza con carácter bienal. Contenido formativo curso a toda la plantilla " ABC de la ética ", donde se trata sobre corrupción, fraude, etc... Existe canal anónimo : https://www.aguasdealicante.es/comunicacion-de-fraude Informe de auditoría interna " Compliance Consigno ", de fecha 30/05/2024. Uso de herramienta " INNOVA " para la evaluación de riesgos Compliance penal . Informe Compliance Officer según Norma 19601, que se presenta al Consejo de Administración. 26/11/2024 Pildora informativa a toda la plantilla sobre " Plan de Medidas Antifraude " .
Medidas para luchar contra el blanqueo de capitales.		Apartado 9	Política sobre regalos e invitaciones. Política de relaciones con autoridades y funcionarios, disponibles en Intranet. Máximo 3 años de vigencia. Existe canal anónimo : https://www.aguasdealicante.es/comunicacion-de-fraude . Políticas de Cumplimiento Normativo -Actuación en Sector Privado y onflictos de interés - Cumplimiento ambiental y Calidad de Aguas - Cumplimiento Fiscal -Patrocinio, Mecenazgo y



		colaboración -Seguridad de la Información y Uso de las TIC -Relaciones con autoridades y funcionarios públicos -Privacidad del Canal Ético - Política de Conflicto de interés -Política de Cumplimiento Penal -Política sistema interno de información y protección del informante Códigos de Conducta: -Código de conducta - Código de conducta anticorrupción
Aportaciones a fundaciones y entidades sin ánimo de lucro.	Apartado 10.2	Se verifican datos sobre total de aportaciones a donaciones y patrocinios, entre otros a entidades deportivas, sociales y culturales. Ejemplo : Voluntariado ante la DANA de Valencia. Colaboración con Banco de alimentos y World Central Kitchen para donación de alimentos.
	PUNTO DEL EINF DONDE SE REPORTA	EVIDENCIAS VERIFICADAS
INDICADORES RELATIVOS A LA SOCIEDAD		
Comparables, materiales, relevantes y fiables,		
Compromisos de la empresa con el desarrollo sostenible.		
Impacto de la actividad de la sociedad en el empleo y el desarrollo local.	Apartado 10.1	Se verifica con el área de compras, que la mayoría de los proveedores son de carácter local.
Impacto de la actividad de la sociedad en las poblaciones locales y en el territorio	Apartado 10.1	Indican su compromiso y acción con los ODSs relacionados.
Relaciones mantenidas con los actores de las comunidades locales y las modalidades del diálogo.	Apartado 10.1	Indican su compromiso y acción con los ODSs relacionados.
Asociaciones y patrocinios.	Apartado 10.2	Se verifican datos sobre total de aportaciones a donaciones y patrocinios, entre otros a entidades deportivas, sociales y culturales.
Subcontratación y proveedores		



Política de compras inclusión de cuestiones sociales, de igualdad de género y ambientales.	Apartado 10.3	Homologación de proveedores en plataforma REPRO ; Registro de homologación del proveedor AIUKEN SolutionS, S.L. en 2024(proveedor de servicios de seguridad de la información). INFOSER (Suministro de dispositivos informáticos).
Consideración en las relaciones con proveedores y subcontratistas de su responsabilidad social y ambiental	Apartado 10.3	Política y Gobernanza de compras de fecha Abril 2023, sin cambios en 2025 ; Se exige un compromiso de cumplimiento con el Código de Conducta para proveedores, incluyendo los aspectos más relevantes de la responsabilidad social y la protección de los derechos humanos, la protección ambiental, y la ética del negocio ; Verifico cuestionario de proveedor " Hispánica de Prevención " 2023 : Se realizan evaluaciones de proveedores con periodicidad anual y trienal , en función de su criticidad.
Sistemas de supervisión y auditorias y resultados de las mismas	Apartado 8.2.	Desde el Dpto. de compras se gestiona la selección, homologación y posterior evaluación de proveedores de material.
Consumidores:		
Medidas para la salud y la seguridad de los consumidores.	Apartado 10.4	Sistema de inocuidad alimentaria y su utilización, Plan APPCC
Sistemas de reclamación, quejas recibidas y su resolución.	Apartado 10.4	Se gestionan a través de aplicación AquaCIS ; Verifico escrito resolución de incidencia por calidad del agua a cliente , de fecha diciembre de 2023 y contrato de Ref, interno XXX964.
Información fiscal:		
Beneficios obtenidos país por país.	Apartado 10.5	Se verifica informe de Auditoría de cuentas 2024. Las Cuentas Anuales del ejercicio 2024, Auditora EY
Impuestos sobre beneficios pagados	Apartado 10.5	
Subvenciones públicas recibidas.	Apartado 10.5	



Cualquier otra información que sea significativa.		



5 CONCLUSIONES

A continuación, se presentan los principales resultados obtenidos:

INFORMACIONES OMITIDAS EN EL EINF	JUSTIFICACION DE LA ORGANIZACIÓN
No aplica	

NO SE HA PODIDO VERIFICAR LA VERACIDAD DE LAS SIGUIENTES INFORMACIONES	COMENTARIOS DE LA PERSONA VERIFICADORA
No aplica	

COMENTARIOS
<p>Puntos fuertes :</p> <p>Sistema de Gestión Integrado (ISO 9001, ISO 14001, ISO 50001, ISO 22000, ISO 22301, ISO 27001, modelo EFR, ISO 45000, etc.)</p> <p>Código Ético y Compliance</p> <p>Alineamiento con la Agenda 2030, los ODS y sus metas</p> <p>Vínculos con la comunidad local.</p>



6 OPINIÓN SOBRE LA VERIFICACIÓN



**BUREAU
VERITAS**

Bureau Veritas Certification

declara que Según exige la

Ley 11/ 2018

Se ha verificado la información no financiera por la Entidad de Certificación de tercera parte e independiente Bureau Veritas, en lo que respecta a su estructura, contenido y fuentes de información de

AGUAS MUNICIPALIZADAS DE ALICANTE, EMPRESA MIXTA, S.A.

Y que como resultado de este proceso de verificación **Bureau Veritas Certification** expresa que:

- El contenido del reporte no financiero de la organización cumple con los requisitos establecidos en la Ley 11:2018 en esta materia.
- Tras la verificación muestral realizada no se ha identificado ninguna cuestión que indique que la información incluida en el reporte correspondiente al ejercicio ENERO 2024-DICIEMBRE 2024 contiene incorrecciones materiales.

Fecha de emisión 06/02/2025

Fdo: María Luisa González
Validador Jefe
Bureau Veritas Certification



CLASE 8.ª



008010846

**AGUAS MUNICIPALIZADAS DE ALICANTE,
EMPRESA MIXTA**

**Estado de Información No Financiera
correspondientes al ejercicio anual terminado el
31 de diciembre de 2024**

1. CARTA DE PRESENTACIÓN	1
2. SOBRE ESTE ESTADO DE INFORMACIÓN NO FINANCIERA	2
3. QUIÉNES SOMOS	3
4. ESTRATEGIA Y GESTIÓN DE RIESGOS	12
5. GRUPOS DE INTERÉS Y MATERIALIDAD	22
6. CUESTIONES AMBIENTALES	25
7. CUESTIONES SOCIALES Y RELATIVAS AL PERSONAL	48
8. RESPETO A LOS DERECHOS HUMANOS	93
9. LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN Y EL SOBORNO	94
10. SOCIEDAD	96
ANEXO: ÍNDICE DE CONTENIDOS LEY 11/2018	112



CLASE 8.ª



008010847

1. Carta de presentación

Declaración del más alto responsable de la toma de decisiones de la organización (GRI 102-14)

Aguas de Alicante elabora su Informe de Estado de Información no Financiera (EINF), para dar cumplimiento a la Ley 11/2018, de 28 de diciembre, por la que se modifica el Código de Comercio, el texto refundido de la Ley de Sociedades de Capital aprobado por el Real Decreto Legislativo 1/2010, de 2 de julio, y la Ley 22/2015, de 20 de julio, de Auditoría de Cuentas, en materia de información no financiera y diversidad.

En Aguas de Alicante, valoramos la transparencia en la divulgación de información no financiera y prácticas de responsabilidad social corporativa. Este ejercicio nos permite evaluar nuestro desempeño e impacto social, superando el mero cumplimiento de requisitos empresariales.

Como empresa con amplia experiencia en sostenibilidad, aprovechamos el EINF para compartir nuestros avances significativos. 2024 es el tercer año de nuestro Plan Estratégico 2022-27, enfocado en el desarrollo sostenible, la eficiencia, la digitalización, la protección ambiental y el compromiso social.

Nuestros esfuerzos se han dirigido a combatir el cambio climático, conservar los recursos hídricos, generar oportunidades sostenibles y mejorar nuestro entorno. Además, hemos puesto énfasis en el mantenimiento de fondos y tarifas sociales, en estrechar lazos con nuestros grupos de interés, y en promover la equidad, la acción social y la seguridad laboral. La transformación digital, la innovación y el establecimiento de alianzas estratégicas han sido pilares fundamentales, al tiempo que nos hemos esforzado por consolidarnos como una institución sólida y transparente para el público en general. A continuación, destacamos algunos de los logros más relevantes alcanzados durante este año 2024:

En el ámbito de la lucha contra el cambio climático, el 100% de la energía eléctrica consumida por Aguas de Alicante procede de fuentes de energía renovable, realizándose la verificación del cálculo de huella de carbono según la norma ISO 14064, por entidad externa de verificación, desde 2016.

En la promoción y desarrollo de una economía circular, en el ámbito de depuración de aguas residuales, las 2 Estaciones Depuradoras cuentan con motores de cogeneración de energía para autoconsumo. En 2024 se cogeneraron un total de 3.368.626 kWh, se reutilizaron 13.074.163 m³ de agua regenerada y se valorizaron el 100% de los lodos procedentes de depuración.

En la preservación de los recursos hídricos, se ha realizado un avance significativo en la mejora del rendimiento técnico, llevándolo desde el 83,89% en 2023, al 86,71% en 2024. Esto ha supuesto un descenso del Agua No Registrada (ANR) de 1.142.163 m³.

En el ámbito de Equidad, Aguas de Alicante, ha conseguido la III Prórroga del distintivo "Igualdad en la Empresa", otorgado por el Ministerio de Igualdad. La renovación, concedida por un periodo de cinco años, se obtuvo tras la presentación de un exhaustivo expediente de solicitud y supone un compromiso continuo con la igualdad efectiva de oportunidades de nuestra organización, implicando nuevos retos para seguir avanzando en esta materia.

En materia de Acción Social, se puso en marcha la segunda edición del programa OLA, como alianza entre el Ayuntamiento, Cruz Roja y Aguas de Alicante, potenciando las competencias personales y laborales de personas en situación de vulnerabilidad y beneficiarias del Fondo Social y cubriendo necesidades básicas. En esta edición han participado 19 personas y como datos relevantes, el 63% de ellas tuvo alguna experiencia laboral durante la intervención, con un total de 18 contratos laborales en el periodo. También en este año, se han concedido 3 Becas Jóvenes Talento destinadas a fomentar el desarrollo formativo universitario de jóvenes con un alto rendimiento escolar, pero con un entorno económico complejo que les puede dificultar, o incluso impedir, el acceso a la universidad.

Hemos puesto un énfasis especial en fortalecer la resiliencia y seguridad de nuestra compañía, preparándonos para afrontar situaciones imprevistas y responder eficazmente a las crecientes demandas de la sociedad.

En todo este proceso, no hemos perdido de vista nuestro objetivo de garantizar el bienestar de todas las personas vinculadas a nuestra empresa, desde nuestras personas trabajadoras hasta clientes y entidades colaboradoras. En resumen, 2024 ha sido un año en el que hemos logrado equilibrar nuestros objetivos empresariales con nuestras responsabilidades sociales y ambientales, demostrando que es posible crecer y mejorar de manera sostenible y responsable.

2. Sobre este Estado de Información No Financiera

El presente Estado de Información no Financiera (EINF) se ha elaborado en base al cumplimiento y en línea con los requisitos que establece la *Ley 11/2018, de 28 de diciembre, de información no financiera y diversidad*, aprobada el 13 de diciembre de 2018 por el Congreso de los Diputados, por la cual se modifica el Código de Comercio, el texto refundido de la Ley de Sociedades de Capital aprobada por el Real Decreto legislativo 1/2010, de 2 de julio, y la Ley 22/2015, de 20 de julio, de auditoría de cuentas, en materia de información no financiera y diversidad.

En este marco, por medio de este Informe, Aguas Municipalizadas de Alicante, Empresa Mixta, S.A. tiene el objetivo de informar sobre cuestiones ambientales, sociales, económicas, relativas al personal, derechos humanos e impactos en la comunidad relevantes para la organización en el desarrollo de su actividad.

Para la elaboración del presente Informe se han considerado las directrices y los requerimientos contemplados en los estándares de Global Reporting Initiative (GRI). Así mismo, se han relacionado los diferentes apartados con los Objetivos de Desarrollo Sostenible de Naciones Unidas, como muestra del compromiso de la organización con la Agenda 2030.



CLASE 8.ª



008010848

3. Quiénes somos

3.1 Introducción

Nombre de la organización (GRI 102-01) (GRI 102-45):

Aguas Municipalizadas de Alicante, Empresa Mixta

Ubicación de la sede (GRI 102-03): Calle Alona, 31.

Países en los que opera la organización o en los que lleva a cabo las operaciones más significativas o relevantes (GRI 102-04): Provincia de Alicante, España.

Propiedad y forma jurídica (GRI 102-05)

Aguas de Alicante es una empresa dedicada a la gestión del Ciclo del Agua, que está participada en un 50 % por el Excmo. Ayuntamiento de Alicante, titular del servicio y en un 50 % por Hidraqua, Gestión Integral de Aguas de Levante S.A.

En 1953 se constituyó la sociedad que fue la primera empresa de economía mixta gestora del ciclo integral del agua en todo el mundo, como queda reflejado en un documento publicado por el Banco Mundial en 2011.

Contextualización del EINF

Periodo objeto del informe (GRI 102-50): Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2024

Ciclo de elaboración de informes (GRI 102-52): Anual

Punto de contacto para preguntar sobre el informe (GRI 102-53)

desarrollo.sostenible.equidad@aguasdealicante.es

La nomenclatura utilizada en el presente Estado de Información no Financiera es la siguiente: Aguas de Alicante se refiere a Aguas Municipalizadas de Alicante, Empresa Mixta, S.A.; cuando se menciona al Grupo, se refiere al Grupo Agbar en España.

Cambios significativos en la organización y su cadena de suministro durante el periodo objeto del informe (GRI 102-10)

Durante 2024, no han tenido lugar cambios significativos.

Principales factores y tendencias que pueden afectar a la futura evolución de la empresa

Estos son los principales factores y tendencias que pueden afectar a la futura evolución de la empresa:

FACTORES DEMOGRÁFICOS

La provincia de Alicante ha experimentado un crecimiento demográfico significativo en las últimas décadas, impulsado principalmente por la inmigración. Sin embargo, se observan algunas tendencias que podrían afectar su evolución futura:

Envejecimiento poblacional: La estructura por edades de la población alicantina muestra una tendencia hacia el envejecimiento, lo que podría tener implicaciones en la tasa de dependencia demográfica y la tasa de actividad.

Desaceleración del crecimiento: Aunque Alicante ha mantenido un crecimiento poblacional superior a la media española, se aprecia una moderación en los últimos años debido a la caída de nacimientos y la reducción del saldo migratorio positivo.

Inmigración de personas adultas y jubiladas: Se espera que continúe la llegada de población extranjera, especialmente de personas adultas y jubiladas atraídos por el clima y la calidad de vida, lo que podría acentuar el envejecimiento poblacional.

FACTORES ECONÓMICOS

La economía alicantina presenta varias tendencias y desafíos que influirán en su desarrollo:

Terciarización de la economía: El sector servicios, especialmente el turismo y el comercio, se consolida como el motor económico de la provincia.

Turismo como pilar económico: La actividad turística sigue acelerando su crecimiento, impulsada por la demanda nacional e internacional.

Debilitamiento del sector industrial: La actividad manufacturera muestra signos de contracción, afectada por la debilidad de la demanda y el endurecimiento de las condiciones financieras.

Mercado inmobiliario dinámico: Se proyecta un crecimiento sostenido en el valor de las propiedades, especialmente en zonas costeras y turísticas.

FACTORES URBANOS Y DE INFRAESTRUCTURA

El desarrollo urbano y las infraestructuras jugarán un papel crucial:

Inversión en proyectos urbanos: Se prevén importantes inversiones en reurbanización y creación de nuevos espacios públicos en Alicante, como la regeneración ambiental en La Almadraba.

Desarrollo del Plan General de Ordenación Urbana (PGOU): La revisión y actualización del PGOU definirá el futuro desarrollo urbano de Alicante.

Mejora de infraestructuras: Se planean inversiones significativas en infraestructuras de transporte, incluyendo proyectos ferroviarios.

FACTORES AMBIENTALES

Escasez de recursos hídricos: Alicante se caracteriza por un clima semiárido con escasas precipitaciones, lo que históricamente ha supuesto un desafío para el abastecimiento de agua. Esta situación probablemente se agravará debido al cambio climático, que augura una futura reducción en



CLASE 8.ª



008010849

la disponibilidad de recursos hídricos y un incremento en la recurrencia e intensidad de las sequías. El acceso al agua seguirá siendo un desafío crucial, con debates en torno a infraestructuras como el trasvase Tajo-Segura

Cambio climático: La preservación del atractivo costero será fundamental para mantener el atractivo turístico y residencial de la provincia. La empresa deberá adaptarse a los efectos del cambio climático, que incluyen no solo sequías más frecuentes sino también fenómenos meteorológicos extremos como inundaciones.

FACTORES TECNOLÓGICOS

Digitalización y ciudades inteligentes: Se espera una mayor implementación de soluciones tecnológicas para optimizar servicios urbanos y mejorar la calidad de vida. Aguas de Alicante está apostando fuertemente por la digitalización del ciclo del agua, con el objetivo de mejorar la eficiencia en la gestión de recursos. La implementación de tecnologías como la telelectura de contadores, que se prevé alcanzar al 100% de los clientes en los próximos cinco años, permitirá una gestión más eficiente y un mejor servicio al cliente.

Innovación: La capacidad de las empresas para adaptarse a las nuevas tecnologías y modelos de negocio será crucial para la competitividad de la provincia. La empresa está involucrada en varios proyectos de innovación, como el desarrollo de un campo de pruebas (sandbox) técnico-legislativo del ciclo integral del agua, lo que la posiciona a la vanguardia del sector.

FACTORES ECONÓMICOS

Presión sobre los costes: La empresa se enfrenta a un contexto de inflación y altos costes energéticos, lo que ha llevado a una actualización de tarifas después de cinco años de congelación.

Inversión en infraestructuras: La necesidad de renovar y mejorar las infraestructuras hidráulicas requerirá inversiones significativas en los próximos años.

FACTORES SOCIALES

Concienciación ambiental: Existe una creciente conciencia social sobre la importancia del uso sostenible del agua, lo que puede influir en los patrones de consumo y en las expectativas de la ciudadanía hacia la empresa.

Vulnerabilidad social: La empresa mantiene un Fondo Social para apoyar a colectivos vulnerables en el pago de las facturas de agua y desarrolla proyectos de acción social, lo que refleja la importancia de considerar los aspectos sociales en su gestión

FACTORES REGULATORIOS

Enfoque en la sostenibilidad: Se promueve la agenda empresarial de sostenibilidad, con énfasis en aspectos ambientales, sociales, de transparencia y buen gobierno (ESG). Se identifican tendencias clave como el impacto del contexto macroeconómico y geopolítico, la integración de los aspectos ESG en la toma de decisiones y la importancia de la cadena de suministro y la adaptación a nuevos marcos de reporte.

Nuevas normativas europeas: Se prevén cambios en la regulación europea que afectarán al sector del agua, especialmente en lo relativo a la reutilización del agua y la gestión de riesgos.

Impulso a la economía circular: Existe una tendencia hacia la promoción de la economía circular en el sector del agua, lo que puede abrir nuevas oportunidades para la empresa.

TENDENCIAS SECTORIALES

Reutilización del agua: Se espera un crecimiento significativo en la reutilización del agua, impulsado por los compromisos adquiridos por la organización en el ámbito de Alicante Agua Circular, que persigue simultáneamente lograr la reutilización del 100% del agua depurada de Alicante y conseguir simultáneamente el vertido cero a las aguas costeras, la escasez de recursos y las nuevas regulaciones.

Eficiencia energética: La tendencia hacia la autosuficiencia energética en las instalaciones donde sea posible y el uso de energías renovables en las instalaciones del ciclo del agua continuará siendo relevante.

Gestión inteligente: La implementación de tecnologías avanzadas para la detección temprana de fugas, la predicción de la demanda y la optimización de la red de distribución será cada vez más importante.

En conclusión, Aguas de Alicante se enfrenta a un contexto desafiante marcado por la escasez de recursos hídricos y el cambio climático, pero también lleno de oportunidades en términos de innovación tecnológica y mejora de la eficiencia. Su capacidad para adaptarse a estas tendencias y factores será crucial para su evolución futura y su contribución al desarrollo sostenible de la provincia.

3.2 Estructura de gobierno

Estructura de gobernanza

Descripción de la estructura de gobernanza de la organización, incluidos los comités del máximo órgano de gobierno (GRI 102-18)

La Empresa está siendo regida por el Consejo de Administración, siendo su máximo órgano de gobierno. Su composición es la siguiente: el 50% de las personas consejeras son designadas a propuesta del Socio Público (Excmo. Ayuntamiento de Alicante) y el otro 50% a propuesta del Socio Privado (HIDRAQUA, Gestión Integral de Aguas de Levante, S.A.). La presidencia es nombrada de entre la representación municipal. La presidencia del Consejo de Administración le corresponde al Excmo. Alcalde de Alicante.

La Dirección General de la Sociedad, de acuerdo a los estatutos, rinde cuentas de su gestión periódicamente ante el Consejo de Administración.

El Comité de Dirección de Aguas de Alicante participa de la toma de decisiones sobre temas económicos, ambientales y sociales. En él están representadas las áreas funcionales de la organización. Está estructurado en torno a la Dirección General, y está compuesto por las Direcciones de las siguientes áreas:

- ✓ RRHH
- ✓ Técnica y de Operaciones
- ✓ Planificación y Control
- ✓ Clientes



CLASE 8.ª



008010850

- ✓ Comunicación
- ✓ Sistemas de Información
- ✓ Jurídica
- ✓ Sostenibilidad, Equidad y Acción Social
- ✓ Transformación

3.3 Actividad

Actividades, marcas, productos y servicios

Principales actividades de la organización (GRI 102-02)

Aguas de Alicante desarrolla las siguientes actividades por municipio:

- Abastecimiento y distribución municipal: Alicante, Sant Joan d'Alacant, San Vicente del Raspeig, Monforte del Cid, Petrer y El Campello.
- Distribución de agua en alta: Mutxamel, Agost, Novelda.
- Alcantarillado y Control de Vertidos: Alicante, Sant Joan d'Alacant y Monforte del Cid.
- Depuración de Aguas Residuales en el municipio de Alicante.
- Secado térmico de lodos de depuradora: Alicante.

De acuerdo con sus estatutos, el objeto social de Aguas de Alicante lo constituye:

- a) El desarrollo de todas las actividades que comprenden el ciclo integral del agua, entendido en su sentido más amplio y que, entre otras, comprende:
 - La captación o producción de aguas continentales subterráneas o superficiales y de aguas marinas, por cualquier sistema legalmente autorizado.
 - El tratamiento y producción de agua potable, mediante cualquiera de los procedimientos legalmente establecidos, incluyendo la desalación de agua del mar.
 - La prestación de los servicios de abastecimiento de agua potable, alcantarillado y depuración de aguas residuales.
 - La utilización del agua de sus explotaciones para el riego, así como cualquier otra industria que con el agua se pueda relacionar directa o indirectamente.
 - La reutilización del agua residual depurada en los términos y para los usos que legalmente se establezcan.
 - El mantenimiento, conservación y reparación de redes de agua potable y alcantarillado, así como, la gestión, el mantenimiento y conservación de estaciones de tratamiento de agua potable, estaciones depuradoras de aguas residuales y plantas desaladoras.
- b) El transporte, tratamiento, gestión, reutilización, y comercialización de lodos procedentes de la depuración de aguas residuales y residuos en general.
- c) La gestión de servicios, conservación y mantenimiento de edificios y fuentes públicas, realización de obras civiles, construcción en general.
- d) Elaboración de estudios e informes en materia de cartografía, obras públicas, edificación, urbanismo, hidrología y medio ambiente, así como la elaboración de proyectos y dirección de obras, mantenimiento de equipos e instalaciones.
- e) La empresa podrá desarrollar todo tipo de servicios vinculados al ciclo integral del agua, con expresa inclusión de:

- ✓ Servicios administrativos en relación con los usuarios, titulares y propietarios de los servicios gestionados, gestión y archivo de documentación. Servicios de facturación, gestión de cobros y recaudatorios.
 - ✓ Realización de estudios tarifarios, económicos, publicitarios y estadísticos, tales como encuestas y toma de datos.
 - ✓ Instalación, sustitución, reparación, verificación, lectura y conservación de contadores.
 - ✓ Control de calidad de las aguas de todo tipo, toma de muestras y control de vertidos.
 - ✓ Mantenimiento y reparación de fuentes y de instalaciones de fontanería, eléctricas y mecánicas.
 - ✓ Conservación y mantenimiento de mobiliario urbano, zonas verdes, espacios libres y zonas ajardinadas.
 - ✓ Servicios informáticos y telecomunicaciones de todo género, tales como desarrollo, implantación, operación y mantenimiento de programas informáticos de ordenador y de cualesquiera programas de hardware incluidos telecomunicaciones y telecontrol de instalaciones.
- f) También podrá llevar a cabo todo tipo de obras e instalaciones en general, con especial atención a las relacionadas con los servicios y actividades del ciclo integral del agua. La sociedad podrá realizar indirectamente las anteriores actividades mediante la constitución de otras sociedades o la participación en sociedades ya constituidas de objeto idéntico o análogo, pudiendo para ello suscribir o por cualquier otro título adquirir y enajenar acciones y participaciones sociales.
- g) La realización de estudios y proyectos; dirección y ejecución de obras e instalaciones y mantenimiento de equipos, cuando todo ello esté destinado a una actividad industrial de Depuración de Aguas.
- h) En el ámbito del control y análisis:
- ✓ El control y análisis de calidad de aguas sea cual fuere su origen, tipo, procedencia y/o destino.
 - ✓ El control y análisis de la calidad de aguas residuales, fecales o de cualquier otro tipo, así como cualquier producto o residuo relacionado con la depuración de las aguas, fangos y tierras en general, directa o indirectamente.
 - ✓ El control y análisis de residuos tóxicos y/o peligrosos, tanto de origen urbano como industrial, sanitario o de cualquier otra procedencia.
 - ✓ El análisis olfatométrico en cualquier tipo de industrias generadoras de olores.
 - ✓ La realización de análisis de laboratorio
 - ✓ En el ámbito de la energía eléctrica: la producción de energía eléctrica, incluidos sus denominados servicios complementarios. Todo ello, mediante la realización de toda clase de actividades, obras y servicios relacionados con ella

Principal marca de la organización (GRI 102-02): Aguas de Alicante.

Principal servicio de la organización (GRI 102-02): Gestión del Ciclo Integral del Agua.

¿La organización dispone de algún producto o servicio que esté prohibido en ciertos mercados? (GRI 102-02): No



CLASE 8.ª



008010851

Mercados servidos

Mercados servidos (GRI 102-06): Gestión de servicios municipales en Alicante, San Vicente, Sant Joan d'Alacant, Monforte del Cid, Petrer y El Campello.

Tipos de clientes y las personas beneficiarias de la actividad de la organización (GRI 102-06)

Nuestros clientes principales son los Excelentísimos Ayuntamientos en los que la Empresa presta servicio.

En la distribución municipal, distinguimos entre clientes domiciliarios e industriales.

Son personas beneficiarias de los servicios toda la población de las localidades gestionadas.

Cadena de suministro

Descripción de la cadena de suministro de la organización, incluidos elementos principales relacionados con actividades, marcas principales, productos y servicios de la organización (GRI 102-09)

El principal producto comprado es agua para consumo humano. Los mayores proveedores son la Mancomunidad de Canales del Taibilla (MCT) y ACUAMED. El agua comprada debe cumplir los valores paramétricos indicados en el RD 3/2023. Las características del agua suministrada es diferente según la población, siendo una mezcla de las anteriores con la del resto de captaciones de Aguas de Alicante en algunos casos.

La MCT dispone de una amplia infraestructura situada a lo largo de las provincias de Albacete, Murcia y Alicante. Entre las instalaciones, destacan principalmente los embalses, una serie de depósitos y grandes elevaciones, así como una importantísima red de canales que permiten la distribución de agua a lo largo de los municipios mancomunados pertenecientes a las tres provincias que abastecen. También destacamos un grupo de desalinizadoras y un grupo de potabilizadoras.

Los puntos principales de entrega de la MCT a Aguas de Alicante son el depósito de Fontcalent y el grifo de salida de los depósitos de Rabasa.

ACUAMED suministra agua a través de la IDAM de Mutxamel, siendo los puntos de entrega los de Clínico, Vía Parque, Juncaret, el del depósito de San Juan y el del depósito de El Campello.

3.4 Principios, valores y buen gobierno

Valores, principios, estándares y normas de conducta

Valores de la organización (GRI 102-16): Los valores promovidos por la organización son:

- o Responsabilidad.
- o Ética y transparencia.
- o Sostenibilidad.
- o Solidaridad.
- o Equidad, gestión del talento y compromiso del equipo.
- o Servicio. Calidad y Excelencia.
- o Enfoque al cliente.
- o Presencia, proximidad y diálogo.
- o Innovación, digitalización y tecnología.

Principios, estándares y normas de conducta de la organización (GRI 102-16)

Los principios promovidos por la Organización se encuentran recogidos en el Código de Conducta. Estos son:

- ✓ El cumplimiento de la legalidad.
- ✓ El desempeño de una conducta profesional íntegra.
- ✓ Los derechos humanos y laborales.
- ✓ La transparencia
- ✓ El control de calidad y protección del medio ambiente

El Código de Conducta está distribuido a todo el personal de la Empresa y se encuentra fácilmente accesible a través de la Intranet, Suapp corporativo, Gesdocal y Web de Aguas de Alicante.

Gestión de los aspectos relacionados con el Buen Gobierno de la organización:

Cómo gestiona la organización las cuestiones relacionadas con el Buen Gobierno

El respeto a los demás constituye uno de los principios éticos fundamentales de Aguas de Alicante en el desarrollo de sus actividades, en consonancia con el espíritu y el texto de la Declaración Universal de los Derechos Humanos de 1948. En este sentido, los profesionales deben evaluar el impacto de sus acciones y decisiones sobre las personas, de manera que éstas no puedan ser perjudicadas, ni en su integridad ni en su dignidad, por causa de la actuación de la empresa o de uno de sus profesionales.

Garantizar el cumplimiento de la legislación (Compliance), la prevención de cualquier forma de corrupción y soborno, así como asegurar altos estándares éticos en el desarrollo de las actividades de la compañía es el firme compromiso de la Empresa.

Es por ello por lo que Aguas de Alicante incorpora a su gestión los principios de transparencia, responsabilidad ética y buen gobierno mediante políticas corporativas y la gestión de la comunicación, la confianza y la reputación, que tienen como objetivo reforzar la cultura de cumplimiento y ética empresarial. Para ello dispone de un código de conducta que aplica a todas y cada una de las personas que forman parte de su plantilla.

Aguas de Alicante en su compromiso con la transparencia, elabora desde 2009 su Informe de Sostenibilidad, para informar de aquellos aspectos materiales relevantes para sus Grupos de Relación. Este Informe de Sostenibilidad está verificado bajo el estándar GRI y se publica en su página web.

Descripción de las políticas de Buen Gobierno. Declaración de la organización sobre cuáles son los objetivos y el propósito de su gestión de las cuestiones relacionadas con el Buen Gobierno

La empresa dispone de un Código de Conducta en el que se detallan los aspectos fundamentales del comportamiento de las personas en la organización y un Código de Conducta Anticorrupción que describe los principios y actuaciones destinadas a respetar el compromiso de la Compañía de prohibir, sin reservas, cualquier forma de corrupción y comportamientos semejantes o equivalentes y de atenerse a las reglamentaciones y mejores prácticas en este campo. Estos Códigos se integran junto con las demás políticas y procedimientos internos existentes, los cuales deben ser igualmente respetados y son de obligado cumplimiento para toda la plantilla. Todas ellas se han distribuido a todo el personal de la Empresa y se encuentra fácilmente accesible para los mismos. Tanto los



CLASE 8.^a



008010852

Códigos como las Políticas detalladas a continuación, han sido aprobadas por el Consejo de Administración de Aguas de Alicante:

- Código de Conducta
- Código de Conducta Anticorrupción
- Manual de Sistema de Gestión Compliance Penal
- Política de Actuación en el Sector Privado y Conflictos de interés.
- Política de Patrocinio, Mecenazgo y colaboración
- Política de Relaciones con autoridades y funcionarios públicos
- Política de conflictos de interés.
- Política de Cumplimiento Ambiental y Calidad de Agua.
- Política de Cumplimiento Fiscal
- Política de Cumplimiento Penal.
- Política de privacidad del canal ético.
- Política de Seguridad de la Información y uso de las TIC

Compromiso formal de la organización respecto al Buen Gobierno

Tanto la Empresa, como todas y cada una de las personas que en ella trabajan, se han comprometido expresamente al estricto cumplimiento tanto del Código de Conducta como de las políticas y protocolos indicados. Para asegurar su cumplimiento, el Compliance Officer ha establecido controles internos para supervisar el estricto cumplimiento de estas conductas, y canales de comunicación para facilitar que la información relevante le llegue desde la plantilla.

Objetivos y metas de la organización respecto al Buen Gobierno

Uno de los elementos fundamentales dentro de la estructura del modelo de prevención y control de delitos penales es la identificación de las actividades en cuyo ámbito puedan ser cometidos los delitos que han de ser prevenidos, lo que se conoce como Mapa de Riesgos.

El Mapa de Riesgos es un análisis dinámico, en el sentido que su revisión es continua, teniendo establecido un sistema para el tratamiento descrito de los riesgos considerados en la empresa, procediendo a la identificación de los mismos en todas las actividades de la empresa, así como a su evaluación de Riesgo Inherente y Riesgo Residual. Identificando y estableciendo, bien, buenas prácticas y/o controles que contribuyen a la mitigación del riesgo. Teniendo como objetivo para el 2024 el control de buenas prácticas y seguimiento a través de la aplicación Innova.

Responsabilidades respecto al Buen Gobierno: Ver apdo. 3.2. Estructura de gobierno

Recursos destinados a la gestión del Buen Gobierno

Además de los indicados en la pregunta anterior, y la necesidad de cumplimiento de los requisitos de los Sistemas de Gestión certificados/acreditados por la empresa, que se auditan interna y externamente con periodicidad anual, se ha habilitado un canal de comunicación a través del cual cualquier persona puede realizar consultas o sugerencias en relación al Código de Conducta y las políticas y procedimientos que desarrollan sus principios y valores.

El código de conducta de Aguas de Alicante prevé el establecimiento de un canal de comunicación en materia de ética y cumplimiento.

Descripción de los mecanismos formales de consultas, quejas y/o reclamaciones

El Código de Conducta de Aguas de Alicante prevé el establecimiento de un canal de comunicación de consultas en materia de ética y cumplimiento.

Para ello, en Aguas de Alicante se ha implementado un Canal Ético para comunicar de forma confidencial, y anónima, si así se desea, actos contrarios a la legislación vigente, las normas internas de la Sociedad y/o su Código de Conducta. Este Canal Ético cumple con todos los requisitos establecidos por la Ley 2/2023, de 20 de febrero, reguladora de la protección de las personas que informen sobre infracciones normativas y de lucha contra la corrupción. A través de este canal, toda la información facilitada será tratada de forma confidencial y servirá para poner en conocimiento del Compliance Officer, de buena fe y sin temor a represalias, aquellas actuaciones que, a su leal saber y entender, constituyan conductas o actuaciones inapropiadas a la luz de lo dispuesto en dicho Código y en las políticas que desarrollan aspectos principales de la Estructura Ética.

Descripción de las acciones específicas, como procesos, proyectos, programas e iniciativas

Uno de los elementos fundamentales dentro de la estructura del modelo de prevención y control de delitos penales es la identificación de las actividades en cuyo ámbito puedan ser cometidos los delitos que han de ser prevenidos, lo que se conoce como Mapa de Riesgos, explicado en la página anterior.

4. Estrategia y gestión de riesgos

4.1 Estrategia corporativa

Objetivos y estrategias generales de la organización

Los principales objetivos y estrategias generales de la organización están vinculados al Plan Estratégico de Aguas de Alicante para el periodo 2022-2027.

Plan estratégico

Descripción de cómo se ha elaborado el documento y detalle de los principales aspectos recogidos en el plan estratégico

Aguas de Alicante ha establecido su Plan Estratégico 2022-2027, que se basa en compromisos alineados con los Objetivos de Desarrollo Sostenible.

Así, se establecieron las acciones vinculadas a cada una de las siguientes 10 líneas estratégicas, que abarcan los siguientes ámbitos:

1. Gestión sostenible del ciclo integral del agua
2. Lucha y resiliencia contra el cambio climático
3. Generación de oportunidades sostenibles
4. Mejora del entorno en el que operamos
5. Sin dejar a nadie atrás: protección a todas las personas
6. Nuestro equipo, nuestro principal valor
7. Cercanía a nuestros clientes



CLASE 8.ª



008010853

8. Ser parte activa de la sociedad
9. Referente en digitalización e innovación
10. Con alianzas y pactos, para lograr los objetivos

4.2 Compromiso con el desarrollo sostenible

Descripción del plan de acción para fomentar la contribución de la empresa al Desarrollo Sostenible.

A continuación, se indican algunos objetivos del plan y acciones concretas relacionadas, a partir de las estrategias definidas en el Plan Estratégico 2022-2027, así como otras acciones vinculadas realizadas específicamente en este 2024. Muchos de los objetivos disponen de indicadores asociados para la medición de los avances:

1. Gestión sostenible del ciclo integral del agua.

- a) Aseguramiento de la Calidad del Agua Suministrada y Gestión del Riesgo Sanitario
- b) Mejorar la eficiencia en la gestión del agua: Reducción ANR 2027
- c) Dotar al sistema de abastecimiento de una mayor robustez y resiliencia.
- d) Reducción del fraude
- e) Aseguramiento de la Calidad del Agua Suministrada y Gestión del Riesgo Sanitario
- f) Mejorar la eficiencia en la gestión del agua: Reducción ANR
- g) Reducción de fugas/mejora servicio al cliente

2. Lucha y resiliencia contra el cambio climático.

- a) Cátedra de Cambio Climático Aguas de Alicante-UA
- b) Cálculo de Huella de Carbono según norma ISO 14064:2019
- c) Adaptación a la recomendación de CHJ por implantación medidas de cambio de recurso de pozos por desaladora
- d) Incremento de la reutilización en usos urbanos
- e) Adhesión al nuevo plan estratégico de DS del Grupo
- f) Alicante Agua Circular en EDAR Rincón de León y en EDAR Monte Orgegia
- g) Incremento de la autosuficiencia energética.
- h) Incremento de la reutilización en usos urbanos
- i) Descarbonización (reducción de consumo de combustibles fósiles)
- j) Promover infraestructuras de protección frente a inundaciones SUDS y Anti DSU (sistemas urbanos de drenaje sostenible)
- k) Ejecutar Plan de Compensación de HC.

3. Generación de oportunidades sostenibles.

- a) Participar y promover proyectos, subvenciones a iniciativas municipales.
- b) Gestión proyectos y obras poblaciones alineada con objetivos plan estratégico.
- c) Reducir el uso de plásticos en los procesos.
- d) Disminución de la conductividad en el alcantarillado de Alicante.
- e) Iniciativas de economía circular en el ciclo integral del agua.

4. Mejora del entorno en el que operamos.

- a) Acciones de biodiversidad en el Parque La Marjal. Estación de anillamiento de aves y acciones de divulgación. Jornadas de puertas abiertas a la estación de anillamiento y se programan días especiales. Organización de visitas de educación ambiental.
- b) Disminución del riesgo de vertidos al medio.

- c) Disminución de nutrientes de los efluentes de las depuradoras al medio.
- d) Mantenimiento ecológico en nuestras instalaciones.

5. Sin dejar a nadie atrás: protección a todas las personas.

- a) Promoción de acciones sociales con impacto alineadas con Estrategia de Acción Social: desarrollo de la segunda edición del proyecto OLA, realizado con convenio con Cruz Roja y el Ayuntamiento de Alicante y adjudicación de 3 Becas Jóvenes Talento.
- b) Mantener fondos sociales y tarifas sociales. Objetivo: 100% población gestionada con acceso a fondos o tarifas sociales
- c) Programa "Aqualogía" de educación ambiental. A lo largo de estos años se ha conformando como parte de la agenda educativa de los centros escolares de los municipios en los que está presente AMAEM. En particular, durante el ejercicio 2024, se han beneficiado de este programa 2.755 alumnos/as de 28 entidades escolares de 3 municipios abastecidos por AMAEM realizándose 116 sesiones en 44 jornadas diferentes
- d) Participación de 3 colegios en el Proyecto Aquae STEM, programa de la Fundación Aquae, coordinado por Aguas de Alicante, para promover vocaciones científico-tecnológicas en las niñas que cursan estudios de primaria.
- e) Campaña "Gotas Solidarias". Se han llevado a cabo donaciones económicas por parte de la Empresa y también por parte del Comité de Empresa colaborando en la donación de alimentos y productos de higiene destinados a personas desfavorecidas.
- f) Participación en Proyecto "Empresas Solidarias de la Provincia de Alicante". Se trata de un proyecto integrado por distintas compañías y entidades de la provincia de Alicante que decidieron unirse en 2010 para realizar una aportación solidaria a familias en riesgo, pertenecientes a distintos municipios, con motivo de la llegada de las fiestas navideñas.
- g) Voluntariado. Ante la DANA ocurrida en Valencia, a nivel de Acción Social, en el mes de diciembre, y con el fin de hacerlo de manera ordenada y eficiente, se organizó una campaña de voluntariado corporativo, con diversas acciones de voluntariado dirigidas a ayudar a la zona afectada por la DANA en acciones como la preparación de kits escolares destinados a escolares de Aldaia, Alfafar y Torrent; la colaboración en la elaboración de menús solidarios con World Central Kitchen y Alicante Gastronómica Solidaria; la limpieza y adecuación de espacios afectados; la organización de lotes de alimentos de primera necesidad con el Banco de Alimentos o el acompañamiento de menores en actividad de ocio inclusivo.

6. Ser parte activa de la sociedad.

- a) Plan de Comunicación: Bloque temático "Transparencia/ética"
- b) Plan de Comunicación: Bloque temático "Medioambiente"
- c) Plan de Comunicación: Bloque temático "Personas"
- d) Plan de Comunicación: Campaña de reposicionamiento de marca.
- e) Plan comunicación municipios.
- f) Promover acciones de sensibilización a la ciudadanía.
- g) Análisis estudio interno/externo para la definición del Plan de Comunicación asociado al Plan Estratégico.

7. Nuestro equipo, nuestro principal valor.

- a) Rehabilitación de nuestras oficinas como palanca de cambio cultural.
- b) Incrementar el porcentaje de personas con discapacidad en la plantilla.
- c) Avanzar en la conciliación de la vida personal, familiar y laboral a través del Modelo efr de la Fundación Másfamilia. En 2017 se obtuvo la certificación del indicado modelo, y cada 3 años tiene lugar la revisión del sistema con el resultado de haber ascendido a la categoría de



CLASE 8.^a



008010854

certificación proactiva B. Además, cada año se supera la Auditoría de seguimiento anual que realiza AENOR.

- d) Impulso del Talento Interno.
- e) Adaptación de la estructura organizativa al nuevo contexto de AMAEM.
- f) Poner en valor el impacto de la empresa en la creación de empleo directo e indirecto.
- g) Mejora continua de seguridad y salud laboral en procesos.
- h) Digitalización del departamento de RRHH
- i) Fomento de la igualdad en la Empresa a través del cumplimiento de lo dispuesto en el IV Plan de Igualdad cuyo seguimiento se realiza en las reuniones de la Comisión de Igualdad.
- j) Igualdad real y efectiva del colectivo LGTBI.
- k) Remisión al Ministerio de Igualdad de los informes requeridos para el mantenimiento del distintivo "Igualdad en la Empresa" otorgado en el año 2013, habiendo sido concedida la III Prórroga en 2024 por un periodo de 5 años.
- l) Formación de la plantilla en materia de Diversidad y Protocolo de Acoso. En 2024 se impartió un curso presencial sobre Protocolo de Acoso dirigido a los nuevos miembros de la Comisión de Igualdad.
- m) Mantenimiento del sello Bequal +, de compromiso con la diversidad.

8. Cercanía a nuestros clientes.

- a) Proyecto AMAEM CONTIGO
- b) Mejoras en la gestión de acometidas
- c) Impulso telelectura municipios
- d) Transformación ATC
- e) Prorrateo en acumulaciones consumo
- f) Implementación 100% telelectura Alicante

9. Referente en digitalización e innovación.

- a) Centro de Inteligencia del Agua, CIA
- b) Crear nuevos espacios de realidad virtual
- c) Detección/Impulso de Proyectos de Innovación
- d) Digitalización y mejora procedimientos poblaciones en sinergia de Alicante
- e) Acciones en seguridad lógica e industrial

10. Con alianzas y pactos, para lograr los objetivos.

- a) Ampliar criterios sociales y ambientales en la contratación
- b) Mantener representación en entidades relevantes de los municipios

Políticas de la organización

Políticas de las que dispone la organización

Política de Gestión Integrada, Política de Seguridad y Salud Laboral, Política de Independencia, Imparcialidad e Integridad del Organismo de Inspección y Laboratorios de Ensayo de Aguas de Alicante, Política Desarrollo Sostenible, Política de Actuación en el Sector Privado y Conflictos de interés, Política de Patrocinio, Mecenazgo y colaboración, Política de Relaciones con autoridades y funcionarios públicos, Política de conflictos de interés, Política de Cumplimiento Ambiental, Política de Cumplimiento Fiscal, Política de Cumplimiento Penal, Política de privacidad del canal ético, Política de Seguridad de la Información y uso de las TIC

Sistemas de gestión de la organización

Sistemas de gestión de que dispone la organización

Distintivos / Normas	Implementado por la organización	Certificado por un tercero
ISO 14001 Gestión ambiental	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ISO 9001 Gestión de Calidad	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ISO 45001 Salud y seguridad en el trabajo	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ISO 27001 Seguridad de la Información	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ISO 50001 Eficiencia energética	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ISO 22000 Inocuidad alimentaria	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ISO 22301 Continuidad de Negocio	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ISO 17020 Inspección Ambiental	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ISO 17025 Laboratorios de Ensayo	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ISO 14064 Cálculo de Huella de Carbono	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
UNE 19601 Compliance Penal	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Empresa familiarmente responsable (efr)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Esquema Nacional de Seguridad (ENS) categoría media en el Centro de Control de Red	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Esquema Nacional de Seguridad (ENS) categoría media en el CRM	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Seguimiento del desempeño de los objetivos del Sistema de Gestión

El seguimiento del desempeño de los objetivos del Sistema de Gestión y los resultados obtenidos en relación al cumplimiento de objetivos se realiza en los Comités de Gestión, formados por el Comité de Dirección. En ellos se elabora el Acta de Revisión del Sistema de Gestión. A través de las auditorías internas y externas, se evalúa anualmente el cumplimiento de los requisitos aplicables a los sistemas de gestión certificados.

Planes anuales de acción

Plan Estratégico, Programa de Gestión (PRG), Plan de Prevención, Plan de Igualdad.

Iniciativas externas

¿La organización está suscrita a estatutos o principios relacionados con la responsabilidad social y la sostenibilidad, desarrollados e impulsados externamente por otras organizaciones? (GRI 102-12)

Aguas de Alicante está vinculada al Consejo de Sostenibilidad del Excelentísimo Ayuntamiento de Alicante.

Estatutos, principios y otros documentos de carácter económico, ambiental y social desarrollados externamente y a los que la organización esté suscrita o respalde (GRI 102-12)



CLASE 8.^a



008010855

Se encuentra disponible en la web del Excmo. Ayto. De Alicante, en el siguiente enlace:
<https://www.alicante.es/es/contenidos/consejo-sostenibilidad-alicante>

Afiliación a asociaciones

Principales afiliaciones a entidades del sector u otras asociaciones y organizaciones de defensa de intereses a nivel nacional o internacional (GRI 102-13)

Afiliación a asociaciones o entidades del tercer sector	
Nombre entidad, asociación u organización a la que se está afiliado	Naturaleza de la relación o colaboración
Cámara de Comercio Alicante	Participación en actividades, cursos y congresos
Asociación profesional de directivos de comunicación	Participación en actividades, cursos y congresos
AGA Asociación Española de Empresas Gestoras del Agua	Participación en actividades, cursos y congresos

4.3 Identificación y gestión de riesgos

Gestión de los riesgos de la organización

Cómo gestiona la organización los riesgos

Aguas de Alicante se encuentra certificada por ISO 14001 de Gestión Ambiental, ISO 22000 de Inocuidad Alimentaria, ISO 22301, de Continuidad de Negocio, e ISO 27001 de seguridad de la información y cumplimiento de los requisitos de seguridad del Esquema Nacional de Seguridad categoría media, tanto para los datos manejados por los SCADAs industriales como los datos de clientes. Adicionalmente, tiene implantado un Sistema de Gestión de Compliance Penal, siguiendo lo contemplado en la UNE 19601.

Todas estas normas establecen sistemáticas para dar respuesta a los riesgos derivados tanto del enfoque de inocuidad, continuidad de negocio como de la seguridad informática, se realiza un análisis exhaustivo de riesgos. Así mismo la Organización dispone de procedimiento propio para la gestión de los riesgos del sistema de gestión con carácter general.

Descripción de los objetivos y metas

Desde el punto de vista de Compliance Penal, los dos objetivos marcados actualmente se centran, por un lado, en la comisión de 0 delitos por parte de la persona jurídica y, por otro lado, fomentar dentro de la organización una cultura ética empresarial.

Uno de los elementos fundamentales dentro de la estructura del modelo de prevención y control de delitos penales es la identificación de las actividades en cuyo ámbito puedan ser cometidos los delitos que han de ser prevenidos, lo que se conoce como Mapa de Riesgos.

El Mapa de Riesgos es un análisis dinámico, en el sentido que su revisión es continua, teniendo establecido un sistema para el tratamiento descrito de los riesgos considerados en la empresa, procediendo a la identificación de los mismos en todas las actividades de la empresa, así como a su

evaluación de Riesgo Inherente y Riesgo Residual. Identificando y estableciendo, bien, buenas prácticas y/o controles que contribuyen a la mitigación del riesgo. Teniendo como objetivo para el 2025 el control de buenas prácticas y seguimiento a través de la aplicación Innova.

Adicionalmente, en el ámbito organizacional, se pretende incrementar la resiliencia y su capacidad de respuesta ante eventos disruptivos potencialmente desencadenantes de una interrupción de servicio o un impacto ambiental, a la ciudadanía, la salud y la seguridad informática y la plantilla. Para ello, se persigue mejorar tanto la seguridad física como lógica.

Descripción de las acciones específicas, como procesos, proyectos, programas e iniciativas

Acciones dirigidas a asegurar la comisión de 0 delitos por parte de la persona jurídica y fomentar dentro de la organización una cultura ética empresarial:

- Seguimiento y evaluación de matriz de riesgos con carácter anual y comprobación de evidencias presentadas.

Acciones dirigidas a la mejora de inocuidad alimentaria, la seguridad física y lógica del Centro de Control de Red:

- Integración del Esquema Nacional de Seguridad en el esquema de cumplimiento de requisitos de la ISO 27001, de Seguridad de la Información.
- Restringir el libre acceso al Centro de Control de Red, que ha implicado la:
 - ✓ Instalación sistemas de seguridad en Alona 31-33 consistentes en un sistema de control de accesos, sistema de detección de intrusismo y sistema de Videovigilancia.
 - ✓ Conexión a Central Receptora de Alarmas de los sistemas anteriormente indicados.
 - ✓ Implantación y puesta en funcionamiento de un modelo predictivo de formación de Trihalometanos en el depósito Rebolledo-receptor (Alicante).
 - ✓ Segregación de entornos IT-OT
 - ✓ Mejora en la detección de anomalías de funcionamiento
 - ✓ Mejora del acceso remoto seguro
 - ✓ Solución para detección de malware y respuesta ante incidentes.

Sistema de compliance

Descripción de los principales elementos del sistema de compliance de la organización

Los principales elementos son las políticas descritas en el apartado 1, y los procedimientos que se indican a continuación:

PE-CP-01 - Planificación Estratégica SG Compliance Penal

PE-CP-02 - Análisis de riesgos SG Compliance penal

PE-CP-03 - Gestión de las competencias SG Compliance penal

PE-CP-04 - Control de la documentación SG Compliance penal

PE-CP-05 - Canal ético de comunicación SG Compliance penal

PE-CP-06 - Evaluación del desempeño SG Compliance penal

PE-CP-07 - Auditoría Interna SG Compliance penal

PE-CP-08 - Revisión por la Dirección SG Compliance penal

PE-CP-09 - Gestión de la mejora SG Compliance penal



CLASE 8.^a



008010856

Principales riesgos identificados a corto, medio y largo plazo (GRI 102-15)

En el ámbito de Compliance Penal, se han identificado como riesgos susceptibles de un mayor control, atendiendo a la actividad que desarrolla la compañía, aquellos relativos a la comisión de los delitos de cohecho, tráfico de influencias, contra la salud pública y contra los recursos naturales y el medioambiente, de manera que durante el ejercicio 2025 se revisaran nuevamente en la herramienta informática INNOVA todos los controles adecuados para la mitigación de los riesgos referidos con los responsables de los mismos.

DAFO

Principales riesgos detectados en el DAFO

Aguas de Alicante tiene elaborado y actualiza periódicamente una evaluación del contexto y un análisis de Debilidades, Amenazas, Fortalezas y Oportunidades. A continuación, se recoge un resumen de algunos de los principales factores y tendencias que pueden afectar a la empresa a nivel general. Estos son:

OPORTUNIDADES

- ✓ Maximización del aprovechamiento de los beneficios de la adjudicación de fondos Next Generation EU, en particular tras la obtención del PERTE de digitalización del ciclo del agua.
- ✓ Desarrollo de la Agenda Urbana.
- ✓ Impulso Economía circular (UE, AAPP)

AMENAZAS

- ✓ Capacidad de resiliencia de la empresa ante eventos que puedan estresar la capacidad de respuesta operativa.
- ✓ Evolución de la inflación y evolución de los costes, y su impacto en el equilibrio económico-financiero de la Empresa.
- ✓ Impacto por cambio en fuentes de suministro.

DEBILIDADES

- ✓ Bajo nivel de autosuficiencia energética
- ✓ Sin Red separativa (pluviales y residuales) en algunos municipios
- ✓ Cierre de los acuíferos del Vinalopó

FORTALEZAS

- ✓ Experiencia en la gestión del agua
- ✓ Sistema de Gestión Integrado (ISO 9001, ISO 14001, ISO 50001, ISO 22000, ISO 22301, ISO 27001 y ENS, modelo efr, ISO 45000, etc.)
- ✓ Código Ético y Compliance
- ✓ Alineamiento con la Agenda 2030, los ODS y sus metas
- ✓ Alta valoración continuidad del servicio
- ✓ Vínculos con la comunidad local.

Principales impactos, riesgos y oportunidades

Principales riesgos a corto, medio y largo plazo, y principales impactos identificados (GRI 102-15)

En el ámbito de Compliance Penal, se han identificado como riesgos susceptibles de un mayor control, atendiendo a la actividad que desarrolla la compañía, aquellos relativos la comisión de los delitos de cohecho, tráfico de influencias, contra la salud pública y contra los recursos naturales y el medioambiente, de manera que durante el ejercicio 2025 se revisaran nuevamente en la herramienta informática INNOVA todos los controles adecuados para la mitigación de los riesgos referidos con los responsables de los mismos

Del mismo modo, destacar los siguientes:

Como amenaza a medio y largo plazo en el entorno económico, financiero, natural y competitivo: Desde el punto de vista de datos de carácter personal, existe un Reglamento Europeo (RGPD) de obligado cumplimiento desde el 25 de mayo de 2018, desarrollado por la Ley Orgánica 3/2018 del 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales, que entró en vigor el 06 de diciembre de 2019 y que requiere de una adecuada gestión de cumplimiento.

Amenaza a corto, medio y largo plazo en el entorno tecnológico: Teniendo en consideración que más sensores y capacidades de comunicación permiten agilizar los procesos de gestión del ciclo integral del agua, existe un aumento de la exposición de los equipos industriales.

Como Amenaza a corto plazo en el entorno tecnológico: Exposición a nuevas amenazas y riesgos transversales, interconectados y transnacionales como son: los desastres naturales, pandemias, el terrorismo internacional y la cibercriminalidad/ciberseguridad

Principales oportunidades identificadas (GRI 102-15)

Se destacan las siguientes:

Como Oportunidad a medio y largo plazo en el ámbito de las infraestructuras: La compañía realiza los trámites necesarios para el pleno cumplimiento de la Ley 8/2010, de 28 de abril, por la que se establecen medidas para la Protección de las Infraestructuras Críticas, de acuerdo con el nombramiento como "infraestructura crítica", así como para el debido cumplimiento del Real decreto Ley 12/2018 de 7 de septiembre, de seguridad de las redes y sistemas de información y su reglamento (Real Decreto 43/2021 de 26 de enero).

También, debido a las consecuencias y la propia situación actual cobra mayor importancia en el ámbito tecnológico la existencia de legislación promotora del desarrollo de negocio seguro y automatización tecnológica de procesos productivos.

Como oportunidad en el entorno tecnológico: Los sistemas de control industrial que soportan el proceso de telemando de Aguas de Alicante brinda un valor añadido al ciclo integral del agua, debido a securización de los mismos (Monitorización y Operación)

Como oportunidad en el entorno social y cultural: La prestación de servicios del Telemando en condiciones adecuadas de máxima calidad y efectividad es condición necesaria



CLASE 8.ª



008010857

Principio o enfoque de precaución

Cómo se aplica el principio o enfoque de precaución (GRI 102-11)

La Empresa afronta el principio o enfoque de precaución de diversas maneras. A continuación, presentamos ejemplos en los ámbitos siguientes:

CONTINUIDAD DE NEGOCIO

Aguas de Alicante tiene implantada la Norma ISO 22301 de Continuidad.

Esta norma está específicamente diseñada para incrementar la resiliencia organizacional y proteger a la empresa frente a posibles incidentes disruptivos: inclemencias meteorológicas extremas, incendio, inundación, desastres naturales, robo, interrupción de servicios de tecnologías de la información, etc.

SEGURIDAD ALIMENTARIA

Aguas de Alicante se certificó en 2017 por la norma ISO 22000 de Seguridad Alimentaria, en la actividad de producción y compra de toda el agua potable gestionada, así como la distribución municipal a las poblaciones de Alicante y San Vicente del Raspeig. Esta norma lleva asociada la adopción de las máximas precauciones para la gestión del agua potable en el ámbito de la Seguridad Alimentaria

SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN

Aguas de Alicante en 2022 se certificó por la norma ISO 27001 de seguridad de la información, para poder hacer frente de mejor manera a los riesgos informáticos. En 2024 asociado a la ISO 27001, la Empresa ha certificado por el Esquema Nacional de Seguridad (ENS) categoría medida su Centro de Control de Red. También ha certificado por el ENS el CRM de Clientes (categoría media).

RIESGOS PENALES

La Empresa se audita internamente por la norma UNE 19601 de Compliance Penal, que tiene como objetivo prevenir la realización de delitos y reducir el riesgo penal de la empresa.

MEDIO AMBIENTE

La Empresa está certificada por norma ISO 14001, y realiza una medición de los aspectos ambientales de sus actividades, de manera que una vez obtenidos los resultados programa acciones que reduzcan el impacto de su actividad en el futuro.

Riesgos y oportunidades derivados del cambio climático

Descripción de los riesgos o las oportunidades derivadas del cambio climático y su clasificación como físico, regulatorio o de cualquier otro tipo (GRI 201-2)

Las oportunidades vienen de la mano de los cambios en la regulación ambiental y la apuesta por la lucha contra el cambio climático.

En este sentido, Aguas de Alicante contempla oportunidades, sobre todo en relación con proyectos vinculados a la mitigación, compensación, adaptación y resiliencia frente efectos del cambio climático como escasez de recursos e inundaciones. Así, en 2024 se obtiene la concesión del PERTE de digitalización del ciclo del agua, en la que se incluyen múltiples iniciativas dirigidas a la mitigación y adaptación al cambio climático, entre las que destacan las siguientes actuaciones, entre otras:

- Elaboración de planes de Emergencia por Sequía.

- Elaboración de Planes integrales de gestión de los sistemas de saneamiento.
- Elaboración de planes de agua regenerada
- Desarrollo de plataforma de soporte a la gestión del agua regenerada.
- Elaboración de planes directores de abastecimiento en alta y baja.
- Elaboración de proyectos constructivos de infraestructuras críticas de la red de saneamiento para la protección del medio receptor.
- Monitorización de captaciones de agua subterránea.
- Desarrollo de la plataforma de Inteligencia del Agua.

5. Grupos de interés y materialidad

5.1 Grupos de interés

Descripción de los compromisos

Existen diversos tipos de compromisos formales de la Empresa con sus Grupos de Interés. En concreto y sin ser una relación exhaustiva:

- ✓ Proyectos de acción social (OLA, becas jóvenes talentos, Aqualogía, Aquae STEM, etc.)
- ✓ Fondo social para hogares con dificultades económicas que no pueden hacerse cargo del recibo de agua, para que nadie que no pueda pagar se quede sin agua. Tarifas sociales.
- ✓ Colaboraciones con universidades y centros de investigación para el desarrollo y extensión de conocimiento relacionado con el sector.
- ✓ Convenios de colaboración
- ✓ Gestión del Museo de Aguas de Alicante
- ✓ Compromiso de información a la sociedad civil en actuaciones relacionadas con obras públicas que la Empresa pueda desarrollar para minimizar los inconvenientes que puedan ocasionar tanto en el tráfico como en los negocios.
- ✓ Atención a través del sistema de quejas a cualquier persona, sea o no cliente.
- ✓ Pago puntual a proveedores y continuidad de servicio a través de contratos licitados de duración que supera el año en la mayoría de las contrataciones.
- ✓ Excelencia en el servicio público gestionado y cumplimiento de la legalidad vigente, como elementos de capital importancia para los Excmo. Ayuntamientos que confían en Aguas de Alicante para la prestación de servicios, y reguladores.
- ✓ Apuesta por el entendimiento en la negociación colectiva, así como por el cumplimiento de los compromisos adquiridos con la plantilla. Planes de Igualdad y medidas de conciliación.

En relación con los Clientes, destacar la Carta de Compromisos públicos (5 compromisos) y disponibles en la web, y se puede consultar en el enlace: <https://www.aguasdealicante.es/carta-de-compromisos>

Grupos de interés de la organización

En el ejercicio de su actividad, Aguas de Alicante se relaciona con diversas personas y entidades que forman parte de sus Grupos de Relación. En concreto hemos identificado los siguientes grupos: Partes interesadas internas, Clientes, Socio de negocio y competencia, Gobierno y reguladores, Proveedores, Sociedad Civil y ONGs, Educación e Investigación, Medios de Comunicación, Ciudadanía.



CLASE 8.ª



008010858

Proceso de identificación y selección de los grupos de interés

Existe un listado de los grupos de relación según la clasificación anterior. Los Grupos de Interés se identifican por diferentes responsables de la empresa, que son quienes están en contacto con la realidad con la que se relaciona la Empresa. Es, por tanto, un trabajo en equipo formado por todas las personas que tienen cargo de responsabilidad en Aguas de Alicante.

Participación de los grupos de interés

Relación con los grupos de interés		
Grupos de interés	Sistema o vía de participación	Frecuencia de la participación
Partes interesadas internas	Directa por contacto con personas responsables de la organización	Continua
Clientes	Directa por contacto con personas responsables de la organización	Continua
Socio de negocio y competencia	Directa por contacto con personas responsables de la organización	Continua
Gobierno y reguladores	Directa por contacto con personas responsables de la organización	Continua
Proveedores	Directa por contacto con personas responsables de la organización	Continua
Sociedad Civil	Directa por contacto con personas responsables de la organización	Continua
Educación e Investigación	Directa por contacto con personas responsables de la organización	Continua
Medios de Comunicación	Directa por contacto con la organización	Continua
Ciudadanía	Directa por contacto con personas responsables de la organización	Continua

5.2 Materialidad

Análisis de materialidad

Temas materiales de la organización según nivel de relevancia (GRI 102-47)

<input checked="" type="checkbox"/>	<p>Alta</p> <p>2. Colaboración público-privada</p> <p>7. Innovación y uso de tecnologías inteligentes</p> <p>15. Calidad del servicio</p> <p>6. Digitalización</p> <p>38. Reutilización del agua</p> <p>10. Interacción con los grupos de interés</p> <p>11. Integración de la sostenibilidad en el modelo de negocio</p>
-------------------------------------	---

	28. Seguridad y salud 25. Compensación y prestaciones a los empleados 34. Adaptación a la escasez hídrica 36. Gestión responsable de los recursos 16. Calidad organoléptica del agua 41. Calidad del agua tratada 12. Gestión responsable de las compras
<input checked="" type="checkbox"/>	Media-alta 32. Eficiencia energética 30. Emisiones de gases de efecto invernadero 40. Gestión de los vertidos de agua no depurada 42. Gestión de los acuíferos 43. Eficiencia en las redes de distribución del agua y ecodiseño 27. Diálogo y relación con los empleados 33. Inversión y generación de energía renovable 17. Atención al cliente 4. Transparencia 24. Formación y desarrollo de los empleados 35. Adaptación a fenómenos climáticos extremos y subida del nivel del mar 18. Garantía del suministro del servicio de agua a los usuarios en situación de vulnerabilidad 13. Evaluación de los proveedores en base a criterios ESG 29. Biodiversidad y ecosistemas 20. Concienciación y sensibilización sobre el uso sostenible del agua 26. Medidas de conciliación a empleados y flexibilidad laboral 14. Claridad de las tarifas 3. Gestión de los riesgos financieros y no financieros
<input checked="" type="checkbox"/>	Media 37. Valorización de los lodos y otros residuos 39. Contaminación del agua 31. Captura de CO2 y compensación de la huella de carbono 1. Diversidad de los órganos directivos 23. Accesibilidad de personas con discapacidad 9. Ciberseguridad 21. Igualdad de género 22. Diversidad 19. Desarrollo de la comunidad local 5. Ética y compliance 8. Gestión de datos

Descripción del proceso de identificación y priorización de los temas materiales (GRI 102-47)

El análisis de la materialidad es esencial para la toma de decisiones en el ámbito de la sostenibilidad, más allá de simplemente informar. Recientemente, los organismos reguladores, tanto nacionales como internacionales, han promovido el concepto de doble materialidad como una mejor manera de definir los temas relevantes para las empresas. Esta perspectiva doble se basa en la idea de que la matriz de materialidad no puede ser estática, sino que debe ser dinámica, teniendo en cuenta los efectos de la empresa en su entorno y los efectos que el entorno puede tener en la empresa, así como su capacidad para alcanzar sus objetivos.



CLASE 8.ª



008010859

En resumen, se trata de la materialidad de los impactos sociales y ambientales. Después de realizar el estudio, se identifican los temas relacionados con el impacto de la empresa en su entorno, especialmente en el medio ambiente y las personas.

La metodología utilizada en el análisis de la doble materialidad permite identificar los temas más relevantes desde las perspectivas de impacto y financiera. Se evalúan los siguientes aspectos:

- El impacto que los temas relevantes pueden tener en el desempeño financiero del negocio, incluyendo si es positivo o negativo, la probabilidad de que ocurra y su magnitud potencial.
- El impacto que la empresa puede tener en la sociedad y el planeta en relación con cada tema relevante, incluyendo una estimación de si es positivo o negativo, la probabilidad de que ocurra y su magnitud potencial.

Para el análisis de los temas materiales de la organización se ha utilizado una metodología de doble materialidad que permite observar qué temas son más materiales desde las perspectivas de impacto y financiera. Esta metodología es utilizada por el Grupo Agbar incluyendo a Aguas de Alicante en su análisis, y es la Empresa la que la adopta arrojando los resultados arriba indicados.

6. Cuestiones ambientales

6.1 Gestión de los aspectos ambientales

La Dirección es consciente del compromiso que representa gestionar recursos naturales y, por ello, considera que la participación en esta gestión debe contribuir a la calidad de vida de las personas y a generar valor para los grupos de relación.

Para conseguirlo, Aguas de Alicante tiene implantado y certificado un Sistema de Gestión Integrado que aporta valor a la empresa y proporciona un marco de referencia para establecer objetivos.

Específicamente, relacionado con cuestiones ambientales, destacar principalmente:

- ✓ Certificación de la Norma ISO 14001
- ✓ Certificación de la Norma ISO 50001
- ✓ Verificación del cálculo de Huella de Carbono de acuerdo a la Norma ISO 14064
- ✓ Acreditación Organismo de Inspección de control de vertidos según Norma ISO 17020

La Dirección General, a través del Comité de Gestión, aprueba la revisión de los Sistemas de Gestión certificados con una periodicidad mínima anual.

Declaración de la organización sobre cuáles son los objetivos y el propósito de su gestión de las cuestiones relacionadas con el medioambiente

La visión empresarial de Aguas de Alicante es la de ser considerada una organización de referencia en las áreas de actividad en las que participa, aplicando para ello en la metodología la excelencia, la innovación, el diálogo, el desarrollo de un negocio sostenible y el desarrollo local como valores corporativos de referencia.

Aguas de Alicante está certificada de acuerdo a la Norma Internacional ISO 14001 de Gestión Ambiental, herramienta fundamental para la gestión sostenible en la totalidad de los municipios gestionados, instalaciones y actividades.

Con el Sistema de Gestión Ambiental, se favorece la capacidad para garantizar el cumplimiento de la legislación vigente, para conocer y minimizar impactos sobre el entorno derivados de las actividades de la empresa y responder a los objetivos que ésta se marque. El reconocimiento por una entidad certificadora demuestra la validez del Sistema ante terceros.

Además, Aguas de Alicante dispone de certificación del sistema de gestión de la energía según ISO 50001. Esta norma tiene como objetivo mantener y mejorar un sistema de gestión de energía en una organización, cuyo propósito es el de permitir una mejora continua de la eficiencia energética, la seguridad energética, la utilización de energía y el consumo energético con un enfoque sistemático.

Aguas de Alicante realiza el cálculo de Huella de Carbono de acuerdo a ISO 14064 desde el año 2016, estando la empresa inscrita en el Registro de Huella de Carbono del Ministerio de Transición Ecológica y Reto Demográfico, con el sello Calculo. Por primera vez en el año 2021 y ya en los años siguientes, realiza el cálculo de huella de Carbono incorporando el alcance 3 y detallando el cálculo por municipio (Alicante, San Vicente del Raspeig, Monforte, Petrer y Campello).

Descripción de la política medioambiental

Aguas de Alicante ha establecido unas políticas generales que regulan su compromiso y liderazgo constante en la protección del medio ambiente, en cuyo marco se desarrollan unas líneas estratégicas y objetivos, alineados con la naturaleza, magnitud e impactos ambientales derivados de sus actividades, productos y servicios, así como de su contexto y las necesidades y expectativas de sus grupos de relación, que sirven de base para dar respuesta a la mejora continua y compromisos adquiridos.

- ✓ Política de Desarrollo Sostenible.
- ✓ Política de Gestión Integrada.
- ✓ Política de Cumplimiento Ambiental

Todo ello proporciona el marco de referencia de procedimientos e instrucciones desarrollados para potenciar los mejores métodos de trabajo para una adecuada gestión ambiental, incluyendo la identificación, evaluación, prevención y mitigación de posibles impactos ambientales ocasionados. La política de Desarrollo Sostenible y la política de Gestión Integrada se encuentran disponibles en la web para consulta, y para todas las personas trabajadoras en las instalaciones y en Gesdocal.

Compromiso formal de la organización respecto al medioambiente

Además de lo descrito en las políticas anteriores, Aguas de Alicante tiene el firme compromiso del mantenimiento de los sistemas de gestión certificados en el ámbito ambiental, como garantía del cumplimiento de requisitos ambientales aplicables. Los sistemas de gestión garantizan un control operacional ambiental riguroso, poniendo el foco en la evaluación de aspectos e impactos ambientales relevantes para la organización.

Objetivos y metas de la organización respecto al medioambiente

En el ámbito ambiental, se establecen los siguientes objetivos:

- ✓ Proteger el medio ambiente y prevenir la contaminación, respetar la biodiversidad y mejorar el desempeño ambiental.
- ✓ Promover un uso eficiente y sostenible de los recursos naturales y energéticos, mediante inversiones con conciencia y proporcionando la información y los recursos necesarios para contribuir a la reducción de los impactos ambientales y la lucha contra el cambio climático.



CLASE 8.ª



008010860

- ✓ Apoyar la compra de productos y servicios eficientes energéticamente y el diseño para mejorar el desempeño energético.
- ✓ Colaborar con las administraciones, organizaciones y entidades públicas y privadas con el objetivo de promover actuaciones encaminadas a la mejora ambiental.

Responsabilidades respecto al medioambiente

Se cuenta con documentación específica dentro del Sistema de Gestión que recoge las funciones y responsabilidades de forma detallada: Descripciones de puestos de trabajo y Funciones comunes a sistemas de gestión. Toda la documentación está controlada en la herramienta Gesdocal, con revisiones y fechas de aprobación y trazas de distribución.

Recursos destinados a la gestión del medioambiente

Desde la Dirección de Sostenibilidad, Equidad y Acción Social, se coordina la estrategia de sostenibilidad de la organización. Por otro lado, y de manera sinérgica, la coordinación del Sistema de Gestión Integral, corresponde a la Gerencia de Sistemas de Gestión, que depende jerárquica y funcionalmente de la Dirección Técnica y de Operaciones.

Se cuenta con tres titulados superiores dedicados a la gestión ambiental, dentro de las funciones propias de estas áreas, con más de 15 años de experiencia. Además, se cuenta con herramientas de gestión para la digitalización de los sistemas implantados.

- ✓ GESDOCAL. Herramienta de gestión de la documentación de los sistemas de gestión.
- ✓ PRG. Programa de Gestión. Estrategias, Objetivos y acciones de mejora..
- ✓ EVAM. Evaluación de aspectos ambientales.
- ✓ GRO. Gestión de Riesgos Operativos. Riesgos de operación y evaluación de los mismos.
- ✓ SGO. Sistema de Gestión Operativa. Datos de control operacional de la organización.

Aguas de Alicante realiza una gestión ambiental en el ciclo integral del agua, utilizando para ello recursos innovadores destinados al cuidado y protección del medio ambiente, tales como:

- ✓ METRAWA. Optimiza la renovación y rehabilitación de redes de distribución de agua potable.
- ✓ GOT. Gestor de Operaciones en Terreno. Permite unificar órdenes de trabajo generadas por diversos sistemas en una única plataforma asegurando trazabilidad y optimización del equipo.
- ✓ Wlcot. Software que conecta el CMR AquaCIS con los trabajos de mantenimiento de la red de agua potable. Se informa al cliente previamente de la interrupción del servicio por obras.
- ✓ SIPAID. Sistema integrado de prevención y alerta frente a inundaciones.
- ✓ COWAMA. (COastal WAter MAnagement – Gestión del agua costera). Permite conocer en tiempo real la calidad de las aguas de baño a lo largo de la costa.
- ✓ METRESA. Modelo de ayuda para la toma de decisiones en materia de rehabilitación de redes de saneamiento gestionando la información del GIS, bases de datos y modelos matemáticos.
- ✓ GALIA. Gestión Avanzada de la Limpieza del Alcantarillado.

Recursos Económicos destinados a la gestión del medio ambiente: 916.542,15 € en 2024.

Se incluyen a continuación los principales conceptos considerados para el cálculo de los recursos económicos destinados a la prevención de riesgos ambientales:

TOTAL GASTOS AMBIENTALES 2024 (€ sin IVA)
Auditorías relacionadas con gestión ambiental
Auditorías externas ambientales BSI - Certificación
Auditoría de verificación huella de carbono
Consultoría ambiental
Cálculo de H/C y Auditoría interna
Gestión de residuos
Gestión de papel y cartón
Gestión de residuos peligrosos
Gestión de lodos de depuración (aplicación agrícola y valorización energética)
Caracterización residuos EDARs
Movilidad sostenible
Coste renting vehículos híbridos
Coste renting vehículos híbridos enchufables
Coste renting vehículos eléctricos
Biodiversidad
Mantenimiento zonas verdes sin uso de fitosanitarios
Actividades Parque La Marjal
Energía verde
Cogeneración (mantenimiento motor de cogeneración EDAR Rincón de León)
Cogeneración (mantenimiento motor de cogeneración EDAR Monte Orgesía)
Emisiones atmosféricas
Controles externos de emisión atmosférica - EDARs

Descripción de las acciones específicas, como procesos, proyectos, programas e iniciativas para la gestión de los aspectos relacionados con el medioambiente.

Las acciones relevantes en el ámbito ambiental, desarrolladas en 2024 se recogen en PRG, donde se lleva registro de la acción, personas responsables, medios empleados y metas y plazos.

Además, Aguas de Alicante desarrolla obras de mejora y renovación de infraestructuras.

Descripción de los efectos actuales y previsibles de las actividades de la empresa sobre el medioambiente

Como gestores del agua, los efectos de la actividad de Aguas de Alicante son básicamente positivos:

- ✓ Mantenimiento de caudales ecológicos y mantenimiento de la calidad de los medios receptores
- ✓ Conservación de la biodiversidad en instalaciones (infraestructuras verdes)
- ✓ Salud y calidad de vida de las personas, con accesibilidad a un recurso de calidad
- ✓ Generación de recursos mediante la reutilización de residuos y energía

Sin embargo, dentro del ciclo del agua, la actividad puede comportar algún impacto negativo, como:

- ✓ Consumo de agua, energía y productos químicos
- ✓ Generación de residuos
- ✓ Emisión de ruido y de gases a la atmósfera y vertidos depurados al medio

Todos estos impactos están monitorizados de acuerdo con los procedimientos de gestión y planes de emergencia, a menudo más exigentes que lo establecido legalmente, ya que la organización dispone de certificación ISO 14001, de gestión ambiental.



CLASE 8.ª



008010861

Descripción de los efectos actuales y previsibles de las actividades de la empresa en la salud y seguridad relacionados con el medioambiente

Las principales actividades de la empresa relacionadas con el medio ambiente que tienen efectos sobre la seguridad y salud son:

- ✓ Gestión de instalaciones con aplicación de la normativa de seguridad industrial: las instalaciones industriales (alta tensión, baja tensión, almacenamiento de productos químicos, etc.) tienen una afección directa en el medio ambiente, así como en la seguridad de las personas trabajadoras: su correcto mantenimiento reduce impactos ambientales y el riesgo de sufrir accidentes de trabajo.
- ✓ El control del tratamiento biológico: el principal proceso de una depuradora es el tratamiento biológico del agua residual. Este proceso genera bioaerosoles que se controla minuciosamente para limitar el riesgo ambiental y de exposición de las personas trabajadoras que acceden a la zona a realizar trabajos (toma de muestras, operaciones de mantenimiento, etc.)
- ✓ Eliminación del uso de productos fitosanitarios: la prohibición de usar fitosanitarios como plaguicidas, además de un claro avance ambiental, supone una mejora con respecto a la salud de las personas, ya que muchos de estos productos químicos son tóxicos o cancerígenos.

Descripción de los recursos destinados a la prevención de riesgos ambientales

Desde la Dirección de Sostenibilidad, Equidad y Acción Social, se coordina la estrategia de sostenibilidad de la organización. Además, la coordinación del Sistema de Gestión Integral, corresponde a la Gerencia de Sistemas de Gestión, que depende jerárquicamente de la Dirección Técnica y de Operaciones.

En ambas áreas se cuenta con tres titulados superiores dedicados a la gestión ambiental, dentro de las funciones propias de estas áreas, con más de 15 años de experiencia.

Se cuenta además con un área de Seguridad y Salud Laboral, integrada por tres titulados superiores, dedicados a la prevención de riesgos, entre ellos riesgos ambientales relacionados con la higiene industrial: contaminantes químicos, físicos y biológicos.

En relación al área de operaciones de Aguas de Alicante, además de la actividad de gestión sostenible del recurso y de los sistemas de saneamiento y depuración, destacar las siguientes actividades destinadas a la prevención de riesgos ambientales (se detalla información de estos recursos en el punto de "contaminación").

- ✓ Recogida de residuos en colectores generales.
- ✓ Actividad de control de vertidos por la Entidad de Inspección acreditada por ISO 17020.

Descripción de las provisiones y garantías para prevenir los riesgos ambientales

La empresa no realiza dotaciones de provisiones por posibles riesgos medioambientales. Aguas de Alicante cuenta con seguro de Responsabilidad Medioambiental y Responsabilidad Civil por contaminación. Dentro de las actividades aseguradas se encuentran las actividades del sector de agua y saneamiento. Dentro del artículo 4, riesgos cubiertos, quedan garantizados los siniestros ocasionados por contaminación que den lugar a responsabilidad medioambiental y responsabilidad civil por contaminación, entre otros. Se cuenta con seguro desde 2009.

6.2 Contaminación

Gestión de la contaminación

Descripción de objetivos y metas en relación a la prevención, reducción y/o reparación de la contaminación

Los principales objetivos y metas relacionadas con la prevención, reducción y/o reparación de la contaminación a nivel operacional son: cumplimiento de los requisitos legales de aplicación, tales como control de emisiones atmosféricas en las 2 Estaciones Depuradoras de Aguas Residuales y control de emisiones acústicas con realización de auditorías acústicas.

Descripción de acciones específicas, procesos, proyectos, programas e iniciativas para mejorar la prevención, reducción y/o reparación de la contaminación

Las ciudades costeras cuentan con aliviaderos, instalaciones preparadas para que en caso de inundación puedan canalizar el agua de lluvia y ésta desemboque en el mar. Sin embargo, esta agua arrastra los materiales sólidos que encuentra a su paso.

Para evitar el vertido al mar de estos materiales sólidos, Aguas de Alicante ha instalado un sistema de redes en el interior de los colectores de pluviales, debidamente anclado, que retiene los sólidos, con una afectación mínima al régimen del canal. Se trata de un sistema pionero para evitar vertidos de plásticos y toallitas al mar durante las lluvias.

Organismo de Inspección de Control de Vertidos - acreditación ISO 17020.

Aguas de Alicante, en el desarrollo de su actividad de Control de los Vertidos en los municipios que gestiona, dispone de un censo de establecimientos industriales con actividad contaminante para el control de los vertidos a la red de alcantarillado.

Se cuenta con un Plan de control de Vertidos, herramienta que hace sostenible el ciclo urbano del agua. Su objetivo es asegurar el correcto funcionamiento de las EDARs mediante el control de los vertidos de las industrias al alcantarillado.

El Organismo de Inspección de Control de Vertidos dispone de acreditación por la Entidad Nacional de Acreditación (ENAC), según norma ISO 17020 desde el año 2012.

Depósito Anti-DSU Ingeniero José Manuel Obrero (depósito anticontaminación).

Infraestructura hidráulica, de capacidad de almacenamiento de 60.000 m³, destinada a recoger gran parte de las primeras aguas de escorrentía, las más contaminantes, generadas en la cuenca urbana de la ciudad. Gracias a esta infraestructura se mitigan los alivios al medio receptor en periodos de lluvia intensa, evitando el vertido directo al cauce del Barranco de las Ovejas (San Gabriel) y minimizando el impacto ambiental. Finalizados los episodios de lluvia, el volumen almacenado se envía a la EDAR Rincón de León para su tratamiento y posterior reutilización.

Contaminación atmosférica

Descripción de la actividad o los motivos causantes de la contaminación atmosférica

La actividad de depuración de aguas residuales está catalogada como actividad potencialmente contaminadora de la atmósfera, de acuerdo al RD 100/2011, de 28 de enero, por el que se actualiza el catálogo de actividades potencialmente contaminadoras de la atmósfera y se establecen las disposiciones básicas para su aplicación. En el anexo se publica el Catálogo de actividades potencialmente contaminadoras de la atmósfera.



CLASE 8.ª



008010862

Aguas de Alicante realiza la cuantificación de las emisiones GEI, expresadas como emisiones de CO₂ equivalente, que son liberadas a la atmósfera debido a las actividades de producción, transporte y distribución de agua potable, mantenimiento de la red de alcantarillado, tratamiento de agua residual y servicios administrativos asociados. El cálculo se lleva a cabo de acuerdo con las especificaciones de la Norma UNE-EN-ISO 14064.

Medidas de prevención, reducción o reparación de la contaminación atmosférica

Aguas de Alicante cuenta con Autorización administrativa de emisiones a la atmósfera otorgada por la Generalitat Valenciana para cada una de las EDARs que gestiona. Se realizan controles externos de emisión por ECMCA, con periodicidad anual.

La organización dispone de planes de mantenimiento preventivos en focos que puedan producir emisiones, realizando además mantenimiento preventivo de los equipos de combustión y de aspiración ubicados en las estaciones depuradoras de aguas residuales.

Aguas de Alicante dispone de certificación ISO 50001, con acciones de mejora de eficiencia energética, encaminadas a minimizar emisiones a la atmósfera.

Además, dentro de la **estrategia de movilidad sostenible**, Aguas de Alicante dispone de un plan de renovación de la flota de vehículos, incorporando vehículos ecológicos. Se han sustituido vehículos térmicos por otros vehículos ecológicos (eléctricos e híbridos), con el objetivo de disminuir las emisiones a la atmósfera.

Estrategia de movilidad sostenible		
Número de vehículos	2023	2024
Vehículos de gasoil	70	64
Vehículos híbridos	39	41
Vehículos híbridos enchufables	3	5
Vehículos eléctricos	20	26
Total número vehículos	132	136

Emisiones de los principales contaminantes atmosféricos (GRI 305-7 a)

Aguas de Alicante ha realizado el Cálculo de huella de Carbono del ejercicio 2023 de acuerdo a la Norma ISO Norma UNE-EN ISO 14064-1:2019. El ejercicio 2021 suponía el año 0 de referencia de cara a datos comparables de evolución de cálculo de huella de carbono en años futuros.

El detalle de las emisiones se realiza en el punto 6.5. Cambio climático.

Estándares, metodologías, suposiciones o herramientas de cálculo utilizados (GRI 305-7 c)

El detalle de la información se realiza en el punto 6.5. Cambio climático.

Contaminación acústica

Descripción de la actividad o los motivos causantes de la contaminación acústica

Aguas de Alicante realiza Auditorías acústicas de acuerdo al Decreto 266/2004, cada 5 años.

El ámbito de aplicación del Decreto 266/2004, se dirige a cualquier actividad, instalación, edificación, obra o servicio de titularidad pública o privada y, en general, a cualquier elemento susceptible de generar niveles sonoros y/o de vibraciones que puedan causar molestias a las personas, generar riesgos para su salud o bienestar o deteriorar la calidad del medio ambiente. De esta forma, la organización realiza auditorías acústicas en oficinas y almacenes, estaciones de bombeo y estaciones depuradoras de aguas residuales.

Todos los resultados son conformes con los límites máximos de emisión permitidos, indicando que no se ocasiona daño al medio ambiente.

Medidas de prevención, reducción o reparación de la contaminación acústica

En cuanto a medidas de prevención y reducción de la contaminación acústica, destacar que todos los equipos de aireación instalados en las estaciones de depuración, que funcionan de manera ininterrumpida, cuentan con cabinas de insonorización y variadores de frecuencia para minimizar al máximo las emisiones acústicas derivadas de su funcionamiento.

Contaminación lumínica

No se han identificado impactos sobre la contaminación lumínica derivados de la actividad.

6.3 Economía circular y prevención y gestión de residuos

Gestión de la economía circular y de la prevención y gestión de residuos

Descripción de objetivos y metas relacionadas con economía circular y prevención y gestión de residuos

La implantación de un modelo de economía circular se ha convertido en un paso esencial en la estrategia de Aguas de Alicante para combatir de forma efectiva el cambio climático y conseguir instalaciones que sean autosuficientes desde un punto de vista energético y que permitan conseguir el objetivo de residuo cero.

El objetivo principal de Aguas de Alicante relacionado con la economía circular y la prevención y gestión de residuos es la creación de ecofactorías en las instalaciones que gestiona.

Descripción de las acciones específicas, procesos, proyectos, programas e iniciativas relacionadas con la economía circular y la prevención y gestión de residuos

Creación de ecofactorías en las instalaciones de depuración que gestiona.

Las ecofactorías se caracterizan por una integración con el entorno ambiental a través de la infraestructura verde, fomentando la biodiversidad, y generando impacto social positivo a través del valor compartido con las comunidades locales, a través del diálogo, la colaboración con los grupos de relación y la sensibilización ambiental.

Valorización de residuos no peligrosos.

- ✓ Valorización térmica de los lodos de depuración: se realiza el secado térmico de los lodos generados en el proceso de depuración de aguas residuales. La planta de secado térmico de lodos se localiza dentro del recinto de la fábrica de cemento de Cemex en Alicante.
- ✓ Utilización de materiales reciclados en obras: el objetivo es reducir el empleo de materiales procedentes de canteras en las obras, hasta llegar a sustituirlo por completo por material



CLASE 8.ª



008010863

reciclado de la propia obra. Con esta medida se evita la generación de residuos con destino final a vertedero, además del transporte desde la obra al vertedero.

Residuos generados

Descripción de los residuos generados

Descripción de insumos, actividades y productos resultantes como residuos generados a partir de las propias actividades de la organización que dan o podrían dar lugar a impactos significativos (GRI 306-1 a)

Residuos por procesos:

Proceso de depuración de aguas residuales

- ✓ residuos no peligrosos: cribado, desarenado y lodos de depuración.
- ✓ residuos peligrosos: grasas de pretratamiento, residuos de mantenimiento de instalaciones

Procesos de agua y alcantarillado

- ✓ residuos de fibrocemento procedentes de la renovación de las redes
- ✓ residuos de mantenimiento de instalaciones

Proceso de oficinas

- ✓ residuos no peligrosos: papel y cartón, envases no contaminados,

Descripción de insumos, actividades y productos resultantes como residuos generados corriente arriba o corriente abajo en la cadena de valor que dan o podrían dar lugar a impactos significativos (GRI 306-1 a)

Como resultado de la evaluación de aspectos ambientales realizada de acuerdo al procedimiento PS-S/M-01, no ha resultado significativo ningún aspecto relacionado con la cadena de valor.

Cantidad de residuos generados

Peso total de los residuos generados (GRI 306-3 a) : 35.709,73 Tn en 2024

Peso de los residuos generados desglosados en función de su composición (GRI 306-3 a)

Peso de los residuos generados (Toneladas)		
Residuos generados según composición y tipo de tratamiento	2023	2024
19 08 01 - Residuo de cribado	1.392,53	1.335,06
19 08 02 - Residuo de desarenado	229,32	194,94
19 08 05 - Lodos procedentes de EDAR	29.304,67	32.387,52
19 08 10* - Grasas proceso depuración EDAR Rincón de León	2,92	2,34
06 01 02* - Ácido clorhídrico	0,052	0
06 01 06* - Soluciones ácidas laboratorio	0,339	0,225
06 02 05* - Soluciones básicas laboratorio	0,904	0,520

06 13 02* - Carbón activo	1,164	7,85
08 03 18 - Cartuchos tóner	0,154	0,02
13 02 05* - Aceite usado	2,943	2,4
14 06 02* - Disolventes halogenados	0,065	0,1
14 06 03* - Disolventes no halogenados	0,067	0
15 01 10* - Envases contaminados	2,992	1,37
15 02 02* - Trapos y absorbentes	1,401	1,03
16 01 04-20* - Vehículo al final de su vida útil	2,140	0
16 02 13-41* - Grandes aparatos con componentes peligrosos	0,007	0
16 02 13-61* - Aparatos de informática de pequeño tamaño	0,203	0
16 05 04* - Aerosoles	0,151	0,267
16 05 06* - Productos químicos laboratorio	0,573	0,615
16 06 01* - Baterías plomo usadas	0,08	0,06
16 06 02* - Acumuladores Ni Cd	0,142	0,05
16 06 03* - Pilas que contienen mercurio	0,016	0
17 01 07 - Mezclas de hormigón, ladrillos, tejas y materiales cerámicos	575,9	499,06
17 02 03 - Plástico	0,980	3,02
17 04 05 - Chatarra	14,26	14,753
17 06 05* - Fibrocemento	1,21	0,95
17 09 04 - Residuos mezclados de construcción	4,980	0
20 01 01 - Papel y cartón	3,216	5,037
20 01 21-31* - Tubos fluorescentes	0,228	0
20 01 35-21* - Monitores y pantallas CRT	0	0,015
20 01 35-61* - Equipos de informática y telecomunicaciones pequeños	0,719	0,626
20 01 36-23 - Monitores y pantallas LED	0,307	0,786
20 01 36-42 - RAEEs de gran tamaño	0,279	0
20 01 40 - Metales	2,300	0
20 03 06 - Residuos de la limpieza de alcantarillado	1.376,6	1.251,12

Información contextual para poder comprender los datos y cómo han sido recopilados (GRI 306-3 b)

Los datos de gestión de residuos se recogen en un registro específico, identificando centro productor, NIMA, cantidad cedida, gestor y fecha de retirada de los residuos. En todos los casos se conserva copia del registro proporcionado por el gestor autorizado. La información es auditada anualmente, en auditorías internas realizadas por personas auditoras del Grupo, y en auditorías externas realizadas por Entidad de Certificación, de acuerdo al Sistema de Gestión Ambiental ISO 14001.



CLASE 8.ª



008010864

Peso de los residuos según su peligrosidad y tratamiento

Peso de los residuos según su peligrosidad				
Peligroso / No peligroso	Año 2023 Peso (Toneladas)	%	Año 2024 Peso (Toneladas)	%
Peligroso	18,44	0,06 %	18,42	0,05 %
No peligroso	32.905,50	99,94 %	35.691,32	99,95 %

Peso de los residuos según su tratamiento				
No valorizado / Valorizado	Año 2023 Peso (Toneladas)	%	Año 2024 Peso (Toneladas)	%
No valorizado	1.622,81	4,93 %	1.539,64	4,31 %
Valorizado	31.301,13	95,07 %	34.170,09	95,69 %

Gestión de impactos significativos relacionados con los residuos

Medidas adoptadas para evitar la generación de desechos en las actividades propias y en las actividades anteriores y posteriores a su cadena de valor (GRI 306-2 a)

- ✓ En las obras ejecutadas por Aguas de Alicante, se promueve que el material proveniente de la excavación sea reutilizado, evitando su transporte a vertedero y consiguiendo su reutilización.
- ✓ Eliminación de materiales plásticos en la protección de las superficies de trabajo en la actividad de rehabilitación de saneamiento, sustituyéndolo por papel.
- ✓ Para la nueva contratación de suministro de productos químicos a las instalaciones de Aguas de Alicante, se ha incorporado la obligatoriedad de que el proveedor se adhiera a un sistema de depósito, devolución y retorno de los envases para los suministros en garrafas y/o GRG.
- ✓ Algunos equipos informáticos que quedan fuera de uso son donados a organizaciones benéficas para darles una segunda oportunidad en aulas de formación u otros usos.

Medidas adoptadas para gestionar los impactos importantes en relación a los residuos generados (GRI 306-2 a)

Aguas de Alicante realiza una correcta gestión de residuos según los requisitos legales de aplicación. Se cuenta con información documentada de gestión de residuos: Procedimiento PS-S/M-02, de Gestión de residuos y Guía de identificación de residuos por procesos.

Descripción del proceso utilizado para reunir y vigilar los datos relativos a los desechos (GRI 306-2 c)

La gestión de residuos se realiza de acuerdo a la legislación vigente de aplicación. Se cuenta con un Sistema de Gestión Ambiental según la Norma ISO 14001, certificado por empresa externa y auditado anualmente.

Economía circular

Descripción acciones desarrolladas de economía circular

Reutilización de agua regenerada.

El agua regenerada procedente de las depuradoras EDAR Rincón de León y EDAR Monte Orgegia se reutiliza en agricultura, baldeo de calles, riego de parques y jardines y otros usos.

Reutilización agua tratada (m3/año)				
Instalación	Año 2023 Agua depurada	Año 2023 Agua reutilizada	Año 2024 Agua depurada	Año 2024 Agua reutilizada
EDAR Monte Orgegia	11.307.497	6.197.574	11.677.582	6.067.005
EDAR Rincón de León	17.385.911	6.207.597	17.729.403	7.007.158
Total	28.693.408	12.403.237	29.406.985	13.074.163
% Reutilización	43,23 %		44,46 %	

Energía verde

El 100% del consumo de energía es energía verde. Además, se cuenta con instalaciones de generación de energía para autoconsumo.

Producción de energía para autoconsumo (kWh/año)		
Instalación	Año 2023 (kWh)	Año 2024 (kWh)
Motor de cogeneración EDAR Rincón de León	2.113.496	2.030.052
Motor de cogeneración EDAR Monte Orgegia	1.483.308	1.338.574
Producción solar fotovoltaica Rincón de León	38.568	37.342
Producción solar fotovoltaica depósito Alcoraya	17.010	25.270
Producción solar fotovoltaica Aureliano Ibarra	151.440	145.440

Valorización energética de lodos en la planta de secado térmico de Cemex.

El 100% de los lodos procedentes del proceso de depuración tiene como destino final la valorización, siendo sus principales destinos la aplicación en agricultura y la valorización energética.

Valorización energética de lodos (Kg/año)				
Instalación	Año 2023 Lodos generados	Año 2023 Lodos destino valorización energética	Año 2024 Lodos generados	Año 2024 Lodos destino valorización energética
EDAR Monte Orgegia	10.639.960	7.671.060	12.139.440	6.529.640
EDAR Rincón de León	18.664.710	12.185.870	20.248.080	10.322.700
Total	29.304.670	19.856.930	32.387.520	16.852.340
% Valorización energética	67,76 %		52,03 %	



CLASE 8.ª



008010865

Desperdicio alimentario

Aguas de Alicante no desarrolla medidas concretas para mitigar o eliminar el desperdicio alimentario al no disponer de cafetería ni restaurante para las personas trabajadoras ni pertenecer al sector alimentario.

6.4 Uso sostenible de los recursos

Aguas de Alicante realiza su actividad haciendo un uso sostenible de los recursos empleados.

- ✓ Reducción del agua no registrada.

Reducción de agua no registrada	Año 2023	Año 2024
Rendimiento de la red de Aguas de Alicante (%)	83,89 %	86,71 %

Se verifica que el volumen de agua suministrada se ha mantenido más o menos estable (+0,09%) y se ha incrementado el volumen de agua registrada (+3,45%).

- ✓ Aumento del porcentaje de agua reutilizada.

Porcentaje de agua reutilizada de EDARs	Año 2023	Año 2024
Porcentaje de agua reutilizada (%)	43,23 %	44,46 %

Además, en cuanto a materiales utilizados para producir y envasar productos y servicios:

- ✓ el 100% del papel que se consume en oficinas es papel reciclado.
- ✓ La tubería de fundición dúctil utilizada para el mantenimiento y ampliación de las redes de agua, tiene un porcentaje de material reciclado del 82,6%.

Descripción de las acciones específicas, procesos, proyectos, programas e iniciativas

En Aguas de Alicante se llevan a cabo numerosas medidas relacionadas con el uso sostenible de los recursos. Entre ellas, destacar las siguientes:

- ✓ Las nuevas luminarias que se instalan en las oficinas son de tecnología LED, obteniendo con ello una reducción del consumo de energía eléctrica en la iluminación.
- ✓ Plan de electrificación progresiva de la flota de vehículos, con el fin de reducir el consumo de combustibles fósiles y reducción de las emisiones de contaminantes a la atmósfera.
- ✓ Para la nueva contratación de suministro de productos químicos a las instalaciones de Aguas de Alicante, se ha incorporado la obligatoriedad de que el proveedor se adhiera a un sistema de depósito, devolución y retorno de los envases para los suministros en garrafas y/o GRG.

Consumo de materias primas y materiales

Materias primas y materiales utilizados por peso

Peso total de los materiales utilizados para producir y envasar los principales productos y servicios (GRI 301-1) : 3.188.514,03 kg en 2024

Peso de materiales utilizados para producir y envasar los principales productos y servicios por tipo de material.

Tipo material	2023 - Peso total (Kg)	2024 - Peso total (Kg)
Hipoclorito sódico agua de consumo	14.150	12.937,5
Hipoclorito sódico tratamiento depuración	902.163	880.625,9
Ácido cítrico	800	1.550
Ácido clorhídrico	70.800	46.800
Ácido fosfórico	320	640
Ácido sulfúrico	45.850	34.060
Ácido fórmico	0	2.400
Antiespumante	1.737	910
Antiincrustante	15.900	0
Limpiador	0	20.100
Bisulfito de sodio	2.700	4.590
Carbón activo	969	2.175
Cloro gas	8.000	6.000
Cloruro férrico	748.140	1.608.675
Hidróxido de sodio	64.980	50.790
Minorador y cloro multifunción	9.395	9.440
Polielectrolito catiónico polvo	66.475	23.025
Polielectrolito emulsión catiónica	33.552	9.498
Sulfato de aluminio líquido	11.900	19.200
Conservante	0	50
Papel de oficinas	2.038	2.233,18
Tubería de red de fundición dúctil	194.348	452.814,45
Total (Kg/año)	2.194.217	3.188.514,03

Medidas adoptadas para mejorar la eficiencia del uso de las materias primas y materiales

Medidas o acciones concretas que implementadas para mejorar la eficiencia del uso de las materias primas y los materiales

- ✓ En las obras ejecutadas por Aguas de Alicante, se promueve que el material proveniente de la excavación sea seleccionado y reutilizado, evitando así su transporte a vertedero y consiguiendo su reutilización.
- ✓ Eliminación de materiales plásticos en la protección de las superficies de trabajo en la actividad de rehabilitación de saneamiento, sustituyéndolo por papel reciclado.
- ✓ Todos los equipos multifunción disponen de unidad "dúplex" que posibilita la impresión a doble cara. Además, se prioriza el uso de copias digitales de los documentos, por lo que todos estos equipos disponen de escáner con la opción de escaneo directo a una unidad de red.



CLASE 8.ª



008010866

Consumo energético

NOTA: Todos los datos aportados relacionados con consumo de energía provienen del cierre de facturas del año 2023 y 2022.

Consumo energético de la organización

Consumo eléctrico total (GRI 302-1 c) : 25.794.943 kWh en 2023

Centro de trabajo / Instalación / Actividad	Consumo 2022 Datos facturas (MWh)	Consumo 2023 Datos facturas (MWh)
Sondeos	2.191,066	3.816,026
Impulsiones	1.745,777	1.932,555
Telemando	102,481	125,064
Saneamiento	1.013,865	1.022,659
Oficinas	451,225	448,553
Depuración EDAR Rincón de León	5.953,551	6.427,029
Estaciones de Bombeo EDAR Rincón de León	3.045,281	3.164,775
Depuración EDAR Monte Orgegia	4.024,218	2.756,973
Estaciones de Bombeo EDAR Monte Orgegia	3.195,417	2.844,269
IRAD Rincón de León	2.789,790	3.257,040
Total (MWh/año)	24.512,671	25.794,943

Consumo energético total de combustibles en kWh: 1.151.597,09 kWh en 2023

Consumo de combustibles de la organización						
Tipo de combustible	Origen del consumo	Renovable / No Renovable	2022 Consumo total por combustible	2023 Consumo total por combustible	2022 Consumo energético anual (kWh)	2023 Consumo energético anual (kWh)
Gasóleo A B7 (l)	Combustible fósil flota de vehículos	No Renovable	91.683,47	73.383,94	955.760,45	777.869,76
Gasolina E5 (l)		No Renovable	36.076,36	38.424,18	335.502,58	371.561,82
GLP (l)		No Renovable	2.425,91	305,95	17.170,59	2.165,51
Total (kWh/año)					1.308.433,62	1.151.597,09

Consumo total de energía (combustibles + electricidad) (GRI 302-1 e) : 26.946.540,09 kWh en 2023.

Estándares utilizados para la realización de los cálculos (GRI 302-1 f)

La gestión integral de la energía se realiza a través de la plataforma web iZEUS: (<https://izeus.agbar.net>), pensada para optimizar la gestión energética a clientes del mercado municipal y la administración pública, así como a empresas con múltiples acometidas eléctricas o especializadas en gestión de la energía.

iZEUS, es una herramienta digital de gestión energética, que integra desde la gestión de facturas eléctricas, hasta la realización de trámites y optimizaciones de potencia. Una única herramienta web para controlar toda la información energética y avanzar hacia la transformación digital, agilizando los procesos llevados a cabo por los responsables de instalaciones energéticas.

A través de su módulo GEFEL, esta herramienta digital es capaz de optimizar la gestión de las facturas eléctricas. En este sentido, incorpora nuevas funcionalidades destinadas a poder comparar las facturas en términos económicos con respecto a una simulación, siempre que el suministro esté teledorado.

iZEUS también cuenta con un módulo de gestión energética diseñado para consultar todos los suministros eléctricos asociados a cada responsable, así como supervisar sus atributos, certificados de exención de impuesto eléctrico o consultar si están teledorados. Del mismo modo, el módulo permite obtener información de valor acerca del consumo o el total de facturas agregadas, con un gran nivel de detalle.

Además, esta herramienta digital dispone de un módulo de inconsistencias, con el fin de ofrecer automáticamente una auditoría constante, con un seguimiento directo de las correcciones.

Consumo energético fuera de la organización

¿La organización, debido a su actividad, tiene un consumo energético sustancial fuera de la propia organización? (GRI 302-2) : No

Medidas realizadas para mejorar la eficiencia energética y el uso de las energías renovables

Medidas realizadas para mejorar la eficiencia energética y el uso de las energías renovables

Durante el año 2024, la organización ha llevado a cabo diferentes acciones con el objetivo de mejorar la eficiencia energética y promover el uso de energías renovables. Las acciones de mejora relacionadas con eficiencia energética quedan recogidas en el Plan de oportunidades de mejora del sistema de gestión ISO 50001 y en la herramienta de gestión PRG.

En cuanto a energía renovable, Aguas de Alicante dispone de tres instalaciones con sistema solar fotovoltaico en servicio para autoconsumo (EDAR Rincón de León, EBAP Alcoraya y Almacén Aureliano Ibarra) con una potencia total instalada de generación de aproximadamente 90 kW.

Consumo de agua

Consumo de agua dentro de la organización

Volumen total de agua consumida (GRI 303-5 a)

Consumo de agua	Año 2023	Año 2024
Volumen total de agua consumida (litros)	71.742.000	47.862.000

Información contextual para entender cómo se han recopilado los datos (GRI 303-5 d)



CLASE 8.ª



008010867

Todos los consumos de Aguas de Alicante están controlados con contadores. Para registro del consumo, se realiza una lectura periódica, estando teledados los principales contadores.

El contador que registra mayor consumo es el que corresponde a la planta de secado térmico de lodos, para dar servicio a las torres de refrigeración del circuito de agua fría de los túneles de secado, seguido de los contadores de las estaciones depuradoras de aguas residuales y las oficinas.

Se observa una disminución importante de consumo en 2024 frente a 2023, debido principalmente a la reducción de consumo de agua en la EDAR de Monte Orgegia y la planta de secado de lodos.

Medidas realizadas para promover el consumo responsable del agua

Medidas o acciones concretas que se han implementado en la organización para reducir el consumo de agua

En el caso del consumo elevado de la planta de secado térmico destacan las siguientes actuaciones:

Se mantienen varias líneas de investigación para conseguir una reducción del consumo de agua potable en la instalación de secado térmico de lodos de CEMEX: reaprovechamiento del agua de los condensados y captación de aguas salinas y acondicionamiento de las mismas para agua de proceso.

La reducción de consumo de agua potable de 2024 respecto al año 2023 viene motivada, principalmente, por dos factores:

- ✓ Disminución de horas de funcionamiento de la instalación, lo que requiere menos agua de consumo para el proceso.
- ✓ Sustitución de los rellenos y separadores de gotas de las torres de refrigeración, lo que provoca un aumento en la eficiencia del intercambio de calor con una reducción del consumo de agua.

Se realiza seguimiento periódico de todos los consumos, vigilando desviaciones importantes.

6.5 Cambio climático

Gestión del cambio climático

NOTA:

Aguas de Alicante verifica su huella de carbono según la norma ISO 14064, desde el año 2016.

Hasta el año 2021, la empresa contaba con el sello del Ministerio para cálculo y reducción. El cálculo de la huella de los años 2021 y 2022 se encuentran inscritos en el Registro de huella de carbono del Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico.

Por primera vez en 2021, el cálculo de Huella de Carbono se lleva a cabo de acuerdo con las especificaciones de la Norma UNE-EN ISO 14064-1:2019. El año 2021, por tanto, supone el año 0 de referencia de cara a datos comparables de evolución de cálculo de Huella de Carbono en años futuros. Además, desde este mismo año, se modifica el método de cálculo, realizando el cálculo por poblaciones y ampliando el **alcance 3**.

En este informe se realiza la comparación de los datos de 2023 y 2022. Todos los datos aportados relacionados con cálculo de emisiones provienen de los informes de Huella de Carbono correspondientes a los años 2023 y 2022.

Descripción de los objetivos y metas

El agua desempeña un papel central en el contexto del cambio climático, ya que sus efectos ponen en riesgo la disponibilidad y calidad de dicho recurso. Los efectos de las sequías y el aumento de las lluvias torrenciales son algunas consecuencias producidas por el cambio climático que afectan al recurso hídrico.

Estas consecuencias tienen un impacto directo en la gestión del ciclo urbano del agua.

Descripción de las acciones específicas, procesos, programas e iniciativas

Consumo de energía verde.

La organización consume energía verde con garantía de origen (GdO), que acredita que la electricidad ha sido producida a partir de fuentes renovables o de cogeneración de alta eficiencia.

Desde 2013 Aguas de Alicante ha ido incorporando fuentes renovables de energía, y en 2017 decidió que la compra del 100% de la energía procediera de fuentes renovables con garantía de origen.

Ahorro energético.

Se promueven acciones que mejoran la eficiencia energética de los activos e instalaciones. El despliegue de un plan de auditorías energéticas permite identificar puntos débiles y planificar acciones de mejora, lo que se traduce en un importante ahorro en costes.

La implantación de la ISO 50001 es una muestra del compromiso con la eficiencia energética y la mejora continua, y conlleva un enorme valor añadido por la reducción en el consumo de energía, los costes financieros asociados y la reducción en las emisiones de gases de efecto invernadero.

Producción de energía por cogeneración y energía fotovoltaica para autoconsumo.

El proceso de depuración es una de las etapas que mayor energía consume dentro del ciclo integral del agua. El proceso de cogeneración existente en las dos Estaciones Depuradoras permite generar energía utilizando como combustible el metano producido en la digestión de los lodos.

Además, se cuenta con placas solares para producción de energía solar fotovoltaica en EDAR Rincón de León, en el depósito de Alcoraya y en las instalaciones de Aureliano Ibarra.

Movilidad sostenible.

Se cuenta con optimización de rutas y desplazamientos de la flota de vehículos, además de la incorporación de vehículos ecológicos. Se ha ampliado el número de vehículos sustituidos por ecológicos (eléctricos e híbridos). El teletrabajo y la sustitución de reuniones presenciales por reuniones online ha provocado una reducción del consumo de combustible.

La digitalización de la gestión de tareas del personal operativo y la optimización de desplazamientos suponen una reducción de distancia recorrida, provocando ahorro de costes y emisiones.

Emisiones de gases de efecto invernadero

Aguas de Alicante cuantifica las emisiones GEI, expresadas como emisiones de CO2 equivalente, que son liberadas a la atmósfera debido a las actividades de producción, transporte y distribución de agua potable, mantenimiento de la red de alcantarillado, tratamiento de agua residual y servicios administrativos asociados desarrolladas en los municipios de Alicante, Sant Vicent del Raspeig, Sant Joan d'Alacant, El Campello, Monforte del Cid y Petrer.



CLASE 8.ª



008010868

El cálculo se lleva a cabo de acuerdo con las especificaciones de la Norma UNE-EN ISO 14064-1:2019.

Metodología de cálculo

La metodología adoptada para el enfoque de cuantificación de las emisiones GEI consiste en el cálculo a partir de datos de actividad multiplicados por factores de emisión.

$$\text{Emisiones GEI} = \text{Datos de actividad} \times \text{Factor de emisión}$$

Siendo el dato de actividad el parámetro que define el grado o nivel de la actividad generadora de las emisiones de GEI: consumo de combustible, electricidad, reactivos, etc., y el Factor de Emisión (FE) supone la cantidad de GEI emitidos por cada unidad del parámetro "dato de actividad". Los factores de emisión varían en función de la actividad que se trate y son periódicamente actualizados.

Factores de emisión

Los factores de emisión asociados a cada proceso o actividad del ciclo urbano del agua se han expresado en diferentes unidades en función del consumible del que procedan (Kg de CO₂ equivalente por l de combustible, por kWh eléctrico, o por m³ o kg de gas consumido).

Fuente de los factores de emisión utilizados

- ✓ Quinto informe del "Intergovernmental Panel on Climate Change" (IPCC) que también proporciona metodologías adaptadas a distintas instalaciones para crear inventarios y herramientas de cálculo de GEI, así como factores de emisión de diferentes actividades. Se han utilizado los potenciales de calentamiento global (GWP) del N₂O, CH₄, así como el factor de emisión de N₂O del agua residual.
- ✓ El Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico (MITECO). Factores de emisión. Registro de huella de carbono, compensación y proyectos de absorción de Dióxido de Carbono (Junio 2023, v. 23). Se han obtenido los valores factores de emisión y poderes caloríficos inferiores de distintos tipos de combustibles: Gasolina, Gas Licuado del Petróleo (GLP) y del Gasóleo B y Gasóleo A, el de la electricidad genérico de las comercializadores sin Garantía de Origen (GdO) y los gases refrigerantes R134A, R407A, R410A, R427A.
- ✓ Proyecto R+i Alliance EN0804, Carbon footprint and energy efficiency across wastewater and sludge treatment, 2008-2010. Se han utilizado los factores de emisión de emisiones directas de para la combustión de biogás en calderas y en planta de cogeneración.
- ✓ UK Water Industry Research (UKWIR): Workbook for estimating operational GHG emissions version 9 (2015, Report Ref. No. 15/CL/01/22). En 2004 el UKWIR desarrolló una guía que permitiese dar un enfoque estandarizado para la cuantificación de las emisiones GEI derivadas de las actividades operacionales de las empresas de agua del Reino Unido. Se ha utilizado el factor de emisión de la digestión anaerobia y de la combustión de biogás en antorcha. Se revisan estos factores mediante la publicación del UKWIR: "Quantifying and reducing direct greenhouse emissions from water and water treatment processes – Phase 1" (2021, Report Ref. No. 20/CL/01/28).
- ✓ Factores de emisión del proceso de depuración tomados de la metodología descrita en el documento "2019 Refinement to the 2006 IPCC Guidelines for National Greenhouse Gas Inventories", publicado por el IPCC.
- ✓ Factor de emisión para el tipo de reactor A2O en depuración tomado del proyecto experimental Carbolockdown de realización interna en el grupo por CETAQUA Galicia.

- ✓ OCCC, 17 de junio de 2024, "Guia de càlcul d'emissions de gasos amb efecte d'hivernacle (GEH)". Obtenidos los factores de emisión para las emisiones indirectas del transporte por tipología de vehículo y velocidad media. También obtenidos los factores para el cálculo de las emisiones por pasajero en el desplazamiento in-itinere de los trabajadores.
- ✓ Ecoinvent v3.10. (2023), método IPCC 2021 GWP 100. Factores de emisión de bienes adquiridos tales como reactivos y residuos.
- ✓ UK DEFRA Factores de Emisión (2024). Factores de emisión de estancias en hoteles y viajes propios de la actividad de la empresa.

Emisiones consideradas

Las emisiones consideradas se pueden clasificar en:

- ✓ Directas: generadas por equipos/procesos sobre los cuales se tiene control operacional
- ✓ Indirectas: están relacionadas con la actividad en cuestión, pero la propia empresa no controla.

Además, se contabilizan las emisiones evitadas y reducidas, si las hubiera.

- ✓ Evitadas: aquellas que deja de contabilizar una organización externa, gracias a una medida tomada por la propia instalación.
- ✓ Reducidas: proceden de acciones dirigidas puestas en marcha por la compañía y que únicamente se contabilizan el año posterior a la puesta en marcha de la acción.

En el caso de las emisiones generadas por Aguas de Alicante, se consideran:

Categoría	Origen del consumo
Categoría 1: Emisiones DIRECTAS	Combustibles de equipos fijos, móviles, procesos y emisiones fugitivas.
Categoría 2: Emisiones indirectas debidas al consumo de electricidad	Electricidad o energía importada.
Categoría 3: Emisiones indirectas debidas al transporte	Transporte de bienes aguas arriba/abajo, de empleados, visitas y negocios.
Categoría 4: Emisiones indirectas por productos utilizados/comprados	Productos o servicios comprados o bienes de capital comprados y amortizados.
Categoría 5: Emisiones indirectas por productos generados	Durante el uso del producto, aguas arriba, aguas abajo.
Categoría 6: Emisiones indirectas por otras fuentes	

Las emisiones directas e indirectas derivadas de la actividad desarrollada por Aguas de Alicante durante el año 2023 con suficiente significancia para ser consideradas son las siguientes:

EMISIONES DIRECTAS – CATEGORÍA 1
Emisiones derivadas del consumo de combustibles en vehículos propios y grupos electrógenos.
Emisiones derivadas de las emisiones fugitivas de gases fluorados de los circuitos de refrigeración.
Emisiones derivadas de la operación o el mantenimiento de gases de aislamiento SF6 de los centros de transformación eléctrica y sus componentes.
Emisiones de CO2 derivadas de los mantenimientos anuales de los extintores.
Emisiones derivadas de la combustión de biogás en calderas, antorcha y planta de cogeneración
Emisiones de proceso, derivadas de la línea de tratamiento de agua residual y de fango en las instalaciones: EDAR Monte Orgegia y EDAR Rincón de León



CLASE 8.ª



008010869

EMISIONES INDIRECTAS – CATEGORÍA 2
Emisiones derivadas del consumo de electricidad.
EMISIONES INDIRECTAS – CATEGORÍA 3-4-5-6
CATEGORÍA 3
Emisiones por transporte de empleados - in itinere. (No significativa)
Emisiones por transporte en viajes de negocios. (No significativa)
Transporte de bienes consumidos.
Transporte de residuos.
CATEGORÍA 4
Bienes adquiridos: tuberías, equipos informáticos, equipos de bombeo. (No significativa)
Reactivos consumidos.
Bienes suministrados: agua tratada.
Residuos producidos.
CATEGORÍA 5
Aguas abajo del uso de los productos de AMAEM, el agua tratada. No se considera para no concurrir en una doble contabilidad.
CATEGORÍA 6
Otras emisiones: emisiones indirectas del proceso de depuración.

Desglose de emisiones GEI de Aguas de Alicante

Huella de Carbono de Aguas de Alicante - 2023			Toneladas CO2/año
Categoría 1. Total emisiones DIRECTAS	Emisiones de proceso	3.873,54	4.186,10
	Movilidad y refrigerantes	312,56	
Categoría 2. Emisiones indirectas - consumo energético			343,62
Categoría 3. Emisiones indirectas - transporte			246,82
Categoría 4. Emisiones indirectas - consumo bienes y residuos			1.940,23
Categoría 6. Emisiones indirectas - proceso de depuración			2.355,62
Total emisiones directas (No Biogénicas)			312,56
Total emisiones directas (Biogénicas antropogénicas)			3.873,54
Total emisiones indirectas			4.886,29
Total emisiones directas + emisiones indirectas			9.072,39

Huella de Carbono de Aguas de Alicante - 2022			Toneladas CO2/año
Categoría 1. Total emisiones DIRECTAS	Emisiones de proceso	3.797,01	4.113,33
	Movilidad y refrigerantes	316,32	
Categoría 2. Emisiones indirectas - consumo energético			0,00

Huella de Carbono de Aguas de Alicante - 2022	Toneladas CO2/año
Categoría 3. Emisiones indirectas - transporte	254,11
Categoría 4. Emisiones indirectas - consumo bienes y residuos	9.608,19
Categoría 6. Emisiones indirectas - proceso de depuración	2.439,12
Total emisiones directas (No Biogénicas)	316,32
Total emisiones directas (Biogénicas antropogénicas)	3.797,01
Total emisiones indirectas	12.301,42
Total emisiones directas + emisiones indirectas	16.414,75

Reducción de las emisiones GEI

Destacar en 2023 la disminución en las emisiones indirectas frente a 2022, debido principalmente al uso por parte de IDAM de Mutxamel de energía eléctrica con garantía de origen renovable, con cero emisiones.

En 2023 no se ha realizado puesta en marcha de nuevas instalaciones de producción de energía renovable (fotovoltaica/hidráulica), por tanto, no se consideran emisiones reducidas asociadas. Además, durante 2023 no hubo producción de energía con destino venta y por tanto no se contabilizan emisiones evitadas.

AÑO 2023	consumo	Factor de emisión	Emisiones
	kWh	KgCO2/kWh	tCO2/año
Emisiones evitadas - (por venta de energía renovable)	0	0	0
Emisiones reducidas - (por producción de energía renovable)	0	0	0

¿La organización compensa las emisiones?: No.

6.6 Protección de la biodiversidad

Gestión de la protección de la biodiversidad

Descripción de los objetivos y metas

La gestión en el Ciclo del agua depende directamente del buen estado del entorno natural y de los servicios que éste nos provee. Por ello, la conservación de la biodiversidad forma ya parte de esta gestión. La gestión del ciclo integral del agua es intrínsecamente positiva para el medio ambiente (tratamiento de aguas residuales, conservación de los recursos o ahorro energético, entre otras actividades). Y además, Aguas de Alicante está aportando valor más allá de lo estrictamente contractual, contribuyendo a la mejora del entorno natural local. La pandemia puso de manifiesto aún más los vínculos entre la salud de las personas y la salud de los ecosistemas y reforzó la urgencia de proteger y recuperar la naturaleza.



CLASE 8.ª



008010870

En el ámbito de la biodiversidad, el compromiso de Aguas de Alicante se concreta en 3 objetivos:

- ✓ Conservación y mejora de la biodiversidad en espacios sensibles
- ✓ Cero fitosanitarios
- ✓ Lucha contra las especies exóticas invasoras

Descripción de las acciones específicas, procesos, proyectos, programas e iniciativas para la gestión de los aspectos relacionados con la protección de la biodiversidad

Control de especies invasoras.

Las especies invasoras son una de las principales causas de la pérdida de biodiversidad, y las instalaciones del ciclo integral del agua generalmente están cercanas a ecosistemas acuáticos que pueden actuar como facilitadores de la dispersión de semillas de especies de flora invasora a lo largo de grandes distancias. Además, los ecosistemas acuáticos son muy vulnerables y las especies invasoras encuentran un lugar donde implantarse fácilmente.

Aguas de Alicante se ha comprometido a realizar su control en las instalaciones de depuración que gestiona, como parte de su estrategia para contribuir al Desarrollo Sostenible. Para ello utiliza el programa BiObserva STOP-invasoras, original, único e innovador para la gestión integral de las especies de flora invasora, diseñado para ser implementado en un gran número de lugares o instalaciones y utilizado por personas sin conocimientos botánicos. BiObserva STOP-invasoras consta de una web y una app dirigida a las personas de instalaciones que les permite realizar la identificación de las especies, inventariar y mapear su presencia en la instalación, desarrollar un plan de control y un seguimiento posterior.

La web se puede consultar públicamente en www.biobserva.com/stopinvasoras, contribuyendo así a la sensibilización y conocimiento de la ciudadanía sobre dicha problemática ambiental.

Cero fitosanitarios.

La eliminación de fitosanitarios en el mantenimiento de instalaciones conlleva un cambio en el modelo de gestión de las zonas verdes. La empresa subcontratista encargada del mantenimiento de zonas verdes, tiene como requisito en el contrato, realizar el mantenimiento de zonas verdes sin utilizar productos fitosanitarios.

Además, en las estaciones depuradoras de aguas residuales se cuenta con un compromiso y un reconocimiento interno como "instalaciones libres de fitosanitarios".

Impulso a la infraestructura verde y soluciones basadas en la naturaleza.

Aguas de Alicante promueve la infraestructura verde y las soluciones basadas en la naturaleza como estrategia para preservar la biodiversidad, contribuyendo a la mitigación de los efectos del cambio climático y a la salud de las personas. Se busca que, además de habilitar las instalaciones vinculadas al ciclo integral del agua para que sean respetuosas con el medio ambiente, las nuevas instalaciones se encuentren integradas dentro de la ciudad y favorezcan los servicios ambientales y la biodiversidad. Destaca, como ejemplo relevante, el Parque Inundable La Marjal (Alicante).

Impactos significativos de las actividades, productos y servicios en la biodiversidad

¿Cuál es la naturaleza de los impactos significativos en la biodiversidad? (GRI 304-2 a)

El parque de La Marjal se ha convertido en un lugar especialmente importante para el refugio, alimentación y reproducción de numerosas especies de aves, algunas de ellas de especial interés dado su estado de conservación. Gracias a su concepción integral y a la gestión ecológica del mismo, el parque La Marjal es un pulmón verde y un espacio de gran biodiversidad.

Impactos positivos (GRI 304-2 b)

El parque La Marjal tiene una flora especial, allí viven algunas plantas idóneas para un ecosistema que puede ser periódicamente inundado. Entre estas especies vegetales acuáticas, o que requieren un alto grado de humedad, destacan las salicarias y las adelfas. También varias especies de ribera tales como el almez, el álamo blanco o el sauce llorón.

Gracias a sus características y al cuidado ecológico del parque, fomentando su biodiversidad, el parque tiene fauna propia, especialmente aves acuáticas. En el lago cohabitan, además, algunas especies de peces y anfibios.

También es habitual que muchas aves vuelen hasta este lugar para encontrar un ecosistema difícilmente comparable con ningún otro a bastantes kilómetros a la redonda. Se han identificado hasta 105 especies por un equipo de ornitología. Una gran cantidad y variedad de aves han incorporado este parque dentro de sus rutas migratorias.

Impactos negativos (GRI 304-2 b) : No se conocen.

Hábitats protegidos o restaurados

Nombre del área o áreas protegidas donde la organización desarrolla alguna de sus actividades (GRI 304-3)

Aguas de Alicante cuenta con depósitos de almacenamiento de agua potable para consumo humano. Únicamente el Depósito de Aguarríos, localizado en el término municipal de Petrer, se encuentra en Zona ZEPA ES 0000458. Maigmó i Serres de la Foia de Castalla, espacio protegido de Red Natura 2000.

Dentro de las actuaciones para la protección de la biodiversidad y mantenimiento de parajes naturales que realiza Aguas de Alicante, se han llevado a cabo actuaciones para evitar la electrocución aves en la zona de protección de la avifauna en la que se encuentran los sondeos de Sierra de las Águilas, San Juan y San Agustín.

7. Cuestiones sociales y relativas al personal

7.1 Gestión de las cuestiones sociales y relativas al personal

Cómo gestiona la organización las cuestiones sociales y relativas al personal

Aguas de Alicante declara como principios rectores de su actuación en materia laboral y de RR.HH., el fomento de una cultura global de alto rendimiento, basada en valores como el compromiso, la flexibilidad, la responsabilidad, la excelencia en la consecución de resultados, el trabajo en equipo, el conocimiento, la innovación, el liderazgo, el desarrollo del talento, así como el reconocimiento de la diversidad y el respeto de la igualdad de oportunidades.

Además, más allá de las obligaciones legales existentes, la preservación de la seguridad y la salud de las personas trabajadoras y contratistas se ha convertido en algo indispensable. En este sentido, las actuaciones se rigen por el objetivo "0 accidentes". Para lograr esta meta es indispensable contar con el factor humano de la organización: un equipo humano comprometido y formado que tenga interiorizada la seguridad y salud en el trabajo.



CLASE 8.ª



008010871

Aguas de Alicante, como empresa comprometida tanto con el proceso de transformación digital como con la conciliación de la vida personal, familiar y laboral, tiene concertados con la representación legal de las personas trabajadoras los siguientes Acuerdos:

- Acuerdo sobre Trabajo a Distancia. (40-60% del tiempo de trabajo, es decir, 2 o 3 días por semana)
- Acuerdo sobre Teletrabajo. (Hasta 20% del tiempo de trabajo, es decir, hasta 1 día por la mañana a la semana, o bien, dos tardes por semana).
- Protocolo sobre Desconexión Digital. Su objetivo principal es establecer pautas que garanticen, respecto a la plantilla de Aguas de Alicante, el respeto de su tiempo de descanso, permisos y vacaciones, con el fin de mejorar la conciliación de su vida personal, familiar y laboral.

En relación con el marco legal, la entrada en vigor de nueva normativa en España que regula los planes de igualdad y su registro, así como la igualdad retributiva para hombres y mujeres, ha hecho que sea necesario como reto avanzar y dar prioridad a esta materia.

Declaración de la organización sobre cuáles son los objetivos y el propósito de su gestión de las cuestiones sociales y relativas al personal

En el ámbito de las Relaciones Laborales y de Recursos Humanos, la estrategia de Aguas de Alicante se basa en el desarrollo de las siguientes líneas de actuación:

- **Diseñar políticas de reclutamiento, selección y atracción del talento** basadas en la identificación de las habilidades y competencias de las personas candidatas, garantizando procesos libres de sesgos y/o discriminación en el acceso a la empresa.
- **Implementar programas de formación** orientados al aprendizaje permanente de conocimientos y habilidades de aplicación práctica en los puestos de trabajo, complementados con una evaluación del impacto de la inversión realizada (evaluación de la eficacia).
- **Identificar y desarrollar el potencial de la plantilla** mediante un análisis exhaustivo de las competencias e intereses de las personas trabajadoras y de los posibles nuevos integrantes. Este enfoque permite definir carreras profesionales, optimizar el flujo de competencias y promover el talento dentro de la empresa.
- **Transformar el sistema de gestión managerial** para evolucionar del modelo tradicional de gestión del desempeño hacia un enfoque basado en el liderazgo de equipos. Este modelo se centra en la transmisión entusiasta de las metas, promoviendo la optimización del comportamiento individual y colectivo, así como la motivación a través del fomento de la autonomía, el sentido del trabajo y el desafío constante en la búsqueda de la excelencia.
- **Desarrollar y aplicar sistemas de retribución** fundamentados en el desempeño, el mérito, el esfuerzo y la capacidad. Estas políticas buscan crear una cultura empresarial que trascienda la mera satisfacción laboral y fomente el entusiasmo en un entorno de claridad, igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres, eficacia, promoción de relaciones humanas y respeto por la salud de toda la plantilla.
- **Impulsar una comunicación directa y transparente** con la Representación Legal de las Personas Trabajadoras, especialmente en el contexto de las relaciones laborales y la negociación de convenios. Este enfoque está orientado hacia el respeto mutuo, la cooperación entre las partes y el cumplimiento de los acuerdos alcanzados.
- **Velar por el adecuado dimensionamiento de la plantilla** según las necesidades del negocio a corto, medio y largo plazo, mediante un análisis continuo de los recursos materiales y humanos, así como de la optimización y digitalización de los procesos, adaptándonos a las circunstancias del mercado.

- **Ejecutar y fomentar políticas de igualdad de oportunidades**, diversidad en la plantilla, conciliación familiar y desconexión digital, asegurando un entorno inclusivo y respetuoso con las necesidades de todas las personas.

Las acciones más relevantes desarrolladas en 2024 en el ámbito laboral y de las relaciones laborales se han recopilado en la intranet corporativa de Aguas de Alicante, así como en la herramienta *Programa de Gestión (PRG)*. En esta última, se lleva un registro detallado de cada acción, incluyendo las personas responsables, los medios empleados, las metas establecidas y los plazos correspondientes.

Responsabilidades definidas para la gestión de las cuestiones sociales y relativas al personal

Aguas de Alicante cuenta con documentación específica dentro del Sistema de Gestión que detalla de forma exhaustiva las funciones y responsabilidades:

- **Descripciones de puestos de trabajo**, organizadas para cada área de la empresa.
- **Funciones comunes a los sistemas de gestión**, aplicables de manera transversal.

Toda esta documentación está gestionada a través de la herramienta de gestión documental *Gesdocal*, que permite el control de revisiones, fechas de aprobación y trazabilidad en la distribución.

Recursos destinados a la gestión de las cuestiones sociales y relativas al personal

En cuanto a los recursos destinados a la gestión del ámbito laboral, diferenciamos los medios humanos de los recursos digitales:

Medios Humanos:

- Red de Recursos Humanos (Personas, Talento y Organización);
- Red de Seguridad y Salud;
- Red de Equidad;
- Red de Acción Social;
- Red de Sistemas de Gestión;
- Red de Sistemas de la Información;
- Red de Embajadores;
- Consejera de Acoso;
- Agente de Igualdad;
- Representación Legal de las Personas Trabajadoras;
- Compliance Officer;
- Delegado de Protección de Datos;
- Atención psicológica (servicio iniciado en la pandemia);
- Mutua de Accidentes de Trabajo.

Recursos Digitales

- Portal del personal;
- SUAPP, (herramienta para el registro de jornada y para la autogestión de temas relacionados con la nómina, la actualización del IRPF y de otros datos personales);
- Aplicaciones orientadas a la formación y desarrollo profesional;
- Equipos informáticos facilitadores del trabajo a distancia, (portátiles, pantallas, teclados...)



CLASE 8.ª



008010872

Descripción de los mecanismos formales de queja y/o reclamación

- Buzón de contacto de Recursos Humanos;
- Correos electrónicos del personal del departamento de Personas, Talento y Organización, así como la atención telefónica, virtual y presencial del mismo departamento;
- A través del Comité de Empresa y de la Representación Legal de las personas trabajadoras;
- Canal ético, con arreglo a lo dispuesto en la Ley 2/2023, de protección al informante;
- Buzón de contacto con la Consejera de Acoso;
- Buzón de contacto con Compliance Officer;
- Buzón de contacto con Agente de Igualdad.

7.2 Estructura de la plantilla

Gestión ocupación

Descripción de los objetivos y metas

El objetivo primordial de la empresa en materia de Recursos Humanos es contar con una plantilla profesional, motivada y con expectativas de desarrollo. Para garantizar una ocupación de calidad, se han establecido los siguientes objetivos:

- **Impulsar políticas de atracción, desarrollo y retención de perfiles clave** mediante herramientas digitales para la detección de talento y el desarrollo de personas, como *Talent Hub*, así como proyectos de consultoría en materia de desarrollo personal y profesional (coaching, formaciones específicas, etc.).
- **Definir y fortalecer las metodologías de evaluación y selección** con el fin de garantizar procesos justos y objetivos, que evalúen las competencias y los conocimientos necesarios para el desempeño de cada puesto.
- **Fomentar programas de transformación digital y planes de eficiencia** adaptados al contexto socio-laboral actual, alineados con las necesidades de la empresa y del mercado.
- **Desarrollar y supervisar procedimientos y normativas internas** que aseguren el cumplimiento de los valores y compromisos asumidos en el Código de Conducta de la Empresa, el Protocolo de Acoso y el Modelo de Prevención.
- **Facilitar un modelo de salud integral** que responda a las necesidades del colectivo laboral, integrando políticas y acciones que promuevan hábitos saludables dentro de Aguas de Alicante.
- **Impulsar políticas de Igualdad de Oportunidades entre mujeres y hombres**, conciliación de la vida personal y laboral, y gestión de la diversidad en la plantilla, fomentando un entorno inclusivo.
- **Diseñar y mantener un plan de formación continuo** que cubra las necesidades formativas identificadas en la plantilla, incluyendo cursos de actualización y desarrollo de competencias enfocadas al crecimiento profesional.
- **Fomentar el diálogo y la negociación** entre el Comité de Empresa y la Representación Legal de las Personas Trabajadoras para resolver cuestiones de interés común, fortaleciendo las relaciones laborales en la organización.

Descripción de las acciones: específicas, procesos, proyectos, programas e iniciativas

La gestión de una ocupación de calidad incluye actuaciones específicas, entre las que destacan las siguientes:

- **Proyecto de profesionalización de la plantilla operativa**, mediante la realización de acciones formativas específicas de adscripción voluntaria para el personal.
- **Fomento de prácticas formativas en la modalidad de FP Dual**, en colaboración con diferentes centros educativos, preferentemente locales o de la provincia, y orientadas a distintas ramas de actividad.
- **Elaboración y puesta en marcha de Bolsas de Empleo**, especialmente dirigidas al personal operativo con estudios oficiales acreditados en las áreas de gestión del agua, electricidad y electromecánica. Estas bolsas incluyen una reserva de puestos para estudiantes que hayan realizado prácticas de formación profesional en la empresa, contribuyendo así a la generación de empleo joven y de calidad en el sector.
- **Digitalización y automatización de procesos relacionados con la gestión de personal**. A través de la herramienta *Suapp*, Aguas de Alicante ofrece la posibilidad de que las personas trabajadoras autogestionen determinados trámites administrativos. Esto fomenta tanto la autonomía de la plantilla como la agilidad en los procesos, repercutiendo positivamente en su satisfacción.

Composición de los Órganos de Gobierno

Descripción de la composición y estructura de los Órganos de Gobierno

El principal Órgano de Gobierno de Aguas de Alicante es el Consejo de Administración, cuya composición es la siguiente:

- El 50% de las personas Consejeras son designadas a propuesta del Socio Público, Excmo. Ayuntamiento de Alicante.
- El otro 50% a propuesta del Socio Privado, Hidraqua, Gestión Integral de Aguas de Levante, S.A.U.

La Presidencia es nombrada de entre la representación municipal. El presidente del Consejo de Administración es el Excmo. Alcalde de Alicante, D. Luis Barcala Sierra. El Director General de la Sociedad, en el año 2024 D. Sergio Sánchez Ríos, de acuerdo con los estatutos, rinde cuentas de su gestión periódicamente ante el Consejo de Administración compareciendo a las Sesiones del Consejo.

Estructura:

- Presidencia.
- Secretario/a (No Consejero/a) -no tiene voto-
- Consejeros/as.

Descripción de la Composición:

- Presidente: Luis Barcala Sierra (Ayuntamiento de Alicante)
- Consejeros/as:
 - Cristina García Garri (Ayuntamiento de Alicante)
 - Manuel Villar Sola (Ayuntamiento de Alicante)
 - Manuel Copé Tobaja (Ayuntamiento de Alicante)
 - Ana Barceló Chico (Ayuntamiento de Alicante)
 - Sara Llobel Peralta (Ayuntamiento de Alicante)
 - Mario Ortola Martínez (Ayuntamiento de Alicante)
 - Eduardo Montero Valiente (Hidraqua, Gestión Integral de Aguas de Levante S.A.U.)
 - Isidoro Andreu Hurtado (Hidraqua, Gestión Integral de Aguas de Levante S.A.U.)



008010873

CLASE 8.ª

- Rubén Ruiz Arriazu (Hidraqua, Gestión Integral de Aguas de Levante S.A.U.)
- Cristina Baixauli Fons (Hidraqua, Gestión Integral de Aguas de Levante S.A.U.)
- Martín Sanz Moros (Hidraqua, Gestión Integral de Aguas de Levante S.A.U.)
- Jordi Azorin Poveda (Hidraqua, Gestión Integral de Aguas de Levante S.A.U.)
- Ernesto Gerardo Mata López (Hidraqua, Gestión Integral de Aguas de Levante S.A.U.)
-

Composición de los Órganos de Gobierno según sexo (GRI 405-1 a)

Composición de los Órganos de Gobierno según sexo				
Año	Categoría	Mujer	Hombre	Total
2024	Consejero/a	4	10	14
2024	Directivo/a	3	7	10
2023	Consejero/a	4	10	14
2023	Directivo/a	3	7	10

Tamaño de la organización

Distribución de la plantilla por sexo a final de año (GRI 405-1 b)

Distribución de la plantilla por sexo					
Año	Mujer	%	Hombre	%	Total
2024	95	28,10 %	243	71,89 %	338
2023	99	29,80 %	233	70,20 %	332

Distribución de la plantilla por centro de trabajo y sexo (GRI 102-7)

Distribución de la plantilla por centro de trabajo y sexo 2024					
Centro de trabajo	Mujer	%	Hombre	%	Total
Alicante	70	48,61	74	51,38	144
Aureliano Ibarra	4	7,69	48	92,31	52
EDAR Rincon de Leon	6	10	54	90	60
Petrer	1	12,50	7	87,50	8
San Vicente del Raspeig	3	21,43	11	78,57	14
El Campello	2	15,38	11	84,62	13
Monforte del Cid	1	100,00	0	0,00	1
EDAR Monte Orgegia	8	24,24	25	75,76	33
CEMEX	0	0,00	8	100,00	8
La Traída	0	0,00	5	100,00	5
TOTAL	95	28,11	243	71,89	338

Plantilla por género y centro de trabajo al final de 2023						
Centro de trabajo	Mujer	%	Hombre	%	Total	%
Alicante	73	21,99 %	73	21,99 %	146	43,98%
Aureliano Ibarra	5	1,51%	45	13,55 %	50	15,06%
EDAR Rincon de Leon	7	2,11%	49	14,76 %	56	16,87%
Petrer	1	0,30%	7	2,11%	8	2,41%
San Vicente del Raspeig	3	0,90%	10	3,01%	13	3,92%
El Campello	2	0,60%	9	2,71%	11	3,31%
Monforte del Cid	1	0,30%	0	0,00%	1	0,30%
EDAR Monte Orgegia	7	2,11%	25	7,53%	32	9,64%
CEMEX	0	0,00%	11	3,31%	11	3,31%
La Traída	0	0,00%	4	1,20%	4	1,20%
TOTAL	99	29,82 %	233	70,18 %	332	100,00 %

Personas empleadas según tipo de contrato y jornada

Distribución de la plantilla según tipo de contrato y sexo (GRI 102-8)

Plantilla según tipo de contrato				
Año	Tipo de Contrato	Mujer	Hombre	Total
2024	Indefinido	92	233	325
2024	Temporal	3	10	13
2023	Indefinido	95	225	320
2023	Temporal	4	8	12



008010874

CLASE 8.ª

Distribución de la plantilla según modalidad de contratación, clasificación profesional y sexo.

Año 2024

	Plantilla Indefinida 2024					Plantilla Temporal 2024				
	Hombres	%	Mujeres	%	Total	Hombres	%	Mujeres	%	Total
Dirección	7	70	3	30	10	0	0	0	0	0
Tit. Superiores	39	68,42	18	31,58	57	0	0	0	0	0
Tit. Grado Medio	20	80	5	20	25	0	0	0	0	0
Mandos intermedios	30	62,5	18	37,5	48	0	0	1	100	1
Personal de Oficina	15	32,61	31	67,39	46	1	50	1	50	2
Profesionales de Oficio	85	96,59	3	3,41	88	7	100	0	0	7
Resto de Plantilla	37	71,43	14	28,57	51	2	80	1	20	3
Total	233	71,52	92	28,48	325	10	80	3	20	13

Año 2023

	Plantilla Indefinida 2023					Plantilla Temporal 2023				
	Hombres	%	Mujeres	%	Total	Hombres	%	Mujeres	%	Total
Dirección	7	70	3	30	10	0	0	0	0	0
Tit. Superiores	39	68,42	18	31,58	57	0	0	0	0	0
Tit. Grado Medio	18	75	6	25	24	0	0	0	0	0
Mandos intermedios	31	63,26	18	36,73	49	1	100	0	0	1
Personal de Oficina	13	28,26	33	71,73	46	0	0	4	100	4
Profesionales de Oficio	80	96,38	3	3,61	83	4	100	0	0	4
Resto de Plantilla	37	72,54	14	27,45	51	3	100	0	0	3
Total	225	70,31	95	29,68	320	8	66,66	4	33,33	12

Distribución de la plantilla no empleada por tipo relación y sexo (GRI 102-8)

Plantilla no empleada a final de 2024			
Tipo de jornada	Mujer	Hombre	Total
No laboral: Prácticas	0	2	2
No laboral: Voluntariado	0	0	0
No laboral: ETT	0	0	0

Plantilla no empleada a final de 2023			
Tipo de jornada	Mujer	Hombre	Total
No laboral: Prácticas	1	1	2
No laboral: Voluntariado	0	0	0
No laboral: ETT	0	0	0

Distribución de la plantilla por clasificación profesional, edad y sexo (GRI 405-1 b)

Distribución de la plantilla por clasificación profesional, edad y sexo a final de 2024										
Edad	De 16 a 29 años		De 30 a 39 años		De 40 a 49 años		De 50 a 60 años		Mayores de 60 años	
Clasificación profesional	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H
Profesionales de oficio		5	2	25	1	54		43		9
Técnicos cualificados			3	2	9	10	8	19	3	2
Mandos Intermedios			1		5	13	10	24	2	2
Dirección					2	2	1	6		
Personal de oficina	2	1	2	3	22	9	21	12	1	2
Prácticas		0								
Total	2	6	8	30	39	88	40	104	6	15



008010875

CLASE 8.^a

La totalidad de la plantilla opera en España.

Distribución de la plantilla por clasificación profesional, edad y sexo a final de 2023										
Edad	De 16 a 29 años		De 30 a 39 años		De 40 a 49 años		De 50 a 60 años		Mayores de 60 años	
	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H
Clasificación profesional										
Profesionales de oficio	1	2	2	24	4	57	0	30	0	9
Técnicos cualificados	1	0	2	1	9	16	9	20	2	1
Mandos Intermedios	0	0	1	1	5	11	7	26	1	3
Dirección	0	0	0	0	3	4	0	3	0	0
Personal de oficina	1	0	5	2	24	9	18	12	4	2
C.Prácticas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	3	2	10	28	45	97	34	91	7	15

La totalidad de la plantilla opera en España.

Distribución de la plantilla por tipo de contratación, edad y sexo.

Distribución de la plantilla por tipo de contrato, edad y sexo año a final de 2024										
Edad	de 16 a 29 años		de 30 a 39 años		De 40 a 49 años		de 50 a 60 años		mayores de 60 años	
	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H
Tipología de contrato										
Indefinido - Parcial			1		1	5	3	3	6	14
Indefinido - Completa		2	7	27	37	82	37	100		
Temporal - Parcial										1
Temporal - Completa	2	4		3	1	1		1		
Prácticas - Parcial										
Prácticas - Completa		0								
Total	2	6	8	30	39	88	40	104	6	15

Distribución de la plantilla por tipo de contrato, edad y sexo año 2023										
Edad	de 16 a 29 años		de 30 a 39 años		De 40 a 49 años		de 50 a 60 años		mayores de 60 años	
	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H
Tipología de contrato										
Indefinido - Parcial					3	4		1		
Indefinido - Completa	2	1	8	26	40	89	34	90	7	14

Temporal - Parcial			1		1					1
Temporal - Completa	1	1	1	2	1	4				
Prácticas - Parcial										
Prácticas - Completa										
Total	3	2	10	28	45	97	34	91	7	15

Medias anuales de contratos

Media anual de contratos indefinidos por edad, sexo y clasificación profesional

Media anual de contratos indefinidos por edad, sexo y clasificación profesional Año 2024										
Edad	De 16 a 29 años		De 30 a 39 años		De 40 a 49 años		De 50 a 60 años		Mayores de 60 años	
Clasificación Profesional	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H
Profesionales de Oficio	1,73		2,00	21,91	1,00	51,17		44,00		11,00
Técnicos cualificados			3,80	2,00	8,91	10,00	7,50	18,25	3,00	2,00
Mandos Intermedios			1,00		4,00	13,71	10,00	24,75	2,00	2,00
Dirección					2,00	2,00	1,00	6,00		
Personal de oficina			2,00	2,00	22,72	8,33	21,50	12,00	4,00	3,00
Prácticas										
Total	1,73	0,00	8,80	25,91	38,63	85,21	40,00	105,00	9,00	18,00

Media anual de contratos indefinidos por edad, sexo y clasificación profesional año 2023										
Edad	De 16 a 29 años		De 30 a 39 años		De 40 a 49 años		De 50 a 60 años		Mayores de 60 años	
Clasificación Profesional	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H
Profesionales de Oficio		1,00	1,55	20,87	1,00	53,00		35,41		9,80
Técnicos cualificados	0,54		1,59	1,00	9,00	15,33	9,00	21,00	1,00	2,35
Mandos Intermedios			1,00		5,00	7,67	7,63	21,95	2,00	1,05
Dirección					3,58	3,84		4,99		
Personal de oficina	0,71		4,41	1,59	24,46	11,00	17,00	11,31	4,72	2,00
Prácticas										
Total	1,25	1,00	8,55	23,46	43,04	90,84	33,63	94,66	7,72	15,20



008010876

CLASE 8.ª*Media anual de contratos temporales por edad, sexo y clasificación profesional*

Media anual de contratos temporales por edad, sexo y clasificación profesional Año 2024										
Edad	De 16 a 29 años		De 30 a 39 años		De 40 a 49 años		De 50 a 60 años		Mayores de 60 años	
	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H
Profesionales de Oficio	2,04		0,02	0,93		3,19		0,23		1,00
Técnicos cualificados										
Mandos Intermedios					0,15					
Dirección										
Personal de oficina	0,16	0,73		0,36	1,60	0,39		0,25		
Prácticas	1,36	0,48				0,04				
Total	3,56	1,21	0,02	1,29	1,75	3,62	0,00	0,48	0,00	1,00

Media anual de contratos a tiempo parcial por edad, sexo y clasificación profesional Año 2023										
Edad	De 16 a 29 años		De 30 a 39 años		De 40 a 49 años		De 50 a 60 años		Mayores de 60 años	
	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H
Profesionales de Oficio		0,35		0,33						0,6
Técnicos cualificados										
Mandos Intermedios			1		1	1		1		
Dirección					1,58	3				
Personal de oficina					0,59					
Prácticas										
Total	0,00	0,35	1,00	0,33	3,17	4,00	0,00	1,00	0,00	0,60

Personas empleadas con discapacidad*Personas empleadas con discapacidad reconocida*

Personas empleadas con discapacidad reconocida		
	Mujer	Hombre
Año 2024	3	4
Año 2023	3	4

Número de despidos

Despidos por sexo, edad y clasificación profesional

Despidos por sexo, edad y clasificación profesional en 2024										
Edad	de 16 a 29 años		de 30 a 39 años		de 40 a 49 años		de 50 a 60 años		mayores de 60 años	
Clasificación profesional	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H
Profesionales de oficio	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Técnicos cualificados	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0
Mandos Intermedios	0	0	0	0	0	1	0	1	0	1
Dirección	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Personal de oficina	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
prácticas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00	1,00

Despidos por sexo, edad y clasificación profesional en 2023										
Edad	de 16 a 29 años		de 30 a 39 años		de 40 a 49 años		de 50 a 60 años		mayores de 60 años	
Clasificación profesional	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H
Profesionales de oficio	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Técnicos cualificados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Mandos Intermedios	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
Dirección	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Personal de oficina	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
prácticas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	0	0	0	0	0	0	0	2	0	2



CLASE 8.ª



008010877

7.3 Política retributiva

Remuneración media de las personas empleadas según clasificación profesional, sexo y edad.

Datos salariales correspondientes al año 2024 (*).(*) Calculados con arreglo al sistema de valoración de puestos de trabajo regulado en el Art. 8 del Real Decreto 902/2020, de 13 de octubre, de igualdad retributiva de mujeres y hombres. Dicho sistema es exigible legalmente con efectos desde el día 14 de abril de 2022.

Tabla de remuneraciones por clasificación profesional 2024

Puestos de Trabajo	Media Mujeres	Media hombres	Brecha salarial promedios
Nivel 6	59.848,64 €	64.673,79 €	7,5%
Nivel 5	42.917,58 €	50.351,23 €	14,8%
Nivel 4	34.936,44 €	45.208,18 €	22,7%
Nivel 3		57.010,07 €	
Nivel 2		38.144,40 €	
Nivel 1	33.580,96 €	38.504,55 €	12,8%
Total	39.556,34 €	45.769,98 €	13,6%

Nivel 6. Dirección y responsables

Nivel 5. Personal técnico

Nivel 4. Analistas y delineantes.

Nivel 3. Capataces.

Nivel 2. Subcapataces.

Nivel 1. Personal operativo y personal administrativo.

Datos salariales correspondientes al año 2023 (*).(*) Calculados con arreglo al sistema de valoración de puestos de trabajo regulado en el Art. 8 del Real Decreto 902/2020, de 13 de octubre, de igualdad retributiva de mujeres y hombres. Dicho sistema es exigible legalmente con efectos desde el día 14 de abril de 2022.

Tabla de remuneraciones por clasificación profesional 2023

Puestos de Trabajo	Media Mujer	Media Hombre	BRECHA
Nivel 1	36.251,34 €	43.414,94 €	16,50%
Nivel 2			
Nivel 3	34.603,44 €	53.447,23 €	35,26%
Nivel 4	30.425,33 €		
Nivel 5	48.773,83 €	56.696,78 €	13,97%
Nivel 6	61.203,01 €	71.092,63 €	13,91%
TOTAL GENERAL	43.186,28 €	50.928,38 €	15,20%

Nivel 6. Dirección y responsables
 Nivel 5. Personal técnico
 Nivel 4. Técnicos juniors.
 Nivel 3. Capataces, analistas y delineantes.
 Nivel 2. Subcapataces (n/a).
 Nivel 1. Personal operario y personal administrativo.

Tabla de remuneraciones por clasificación profesional, edad y sexo 2024

	H				M			
	Cuenta de ID	Suma de ETC	Promedio de SALARIO	MEDIANA	Cuenta de ID	Suma de ETC	Promedio de SALARIO	MEDIANA
Nivel 1	160	153,96	38.474,11 €	44.001,31 €	58	54,02	33.477,35 €	38326,86
DE 30 A 50	103	100,90	37.059,09 €	40.340,17 €	35	32,54	31.461,19 €	38043,17333
MAYORES DE 50	51	50,02	42.055,57 €	48.250,01 €	21	20,79	36.923,32 €	39698,39314
MENOR 30	6	3,05	26.539,24 €	30.194,99 €	2	0,68	24.637,70 €	27808,16943
Nivel 2	2	1,71	34.429,03 €	38.205,12 €				
DE 30 A 50	1	1,22	39.261,33 €	49.386,03 €				
MAYORES DE 50								
MENOR 30	1	0,49	22.443,84 €	27.024,22 €				
Nivel 3	10	10,77	57.010,07 €	62428,345				
DE 30 A 50	3	3,19	45.659,76 €	49137,2				
MAYORES DE 50	7	7,58	61.796,59 €	66811,67				
MENOR 30								
Nivel 4	7	6,79	45.810,87 €	47.074,88 €	5	5,075	34.936,44 €	35.381,10 €
DE 30 A 50	4	3,54	39.355,90 €	3,54 €	5	5,075	34.936,44 €	44.435,11 €
MAYORES DE 50	3	3,25	52.839,62 €	3,25 €				
MENOR 30	0			0,00 €				
Nivel 5	35	38,86	50.575,04 €	116.566,00 €	29	31,07	43.077,47 €	47.438,18 €
DE 30 A 50	15	16,72	45.912,47 €	55.757,90 €	15	16,356	38.048,55 €	44.435,11 €
MAYORES DE 50	20	22,14	54.095,22 €	60.808,10 €	13	14,589	49.004,24 €	57.615,21 €
MENOR 30					1	0,128	10.122,81 €	29.103,08 €
Nivel 6	43	44,46	64.544,13 €	140.447,35 €	12	12,470	58.997,66 €	69.220,01 €
DE 30 A 50	16	16,04	59.474,68 €	62.163,25 €	5	4,708	54.245,22 €	65.959,88 €
MAYORES DE 50	27	28,42	67.405,14 €	78.284,10 €	7	7,762	61.880,55 €	72.480,13 €
MENOR 30								
Total general	257	256,55	45.769,98 €	48.536,59 €	104	102,640	39.556,34 €	41.202,26 €

Tabla de remuneraciones por clasificación profesional, edad y sexo 2023

	H				M			
	Cuenta de ID	Suma de ETC	Promedio de SALARIO EQ.	MEDIANA	Cuenta de ID	Suma de ETC	Promedio de SALARIO EQ.	MEDIANA
Nivel 1	159	135,81	42.887,50 €	42.011,61 €	54	50,343	35.635,77 €	34.783,05 €
DE 30 A 50	102	85,72	40.130,56 €	39.935,49 €	41	30,929	34.117,76 €	30.971,51 €
MAYORES DE 50	55	48,38	48.367,75 €	47.586,36 €	22	19,281	39.116,93 €	37.879,23 €
MENOR 30	2	1,73	32.387,29 €	32.387,29 €	1	0,133	25.128,75 €	25.128,75 €
Nivel 3	14	13,93	53.468,09 €	53.743,90 €	4	3,989	34.597,61 €	33.014,68 €
DE 30 A 50	6	6,00	42.466,41 €	42.795,22 €	3	2,989	36.065,67 €	33.526,91 €
MAYORES DE 50	8	7,93	61.719,25 €	60.750,04 €	0	0,000	0,00 €	0,00 €
MENOR 30	0	0,00	0,00 €	0,00 €	1	1,000	30.193,43 €	30.193,43 €
Nivel 4	0	0,00	0,00 €	0,00 €	2	2,000	30.425,33 €	30.425,33 €
DE 30 A 50	0	0,00	0,00 €	0,00 €	1	1,000	33.341,41 €	33.341,41 €
MAYORES DE 50	0	0,00	0,00 €	0,00 €	0	0,000	0,00 €	0,00 €
MENOR 30	0	0,00	0,00 €	0,00 €	1	1,000	27.509,24 €	27.509,24 €
Nivel 5	34	32,71	55.848,12 €	54.710,44 €	21	20,531	48.637,53 €	44.630,46 €
DE 30 A 50	13	12,92	50.887,63 €	53.612,44 €	12	11,589	42.185,47 €	40.068,35 €
MAYORES DE 50	21	19,79	60.534,71 €	60.287,49 €	9	8,942	57.240,28 €	60.462,53 €
MENOR 30	0	0,00	0,00 €	0,00 €	0	0,000	0,00 €	0,00 €
Nivel 6	44	39,52	72.773,59 €	69.438,62 €	19	16,190	62.349,69 €	60.676,64 €
DE 30 A 50	18	16,15	67.249,52 €	59.837,80 €	11	8,595	61.576,17 €	54.098,30 €
MAYORES DE 50	26	23,37	76.598,12 €	75.810,74 €	8	7,594	63.413,27 €	62.611,23 €
MENOR 30	0	0,00	0,00 €	0,00 €	0	0,000	0,00 €	0,00 €
Total general	251	221,98	50.604,31 €	47.352,95 €	110	91,052	42.634,57 €	38.347,07 €



CLASE 8.ª



008010878

Remuneración media de personas consejeras y directivas por sexo año 2024

Remuneración media de los Órganos de Gobierno por sexo según retribución total		
Categoría	Mujer	Hombre
Consejero/a	Sin remuneración	Sin remuneración
Directivo/a	93.774,06	113.472,43

Remuneración media de personas consejeras y directivas por sexo año 2023

Remuneración media de los Órganos de Gobierno por sexo según retribución total		
Categoría	Mujer	Hombre
Consejero/a	Sin remuneración	Sin remuneración
Directivo/a	85.187,23	95.308,20€

7.4 Conciliación y organización del trabajo

Gestión de la organización del trabajo

Descripción de los objetivos y metas

La organización técnica y práctica del trabajo es facultad de la Dirección de la Empresa, quien la ejerce atendiendo a lo establecido en las leyes y al objeto de alcanzar un nivel adecuado de productividad basado en la utilización óptima de los recursos humanos y materiales.

Aguas de Alicante adapta su sistema de producción a las circunstancias tecnológicas, capacitando a su plantilla para el desarrollo y aplicación de los nuevos procedimientos, asignando y cambiando los puestos de trabajo, estableciendo y modificando la adscripción a los horarios vigentes, siempre de acuerdo con la legislación vigente.

Cada año se negocian y acuerdan los calendarios del año siguiente, todo ello según lo establecido en el Convenio Colectivo que resulta de aplicación.

Se procuran formas de organización del tiempo de trabajo y de los descansos que permitan una mejor compatibilidad entre el derecho a la conciliación de la vida personal, familiar y laboral de las personas trabajadoras, con arreglo al Modelo de conciliación, y la mejora de la productividad en las empresas. Al tratarse de un servicio continuo a la ciudadanía las 24 horas, los 7 días de la semana, la jornada de trabajo de algunas personas operarias puede estar organizada en turnos rotativos.

Aguas de Alicante, de acuerdo con lo establecido en su Código de Conducta, en el documento de compromiso con el desarrollo de políticas para la igualdad efectiva de oportunidades entre mujeres y hombres, y en el compromiso referido al Modelo de conciliación efr, se declara respetuosa con la diversidad y la ordenación del tiempo de trabajo de las personas que integran la organización, garantizándoles unas condiciones de vida dignas, comprometiéndose con la conciliación de la vida personal y profesional de las personas que forman parte de la organización, entendiendo conciliación

como un estado de equilibrio dinámico entre las obligaciones profesionales de nuestros empleados y empleadas, y sus necesidades personales y/o familiares.

La gestión de la conciliación se realiza en base a la consecución de los siguientes objetivos respecto a las personas trabajadoras de la organización: mejora del clima y la satisfacción del personal de la organización; mejora de su compromiso; mejora de su salud y bienestar. Además, se pretende la mejora de la igualdad efectiva entre hombres y mujeres, así como la mejora de la atención y cuidado de la infancia y la dependencia, elementos todos ellos que forman parte de la Responsabilidad Social Empresarial.

Descripción de las acciones específicas, procesos, proyectos, programas e iniciativas

En concreto, Aguas de Alicante asume el compromiso de facilitar las medidas necesarias para la conciliación de la vida personal y profesional de su personal. Estas medidas han sido diseñadas tomando como referencia las necesidades y expectativas de las personas que forman parte de la organización, habiendo sido difundidas a la plantilla, al constituir la conciliación y corresponsabilidad de las responsabilidades familiares, junto con los principios de diversidad e Igualdad, valores fundamentales de la Organización.

Para ello, la empresa se vale del Modelo efr, entendiendo que éste es una herramienta adecuada para la gestión de estas variables y su mejora continua. Uno de los elementos fundamentales del indicado Modelo es el catálogo con las medidas de conciliación que se divulga a toda la plantilla. Dicho catálogo consta de 51 medidas de conciliación distribuidas en los siguientes ámbitos:

- Calidad en el empleo.
- Flexibilidad temporal y espacial.
- Apoyo a la familia.
- Desarrollo personal.
- Igualdad de Oportunidades entre mujeres y hombres.

En el ámbito de la flexibilidad, cabe señalar, que existe horario flexible, con un margen de una hora y media en el horario de entrada y salida, contando también con disponibilidad de tiempo flexible para comer los dos días semanales en invierno con jornada partida; el resto de los días de la semana y los cuatro meses de verano el horario es flexible y con jornada continua para el personal técnico, administrativo y de laboratorio, con arreglo a lo establecido en el calendario laboral de Aguas de Alicante.

En 2024 se han actualizado los Acuerdos con la Representación Legal de las Personas Trabajadoras suscritos en 2021 sobre trabajo a distancia, y teletrabajo, habiendo resultado restringidos al ámbito nacional y con una nueva modalidad de teletrabajo referida a las dos tardes de trabajo en invierno :

- Acuerdo sobre Trabajo a Distancia. Supone un 40% del tiempo de trabajo, es decir, 2 días por semana.
- Acuerdo sobre Teletrabajo. Supone el 20% del tiempo de trabajo, es decir, un día por semana de jornada de mañana, o bien, dos tardes por semana.
- Respecto al ámbito de aplicación de los acuerdos, se refieren a todas las áreas transversales y clientes, existiendo limitaciones en el área de operaciones.



CLASE 8.ª



008010879

- Protocolo sobre Desconexión Digital. Su objetivo principal es establecer pautas que garanticen, respecto a la plantilla de Aguas de Alicante, el respeto de su tiempo de descanso, permisos y vacaciones, con el fin de mejorar la conciliación de su vida personal, familiar y laboral.

Medidas de conciliación y desconexión laboral

Descripción de las principales medidas de conciliación de las que dispone la empresa

Ejemplos de medidas de conciliación relevantes incluidas en el catálogo de Aguas de Alicante:

- Calidad en el empleo: Fondo Social para gastos médicos(Art 37 del Convenio Colectivo); Protocolo de Desconexión Digital negociado con la representación legal de las personas trabajadoras.
- Flexibilidad: Horario flexible para el personal técnico, administrativo y de laboratorio con arreglo a lo establecido en el calendario laboral de Aguas de Alicante; Acuerdo sobre Trabajo a Distancia; Acuerdo sobre teletrabajo.
- Apoyo a la familia. Permiso por el tiempo necesario para acudir a consultorio médico de la Seguridad Social o a especialistas privados, Ayuda por guardería para el cuidado de hijos/as menores de 3 años.
- Desarrollo personal y profesional. Procesos de Promoción interna (Art 18 del Convenio Colectivo)
- Igualdad de Oportunidades. Inclusión de Criterios Sociales derivados de la aplicación de políticas inclusivas para la evaluación de las empresas proveedoras.

Medidas de conciliación de las que dispone la empresa y colectivos de las personas que los disfrutan.

Cabe señalar que dichas medidas están dirigidas a todas las mujeres y hombres que integran los colectivos que se especifican en cada una de ellas. Se encuentran recogidas en el Catálogo de Medidas de Conciliación a disposición de la plantilla en los portales digitales y en los tableros de Equidad, superan lo establecido con carácter general en la normativa vigente.

Medidas de Calidad en el empleo:

- Seguro de vida y accidente para todo el personal, desde el inicio de la prestación del servicio. (Convenio Colectivo, art. 32 del Convenio Colectivo).
- Retribución flexible: la empresa pone a disposición del personal la opción de contratar seguro médico privado, cheque restaurante o cheque guardería, siendo abonado directamente a través de la nómina, con el correspondiente beneficio fiscal.
- Bonificación en el recibo de agua, según lo establecido en el Convenio Colectivo para el personal activo con contrato indefinido y el personal pasivo (art. 36).
- Fondo Social para la financiación total o parcial de las peticiones (gastos médicos, etc) que efectúe la plantilla según el Reglamento del Fondo Social. (Convenio Colectivo, art. 37).
- Fiesta de la empresa: la empresa financiará la comida, asumiendo los gastos (Convenio Colectivo, art. 40).
- Guía del viajero con indicación de la documentación necesaria, recomendaciones a tener en cuenta, datos de contacto, etc. Resulta de aplicación a la plantilla de AMAEM.

- Políticas y procedimientos de seguridad en viajes a países de alto riesgo aplicables a la plantilla de AMAEM.
- Complemento salarial por incapacidad temporal, hasta el 100% del salario habitual, desde el mismo día en que se certifique la baja por incapacidad temporal (Convenio Colectivo, art. 35).
- Ofertas especiales, dirigidas a toda la plantilla, disponibles en la intranet.
- Premio económico de vinculación en función de los años de antigüedad en la empresa (Convenio Colectivo, art. 31.1).
- Préstamo para adquisición de vivienda según Convenio Colectivo (art. 31.2).
- Préstamo de atenciones diversas según Convenio Colectivo (art. 31.2).
- Licencias sin sueldo: Se podrán solicitar dos licencias al año sin sueldo de entre 7 y 14 días naturales cada una por causas justificadas (Convenio Colectivo, art. 23).
- Política de solicitud, asignación y uso de vehículos de la empresa. Dirigida al personal directivo, mandos intermedios y personal técnico.
- Instalación de comedor para uso de la plantilla en las instalaciones de la calle Alona 33.
- Elaboración y difusión de Buenas Prácticas para un uso correcto del correo electrónico, dirigidas a toda la plantilla.
- Elaboración y difusión de Buenas Prácticas para conseguir reuniones efectivas, dirigidas a toda la plantilla.
- Acuerdo firmado sobre Desconexión Digital negociado con la RLT para toda la plantilla de AMAEM.
- Se ha facilitado espacio para aparcar las bicicletas del personal que acuda con este medio de transporte al trabajo. Esta medida está dirigida al personal con centro de trabajo en la calle Alona.
- Instalación de desfibriladores en todos los centros de trabajo de la empresa, a disposición de todas las personas trabajadoras.
- Plataforma formativa digital con módulo específico cultural disponible para la plantilla de AMAEM.
- Portal BITA. Repositorio documental de libros y revistas profesionales accesible a través de Suapp.

Total medidas de Calidad en el empleo:22

Medidas de flexibilidad temporal y espacial:

- Flexibilidad horaria, para personal técnico, administrativo y de laboratorio, según lo establecido en el calendario laboral de AMAEM.
- Jornada intensiva en verano de junio a septiembre, para personal técnico, administrativo y de laboratorio, según lo establecido en el calendario laboral de AMAEM.
- Permiso por el tiempo necesario para acudir al consultorio médico de la Seguridad Social o a especialistas privados, cuando no exista la posibilidad de asistir fuera del horario laboral (Convenio Colectivo, art. 23).



CLASE 8.ª



008010880

- Vacaciones: 25 días laborables de vacaciones, incrementados en 11 para personas con cuarenta o más años de servicio (Convenio Colectivo, art. 21).
- Descansos: el 23 de junio (o correspondiente festivo local) y 24 de diciembre (50% de la plantilla cada día). Lo mismo para jueves Santo y martes de Pascua. (Convenio Colectivo, art. 22).
- Horario especial de Hogueras (o correspondiente festivo local), 24 y 31 de diciembre (hora de salida, 13:30) y 5 de enero (hora de salida, una hora antes de lo habitual). (Convenio Colectivo, art. 22).
- Opción voluntaria de trabajar a distancia el 40% de la jornada, es decir, 2 días por semana. Medida dirigida a todo el personal, a excepción del personal de operaciones especificado en el Acuerdo suscrito con la RLT y tomando en consideración las especificaciones por razones organizativas igualmente establecidas en el indicado Acuerdo.
- Opción voluntaria de Teletrabajo de hasta un 20% de la jornada, es decir, 1 día. Medida dirigida a todo el personal, a excepción del personal de operaciones especificado en el Acuerdo suscrito con la RLT y tomando en consideración la regulación establecida en el indicado Acuerdo.

Total medidas de flexibilidad: 8

Medidas de apoyo a la familia de la plantilla.

- Lactancia: posibilidad de sustituir el derecho a reducción de la jornada por lactancia de hijo o hija menor de 9 meses, por el disfrute de un descanso de 16 días laborables consecutivos a la finalización de la suspensión del contrato por nacimiento y cuidado del menor. (Acuerdo de la Comisión de Igualdad de fecha 11 de mayo de 2021 y Art 23 del Convenio Colectivo).
- Permiso de 1 día (el día de la celebración), en caso de matrimonio de hijos o hijas (Convenio Colectivo, art. 23).
- Permiso por el tiempo necesario para acompañar al consultorio médico a hijos o hijas cuando convivan en el mismo domicilio, hijos o hijas con discapacidad y familiares dependientes que tengan legalmente reconocida esa situación (Convenio Colectivo, art. 23).
- Permiso de 5 días laborables por fallecimiento de cónyuge o hijos/as (Convenio Colectivo, art. 23).
- Ayuda escolar para los hijos/as del personal, cuando estén escolarizados en el mes de octubre del año de vigencia, por los importes recogidos en el Convenio Colectivo (art. 31.3).
- Ayuda por guardería o para el cuidado de hijos/as menores de 3 años por la cuantía recogida en el Convenio Colectivo (art. 31.4).
- Ayuda por discapacidad psíquica o física, para hijos/as del personal de la plantilla, según lo establecido en el Convenio Colectivo (art. 34).
- Entrega de juguetes la víspera de Reyes para los hijos/as del personal menores de 11 años.
- Concursos para hijos/as del personal (dibujo, fotografía, etc).
- Actividades en el Museo del Agua, acceso gratuito para el personal de la empresa y sus familias.

Total medidas de apoyo a la familia: 10

Medidas de Desarrollo personal y profesional.

- Assesment center y procesos de coaching, para las personas seleccionadas a partir de los resultados de la evaluación del desempeño.
- Ayuda de estudios: las personas que cursen estudios recibirán las ayudas recogidas en el convenio colectivo para hijos /as (art. 31.3).
- Procesos de promoción interna, de acuerdo con lo establecido en el Convenio Colectivo (art. 18).
- SGD, sistema de evaluación del desempeño. Esta medida no alcanza a todos los colectivos de la Empresa. Se aplica conforme a política del Grupo.
- DEO, dirección por objetivos. Esta medida no alcanza a todos los colectivos de la Empresa. Se aplica conforme a política del Grupo.

Total medidas de desarrollo personal y profesional: 5

Medidas sobre Igualdad de Oportunidades.

- Plan Estratégico de Equidad Corporativo.
- Inclusión de Criterios Sociales derivados de la aplicación de políticas inclusivas para la evaluación de las empresas proveedoras.
- Más mujeres, mejores empresas: Acuerdo con el Ministerio de Sanidad, Servicios Sociales e Igualdad, para la promoción de mujeres a puestos directivos.
- Formación en igualdad de oportunidades para toda la plantilla.
- Estructura de Código Ético. Dirigida a toda la plantilla.
- Portal de Equidad a disposición de la plantilla.

Total medidas de Igualdad de Oportunidades: 6

Cómo se realiza un fomento de la corresponsabilidad en la organización.

El Modelo efr es un modelo de mejora continua que permite avanzar en materia de conciliación de la vida personal, familiar y laboral y en materia de Corresponsabilidad, según figura expresamente en el Compromiso de la Dirección con la implantación del Modelo de conciliación efr.

La certificación inicial del Modelo de Conciliación en Aguas de Alicante tuvo lugar en el año 2017 por parte de la Fundación MásFamilia. En el año 2019 se superó con éxito la primera auditoría externa de renovación del ciclo; en el año 2022 tuvo lugar la segunda auditoría externa de renovación trienal con el resultado de haber ascendido a la categoría de certificación proactiva B. Asimismo, en 2024 se superó con éxito la correspondiente auditoría de seguimiento anual del Modelo.

Principales actuaciones desarrolladas en relación con el Modelo efr de Conciliación:

- Portales digitales y tableros de equidad.
- Plan de Comunicación y procedimientos del Modelo efr.
- Elaboración de indicadores y cumplimiento de objetivos.
- Superación de Auditoría externa anual.



CLASE 8.ª



008010881

- Encuestas realizadas cada 3 años a la plantilla, coincidiendo con las revisiones del modelo, con el resultado de haber sido valorada la gestión de la conciliación en la empresa de forma satisfactoria.

Definición de conciliación y orientación estratégica. Modelo efr.

Cumpliendo con lo establecido en la normativa efr se define a continuación el posicionamiento inicial y de cada ciclo de la definición de conciliación y orientación estratégica:

Posicionamiento inicial (25/08/2017):

“Aguas Municipalizadas de Alicante, E.M. (AMAEM), de acuerdo con lo establecido en el Código Ético corporativo, se declara respetuosa con la diversidad y la vida privada de las personas que integran la organización, garantizándoles unas condiciones de vida dignas, comprometiéndose con la conciliación de la vida personal y profesional de las personas que forman parte de la organización, entendiendo conciliación como un estado de equilibrio dinámico entre las obligaciones profesionales de nuestros empleados y empleadas, y sus necesidades personales y/o familiares.

La gestión de la conciliación se realiza en base a la consecución de los siguientes objetivos respecto a las personas trabajadoras de la organización: mejora del clima y la satisfacción del personal de la organización; mejora de su compromiso; mejora de su salud y bienestar. Además se pretende la mejora de la igualdad efectiva entre hombres y mujeres así como la mejora de la atención y cuidado de la infancia y la dependencia, elementos todos ellos que repercuten en la mejora de la imagen de la Empresa en materia de Responsabilidad Social Corporativa.

En concreto, AMAEM asume el compromiso de facilitar las medidas necesarias para la conciliación de la vida personal y profesional del personal de su plantilla, diseñándolas, tomando como referencia las necesidades y expectativas de las personas que forman parte de la organización, comunicándolas y poniéndolas a su disposición.

Para ello, la empresa se servirá del Modelo EFR, entendiendo que éste es una herramienta adecuada para la gestión de estas variables y su mejora continua. “

Posicionamiento desde el segundo ciclo. Inclusión del término “corresponsabilidad”

“Aguas Municipalizadas de Alicante, E.M. (AMAEM), de acuerdo con lo establecido en su Código de Conducta, y en el documento de compromiso con el desarrollo de políticas para la igualdad efectiva de oportunidades entre mujeres y hombres, se declara respetuosa con la diversidad y la ordenación del tiempo de trabajo de las personas que integran la organización, garantizándoles unas condiciones de vida dignas, comprometiéndose con la conciliación de la vida personal y profesional de las personas que forman parte de la organización, entendiendo conciliación como un estado de equilibrio dinámico entre las obligaciones profesionales de nuestros empleados y empleadas, y sus necesidades personales y/o familiares.

La gestión de la conciliación se realiza en base a la consecución de los siguientes objetivos respecto a las personas trabajadoras de la organización: mejora del clima y la satisfacción del personal de la organización; mejora de su compromiso; mejora de su salud y bienestar. Además se pretende la mejora de la igualdad efectiva entre hombres y mujeres así como la mejora de la

atención y cuidado de la infancia y la dependencia, elementos todos ellos que forman parte de la Responsabilidad Social Empresarial.

*En concreto, AMAEM, asume el compromiso de facilitar las medidas necesarias para la conciliación de la vida personal y profesional del personal de su plantilla, diseñándolas, tomando como referencia las necesidades y expectativas de las personas que forman parte de la organización, comunicándolas y poniéndolas a su disposición, **al constituir la conciliación y corresponsabilidad de las responsabilidades familiares**, junto con los principios de diversidad e igualdad, valores fundamentales de la Organización.*

Para ello, la empresa se servirá del Modelo efr, entendiendo que éste es una herramienta adecuada para la gestión de estas variables y su mejora continua. "

Revisión por la Dirección del Modelo efr.

En las conclusiones del Informe de la Revisión por Dirección en el último ciclo de revisión del Modelo efr se destacaron las siguientes actuaciones:

- o Aprobación y registro en el año 2022 del IV Plan de Igualdad de AMAEM, con un periodo de vigencia de 4 años..
- o Realización del informe del distintivo "Igualdad en la Empresa" otorgado a AMAEM.
- o Actualización y difusión del catálogo de medidas de conciliación.
- o Acuerdos sobre teletrabajo, trabajo a distancia y desconexión digital en los términos acordados con la RLT.
- o Realización de encuestas a la plantilla referidas a las medidas de conciliación implementadas, comunicación interna y clima laboral. Asimismo, se elaboraron los correspondientes Informes de resultados, habiendo resultado muy satisfactorios.
- o Elaboración, aprobación y difusión de la ITT-S/efr-02. Procedimiento de homologación y evaluación de los criterios sociales de las empresas proveedoras.
- o Elaboración de los indicadores correspondientes al nivel de certificación C++, más los indicadores que corresponden al nivel de certificación B: inversión en conciliación y extensión de la cultura efr a la cadena de valor. Cabe señalar que se consiguió el indicado nivel de certificación.

Las actuaciones desarrolladas anteriormente expuestas y la planificación efectuada fueron trasladadas al Comité de Dirección, así como a la representación social habiéndose considerado la gestión realizada adecuada.

Descripción de las políticas de desconexión laboral.

El Acuerdo sobre Desconexión Digital, negociado con la Representación Legal de la Personas Trabajadoras, pretende garantizar el derecho del personal de la empresa a la intimidad personal y familiar en el uso de los dispositivos digitales puestos a disposición por parte de la empresa, el derecho a la desconexión digital, y a la intimidad frente al uso de dispositivos de videovigilancia y geolocalización, así como el respeto de su tiempo de descanso, permisos y vacaciones, con el fin de mejorar la conciliación de la vida personal, familiar y laboral.

Con el fin de promover un equilibrio entre la vida personal, familiar y profesional, la dirección de la empresa garantiza a las personas trabajadoras el derecho a la desconexión digital una vez finalizada su jornada laboral diaria y semanal, durante el periodo que duren sus vacaciones, días de descanso,



CLASE 8ª



008010882

días de asuntos propios, permisos, incapacidad temporal, excedencias u otras situaciones de suspensión del contrato de trabajo.

Fuera de la jornada habitual las personas trabajadoras tienen derecho a no responder a ninguna comunicación, fuera cual fuere el medio utilizado, salvo en el supuesto de integración en un sistema organizado de guardias u otros de naturaleza similar en las que se atenderá a las normas que regulen el correspondiente régimen de disponibilidad, de forma que pueden ser atendidas las averías e incidencias del servicio no previsto ni planificado.

En el caso de avería muy grave o por causa de fuerza mayor, que supongan un grave, inminente o evidente perjuicio, se podrá contactar preferiblemente por teléfono con la persona trabajadora para comunicar la causa de la urgencia, siendo voluntaria en este caso la asistencia.

Las personas trabajadoras, tanto aquellas que tengan responsabilidad sobre un equipo como aquellas que no la tengan, no deben realizar comunicaciones fuera del horario establecido para la actividad normal y habitual, a excepción de las situaciones anteriormente especificadas.

Asimismo, se establece el compromiso de adoptar medidas de comunicación, formación y sensibilización en relación con el contenido del acuerdo con el objetivo de asegurar la correcta implementación de esta cultura en el trabajo en todos los centros de trabajo y departamentos.

Horas de absentismo

Número de horas de absentismo desagregadas por sexos

	Mujer	Hombre	Total
2024	11.566,0 0	23.635,00	35.201,0 0
2023	13.878,0 8	26.897,76	40.777,5 4

7.5 Relaciones sociales

Gestión de las relaciones sociales

Gestión de las relaciones sociales

Descripción de los objetivos y metas

Uno de los objetivos principales de Aguas de Alicante en el ámbito de las relaciones socio-laborales, además de velar por el estricto cumplimiento de las normativa laboral vigente en cada momento, es trabajar en continuo en favor del bienestar profesional y personal de su plantilla mediante la adopción de acuerdos de diferente naturaleza tomados preferentemente en el seno de la negociación colectiva (representación legal de las personas trabajadoras) y en este contexto Aguas de Alicante tiene el firme compromiso de garantizar la igualdad entre la plantilla y fomentar la diversidad entendida en su más amplio sentido, erradicando cualquier tipo o forma de discriminación por cuestión de género, raza, discapacidad, orientación sexual, edad, ...

Por ello, entre sus objetivos se encuentran los siguientes:

- Favorecer la integración de personas con discapacidad.
La Empresa tiene el objetivo de superar el porcentaje mínimo de contratación directa establecida por la LISMI, yendo más allá del estricto cumplimiento de este y dando cabida a la contratación de un mayor número de personas con discapacidad.
- Fomentar la presencia de mujeres en puestos de responsabilidad.
- Acabar con la brecha salarial.
- Fomentar la contratación de mujeres en puestos tradicionalmente masculinizados (por ejemplo, personal operario).

Descripción de las acciones específicas, procesos, proyectos, programas e iniciativas

Aguas de Alicante cuenta con diversas comisiones de trabajo que abordan cuestiones relevantes en materia laboral y relacionadas con las relaciones sociales.

En primer lugar, y a nivel interno, podemos destacar las distintas Comisiones que abordan los asuntos más relevantes y que inciden sobre los intereses de la propia plantilla. Todas ellas conformadas por una representación empresarial así como por miembros del Comité de Empresa. Son las siguientes:

- Comisión de Empleo, Formación y de RR.HH, que aborda las cuestiones que definen su propia denominación y vela por el correcto cumplimiento de las políticas y procedimientos en las citadas materias. Desde esta comisión, por ejemplo, se diseñan los procesos de selección, se hace un seguimiento exhaustivo del avance del plan de formación anual y se consensuan cuestiones que afectan a la plantilla como, por ejemplo, los calendarios laborales de carácter anual.
- Comisión del fondo social que con carácter trimestral valora las solicitudes realizadas por personal de la plantilla, para contribuir al pago de facturas de carácter médico, tanto de personas empleadas como de sus familiares cercanos.
- La Comisión de Control del Plan de Pensiones, que con carácter periódico y con el soporte de asesores externos, hace seguimiento del estado actualizado del Plan de Pensiones que afecta a toda la plantilla indefinida de la Empresa.
- La Comisión de Seguridad y Salud. En el seno de dicho comité, que se reúne trimestralmente, se consultan las actuaciones de la Empresa en materia de seguridad y salud laboral. De las consultas y reuniones realizadas se deja registro documental en las Actas de la Comisión de Seguridad y Salud.
- La Comisión de Igualdad, constituida por el mismo número de representantes de la Empresa y de personas trabajadoras, realiza el seguimiento de las medidas que integran el IV Plan de Igualdad de Aguas de Alicante, aprobado el 30 de junio de 2022. El indicado Plan está integrado por 42 medidas y tiene una vigencia temporal de cuatro años. Al menos dos veces al año se reúne la Comisión paritaria de Igualdad para realizar el seguimiento de las medidas que integran el mismo y analizar las nuevas propuestas o consultas que puedan surgir.

Asimismo, con la finalidad de facilitar la comunicación, hay designada una persona por parte de la representación social de las personas trabajadoras como interlocutora del modelo de conciliación efr (empresa familiarmente responsable) por el que la Empresa está certificada en materia de conciliación.



CLASE 8.ª



008010883

Por otro lado, cabe señalar que Aguas de Alicante forma parte del tejido activo social del entorno, configurándose como un agente para el cambio social, implicándose especialmente en aquellas iniciativas orientadas a la inclusión social de colectivos en riesgo de exclusión, así como en constituir una empresa clave en cuanto a la gestión de prácticas académicas orientada a formar a jóvenes generaciones.

Acuerdos de negociación colectiva

Porcentaje de personas empleadas cubiertas por acuerdos de negociación colectiva (GRI 102-41)

Porcentaje de personas trabajadoras cubiertas en los acuerdos de negociación colectiva			
	Mujer	Hombre	Total
Año 2024	27,94%	72,06%	100%
Año 2023	29,80%	70,20%	100%

7.6 Salud y seguridad en el trabajo

Gestión de salud y seguridad

Por la actividad que realiza Aguas de Alicante los principales riesgos a los que está sometido el personal son los derivados de trabajos en espacios confinados, altura, presencia de energía eléctrica, hidráulica y química, obras en vía pública, zanjas, presencia de agentes químicos como cloro gas y agentes biológicos.

La plantilla de la empresa así como las instalaciones explotadas operan bajo un sistema de gestión de la prevención de riesgos que incluye: la evaluación de los riesgos y planificación de las acciones para evitarlos o paliar sus consecuencias, los mecanismos de participación de la plantilla, la formación y capacitación en los riesgos principales del personal expuesto, la gestión de las emergencias, la coordinación de las actividades profesionales (contratistas), la identificación y evaluación de agentes físicos y químicos y biológicos específicos, así como el seguimiento y aplicación de medidas a partir de los resultados de tales evaluaciones, la vigilancia de la salud y la aplicación de protocolos médicos específicos, control de los riesgos mediante visitas de seguridad y actividades de control de riesgos, auditorías internas y externas, etc.

Descripción de los objetivos y metas

Aguas de Alicante gestiona de forma activa la promoción de la salud y seguridad de la plantilla con la finalidad de conseguir llegar a "Cero Accidentes". Nadie debería lesionarse realizando su trabajo en AMAEM, pero desgraciadamente esto todavía no es una realidad. Para prevenir los accidentes más graves y mortales, todos y todas sin excepción deben seguir nuestras 12 Reglas que Salvan Vidas.

Nuestra cultura preventiva se basa en un enfoque conductual exigente, centrado en el cuidado y justo, en línea con el estándar del grupo, "Veolia Cares".

Descripción de las acciones específicas, procesos, proyectos, programas e iniciativas

La gestión para promocionar la salud y seguridad en el trabajo incluye acciones específicas. Las principales son:

- El proyecto "Cultura Justa", que persigue una transformación cultural de la compañía basada en un enfoque positivo de la salud y la seguridad, el derecho al error y el fomento de la comunicación espontánea de incidentes y situaciones peligrosas, así como acciones proporcionales cuando se transgredan las normas
- Visitas de seguridad de la Dirección a las instalaciones y operaciones, propiciando el diálogo en seguridad, trasladando el compromiso de la Dirección, la visión compartida de la seguridad, identificando acciones o condiciones peligrosas y reconociendo las buenas prácticas en seguridad
- Focalización especial en los riesgos mayores: trabajos en altura, en espacios confinados, en zanjas o con presencia de energías
- Formación al personal directivo y cadena de mando en liderazgo en seguridad y salud
- Plan de acción frente a los Trastornos Musculoesqueléticos (TME), para disminuir la incidencia de accidentes y enfermedades causados por estos factores
- Digitalización de procesos (visitas de seguridad, comunicados de riesgos, permisos de trabajo), para facilitar la trazabilidad y el seguimiento de las acciones planteadas

Sistema de gestión de seguridad y salud laboral

Descripción de las sociedades y/o centros de trabajo cubiertos por el sistema de gestión de la salud y la seguridad en el trabajo (GRI 403-1)

Toda la sociedad y todos los centros de trabajo y actividades están cubiertos por el sistema ISO 45001 integrado con el resto del sistema de gestión integrado.

Cobertura del sistema de gestión de la salud y seguridad en el trabajo

Personas trabajadoras empleadas cubiertas por el sistema de salud y seguridad (GRI 403-8)

Personas trabajadoras empleadas cubiertas por el sistema de salud y seguridad en 2024						
Personas empleadas	Mujer	%	Hombre	%	Total	%
Cubiertas por el sistema de salud y seguridad	97	29	241	71	338	100
Cubiertas por el sistema de salud y seguridad auditado internamente	97	29	241	71	338	100
Cubiertas por el sistema de salud y seguridad auditado o certificado externamente	97	29	241	71	33	100



CLASE 8.ª



008010884

Personas trabajadoras empleadas cubiertas por el sistema de salud y seguridad en 2023						
Personas empleadas	Mujer	%	Hombre	%	Total	%
Cubiertas por el sistema de salud y seguridad	99	30	233	70	332	100
Cubiertas por el sistema de salud y seguridad auditado internamente	99	30	233	70	332	100
Cubiertas por el sistema de salud y seguridad auditado o certificado externamente	99	30	233	70	332	100

Personas trabajadoras no empleadas cubiertas por el sistema de salud y seguridad (GRI 403-8)

Personas trabajadoras no empleadas cubiertas por el sistema de salud y seguridad. Año 2024						
Personas NO empleadas	Mujer	%	Hombre	%	Total	%
Cubiertas por el sistema de salud y seguridad	31	13	210	87	241	100
Cubiertas por el sistema de salud y seguridad auditado internamente	31	13	210	87	241	100
Cubiertas por el sistema de salud y seguridad auditado o certificado externamente	31	13	210	87	241	100

Personas trabajadoras no empleadas cubiertas por el sistema de salud y seguridad. Año 2023						
Personas NO empleadas	Mujer	%	Hombre	%	Total	%
Cubiertas por el sistema de salud y seguridad	31	15	175	85	206	100
Cubiertas por el sistema de salud y seguridad auditado internamente	31	15	175	85	206	100
Cubiertas por el sistema de salud y seguridad auditado o certificado externamente	31	15	175	85	206	100

Personas trabajadoras empleadas y no empleadas cubiertas por el sistema de salud y seguridad (GRI 403-8)

Personas trabajadoras empleadas y no empleadas cubiertas por el sistema de salud y seguridad. Año 2024						
Personas empleadas y NO empleadas	Mujer	%	Hombre	%	Total	%
Cubiertas por el sistema de salud y seguridad	128	22	451	78	579	100
Cubiertas por el sistema de salud y seguridad auditado internamente	128	22	451	78	579	100
Cubiertas por el sistema de salud y seguridad auditado o certificado externamente	128	22	451	78	579	100

Personas trabajadoras empleadas y no empleadas cubiertas por el sistema de salud y seguridad. Año 2023						
Personas empleadas y NO empleadas	Mujer	%	Hombre	%	Total	%
Cubiertas por el sistema de salud y seguridad	130	24	408	76	538	100
Cubiertas por el sistema de salud y seguridad auditado internamente	130	24	408	76	538	100
Cubiertas por el sistema de salud y seguridad auditado o certificado externamente	130	24	408	76	538	100

Servicios de salud laboral

Descripción de los servicios de salud y seguridad en el trabajo que contribuyen a la identificación y eliminación de peligros y a la minimización de riesgos (GRI 403-3)

Las principales funciones de los servicios de salud y seguridad en el trabajo que contribuyen a la identificación y eliminación de peligros y a la minimización de los riesgos son los siguientes:

1. Establecimiento de los riesgos.

Recogida de datos, conocimiento de la situación actual en la empresa y análisis de los diferentes riesgos a través de la Evaluación de Riesgos de la empresa.

2. Asignación de protocolos de vigilancia sanitaria específica en función de los riesgos de cada uno de los puestos de trabajo.

La aplicación de estos protocolos se complementará con las pruebas diagnósticas necesarias que permitan emitir el dictamen de aptitud de la persona trabajadora para el desempeño de las tareas de su puesto de trabajo.



CLASE 8.ª



008010885

3. Realización de los Exámenes de Salud con arreglo a la siguiente tipología:

- Examen de salud de inicio de actividad.
- Examen de salud después de una ausencia prolongada por motivos de salud.
- Examen de salud después de la asignación de tareas específicas con nuevos riesgos.
- Examen de salud anual.
- Examen de salud por riesgo durante el embarazo.

4. Promoción de la salud.

4.1. Vacunaciones.

- Vacunaciones derivadas del desempeño de los puestos de trabajo.
- Campañas de vacunación generales (gripe, tétanos, etc).

4.2. Campañas de educación sanitaria.

Encaminadas a controlar las patologías detectadas en las evaluaciones médicas efectuadas y, en general, mejorar los hábitos, por ejemplo, dietéticos, de ocio, sociales, etc. El Servicio de Prevención pone especial interés en las recomendaciones para promocionar la salud que tras la evaluación médica se hace a las personas trabajadoras.

4.3. Colaboración con el Sistema Nacional de Salud.

En el diagnóstico, tratamiento y rehabilitación de enfermedades relacionadas con el trabajo, en las campañas sanitarias y epidemiológicas organizadas por las Administraciones Públicas competentes en materia sanitaria.

5. Información y Formación.

Tiene como objetivo facilitar a las personas trabajadoras la información y conocimientos necesarios en prevención de riesgos laborales.

6. Memoria anual de las actividades realizadas.

7. Estudios epidemiológicos

Identificación de peligros, evaluación de riesgos e investigación de incidentes.

Descripción de los procesos para identificar y evaluar los riesgos (GRI 403-2)

La identificación y evaluación de los riesgos laborales se realiza para cada centro de trabajo tomando el procedimiento PS-SP-02 "Evaluación inicial de riesgos y planificación de la actividad preventiva".

Las evaluaciones de riesgos pueden ser realizadas por el Servicio de Prevención Mancomunado, o a través de Servicios de Prevención Ajenos para la realización de estudios o análisis concretos referentes a factores psicosociales, ergonómicos o mediciones higiénicas, si los medios de los que dispone el Servicio de Prevención Mancomunado no fueran los suficientes.

La metodología a seguir en la evaluación de riesgos laborales es el método FINE.

En la realización de las evaluaciones higiénicas (agentes físicos, químicos y biológicos) ergonómicas y psicosociales se siguen metodologías reconocidas por la legislación vigente, con fiabilidad y validez demostradas, como, por ejemplo:

-Higiene: ruido (RD 286/2006), agentes químicos (NTP: 808 Exposición laboral a agentes químicos: requisitos de los procedimientos de medición), agentes biológicos (NTP 608: Agentes biológicos: planificación de la medición), etc.

-Ergonomía: método FANGER, RD 488/1997 para PVD, RD 487/97 sobre manipulación manual de cargas, metodología Instituto Biomecánico de Valencia, etc.

-Psicosociología: metodología F-PSICO (INSHT).

La evaluación de riesgos tiene en cuenta todas las actividades realizadas en los centros de trabajo de Aguas de Alicante, tanto si son realizadas por personal propio, personal de empresas contratistas (según el procedimiento de coordinación de actividades empresariales) o visitantes. También tiene en consideración las actividades que ocurren en las inmediaciones del centro de trabajo que pueden afectar a la seguridad y salud, aunque no estén controladas directamente por la Empresa.

Explicación de cómo funciona el proceso de comunicación (GRI 403-2)

La empresa dispone del procedimiento PS-S/P-01 Comunicación, investigación y reporte de eventos SSL, que establece el procedimiento para informar y reportar las situaciones de riesgo que pudieran tener consecuencias en la seguridad y salud de las personas, instalaciones y/o el medio ambiente.

Descripción de las políticas y procesos que siguen las personas trabajadoras que quieren notificar que quieren retirarse de situaciones laborales que consideren peligrosas (GRI 403-2)

Todas las personas trabajadoras son informadas personalmente y por escrito de que, en cumplimiento del art. 21 de la Ley 31/1995, de Prevención de Riesgos Laborales, les asiste el derecho a paralizar la actividad y/o abandonar el lugar de trabajo en caso de riesgo grave e inminente para su salud

Descripción de los procesos empleados para investigar los incidentes laborales (GRI 403-2)

La persona responsable del trabajador o trabajadora accidentada realizará la investigación analizando las causas y estableciendo las medidas correctoras que eliminen su previsible repetición.

Si fuera pertinente, el/la responsable podrá solicitar asesoramiento al Servicio de Prevención Mancomunado (SPM) durante el proceso de investigación del accidente.

Los Delegados y Delegadas de Prevención podrán participar en la investigación de todos los accidentes e incidentes.

Una vez finalizada la investigación del evento se deberá remitir copia al SPM.

Todos los accidentes e incidentes que pudieran haber ocasionado daños graves o muy graves a la seguridad y salud de las personas, a las instalaciones o al medioambiente serán clasificados como eventos con Alta Gravedad Potencial (HiPo). La investigación de dichos eventos se realizará con mayor profundidad teniendo en cuenta los factores humanos y organizativos asociados al evento con el asesoramiento del Servicio de Prevención Mancomunado.

Formación y sensibilización de las personas trabajadoras sobre salud y seguridad en el trabajo

Formación de trabajadores sobre salud y seguridad en el trabajo (GRI 403-5)



008010886

CLASE 8.ª

La formación en materia de Seguridad y Salud Laboral forma parte de la formación y capacitación general para el desarrollo del puesto de trabajo. No obstante, se tiene en cuenta que, en relación con la formación en el ámbito de la Seguridad y Salud Laboral, se distinguen dos tipos de formaciones:

- Formación requerida-fundamental: es la formación mínima en seguridad y salud laboral que necesariamente ha de disponer la persona trabajadora para poder desempeñar con seguridad su puesto de trabajo y/o las actividades o tareas asignadas. Previamente a poder desempeñar su puesto o esas actividades o tareas, se ha de acreditar que la persona dispone de la formación requerida:
 - Normas y recomendaciones básicas de seguridad para el puesto de trabajo
 - Riesgos en espacios confinados
 - Riesgos en trabajos con fibrocemento
- Formación complementaria-recomendable: es la formación en seguridad y salud laboral que se considera conveniente que la persona trabajadora adquiera a fin de mejorar su capacitación para los puestos y/o funciones desempeñadas, el conocimiento de las prácticas y procedimientos del sistema de prevención y el compromiso con la política de seguridad y salud de la compañía. La formación complementaria se debe adquirir a lo largo de la vida laboral
 - Riesgos en trabajos con atmósferas explosivas
 - Manejo manual y mecánico de cargas
 - Riesgo eléctrico
 - Riesgos en trabajos en altura
 - Riesgos en trabajos en el interior de zanjas
 - Manipulación de productos químicos
 - Primeros auxilios nivel básico
 - Escuela de espalda
 - Curso Básico en PRL (50 h)
 - Investigación de accidentes
 - Medidas de emergencia-planes de emergencia

Tanto la formación requerida como la complementaria se estructuran según unos módulos formativos y cursos diferenciados. Los módulos formativos son diseñados por el Servicio de Prevención Mancomunado priorizando las recomendaciones especificadas en la evaluación de riesgos de cada puesto de trabajo, pero teniendo también en cuenta los requisitos de la Política de Seguridad y Salud y del Plan de Prevención, los requisitos formativos establecidos en la legislación vigente y las necesidades formativas detectadas por los mandos o por los Delegados y Delegadas de Prevención.

El Servicio de Prevención Mancomunado y el Dpto. de RRHH establecen la formación requerida y complementaria para cada puesto de trabajo, identificando los cursos que le son aplicables en el documento "Matriz de Formación PRL". A partir de esta información se elabora el Plan de Formación con carácter anual.

La elaboración y seguimiento del Plan de Formación es labor de la estructura organizativa territorial, asesorada por el SPM, mientras que su aprobación corresponde a la Dirección.

Aguas de Alicante evalúa la eficacia de las distintas acciones formativas en seguridad y salud, dependiendo de su tipología: al finalizar la misma, mediante un cuestionario, y al cabo del tiempo, mediante las visitas e inspecciones de seguridad al personal.

El resultado de la eficacia de las acciones formativas forma parte de la Revisión por la Dirección.

Fomento de la salud de las personas trabajadoras

Servicios o programas que se ofrecen (GRI 403-6)

La empresa dispone de los siguientes servicios y programas voluntarios de fomento de la salud:

- Programas de hábitos saludables
- Participación en la Maratón de Aguas de Alicante

Riesgos de la salud que se contemplan (GRI 403-6)

Los indicados programas voluntarios de fomento de la salud previenen de los siguientes tipos de riesgos:

- Disminución del riesgo cardiovascular
- Disminución de la obesidad

Participación de las personas trabajadoras, consultas y comunicación sobre salud y seguridad en el trabajo

Descripción de los procesos de participación y consulta (GRI 403-4)

La empresa dispone de procesos de participación y consulta de las personas trabajadoras para el desarrollo, la aplicación y la evaluación del sistema de gestión de la salud y la seguridad en el trabajo.

Las personas trabajadoras con funciones específicas en materia de prevención de riesgos laborales son los Delegados y Delegadas de Prevención, resultando elegidos por la plantilla y existiendo acta de designación. El número de delegados y delegadas de prevención se ajusta a lo dispuesto en el artículo 35 de la ley 31/1995.

La consulta formal y regular de las actuaciones preventivas y de los aspectos del trabajo y su organización que son susceptibles de afectar a la seguridad y salud del personal se realiza a través del Comité de Seguridad y Salud.

Descripción de los procesos de comunicación de información relevante sobre salud y seguridad en el trabajo (GRI 403-4)

La empresa dispone de los siguientes procesos de comunicación de información relevante sobre salud y seguridad en el trabajo:

1. Tablones de SSL.

El tablón de SSL está presente en todos los centros de trabajo donde hay personal fijo y se ubica en un lugar visible para todo el personal y visitas.

En aquellos casos en los que por política de empresa se elimine el papel, se utilizan otros medios que aseguren la difusión de esta información (por ejemplo: espacios virtuales).

El tablón expone, como mínimo, la siguiente información:

- La Política de seguridad y salud, si no está presente en otro punto del centro de trabajo
- Seguimiento de siniestralidad: la evolución a lo largo del año del índice de frecuencia y del índice de gravedad. También, el número de días sin accidentes, si no se dispone de otro sistema de información de este indicador. Se debe actualizar esta información mensualmente.



CLASE 8.ª



008010887

- Alertas de seguridad: esta información se tiene que mostrar en cuanto se distribuya por la red de SSL y tiene que estar presente entre 30 y 60 días en el tablón de SSL. Pueden coexistir varias alertas de seguridad al mismo tiempo. Se puede indicar en el mismo documento la fecha de colocación en el tablón para facilitar el control de su retirada.
- Buenas Prácticas: esta información se mostrará en el tablón cuando se reciba de la red SSL y se mantendrá en el mismo hasta que llegue la siguiente.
- Otros documentos que promuevan el enfoque positivo de la seguridad (concursos de SSL, resultados de participación del personal en distintos proyectos, etc.)
- Información ante emergencias: teléfonos de emergencia y flujo de comunicación (para accidentes graves y mortales, y para otras emergencias).

2. Charlas de PRL mensuales.

En las charlas de seguridad se abordan monográficos de SSL, riesgos específicos, alertas de seguridad sobre accidentes ocurridos, buenas prácticas, nuevos procedimientos o cualquier otra documentación generada en ámbito local para tal fin: siniestralidad, comunicaciones de riesgo, eventos significativos, etc.

Se deja registro de la información abordada en las charlas de seguridad. La información relevante se eleva a las Reuniones de Dirección/Coordinación de SSL o reuniones equivalentes.

Se dedica, como mínimo, una hora mensual a aspectos de seguridad y salud laboral en charlas de seguridad.

3. Reuniones de Comité.

En cada una de las reuniones de los comités siguientes se tendrán que tratar también los temas relacionados en este documento:

- Reunión de Dirección, de Operaciones y de Negocio: seguimiento y análisis de siniestralidad del ámbito de SSL, del Plan de acción, Alertas de Seguridad.
- Reuniones de Dirección/Coordinación de SSL o reuniones equivalentes: seguimiento SSL, acciones, proyectos, etc.

4. Carpetas de Consulta digitales

En una ubicación compartida del sistema informático de la empresa, accesible desde cualquier cuenta de correo electrónico de la empresa, está ubicada la Carpeta de Consulta digital, con toda la información sobre seguridad y salud de interés para la plantilla: evaluaciones de riesgos, mediciones higiénicas, resultados de auditorías, medidas de emergencia, etc.

Frecuencia de las reuniones del comité de salud y seguridad (GRI 403-4)

El Comité de Seguridad y Salud laboral se reúne con una frecuencia trimestral.

Cómo se toman las decisiones (GRI 403-4)

Las decisiones se adoptan por votación, en los últimos cinco años siempre por unanimidad.

Prevención y mitigación de los impactos en la salud y seguridad de las personas trabajadoras directamente vinculados con las relaciones comerciales

Gestión de la organización respecto a la prevención y mitigación de los impactos negativos para la salud y seguridad en el trabajo directamente relacionados con sus operaciones, productos o servicios mediante sus relaciones comerciales, y los peligros y riesgos relacionados (GRI 403-7)

1. Coordinación de actividades profesionales (Contratistas)

Con carácter previo a la contratación de una obra o servicio, se evalúa su adecuación desde el punto de vista de la seguridad y salud laboral.

El personal técnico de la obra o servicio revisa la información aportada por las contratistas directamente o a través de la Asistencia Técnica en obras. Si se encuentra aceptable, procede a dar el visto bueno para la contratación.

Aguas de Alicante hace entrega a las contratistas y personal autónomo de la exhaustiva documentación regulada en el correspondiente procedimiento, con arreglo a lo establecido en la legislación vigente.

Durante la ejecución de los trabajos, Aguas de Alicante vigila el cumplimiento de la formación de seguridad y salud laboral por parte de las empresas contratistas o subcontratistas de obras y servicios correspondientes a su propia actividad y que se desarrollan en su propio centro de trabajo. Esta vigilancia se realiza a través de las inspecciones de seguridad y observaciones preventivas.

Reuniones periódicas de Coordinación empresarial:

Aguas de Alicante celebra con las contratistas y subcontratistas de obras de construcción reuniones periódicas para tratar todos los temas de coordinación empresarial en seguridad y salud laboral en aquellos casos en que se prescribe legalmente.

Homologación de seguridad de empresas contratistas:

A partir de la documentación aportada por las contratistas habituales y las desviaciones detectadas durante la ejecución de los trabajos, Aguas de Alicante analiza su adecuación a los requisitos legales y decide si las considera aptas para poder seguir prestando sus servicios de manera regular en cualquiera de los centros de trabajo.

La documentación aportada por las contratistas se mantiene registrada mientras dura su período de vigencia, debiendo solicitar la renovación o actualización del documento pasada esa fecha.

El seguimiento periódico del cumplimiento por parte de las empresas contratistas de los requisitos establecidos en seguridad y salud se realiza mediante visitas de seguridad en campo por parte de responsables de operaciones, personal directivo, gerentes y miembros del Servicio de Prevención.

2. Coordinación empresarial con empresas no contratadas.

En el caso de que empresas no contratadas por Aguas de Alicante tengan que acceder a las instalaciones gestionadas por la empresa (p.ej.: empresas contratadas directamente por la administración, etc.), se realizará también la correspondiente coordinación de actividades empresariales, haciendo entrega de la documentación referida a los riesgos y normas de seguridad específicas del centro de trabajo.

3. Selección de empresas proveedoras.

Dependiendo del tipo de proceso de selección de empresas proveedoras de obras y servicios (licitación, procedimiento negociado, por invitación, etc.) se tienen en cuenta los siguientes aspectos de seguridad y salud laboral:

- Estadísticas de siniestralidad.



CLASE 8.ª



008010888

- Certificación del sistema de gestión de seguridad y salud.
- Datos relevantes del sistema de gestión: evaluaciones de riesgos, procedimientos de trabajo, implantación de reglas que salvan, etc.

Lesiones por accidente laboral

Fallecimientos y lesiones por accidente laboral (GRI 403-9)

Lesiones por accidente laboral en 2024			
Accidentes laborales en personas empleadas	Mujer	Hombre	Total
Víctimas mortales de una lesión por accidente laboral	0	0	0
Tasa de víctimas mortales de una lesión por accidente laboral	0	0	0
Víctimas de accidente laboral con grandes consecuencias (excluyendo muertes)	0	0	0
Tasa de accidentes laborales con grandes consecuencias (excluyendo muertes)	0	0	0
Nº de lesiones laborales registradas	0	3	3
Tasa de lesiones laborales registradas	0	5.76	5.76

Lesiones por accidente laboral en 2023			
Accidentes laborales en personas empleadas	Mujer	Hombre	Total
Víctimas mortales de una lesión por accidente laboral	0	0	0
Tasa de víctimas mortales de una lesión por accidente laboral	0	0	0
Víctimas de accidente laboral con grandes consecuencias (excluyendo muertes)	0	0	0
Tasa de accidentes laborales con grandes consecuencias (excluyendo muertes)	0	0	0
Nº de lesiones laborales registradas	0	2	2
Tasa de lesiones laborales registradas	0	3.88	3.88

Principales tipos de lesiones por accidente laboral (GRI 403-9)

Los principales tipos de lesión por accidente laboral son debidos a caídas al mismo nivel y sobreesfuerzos o posturas forzadas.

Lesiones laborales por sexo y tipo de accidente (GRI 403-9)

Lesiones laborales por sexo y tipo de accidente en 2024			
Tipo de accidente	Mujer	Hombre	Total
Caída al mismo nivel	0	2	2
Sobreesfuerzo/postura forzada	0	1	1

Lesiones laborales por sexo y tipo de accidente en 2023			
Tipo de accidente	Mujer	Hombre	Total
Sobreesfuerzo/postura forzada	0	2	2

Frecuencia de accidentes por sexo (GRI 403-9)

Frecuencia de accidentes			
Año	Mujer	Hombre	Total
2024	0	5.76	5.76
2023	0	3.88	3.88

Frecuencia de accidentes por sexo (GRI 403-9)

Frecuencia de accidentes			
Año	Mujer	Hombre	Total
2024	0	5.76	5.76
2023	0	3.88	3.88

Índice de gravedad de los accidentes por sexo (GRI 403-9)

Índice de gravedad de accidentes			
Año	Mujer	Hombre	Total
2024	0	0.13	0.13
2023	0	0.16	0.16



CLASE 8.ª



008010889

Dolencias y enfermedades laborales

Principales tipos de dolencias y enfermedades laborales (GRI 403-10)

En cuanto a los principales tipos de dolencias y enfermedades profesionales que pudieran ocasionarse serían las causadas por amianto.

Distribución por sexo del número de fallecimientos consecuencia de una dolencia o enfermedad laboral (GRI 403-10)

Fallecimientos consecuencia de una dolencia o enfermedad laboral por sexo en 2024			
	Mujer	Hombre	Total
Número de fallecimientos consecuencia de una dolencia o enfermedad laboral	0	0	0
Número de casos de dolencias y enfermedades laborales registrables	0	0	0

Fallecimientos consecuencia de una dolencia o enfermedad laboral por sexo en 2023			
	Mujer	Hombre	Total
Número de fallecimientos consecuencia de una dolencia o enfermedad laboral	0	0	0
Número de casos de dolencias y enfermedades laborales registrables	0	0	0

Peligros laborales que presentan un riesgo de dolencia o enfermedad (GRI 403-10)

Las operaciones con tubería de fibrocemento son realizadas con arreglo a lo establecido en los protocolos para evitar riesgo de enfermedad. También existen los factores musculoesqueléticos.

Cómo se determinan los peligros laborales que presentan un riesgo de dolencia o enfermedad (GRI 403-10)

A partir del RD 1299/2006, por el que se aprueba el cuadro de enfermedades profesionales se determinan los hipotéticos peligros laborales que presentan un riesgo de dolencia o enfermedad.

Cuáles de dichos peligros han provocado o contribuido a provocar dolencias y enfermedades laborales (GRI 403-10): En el año 2023 no se ha producido ninguna enfermedad profesional.

Medidas tomadas o proyectadas (GRI 403-10)

Con la finalidad de eliminar los peligros y minimizar los riesgos se cumple con la secuencia estricta de trabajo para trabajar con fibrocemento, contemplada en la Instrucción de Trabajo Específica ITE-S/P-01 Realización de operaciones en tuberías de fibrocemento:

- 1.Delimitación y señalización de la zona de trabajo, recipientes y residuos.
- 2.Instalación de paneles de advertencia.
- 3.Preparación de la zona de trabajo y revisión de equipos de trabajo a utilizar.
- 4.Instalación de la unidad de descontaminación.
- 5.Colocación de EPIs.
- 6.Eliminación del amianto o de los elementos que lo contengan.
- 7.Retirada de EPIs.
- 8.Traslado de los residuos generados

Con respecto a los factores musculoesqueléticos, se ha revisado e implantado una nueva versión del Plan de Acción frente a este tipo de trastornos, mecanizando trabajos de manipulación de cargas y disminuyendo el peso transportado por persona en tareas de reparación.

Clasificación profesional a la que pertenece la persona trabajadora que se ha excluido de recuento (GRI 403-10): N/A

- Manipulación de productos químicos

7.7 Formación y desarrollo profesional

Gestión de la formación y desarrollo profesional

Formación de la plantilla

Descripción de los objetivos y metas

La empresa Aguas de Alicante, consciente de que sus profesionales son su mejor activo, apuesta por una cultura basada en la formación, el reciclaje y el aprendizaje continuo. Su objetivo es desarrollar el talento, fomentar las capacidades y motivar a su plantilla, además de favorecer su especialización y mantener altos estándares de profesionalización.

Por este motivo, la empresa elabora anualmente un plan de formación que se fundamenta en la detección de necesidades formativas. Este proceso incluye solicitudes provenientes de diferentes ámbitos, entre los que destacan:

- Necesidades formativas vinculadas a nuevos proyectos corporativos.
- Demandas explícitas de formación realizadas por responsables y mandos intermedios.
- Acciones formativas derivadas de los resultados de los procesos de evaluación del desempeño.
- Peticiones formuladas directamente por las personas trabajadoras.

El valor añadido de este plan de formación radica en que es el resultado de unificar diversas perspectivas a través del trabajo de un equipo de especialistas internos con un alto nivel de



008010890

CLASE 8.ª

conocimiento, respaldado por consultores externos y liderado por la Dirección General, a través de la Dirección de Recursos Humanos.

Cabe destacar el acceso de la plantilla de Aguas de Alicante a plataformas formativas online, que ofrecen un amplio catálogo formativo multidisciplinar.

Finalmente, con el objetivo de garantizar la calidad de la formación y su contribución a los planes de desarrollo individualizados, Aguas de Alicante realiza un seguimiento periódico de las principales métricas de gestión: horas de formación realizadas, materias impartidas, colectivos afectados, costes de la inversión, niveles de satisfacción alcanzados, aplicabilidad de los conocimientos al puesto de trabajo, entre otros.

Descripción de las acciones específicas, procesos, proyectos, programas e iniciativas

Entre las acciones adoptadas podemos destacar las siguientes:

- Elaboración, seguimiento y control sistemático del plan de Formación anual de Aguas de Alicante.
- Comisiones periódicas de formación con la asistencia y participación del comité de empresa.
- Fomento de acciones formativas internas entre las diferentes áreas funcionales como buena práctica encaminada a compartir conocimientos.
- Visitas a instalaciones internas por parte del personal como parte de su desarrollo profesional dentro de la empresa.
- Gestión de convocatorias de espacios temporales dentro de la jornada laboral específicamente destinados a la formación profesional de la plantilla.

Distribución de las horas de formación de las personas empleadas por clasificación profesional y sexo

Horas de formación por categoría profesional y sexo en 2024			
Clasificación profesional	Mujer	Hombre	Total
Dirección	503,49	184,36	687,85
Mandos Intermedios	584,32	955,64	1.539,96
Técnicos cualificados	327,60	654,03	981,63
Personal de oficina	829,28	318,62	1.147,90
Profesionales de oficio	75,00	1.827,84	1.902,84
Prácticas		1,42	1,42
Total	2.319,69	3.941,91	6.261,60

Horas de formación por categoría profesional y sexo en 2023			
Clasificación profesional	Mujer	Hombre	Total
Dirección	400,32	213,37	613,69
Mandos Intermedios	625,06	1.445,92	2.070,98
Técnicos cualificados	989,35	314,92	1.304,26
Personal de oficina	195,00	2.649,46	2.844,46
Profesionales de oficio	500,30	1.392,01	1.892,31
Total	2.710,03	6.015,68	8.725,71

Distribución de la media de horas de formación de las personas empleadas por clasificación profesional y sexo (GRI 404-1)

Media de horas de formación por clasificación profesional y sexo en 2024			
Clasificación profesional	Mujer	Hombre	Total
Dirección	167,83	23,05	62,53
Mandos Intermedios	32,46	24,50	27,02
Técnicos cualificados	14,24	19,82	17,53
Personal de oficina	17,28	11,80	15,31
Profesionales de oficio	25,00	13,34	13,59
Prácticas		0,71	0,71

<i>Media de horas de formación por clasificación profesional y sexo en 2023</i>			
Clasificación profesional	Mujer	Hombre	Total
Dirección	133,44	30,48	61,37
Mandos Intermedios	41,67	45,19	44,06
Técnicos cualificados	21,75	37,62	28
Personal de oficina	17,99	11,66	15,91
Profesionales de oficio	20,38	65	31,54

7.8 Igualdad y diversidad

Gestión de la igualdad y diversidad

Descripción de los objetivos y metas

Plan estratégico de Equidad

En Aguas de Alicante el principio de equidad, como principio ético y de justicia, y el respeto a la diversidad como valor, constituyen principios básicos de nuestra actividad empresarial.

La Equidad está integrada en todos nuestros procesos de trabajo, toma de decisiones, políticas de gestión de personas, comunicación etc. Seguimos trabajando en la inclusión de este valor en nuestra cultura organizativa.

En consonancia con la Política de Equidad del Grupo concretamos nuestro Plan Estratégico de Equidad en base a las siguientes dimensiones de la diversidad: igualdad por razón de género, discapacidad, diversidad generacional, cultural y colectivo LGTBIQ.

Descripción de las acciones específicas, procesos, proyectos, programas e iniciativas

Ya en 2011 se firmó en Aguas de Alicante el primer Plan de Igualdad, sin que en aquel momento el número de personas trabajadoras determinara su exigencia legal. Previamente, se había procedido a la firma del compromiso por parte de la Dirección, a la realización de un diagnóstico de situación y a la constitución de la comisión paritaria de Igualdad.

El 30 de junio de 2022 quedó aprobado el IV Plan de Igualdad de Aguas de Alicante, integrado por 45 medidas referidas a los siguientes ámbitos de actuación:



CLASE 8.ª



008010891

- El valor de la igualdad en la cultura y gestión organizativa.
- Principales características de la plantilla. Clasificación profesional y Análisis de la infrarrepresentación femenina.
- Condiciones de trabajo.
- Proceso de selección y contratación.
- Formación.
- Promoción profesional y/o desarrollo profesional.
- Ejercicio corresponsable de los derechos de la vida personal, familiar y personal.
- Retribuciones y auditoría salarial entre mujeres y hombres.
- Prevención del acoso sexual y acoso por razón de sexo;
- Comunicación no sexista.

Entre las medidas establecidas, cabe señalar, las referidas a la extensión de nuestra política de igualdad a nuestras empresas proveedoras, al tenerse en cuenta este criterio en su evaluación; en su valoración positiva en la contrataciones o renovaciones cuando superen los límites establecidos por la normativa vigente, e igualmente, al solicitar a las empresas proveedoras de servicios de comunicación la incorporación de criterios de comunicación no sexista y perspectiva de género.

Asimismo, en el IV Plan de Igualdad se pretende reforzar las alianzas y colaboraciones con centros y organismos para llevar a cabo proyectos que faciliten la realización de prácticas en nuestras empresas relacionadas con oficios masculinizados, debido a las dificultades para reclutar a mujeres en tales puestos, como, por ejemplo, personal operario de redes y personal operario de depuración.

También se fortalece en los nuevos planes el apoyo a las víctimas de violencia de género, adquiriendo compromisos específicos tales como: la divulgación de los derechos que tienen reconocidos por la normativa vigente, la realización de campañas de sensibilización contra la violencia de género, y la difusión del canal para formular consultas sobre los derechos de las personas trabajadoras, entre otros.

Además, se contempla la realización de auditorías salariales con arreglo a la normativa vigente, la introducción de formación transversal de módulos de igualdad, se sigue potenciando la corresponsabilidad y el establecimiento de nuevas medidas de conciliación, el incremento del porcentaje de mujeres en puestos de responsabilidad, la impartición de formación en "nuevas masculinidades", entre otras muchas medidas referidas a los ámbitos anteriormente relacionados.

Se ha establecido un periodo de cuatro años para la vigencia del IV Plan de Igualdad. Estos cuatro años suponen un nuevo tramo en el camino hacia la plena igualdad efectiva de oportunidades entre mujeres y hombres de nuestra Organización, pretendiendo también avanzar por este nuevo tramo acompañados por nuestras empresas proveedoras.

Medidas que adopta la empresa para promover la contratación y la ocupación de mujeres en la organización.

Las medidas incluidas en el vigente Plan de Igualdad en relación con la contratación y la ocupación de las mujeres en la organización son las siguientes:

- Establecer colaboraciones con organismos educativos y formativos para publicitar ofertas de trabajo y bolsa de trabajo sobre puestos masculinizados.
- Exigir a las empresas de selección y/o ETT que en sus procesos de selección velen por la igualdad.

- Desarrollo de acciones correctoras de modo que, ante una igualdad curricular, tenga preferencia el sexo menos representado en la posición vacante.
- Comprobar que las ofertas de trabajo se anuncian con lenguaje no sexista.
- Formar/sensibilizar al personal responsable de selección de personal en materia de igualdad.
- Hacer un seguimiento del número de solicitudes recibidas y contrataciones realizadas por sexo.
- Establecer medidas de acción positiva consistentes en contratar, en igualdad de condiciones y méritos, a mujeres en puestos, categorías y departamentos donde su presencia es minoritaria hasta equiparar el peso en plantilla de ambos sexos.
- Desarrollar una proactividad que favorezca, dentro de lo posible, la candidatura de las personas cuyo género está subrepresentado. De esta forma se logrará un mejor equilibrio de género en los diferentes puestos lo que implica, por ejemplo, una mayor feminización de las contrataciones de personal operativo.
- El pliego de condiciones destinado a las empresas externas de contratación tomará en cuenta estas medidas dirigidas a garantizar la diversidad de la plantilla y a evitar cualquier tipo de discriminación.
- Asimismo se contemplan medidas dirigidas a promocionar a mujeres a puestos de responsabilidad.

Gestión de la accesibilidad universal

Descripción de los objetivos y metas

A través de políticas de no discriminación fomentamos activamente medidas que estimulan la creación de entornos de trabajo compuestos por personas de diferente formación, edad, etnia, cultura, religión, género y orientación sexual.

En cuanto a la inclusión de las personas con discapacidad nuestro objetivo es garantizar el cumplimiento de la legislación y el establecimiento de objetivos de integración más allá de los límites fijados por la ley.

En España la normativa legal vigente establece que las empresas públicas y privadas con más de 50 personas están obligadas a emplear a un porcentaje no inferior al 2% de personas con discapacidad, bien con contratación directa o a través de las medidas alternativas descritas en el certificado de excepcionalidad.

Para favorecer la inclusión en el entorno laboral de personas con discapacidad, se llevan a cabo diferentes acuerdos colaborativos con fundaciones especializadas.

En 2024, el 2% de la plantilla media de Aguas de Alicante está constituida por personas con discapacidad.

Descripción de las acciones específicas, procesos, proyectos, programas e iniciativas

El compromiso de la Organización con la inclusión de las personas con discapacidad, se materializa a través del Plan de Accesibilidad Universal. El indicado Plan se rige por tres vectores: la accesibilidad física, la sensorial y la cognitiva, abordando estos ámbitos desde acciones que ejerzan como palancas para generar una cultura inclusiva corporativa.

Nuestro grupo empresarial tiene elaborado, en España, el Manual para adaptar los edificios a las condiciones de accesibilidad. Se trata de un documento elaborado con la colaboración del CSIC



CLASE 8.ª



008010892

(Centro Superior de Investigaciones Científicas), a través del Instituto Eduardo Torroja. Este documento permite realizar auditorías internas de accesibilidad en los centros de trabajo corporativos. Otras acciones vinculadas al Plan de Accesibilidad están relacionadas con la mejora en la accesibilidad de la web societaria. En este sentido, cabe señalar que con fecha 15/11/2021 se realizó una Auditoría de Accesibilidad en Aguas de Alicante con el resultado consistente en que ILUNION Accesibilidad ha certificado que el sitio web de Aguas de Alicante cumple parcialmente con el nivel Doble A según las pautas de accesibilidad al contenido de la Web 2.0 de la Web Accessibility Initiative (WAI) del World Wide Web Consortium.

Medidas realizadas para la integración de las personas con discapacidad.

En 2019 Aguas de Alicante obtuvo el sello Bequal Plus. Se trata de un Certificado de Excelencia en la gestión de la Diversidad, otorgado a nivel corporativo por la Fundación Seeliger y Conde, tras haber gestionado el mantenimiento de las políticas que propiciaron su concesión en 2015.

El modelo de distinción Bequal surgió como fruto del trabajo de sistematización en un modelo de indicadores que recoge la experiencia del CERMI, la Fundación ONCE y FEACEM. En este modelo se integró el modelo de Certificación de Excelencia en la Diversidad de la Fundación Seeliger y Conde.

La concesión del sello implica un compromiso de la organización en tres áreas esenciales:

- Estrategia y Liderazgo, es necesario el compromiso de la alta dirección hacia las personas con discapacidad.
- La gestión de las políticas de no discriminación, no solo con el cumplimiento de la normativa, sino también aplicando políticas de no discriminación e igualdad de oportunidades en todos los procedimientos de selección, acceso al empleo, promoción profesional y formación.
- La accesibilidad universal se debe contemplar tanto en lo referido a las instalaciones, como en la comunicación interna y en la prevención de riesgos laborales.

En julio de 2023 se obtuvo la renovación del sello Bequal Plus por otros 3 años, estando sujeta esta concesión a la superación de revisiones anuales por auditoría externa, como garantía del cumplimiento de los objetivos de la Fundación consistentes en la promoción y concienciación de la inclusión laboral de las personas con discapacidad.

Cabe señalar que en 2022 la Plataforma Representativa Estatal de Personas con Discapacidad Física (PREDIF) reconoció al Museo Aguas de Alicante con el Distintivo de Turismo Accesible, destacando el esfuerzo por mejorar la accesibilidad de todas sus instalaciones.

Casos de discriminación y acciones correctivas emprendidas

¿Ha habido casos de discriminación durante el último año? (GRI 406-1): No

Procesos de debida diligencia para la eliminación de la discriminación en el trabajo y la ocupación que se hayan llevado a cabo (GRI 406-1)

Durante el año 2024 no se ha formulado ninguna denuncia por acoso.

Protocolos contra el acoso sexual y el acoso por razón de género

Protocolo de prevención y abordaje del acoso sexual y por razón de sexo

El vigente Protocolo de Prevención del Acoso contempla el acoso sexual y por razón de sexo, con exposición de ejemplos que ayudan a identificar este tipo de conductas, incluyendo, asimismo, la discriminación por orientación sexual, identidad o expresión de género que atente contra la dignidad de la persona.

Igualmente se contempla el canal para formular consultas o denuncias, el traslado a la comisión de seguimiento del acoso y, si así lo acordaran, la investigación concluyendo la existencia o no del acoso. Por otro lado, se regulan las garantías para las personas víctimas de acoso y se establecen plazos que garantizan la eficacia del procedimiento evitando dilaciones en la obtención de la resolución.

¿Cómo pueden acceder las personas empleadas al documento o procedimiento?

El Protocolo de Prevención del Acoso se encuentra publicado en el apartado de Equidad del Portal Digital de las personas trabajadoras y en los tabloneros de Equidad ubicados en los centros de trabajo.

En los indicados canales, además de estar difundido el Protocolo, también se publicita la forma de contactar con la persona consejera de acoso y un tríptico que contiene los elementos más relevantes del Protocolo para facilitar su difusión a la plantilla.

Descripción de las acciones de comunicación del documento llevadas a cabo por la organización

La plantilla de Aguas de Alicante ha sido formada sobre el Protocolo de Prevención del Acoso.

En el año 2019 se realizó una sesión formativa dirigida al personal directivo y a los mandos.

En 2022 se impartió un nuevo curso a la plantilla de AMAEM sobre Igualdad y Protocolo de Acoso para reciclar los conocimientos sobre las indicadas materias. Dicho curso ha sido diseñado por el área de Equidad de Aguas de Alicante y se ha impartido en formato on line a través de la plataforma de formación corporativa.

En 2023 se realizó un nuevo curso presencial sobre Protocolo de Acoso dirigido a miembros de la Comisión de Seguimiento de Acoso. Además parte de la plantilla realizó el curso corporativo de la plataforma on line sobre Igualdad y Protocolo de Acoso.

En 2024, con motivo del cambio de varios de los miembros de la Comisión de Igualdad, tuvo lugar una nueva acción formativa presencial impartida por persona experta en la materia.

Políticas existentes contra la discriminación y/o de gestión de la diversidad

Las políticas existentes contra la discriminación y/o gestión de la diversidad son las siguientes:

- Código de Conducta.
- Política de Movilidad y de Selección.
- Política Retributiva.
- Política de Equidad-Igualdad.
- Política de Desarrollo Sostenible.



CLASE 8.ª



008010893

Certificaciones, Acuerdos y Reconocimientos:

- **Distintivo "Igualdad en la Empresa" otorgado por el Ministerio de Igualdad** en el año 2013 y prorrogado en los años 2018 y 2021 por periodos de 3 años. **En el año 2024, tras la presentación de un exhaustivo expediente de solicitud, se ha otorgado a Aguas de Alicante, la III Prórroga del preciado distintivo, en esta ocasión, por un periodo de 5 años, debido al cambio en la normativa del periodo de concesión.**
- Gestión de la conciliación de la vida personal, familiar y laboral, según normas 1000-1 y 1000-3 del Modelo efr, desde el año 2017. Cabe destacar, que durante el año 2022 se superó con éxito la auditoría externa de revisión del sistema, habiendo obtenido el nivel superior de certificación Proactivo B. En 2023 y en 2024 se han superado con éxito las respectivas auditorías externas anuales de seguimiento del modelo.
- Premio "Igualdad 2016" otorgado por la Universidad de Alicante.
- Convenio de Adhesión a la red de Empresas comprometidas con la Diversidad (Red + D) desde noviembre de 2018.
- Sello Bequal desde el año 2015 siendo otorgado el nivel Plus en 2021. En 2023 resultó renovado por otros 3 años.
- Red de Empresas por una sociedad libre de violencia de género. Pertenencia a la red del Ministerio desde el año 2018.

8. Respeto a los derechos humanos

Gestión del respeto a los derechos humanos

Para la empresa el respeto a los demás constituye uno de los principios éticos fundamentales, por lo que otorga una importancia especial al respeto, en el desarrollo de sus actividades, del espíritu y del texto de la Declaración Universal de los Derechos Humanos de 1948.

La empresa asume el compromiso en favor de los derechos humanos y respeto de la dignidad humana a través del Código de Conducta.

Además, la Constitución española tiene embebidos los principios de la Carta de Derechos Humanos de Naciones Unidas. El compromiso de cumplimiento de la legislación por parte de Aguas de Alicante asegura el cumplimiento de estos.

Por otro lado, en relación con nuestra plantilla, la normativa laboral vigente en España está alineada con los principios y derechos fundamentales establecidos en la Declaración OIT respetando y promoviendo la libertad de asociación y la libertad sindical y el reconocimiento efectivo del derecho de negociación colectiva, la eliminación del trabajo forzoso y obligatorio, la abolición del trabajo infantil y la eliminación de la discriminación en materia de empleo y ocupación. Se dispone de convenio colectivo propio.

Denuncias por casos de vulneración de derechos humanos

¿La organización ha recibido denuncias por casos de vulneración de derechos humanos? No.

9. Lucha contra la corrupción y el soborno

Gestión de la prevención de la corrupción y el soborno

La organización tiene implantado un Sistema de Gestión de Compliance Penal (SGCP). Se tiene un Código de Conducta y Políticas de cumplimiento normativo para la gestión ética de buen gobierno de la Compañía, así como una serie de procedimientos. Además, el SGCP se realiza dando cumplimiento a lo establecido en la UNE 19601.

De acuerdo a lo establecido en la UNE 19601:2017, se tiene un SGCP en el que se establecen todos estos objetivos y metas.

Están contempladas en las políticas y procedimientos del SGCP, así como en los registros. También se contempla en la Revisión por la dirección, documento que se presenta al Consejo de Administración de forma anual. Además, existe una herramienta informática para la gestión de controles y riesgos (innovaGRC).

Operaciones evaluadas para riesgos relacionados con la corrupción

Número total de operaciones evaluadas en relación con los riesgos relacionados con la corrupción (GRI 205-1): 71

Porcentaje de operaciones evaluadas en relación con los riesgos relacionados con la corrupción (GRI 205-1): 69 lo que supone el 97,18 %

Riesgos significativos relacionados con la corrupción que han sido identificados mediante la evaluación de riesgos (GRI 205-1)

Se han evaluado los riesgos a través de la herramienta informática Innova GRC en la que se supervisan todos los controles que actúan en la reducción de riesgos de carácter penal.

Además de forma anual, se realiza informe de Gestión de Riesgos, elaborado por el CO y presentado al Consejo de Administración. En dicho informe se documenta, entre otros aspectos, mapa de riesgos inherente y residual de la empresa.

Mecanismos de asesoramiento y preocupaciones éticas

Descripción de los mecanismos internos y externos existentes para solicitar asesoramiento sobre la conducta ética y jurídica y sobre la integridad de la organización (GRI 102-17)

Existe un Compliance Officer en la organización con el que se puede contactar a través del canal ético, telefónicamente y/o de forma presencial. El canal de comunicación es codigodeconducta@aguasdealicante.es.

Descripción de los mecanismos internos y externos existentes para informar sobre preocupaciones relacionadas con conductas no éticas o ilegales y con la integridad de la organización (GRI 102-17)

Aguas de Alicante ha implementado un Canal Ético para comunicar de forma confidencial, y anónima, si así se desea, actos contrarios a la legislación vigente, las normas internas de la Sociedad y/o su



CLASE 8.ª



008010894

Código Ético. Este Canal Ético cumple con todos los requisitos establecidos por la Ley 2/2023, de 20 de febrero, reguladora de la protección de las personas que informen sobre infracciones normativas y de lucha contra la corrupción.

Toda la información facilitada es tratada de forma confidencial y sirve para poner en conocimiento del Compliance Officer, de buena fe y sin temor a represalias, aquellas actuaciones que, a su leal saber y entender, constituyan conductas o actuaciones inapropiadas a la luz de lo dispuesto en dicho Código, en las políticas que desarrollan aspectos principales de la Estructura Ética y en la normativa aplicable por razón de actividad de la sociedad. Si fuese necesaria investigación y recabadas las pruebas, se archiva el expediente en caso de no encontrar evidencias de incumplimiento. Si se encuentran evidencias de incumplimiento, se actuaría por parte del CO y se notificará, en caso de ser necesario, a las autoridades competentes.

Además de lo anterior indicar que, de forma anual, el Compliance Officer elabora un Informe de Gestión de Riesgos que es presentado al Consejo de Administración.

Medidas para luchar contra el blanqueo de capitales

Descripción de las medidas que aplica la organización para luchar contra el blanqueo de capitales

En la herramienta informática se pueden ver los controles que se aplican sobre el delito de blanqueo de capitales, así como el resultado de las evidencias realizadas de los mismos.

El 100% de la plantilla de Aguas de Alicante tiene formación específica en el Área de Compliance. Con la entrada de la empresa al grupo Veolia y la implementación de las nuevas tecnologías al personal operario durante el año 2024 se van a impartir formaciones en el Área de Seguridad digital específicas para este colectivo,

Comunicación y formación sobre políticas y procedimientos anticorrupción

Número total de miembros del órgano de gobierno a quienes se haya comunicado las políticas y procedimientos anticorrupción de la organización (GRI 205-2)

Entre el Comité de Dirección y el Consejo de Administración son 22 personas

Porcentaje de miembros del órgano de gobierno a quienes se haya comunicado las políticas y procedimientos anticorrupción de la organización, desglosados por región (GRI 205-2): 100 %

10. Sociedad

10.1 Compromiso con la sociedad local

Gestión del compromiso con la comunidad local

Aguas de Alicante está fuertemente comprometida con la Comunidad Local. Su compromiso se puede observar tanto con el importante abanico de actividades que realiza en este ámbito: proyectos de Acción Social y educativos, eventos, campañas y otras actividades, como por el elevado porcentaje de proveedores y contratistas locales con los que colabora.

Del mismo modo, Aguas de Alicante dispone de un fondo social en todos los municipios gestionados, cuyo objeto es contribuir a la regularización de la deuda de suministro domiciliario de agua potable, de quien más lo necesita, financiando en todo o en parte el importe de las facturas de agua, y también alcantarillado en las poblaciones donde se gestiona por Aguas de Alicante. En el municipio de Alicante, además también se considera financiable parte de reparaciones en instalaciones de agua y alcantarillado en viviendas y/o comunidades, siempre con informe de idoneidad emitido por los técnicos del Ayuntamiento, con el fin de asegurar el acceso a estos servicios en condiciones óptimas. El 100% de clientes de Aguas de Alicante en todas las poblaciones en que gestiona el ciclo del agua tienen a disposición Fondos Sociales de la compañía en los municipios correspondientes.

Los proyectos del Plan de Acción Social, incluyendo actividades de sensibilización y educación ambiental se desarrollan en el punto 10.2. Acción Social.

Impacto de la actividad en el empleo y el desarrollo local

Impacto de la actividad de la organización en el empleo y el desarrollo local

La empresa impacta tanto a través del contrato directo de personas trabajadoras para el desarrollo de su actividad, como de manera indirecta en la subcontratación de obras y proyectos, como en la adquisición de bienes y servicios. En la parte de proveedores, se puede identificar el porcentaje de proveedores locales.

Ratio del salario de clasificación profesional inicial por sexo frente al salario mínimo local

¿Una proporción significativa de las personas trabajadoras recibe su salario en función de las reglas sobre salarios mínimos?

No. El salario de menor cuantía regulado en las tablas salariales de Aguas de Alicante supera el salario mínimo interprofesional. Consecuentemente no hay ninguna persona trabajadora a la que le aplique o cuya retribución se calcule a partir del mismo

¿En alguno de los países donde se llevan a cabo operaciones significativas no existe un salario mínimo, o este es variable por sexo? (GRI 202-1)

No

Proporción de altos ejecutivos contratados de la comunidad local

Porcentaje de altos/as ejecutivos/as contratados/es en la comunidad local de las ubicaciones con operaciones significativas (GRI 202-2)



CLASE 8.ª



008010895

100,00 %

Criterios que se han tenido en cuenta para la consideración de los “altos/as ejecutivos/as” considerados en este indicador (GRI 202-2)

Se consideran altos ejecutivos la Dirección General y quienes dependen directamente de ella

Ámbito territorial que se ha tenido en cuenta bajo el concepto “local” (GRI 202-2)

España

Qué se ha considerado como “ubicaciones con operaciones significativas” (GRI 202-2)

Actividades realizadas en España

Operaciones con participación de la comunidad local, evaluaciones del impacto y programas de desarrollo

Descripción de los programas de desarrollo comunitario basados en las necesidades de las comunidades locales (GRI 413-1)

Consiste esencialmente en la realización de actuaciones dirigidas a satisfacer las expectativas de los Grupos de Interés de la organización.

Descripción de los procesos formales de queja y/o reclamación en las comunidades locales (GRI 413-1): Son los mismos que se han descrito en el apartado 10.4.

Operaciones con impactos negativos significativos –reales o potenciales– en las comunidades locales

¿Se han identificado operaciones con impactos negativos significativos (económicos, sociales, culturales o ambientales), reales o potenciales, en las comunidades locales que se deriven de la actividad de la organización? (GRI 413-2): No

¿Se han identificado operaciones con impactos negativos significativos (económicos, sociales, culturales o ambientales), reales o potenciales, en las comunidades locales que se deriven de las relaciones de la organización? (GRI 413-2): Sí

Detalle de la ubicación de las operaciones relacionadas con los impactos descritos (GRI 413-2): Ciertas calles del barrio de San Gabriel.

Detalle de cuáles son las operaciones con impactos negativos significativos reales o potenciales (GRI 413-2)

Se presentan algunos impactos sobre las aguas costeras en el entorno de la desembocadura del barranco de las Ovejas. Estos impactos son provocados por varios factores como el Puerto de Alicante, la desembocadura del barranco, el vertido del agua tratada de la EDAR Rincón de León o los alivios de la red unitaria en episodios de lluvia.

En situaciones de lluvia de cierta intensidad, se producen alivios en el entorno del final del barranco de las Ovejas, que es el lugar en el que finalizan los principales colectores que drenan el Centro de la

Ciudad. Estos alivios son debidos a las características de la red unitaria y a la capacidad de tratamiento de la depuradora Rincón de León y de la estación de bombeo de San Gabriel.

El grado de avance de las obras del proyecto "MEJORAS EN LA ESTACIÓN DE BOMBEO DE AGUAS RESIDUALES DE SAN GABRIEL EN EL TÉRMINO MUNICIPAL DE ALICANTE" está en torno al 80%. Únicamente están pendientes las actuaciones de obra civil en el edificio de desbaste y urbanización de la parcela. El final de obra está previsto para abril de 2025 y permitirá reducir los alivios de la red unitaria al barranco de las Ovejas durante episodios de lluvia. Esta obra ha sido financiada por la EPSAR y el Ayuntamiento de Alicante.

Para potenciar el uso de las aguas regeneradas y reducir los vertidos del agua tratada se van a hacer obras para la reducción de la conductividad de las aguas residuales que llegan a la EDAR Rincón de León. Esta reducción de la conductividad se enmarca dentro del proyecto Vertido 0, que pretende eliminar el vertido del agua tratada por la depuradora al mar, reutilizando para uso agrícola y municipal la totalidad del agua residual. Es por ello que en 2023 se aprobó por parte del Excmo. Ayto. de Alicante y ya se han iniciado las obras del proyecto de renovación de colectores de residuales en el ámbito del Parque Joan Fuster para la reducción de la conductividad en la estación depuradora, elaborado por la Oficina Técnica de Aguas de Alicante. Esta actuación se encuentra en ejecución, pendiente de puesta en servicio por últimas actuaciones de obra.

10.2 Acción social

Gestión de la acción social

¿La organización actúa activamente para mejorar su impacto social a través del impulso de acciones sociales y/o colaboraciones con entidades del tercer sector?

Sí

¿Cómo gestiona la organización las cuestiones relacionadas con la acción e impacto social?

La Acción Social de Aguas de Alicante se focaliza en un Plan de Acción Social con programas de alto impacto, evaluables, que nacen de oportunidades ligadas a nuestra actividad empresarial dando respuesta a los grandes retos que afronta la sociedad a nivel

El área de Sostenibilidad, Equidad y Acción Social es la que implanta y coordina la estrategia y proyectos vinculados al Plan de Acción Social.

Detalle de la declaración de la organización sobre cuáles son los objetivos y el propósito a la hora de gestionar los aspectos relacionados con la acción social de la empresa

En la Política de Desarrollo Sostenible se indica lo siguiente en relación con la Acción Social:

Para Aguas de Alicante, el desarrollo sostenible forma parte de su modelo de gestión e implica una forma de entender el negocio que contribuye a generar valor compartido para todos sus grupos de relación, incluyendo las generaciones futuras. Este planteamiento obliga a la compañía a actuar según los principios de la responsabilidad corporativa, es decir, integrando en los procesos de decisión variables económicas, medioambientales, sociales y éticas que van más allá de lo establecido como mínimo legal. De esta forma, Aguas de Alicante pretende ampliar la visión directiva



CLASE 8.ª



008010896

de su equipo humano, al hacerlo más consciente de las consecuencias de sus decisiones y de las necesidades y expectativas de los distintos grupos de relación.

El enfoque del desarrollo sostenible es imprescindible para seguir siendo una empresa referente en su área de actividad. Está en la base de su gestión contribuir a mejorar la calidad de vida de las personas mediante la gestión eficiente del agua, del desarrollo de soluciones y tecnologías, y la aplicación del conocimiento acumulado a lo largo de su historia. Los valores de Aguas de Alicante se desarrollan de esta forma bajo el desarrollo sostenible como principio transversal.

En concreto, los objetivos es las distintas líneas de la política de desarrollo sostenible vinculadas a acción social son:

Implicación social y derecho humano al agua, Impulsar el derecho humano al agua y el desarrollo local, en cooperación con las organizaciones públicas o privadas, y trasladar el conocimiento acumulado por nuestra compañía a la sociedad para fomentar un uso sostenible del agua.

Grupos de relación

Desarrollar un marco efectivo de diálogo y comunicación responsable con nuestros grupos de relación, elaborando planes de relación que permitan conocer sus expectativas y necesidades y realizar actuaciones que generen valor compartido.

Promoción del Desarrollo Sostenible y la responsabilidad corporativa

Impulsar el Desarrollo Sostenible en la empresa, evaluar los riesgos y evaluar los impactos económicos, sociales y ambientales de la actividad de la compañía con el fin de potenciar una contribución positiva de la empresa en todos los ámbitos.

Rendición de cuentas y transparencia

Rendir cuentas y actuar de forma transparente, publicando de manera habitual información veraz y destacada en relación a la actuación de la empresa y a su política de Desarrollo Sostenible.

La Política de Desarrollo Sostenible tiene una implementación y materialización efectiva a través de acciones, compromisos e indicadores, que se reportan a través del Informe de Desarrollo Sostenible. Asimismo, se complementa con el desarrollo de otras políticas y normativas internas que desarrollan estos principios y que establecen el marco de actuación concreto para cada uno de ellos.

Descripción de la política de acción social de la organización

La política de acción social es la política de Desarrollo Sostenible de la Empresa, que se puede consultar en la web de Aguas de Alicante.

Descripción de los compromisos de la organización en relación a la acción social

Aguas de Alicante, en el desarrollo de sus acciones busca la satisfacción de las expectativas de los Grupos de Relación y contribuir a mejorar la calidad de vida de las personas, especialmente a las más vulnerables.

El Plan de Acción Social se desarrolla a través de tres ejes fundamentales:

- La generación de oportunidades educativas

- La mejora de la empleabilidad
- El impulso de comunidades sostenibles

Además, Aguas de Alicante colabora con entidades sociales y ambientales para desarrollar proyectos que contribuyan a estos tres ejes de su estrategia de acción social.

Descripción de los objetivos y metas en el ámbito de la acción social

Dentro de nuestro Plan Estratégico 2022-2027 los objetivos en materia de acción social son:

- Mantener y desarrollar la relación con los grupos de interés
- Garantizar el acceso al agua a colectivos vulnerables
- Elaborar un plan de voluntariado corporativo
- Iniciar nuevas acciones sociales con impacto

En el Plan de Acción Social, las acciones destacadas en los 3 ejes son:

Eje 1 de Acción Social. Oportunidades educativas

La generación de oportunidades educativas y el impulso de vocaciones verdes es un eje fundamental del compromiso de Aguas de Alicante con la comunidad, que revierte, además, en la propia empresa al impulsar el talento del futuro.

Colaboración con centros de formación profesional

La empresa colabora en la realización de prácticas de alumnado de FP de distintos grados formativos (tanto FCTs como de FP Dual) en las instalaciones de la empresa.

Cátedra Aguas de Alicante de Cambio Climático de la UA

Creada en 2023, tiene como finalidad el fomento del conocimiento sobre el proceso de cambio climático y su impacto en los recursos hídricos, fomentando la equidad, igualdad y solidaridad en la puesta en marcha de acciones orientadas a la adaptación de la sociedad alicantina ante este importante objetivo de desarrollo sostenible.

Becas Jóvenes Talento

Destinadas a fomentar el desarrollo formativo universitario de jóvenes con un alto rendimiento escolar, pero con un entorno económico complejo que les puede dificultar, o incluso impedir, el acceso a la universidad. La concesión de la beca no sólo es una aportación económica para completar los estudios de estos "Jóvenes Talentos", sino que también permite trabajar un desarrollo integral, acompañándolos/las durante el proceso universitario con el apoyo de una entidad social. En 2024 se han concedido 3 Becas Jóvenes Talento.

Eje 2 de Acción Social. Mejora de la empleabilidad

La empresa contribuye a la ocupación y la mejora de la empleabilidad, para la mejora de la calidad de vida de las personas en riesgo de exclusión social, a través de acciones integradas que promuevan el empoderamiento y la inserción laboral de calidad. Se efectúa a través de programas en colaboración con otros agentes locales para así multiplicar el impacto final.

Programa OLA

En 2024 se puso en marcha la segunda edición del Programa OLA (Ocupación Liderazgo y Acompañamiento) que es un programa de Acción Social propio de grupo, que se ha impulsado desde la empresa, cocreado con Cruz Roja, que por su parte, aporta la metodología, la selección de participantes y la intervención social, y en el que se cuenta con el apoyo y participación del



CLASE 8.ª



008010897

Ayuntamiento para contribuir en la propuesta de personas usuarias del fondo social y con sus recursos disponibles. Se formalizó con convenio entre las tres partes.

OLA combina la cobertura de las necesidades básicas con un programa específico de mejora de la empleabilidad y el desarrollo de competencias para la inserción laboral.

En 2024, han participado 19 personas beneficiarias del fondo social con 6 meses de intervención.

Eje 3 de Acción Social. Comunidades sostenibles

Aguas de Alicante desarrolla programas educativos y campañas que buscan aumentar la conciencia sobre la importancia del agua.

Programas educativos sobre el agua. Aqualogía.

Aqualogía es un programa educativo que busca concienciar sobre el valor del agua desde la infancia. A través de juegos interactivos, experimentos y retos, ofrece a los alumnos y alumnas de primaria la oportunidad de descubrir el ciclo integral del agua y los tratamientos necesarios para su consumo y su retorno al medio natural.

Se implementa en las escuelas y los contenidos impartidos forman parte del currículo. En el último año, con 108 sesiones, 2.559 alumnos y alumnas del ámbito de Aguas de Alicante han participado en este programa en sus colegios, un total de 26 entidades de 3 municipios abastecidos por AMAEM. Además, en la zona de Pediatría del Hospital General de Alicante se han realizado sesiones del programa.

Fomento de las vocaciones STEM- AQUAE STEM

Aguas de Alicante ha impulsado este programa en 3 colegios de su ámbito. Es un programa educativo que pretende atraer, potenciar y despertar vocaciones STEM entre las alumnas de primaria, al mismo tiempo que busca sensibilizar a su entorno más próximo; entre los que se encuentran sus maestros y maestras, sus compañeros de clase y, por supuesto, su familia. El proyecto se dirige al segmento de edad comprendido entre los 8 y los 12 años (3º a 6º de primaria). Lleva en marcha desde el año 2019 hasta la actualidad.

Museo de Aguas de Alicante

El Museo de Aguas de Alicante es un espacio cultural y didáctico donde las personas visitantes pueden conocer la historia del agua en la ciudad y los proyectos que, desde la sociedad Aguas de Alicante, se desarrollan para convertir la capital en una de las más sostenibles de Europa.

Desde su inauguración en 2009, más de 160.000 personas han visitado el enclave, un espacio "vivo", en constante renovación de contenidos que adapta su temática y recursos a las necesidades de cada momento para convertir su visita en una experiencia enriquecedora para sus visitantes. El Museo de Aguas de Alicante destaca por contener una gran oferta educativa y divulgativa, donde el agua es el protagonista y el objetivo, la educación ambiental de la ciudadanía.

Voluntariado

El voluntariado es una parte fundamental del compromiso social de la empresa, con la que se promueve activamente la implicación de la plantilla en los retos sociales y ambientales del territorio.

- Voluntariado social. Ante la DANA ocurrida en Valencia, a nivel de Acción Social, en el mes de diciembre, y con el fin de hacerlo de manera ordenada y eficiente, se organizó una campaña de voluntariado corporativo, con diversas acciones de voluntariado dirigidas a ayudar a la zona afectada por la DANA en acciones como la preparación de kits escolares destinados a escolares de Aldaia, Alfafar y Torrent; la colaboración en la elaboración de menús solidarios con World Central Kitchen y Alicante Gastronómica Solidaria; la limpieza y adecuación de espacios afectados; la organización de lotes de alimentos de primera necesidad con el Banco de Alimentos o el acompañamiento de menores en actividad de ocio inclusivo.
- Programa Biobserva Voluntariado.

Apoyo al tercer sector: alianzas de impacto

Además de los proyectos propios, Aguas de Alicante colabora con entidades sociales y ambientales municipales. Las entidades sociales son aliadas de referencia para multiplicar el impacto de la acción social de la empresa. Su conocimiento experto, su proximidad a los retos sociales y su capacidad de incidir directamente en la vida de las personas complementa y potencia la voluntad de contribuir socialmente.

Descripción de las responsabilidades relacionadas con el desarrollo de acción social

El área de Sostenibilidad, Equidad y Acción Social es la que implanta y coordina la estrategia y proyectos vinculados al Plan de Acción Social y la relación con las diferentes entidades. Además, gestiona acciones de mecenazgo y donaciones a distintas entidades sociales.

El área de Comunicación también coordina ciertas acciones de patrocinio y mecenazgo.

Toda la actuación está recogida en la "Política de Patrocinio, Mecenazgo y Colaboración".

Voluntariado corporativo

¿La organización realiza voluntariado corporativo? Sí

Explica en qué consiste el programa o plan de voluntariado corporativo de la organización

Se dispone del programa de voluntariado corporativo BiObserva, que es un programa de seguimiento de la biodiversidad en las instalaciones del ciclo integral del agua gestionadas por la empresa. Se trata de un voluntariado ambiental corporativo para el seguimiento de aves.

Ante la DANA ocurrida en Valencia, a nivel de Acción Social, en el mes de diciembre, y con el fin de hacerlo de manera ordenada y eficiente, se organizó una campaña de voluntariado corporativo, con diversas acciones de voluntariado dirigidas a ayudar a la zona afectada por la DANA en acciones como la preparación de kits escolares destinados a escolares de Aldaia, Alfafar y Torrent; la colaboración en la elaboración de menús solidarios con World Central Kitchen y Alicante Gastronómica Solidaria; la limpieza y adecuación de espacios afectados; la organización de lotes de alimentos de primera necesidad con el Banco de Alimentos o el acompañamiento de menores en actividad de ocio inclusivo..

Acciones de asociación y patrocinio

La Empresa en 2024 ha colaborado con un total de 27 entidades del tercer sector pertenecientes al ámbito cultural, ONG, deportivo y ámbito educativo, entre otros, con aportaciones en patrocinios,



CLASE 8.ª



008010898

donaciones y mecenazgo por valor de 131.168,85 €. En concreto, las donaciones han supuesto 32.700€.

Donaciones equivalentes en euros totales realizadas: 32.700 €

10.3 Subcontratación y proveedores

Gestión de la subcontratación y proveedores

Descripción de los objetivos y metas

Incorporación de cláusulas de responsabilidad social y medioambiental en aquellas licitaciones en las que su incorporación tiene relación con la actividad objeto de la contratación.

Se refuerza la inclusión de aspectos relacionados con la responsabilidad social y medioambiental incorporándolos en la cláusula de "Condiciones Especiales de Ejecución" de los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares de las licitaciones que se llevan a cabo.

Descripción de las acciones específicas, procesos, proyectos, programas e iniciativas

En cada licitación se establecen requisitos específicos adaptados a la naturaleza del bien o servicio a contratar, que tienen implicaciones para asegurar la cadena de suministro responsable.

Se pueden consultar en la web:

<https://www.aguasdealicante.es/plataforma-de-contratacion-del-sector-publico> y en el perfil del contratante de la Plataforma de Contratación del Sector Público: <https://contrataciondelestado.es/wps/portal/plataforma>

Además, en la mayoría de los casos, se establecen criterios de evaluación de ofertas basados en garantizar un suministro responsable (ya sea de bienes, obras o servicios).

Descripción de los sistemas utilizados para evaluar y seleccionar a nuevos proveedores de acuerdo con criterios ambientales

Los proveedores deben de ser homologados mediante el 'Registro de Proveedores RePro' siéndole asignada mediante esta plataforma de registro a cada uno de ellos una valoración de acuerdo con los datos y documentación que aporte.

La evaluación de los proveedores en relación con el desempeño de sus tareas en cuanto al servicio o suministro prestado se realiza por parte de cada departamento para los que presta servicio este proveedor a instancias de la jefatura de Compras y Logística. Además, desde el departamento de Compras se evalúan los aspectos generales de cada proveedor como pueden ser las certificaciones, número de personas trabajadoras, cumplimiento normativo, etc.

Una vez se hayan registrado, los proveedores serán clasificados mediante un análisis de riesgos en función del producto, volumen de facturación, criticidad del producto o servicio.

La evaluación periódica de estos proveedores se realiza en función a los criterios indicados en el párrafo anterior, considerando entre otros aspectos su desempeño medioambiental.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

El contenido y criterios para realizar la evaluación de cada aspecto y de cada proveedor serán los siguientes:

- Calificación por Registro
- Calidad del servicio (relación precio/calidad, grado de integración con los sistemas de Aguas de Alicante, número de reclamaciones y su resolución, etc.)
- Criterios sociales (Igualdad, Conciliación, Diversidad, etc.)
- Cumplimiento requisitos de Coordinación de Actividades Económicas en Seguridad y Salud Laboral.
- Certificaciones (Sistemas de Gestión, compromiso medioambiental, Eficiencia energética, etc.).

Descripción de los procesos utilizados, como la debida diligencia, para identificar y evaluar los impactos ambientales negativos significativos - potenciales y reales - en la cadena de suministro

Tras la evaluación, sólo aquellas empresas proveedoras que tengan una nota superior a un determinado valor y no tienen incumplimientos normativos en el ejercicio de su actividad van a poder seguir prestando servicio a la empresa. Esto asegura el estricto cumplimiento de la legislación por parte de todos los proveedores y contratistas de la Empresa. De acuerdo con la evaluación, en ningún caso, un proveedor que realice su actividad con algún incumplimiento legal, cualquiera que sea, podrá seguir prestando servicio a Aguas de Alicante.

Descripción de la forma de identificar y dar prioridad a los proveedores para la evaluación de los impactos ambientales

En la evaluación de proveedores, cada proveedor declara si cumple con alguno de estos parámetros:

- Tiene incumplimientos legales
- Sólo cumple la ley
- Adopta medidas aisladas en el ámbito del cuidado del medio ambiente (sin certificación ISO 14001).
- Está certificado según ISO 14001.

Descripción de los sistemas utilizados para evaluar y seleccionar a nuevos proveedores de acuerdo con criterios sociales

AGUAS DE ALICANTE cuenta con un Código de Conducta que contempla una política de transparencia que garantiza que las decisiones comerciales de la compañía respondan exclusivamente al desarrollo de su actividad empresarial de forma excelente.

Así mismo, nuestra política de Desarrollo Sostenible contempla el fortalecimiento de nuestra cadena de proveedores a través de una selección equitativa que contemple criterios de sostenibilidad y de respeto a los derechos humanos, promoviendo el principio de igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres, la conciliación de la vida personal y laboral, así como un entorno de trabajo seguro y saludable.

La extensión de nuestros principios y de nuestra cultura se divulga a nuestros proveedores y contratistas, entre otras posibles actuaciones, dando traslado directo de nuestras políticas y compromisos.

Adicionalmente, se incluyen estos principios entre los criterios de evaluación de proveedores cuando técnicamente tiene sentido en el contrato, de modo que la organización pueda reconocer y valorar positivamente a aquellas organizaciones que acrediten una preocupación real por estas materias.



CLASE 8.ª



008010899

Descripción de los procesos utilizados, como la debida diligencia, para identificar y evaluar los impactos sociales negativos significativos - potenciales y reales - en la cadena de suministro

A nivel de seguridad y salud, se realiza la coordinación de actividades empresariales establecida legalmente, así como obligaciones fiscales y laborales. Se realiza seguimiento "in situ" del cumplimiento de seguridad en obras y servicios, además del cumplimiento de requisitos de inocuidad alimentaria y de gestión de residuos.

Descripción de la forma de identificar y dar prioridad a los proveedores para la evaluación de los impactos sociales

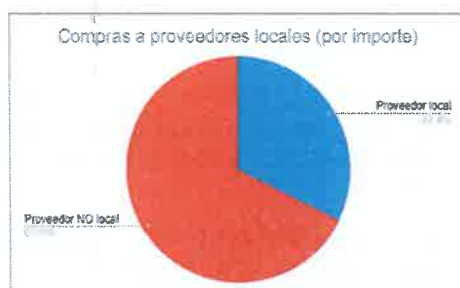
En la evaluación de proveedores, cada responsable debe identificar si las empresas con las que trabaja cumplen con alguno de estos parámetros, vinculados al ámbito de Desarrollo Sostenible y Equidad:

- No requiere Plan de Igualdad, por tener menos de 50 personas trabajadoras. Pero adopta medidas dirigidas a evitar cualquier tipo de discriminación laboral entre hombres y mujeres.
- Plan obligatorio de Igualdad por imperativo legal. Desde el 07/03/2022 el Plan de Igualdad es obligatorio para las empresas de 50 o más personas trabajadoras.
- Incumple la normativa. En este caso la Empresa no podrá seguir contratando con la empresa proveedora o contratista evaluada.
- Plan voluntario de Igualdad.
- Obtención de premios o distintivos sobre diversidad. Por ejemplo: sello "Igualdad en la empresa", distintivo otorgado por el Ministerio de Igualdad; sello "Fent Empresa. Iguals en Oportunitats", otorgado por la Conselleria de Igualdad y Polítiques Inclusives.
- Otros premios o distintivos. Por ejemplo, "Certificación efr" otorgada por la Fundación Más Familia en materia de conciliación.

De todas estas, en caso de tener incumplimientos legales, la Empresa no podrá seguir contratando con la empresa proveedora o contratista evaluada.

Proporción de gasto en proveedores locales

Porcentaje del presupuesto de compras que se emplea en proveedores locales y de proximidad (GRI 204-1) (por importe de compra): 32,43 %



Porcentaje de proveedores locales respecto al total (por número de proveedores): 61,69 %



Definición según la organización del concepto "local y de proximidad" y bajo qué parámetros se considera a los proveedores como "locales y de proximidad" (GRI 204-1): Se consideran proveedores locales aquéllos que tienen su sede social en la provincia de Alicante.

Número de proveedores.

Número total de proveedores: 770

Compras a proveedores

Importe total gastado en proveedores en el año en curso: 76.179.219,01 €

Homologación de las empresas proveedoras en cuanto a cuestiones medioambientales

Número de proveedores evaluados en relación con los impactos ambientales (GRI 308-2)

Dado que la evaluación de proveedores se realiza en el segundo semestre del año, a fecha de elaboración de este informe se dispone de la información relativa al ejercicio 2023. En este sentido, el número de proveedores evaluados en relación con los impactos ambientales fue de: 96.

Número de proveedores con impactos ambientales negativos significativos, sean potenciales o reales (GRI 308-2): 0. Actualmente no se han identificado aspectos ambientales negativos significativos en la cadena de suministro.

Homologación de las empresas proveedoras en cuanto a cuestiones sociales

Número de proveedores evaluados en relación con los impactos sociales (GRI 414-2): Dado que la evaluación de proveedores se realiza en el segundo semestre del año, a fecha de elaboración de este informe se dispone de la información relativa al ejercicio 2023. En este sentido, el número de proveedores evaluados en relación con criterios sociales fue de: 96.

Número de proveedores con impactos sociales negativos significativos (GRI 414-2): 0. Actualmente no se han identificado aspectos sociales negativos significativos en la cadena de suministro.



CLASE 8.ª



008010900

10.4 Personas consumidoras

Gestión de las personas consumidoras

Aguas de Alicante dispone de un procedimiento que tiene como propósito establecer y mantener una metodología para garantizar la inocuidad del agua potable combinando Programas de Prerrequisitos (PPR), Prerrequisitos Operativos (PPR OPs.) y Planes de Análisis de Peligros y Puntos Críticos de Control (APPCC).

La Empresa está certificada por la norma ISO 22000 de inocuidad alimentaria, para los municipios de Alicante y San Vicente del Raspeig, así como las instalaciones de la Traída (producción de agua) en Villena. Con esta certificación ISO 22000, Aguas de Alicante se posiciona respecto a las tendencias legislativas a escala mundial. persigue garantizar la seguridad alimentaria durante el transcurso de toda la cadena de suministro. Es un estándar muy relevante para una empresa que se dedica a la gestión de un recurso tan esencial, y de implicaciones en toda la cadena alimentaria como es el agua potable. Aguas de Alicante está certificada por la ISO 22000 desde 2018. Los objetivos y metas en inocuidad pasan por asegurar que el agua es sanitariamente perfecta.

Descripción de las acciones específicas, procesos, proyectos, programas e iniciativas

Para ello en 2024 se ha trabajado en:

- Instalación de sistema de seguridad, conectado a CRA en las instalaciones de distribución El sistema está compuesto por un circuito cerrado de televisión (CCTV), detección de intrusismo y control de accesos.
- Mejora de los sistemas de control industrial en el CCR, reforzando las medidas de protección.

Número de quejas y reclamaciones recibidas por parte de consumidores/as y resolución de las mismas

Año	Nº quejas/reclamaciones
2023	4.644
2024	5.087

El 100% ha sido tratado y resuelto a fecha de elaboración del presente informe.

Descripción de la propiedad de los mecanismos de queja y reclamación

- Reclamaciones internas
(Explicado en los siguientes apartados)
- Reclamaciones oficiales

De acuerdo con la normativa vigente, la Empresa pone a disposición de los clientes la Hoja Oficial de Reclamaciones de la Generalitat Valenciana, colocando en sitio visible de cada oficina de atención al cliente un cartel que informe de dicha posibilidad.

Ante la solución planteada a una queja por parte de la Empresa, el cliente puede requerir la apertura de la citada Hoja Oficial. Se le facilitará y se cumplimentará de acuerdo con las instrucciones existentes al respecto. El cliente deberá entonces presentar la en las oficinas del Servicio Territorial de Consumo o en la Oficina Municipal del Consumidor. El Organismo receptor remitirá posteriormente una comunicación a la Empresa solicitando informe sobre el caso, a la cual se dará contestación

informando de la solución planteada. Si, por el contrario, transcurrido un mes no se hubiera recibido comunicación alguna de cualquiera de las Oficinas de Consumo, se entenderá que el cliente ha optado por no presentar la hoja de reclamación oficial.

•Junta de arbitraje

Se trata de un procedimiento extrajudicial de resolución de conflictos en el ámbito de consumo que nace cuando las partes enfrentadas no se ponen de acuerdo en la solución más adecuada y utilizan un tribunal arbitral para la resolución de la divergencia. Ambas partes se comprometen a cumplir la resolución que dicte el tribunal. Las reclamaciones entre consumidores y empresarios, que se pueden resolver mediante el arbitraje de consumo, se gestionan a través de la Junta Arbitral de Consumo de Alicante. Es un sistema gratuito y mucho más ágil que la reclamación judicial.

Para la tramitación del arbitraje, es necesario que previamente se haya presentado a la compañía, una reclamación y haya obtenido respuesta.

•Oficina del Customer Counsel

Es una oficina de mediación y resolución de conflictos que puedan generarse entre el cliente y la empresa. La intervención de la Oficina del Customer Counsel tendrá lugar en segunda instancia, como norma general, cuando el cliente esté en desacuerdo con la resolución de la reclamación emitida por los servicios de atención al cliente. Excluyendo aquellas que deriven de un expediente de fraude o tengan algún procedimiento judicial abierto, y explotaciones que por casuísticas de estas no aplique mediación.

La información referente a esta oficina y los trámites para dirigirse a ella están a disposición de la página web de la sociedad y en la página web de la oficina del Customer Counsel (<http://www.customercounsel.suezspain.es>)

Cuando el cliente se dirija a la oficina del Customer Counsel, este departamento informará vía mail al responsable del departamento de atención al cliente, quejas y reclamaciones de la solicitud del cliente y de la resolución de la queja tratada. La resolución de la queja por parte del Customer Counsel se registrará por parte de clientes en el sistema comercial.

Descripción del propósito del mecanismo y su relación con otros mecanismos formales de queja y/o reclamación: Seguir mejorando nuestros procesos, con el objeto de optimizar la calidad en la atención y servicios prestados a los clientes/no clientes

Actividades de la organización que están cubiertas por el mecanismo formal de queja y reclamación

Todas las actividades.

Áreas y departamentos implicados: Área de Clientes, Dpto. Jurídico, Área de Operaciones, Sistemas de Gestión, Dirección.

Personas usuarias a las que va dirigido el mecanismo formal de queja y reclamación

- Clientes/usuarios, normalmente vinculados a una relación contractual que mantiene con la Empresa
- No clientes, o terceros

Descripción de cómo se gestiona el mecanismo formal de queja y reclamación: Las reclamaciones se reciben por los canales de atención al cliente habilitados. Estos son:

- Oficinas presenciales
- CAT (Centro Atención Telefónica)



CLASE 8.ª



008010901

- Oficina Virtual
- E-mail
- Carta
- Redes sociales, Twitter
- Sede electrónica de Administración Pública, órgano o entidad administrativa

Descripción del proceso que se sigue para abordar y solucionar las quejas y/o reclamaciones recibidas, incluyendo la forma en que se toman las decisiones

Con el inicio del contacto procedemos a identificar la persona de contacto y el número de contrato relacionado en la aplicación.

El sistema comercial asignará de forma automática un número de identificación de la queja. Este número se comunicará al cliente para sus posibles futuras consultas.

El personal que gestionan los distintos canales disponibles (Canales presencial o no presenciales) revisarán los datos incluidos en el contrato para actualizarlos: núm. de teléfono, núm. de móvil, dirección e-mail, direcciones de correspondencia, comprobar la filiación correcta del cliente/persona (NIE o NIF, documentación pendiente, etc.), en cuyo caso se debe solicitar. Si no es el titular del contrato la autorización correspondiente.

Se vincularon a la queja todas las peticiones realizadas y cualquier documentación aportada por el cliente que se considere relevante para consultas posteriores y para la resolución de la queja.

Se asociará a la queja la factura o facturas que estén vinculadas a esta y quedando bloqueadas para cualquier gestión de reclamación de deuda hasta su resolución.

Una vez registrada la queja se procederá a su resolución.

Si la queja no se puede resolver de forma inmediata por la persona que registra o recibe la queja, ésta se transferirá al departamento que corresponda con toda la información necesaria para su resolución. Las quejas pueden transferirse a los siguientes departamentos: Facturación, Lecturas, Gestión de Cartera, Obras, Fraudes, Jurídico, Obras, Calidad del agua, Saneamiento, Mantenimiento de Redes...

El departamento afectado realizará las actuaciones que considere oportunas en función de la naturaleza de la queja.

En el caso de que sea necesario llevar a cabo algún tipo de actuación por parte de la empresa se realizará la correspondiente orden de servicio para gestionar la queja.

Se deben registrar todas las actuaciones realizadas en el sistema aportando siempre al cliente el número de identificación de la queja.

El canal de respuesta al cliente podrá ser por diferentes canales:

- Por teléfono: Por tratarse de un canal que permite mayor inmediatez y eficacia, permite un trato más personal con el cliente.
- Por escrito: Permite dejar constancia fehaciente de la respuesta dada, ofrece confianza del cliente ante la resolución adoptada y permite una justificación detallada de la normativa o procedimiento correspondiente.
- Por e-mail.

El compromiso de la Dirección de Clientes es resolver todas las quejas que dependan de clientes en un plazo de 10 días (se excluyen quejas cuya resolución dependa de terceros, del cliente, del estado de las instalaciones, y todas aquellas situaciones ajenas al servicio)

Una vez analizados los motivos de las quejas presentadas por los clientes, se considerará la conveniencia de introducir cualquier acción correctiva en los procesos de trabajo: Aplicación informática, formación del personal, etc., que pueda contribuir a eliminar o evitar, en la medida de lo posible, que puedan presentarse situaciones similares en el futuro.

Medidas para la seguridad y salud de las personas consumidoras

Porcentaje de categorías de productos y servicios en las que se evalúen los impactos en la salud y seguridad (GRI 416-1): 100,00 %

Ampliación de la información sobre las medidas que aplica la organización para garantizar la salud y seguridad de los consumidores (GRI 416-1)

Para el diseño del sistema de inocuidad alimentaria y su utilización, la Empresa dispone de una metodología para:

A-Identificar los peligros potenciales (razonablemente previsibles) asociados a la inocuidad del agua en los procesos descritos en el alcance del sistema de gestión de inocuidad (véase el alcance del sistema definido). Aquellos efectos generados por causas de carácter extraordinario serán gestionados en el ámbito de los Planes de Emergencia o de Contingencias siempre y cuando se considere necesario.

B-Evaluación del riesgo de cada uno de los peligros identificados.

C-Establecer medidas de preventivas y/o control para cada peligro identificado en función de su resultado en la evaluación.

D-Establecer la metodología para clasificar las medidas preventivas y/o de control en función de si se han de gestionar como Programas de Prerrequisitos (PPR), de Prerrequisitos Operativos (PPR OPs.) o mediante un plan APPCC.

E-Gestión de los Puntos Críticos de Control mediante un plan APPCC.

F-Identificación de requisitos legales, reglamentarios y/o otros requisitos.

Todos estos puntos se encuentran desarrollados internamente y su cumplimiento se audita anualmente.



CLASE 8.^a



008010902

10.5 Información fiscal

Beneficios e impuestos

Beneficios obtenidos por la organización

2023	2024
7.143.479,66 €	8.064.240,30 €

Impuestos sobre beneficios pagados por la organización

2023	2024
1.569.103,93€	3.026.018,82 €

Asistencia financiera recibida del gobierno

Desgravaciones fiscales y créditos fiscales obtenidos en el país (GRI 201-4)

2023	2024
217.842,20 €	45.217,12 €

Subvenciones para inversiones, subvenciones para investigación y desarrollo y otros tipos de subvenciones relevantes (GRI 201-4)

2023	2024
71.803,57 €	27.191,34 €

ANEXO: Índice de contenidos Ley 11/2018

En el siguiente índice se recogen los contenidos requeridos por la Ley 11/2018 de 28 de diciembre de 2018, en materia de información no financiera y diversidad, siguiendo el Estándar GRI. Se han incorporado también aquellos indicadores o aspectos que GRI no incluye para dar respuesta a la Ley.

Ley 11/2018	Criterio de reporting	ODS relacionados	Apdo EINF
Aspectos generales			
a) Una breve descripción del modelo de negocio de la organización, que incluirá su entorno empresarial, su organización y estructura, los mercados en los que opera, sus objetivos y estrategias, y los principales factores y tendencias que pueden afectar a la su futura evolución.	GRI 102-1 Nombre de la organización		3.1
	GRI 102-2 Actividades, marcas, productos y servicios		3.3
	GRI 102-3 Ubicación de la sede		3.1
	GRI 102-4 Ubicación de las operaciones		3.1
	GRI 102-5 Propiedad y forma jurídica		3.1
	GRI 102-6 Mercados servidos		3.3
	GRI 102-9 Cadena de suministro		3.3
	GRI 102-12 Iniciativas externas	16, 17	4.2
	GRI 102-13 Afiliación a asociaciones	16, 17	4.2
	GRI 102-14 Declaración del máximo responsable de la toma de decisiones		1
	GRI 102-16 Valores, principios, estándares y normas de conducta		3.4
	GRI 102-18 Estructura de gobernanza	16	3.2
	Objetivos y estrategias de la organización	16	4.1
b) Una descripción de las políticas que aplica la organización respecto a estas cuestiones, que incluirá los procedimientos de diligencia debida aplicados para la identificación, evaluación, prevención y atenuación de riesgos e impactos significativos y de verificación y control, incluyendo qué medidas se han adoptado.	GRI 102-11 Principio o enfoque de precaución		4.3
	GRI 102-15 Principales impactos, riesgos y oportunidades		4.3
	GRI 103-2 Enfoques de gestión de cada capítulo del informe		En todo el documento
c) Los resultados de estas políticas, incluyendo indicadores clave de resultados no financieros pertinentes que permitan el seguimiento y evaluación de los progresos y que favorezcan la comparabilidad entre sociedades y sectores, de acuerdo con los marcos nacionales, europeos o internacionales de referencia utilizados para cada materia.	Políticas de la organización	16, 17	4.2
	Indicadores contemplados en el Estado de Información no Financiera en los capítulos Cuestiones ambientales, Cuestiones sociales y relativas al personal y Sociedad	16	En todo el documento



008010903

CLASE 8.ª

Ley 11/2018	Criterio de reporting	ODS relacionados	Apdo EINF
d) Los principales riesgos relacionados con estas cuestiones vinculados a las actividades de la organización, entre ellas, cuando sea pertinente y proporcionado, sus relaciones comerciales, productos o servicios que puedan tener efectos negativos en estos ámbitos, y como la organización gestiona estos riesgos, explicando los procedimientos utilizados para detectarlos y evaluarlos de acuerdo con los marcos nacionales, europeos o internacionales de referencia para cada materia. Se incluirá información sobre los impactos que se hayan detectado, ofreciendo un desglose de los mismos, en particular sobre los principales riesgos a corto, medio y largo plazo.	GRI 102-15 Principales impactos, riesgos y oportunidades		4.3
	GRI 102-47 Listado de temas materiales		5.2
	Principales factores y tendencias que pueden afectar a la futura evolución de la empresa		1
	GRI 102-44 Temas y preocupaciones clave		5.2
e) Indicadores clave de resultados no financieros que sean pertinentes respecto a la actividad empresarial concreta, y que cumplen con los criterios de comparabilidad, materialidad, relevancia y fiabilidad.	GRI 102-47 Listado de temas materiales		5.2
	Indicadores contemplados en el Estado de Información no Financiera en los capítulos Cuestiones ambientales, Cuestiones sociales y relativas al personal y Sociedad	1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 10, 12, 13, 14, 15	En todo el documento
I. Información sobre cuestiones ambientales			
Información detallada sobre los efectos actuales y previsibles de las actividades de la empresa en el medioambiente y, en su caso, la salud y la seguridad, los procedimientos de evaluación o certificación ambiental; los recursos dedicados a la prevención de riesgos ambientales; la aplicación del principio de precaución, la cantidad de provisiones y garantías para riesgos ambientales.	GRI 103-2 El enfoque de gestión y sus componentes		6.1
Contaminación: medidas para prevenir, reducir o reparar las emisiones de carbono que afectan gravemente el medioambiente; teniendo en cuenta cualquier forma	GRI 305-7 Contaminación atmosférica	13	6.2
	Contaminación acústica y lumínica	13	6.2
	GRI 305-1 Emisiones directas de GEI de alcance 1 asociadas al consumo de combustibles	3, 12, 13, 14, 15	6.5

Ley 11/2018	Criterio de reporting	ODS relacionados	Apdo EINF
de contaminación atmosférica específica de una actividad, incluido el ruido y la contaminación lumínica.	GRI 305-2 Emisiones indirectas de GEI de alcance 2 asociadas al consumo eléctrico	3, 12, 13, 14, 15	6.5
Economía circular y prevención y gestión de residuos: medidas de prevención, reciclaje, reutilización, otras formas de recuperación y eliminación de desechos; acciones para combatir el malbaratamiento de alimentos.	GRI 306-1 Descripción de los residuos generados	13	6.3
	GRI 306-2 Gestión de impactos significativos relacionados con los residuos	13	6.3
	GRI 306-3 Residuos generados	13	6.3
	GRI 306-4 Residuos no destinados a eliminación	13	6.3
	GRI 306-5 Residuos destinados a eliminación	13	6.3
	Economía circular	13	6.3
	Desperdicio alimentario	13	6.3
Uso sostenible de los recursos: el consumo de agua y el suministro de agua de acuerdo con las limitaciones locales; consumo de materias primas y las medidas adoptadas para mejorar la eficiencia de su uso; consumo, directo e indirecto, de energía, medidas tomadas para mejorar la eficiencia energética y el uso de energías renovables.	301-1 Materiales utilizados por peso	6, 7, 8, 12, 13	6.4
	GRI 302-1 Consumo energético dentro de la organización	6, 7, 8, 12, 13	6.4
	GRI 302-2 Consumo energético fuera de la organización	6, 7, 8, 12, 13	6.4
	GRI 303-5 Consumo de agua	6, 7, 8, 12, 13	6.4
	Medidas adoptadas para mejorar la eficiencia del uso de las materias primas y materiales	6, 7, 8, 12, 13	6.4
	Medidas realizadas para mejorar la eficiencia energética y el uso de las energías renovables	6, 7, 8, 12, 13	6.4
Cambio climático: los elementos importantes de las emisiones de gases de efecto invernadero generados como resultado de las actividades de la empresa, incluido el uso de los bienes y servicios que produce; las medidas adoptadas para adaptarse a las consecuencias del cambio climático; las metas de reducción establecidas voluntariamente a medio y largo plazo para reducir las emisiones de gases de efecto invernadero y los medios implementados para tal fin.	GRI 305-1 Emisiones directas de GEI (alcance 1)	3, 12, 13, 14, 15	6.5
	GRI 305-2 Emisiones indirectas de GEI (alcance 2)	3, 12, 13, 14, 15	6.5
	GRI 305-5 Reducción de las emisiones de GEI	3, 12, 13, 14, 15	6.5
Protección de la biodiversidad: medidas tomadas para preservar o restaurar la biodiversidad; impactos causados por las actividades u operaciones en áreas protegidas.	GRI 304-2 Impactos significativos de las actividades, los productos y los servicios a la biodiversidad	6, 14, 15	6.6
	GRI 304-3 Hábitos protegidos o restaurados	6, 14, 15	6.6



CLASE 8.ª



008010904

Ley 11/2018	Criterio de reporting	ODS relacionados	Apdo EINF
II. Información sobre cuestiones sociales y relativas al personal			
Empleo: número total y distribución de empleados por sexo, edad, país y clasificación profesional; número total y distribución de modalidades de contrato de trabajo, media anual de contratos indefinidos, de contratos temporales y de contratos a tiempo parcial por sexo, edad y clasificación profesional, número de despidos por sexo, edad y clasificación profesional; las remuneraciones medias y su evolución desagregados por sexo, edad y clasificación profesional o igual valor; brecha salarial, la remuneración de puestos de trabajo iguales o de media de la sociedad, la remuneración media de los consejeros y directivos, incluyendo la retribución variable, dietas, indemnizaciones, el pago a los sistemas de previsión de ahorro a largo plazo y cualquier otra percepción desagregada por sexo, implantación de políticas de desconexión laboral, empleados con diversidad funcional.	GRI 102-7 Tamaño de la organización	1, 5, 8, 10	7.2
	GRI 102-8 Información sobre empleados y otros trabajadores	1, 5, 8, 10	7.2
	Distribución de la plantilla por género, edad, y clasificación profesional	1, 5, 8, 10	7.2
	Distribución de la plantilla por género, edad, y tipo de contrato	1, 5, 8, 10	7.2
	Media anual por tipo de contrato por edad, sexo y clasificación profesional	1, 5, 8, 10	7.2
	Personas empleadas con discapacidad	1, 5, 8, 10	7.2
	Número de despidos por género, edad y clasificación profesional	1, 5, 8, 10	7.2
	Brecha salarial y remuneración media de las personas empleadas	1, 5, 8, 10	7.3
	Brecha salarial y remuneración media de personas consejeras y directivas por sexo	1, 5, 8, 10	7.3
Organización del trabajo: organización del tiempo de trabajo; número de horas de absentismo; medidas destinadas a facilitar el disfrute de la conciliación y fomentar el ejercicio responsable de estos por parte de ambos progenitores.	Medidas de conciliación	5, 8	7.4
	Medidas de desconexión laboral	5, 8	7.4
	Horas de absentismo	5, 8	7.4
Relaciones sociales: organización del diálogo social, incluidos procedimientos para informar y consultar al personal y negociar con ellos; porcentaje de empleados cubiertos por convenio colectivo por país; el balance de los convenios colectivos, particularmente en el campo de la salud y la seguridad en el trabajo.	GRI 102-41 Acuerdos de negociación colectiva	8	7.5
Salud y seguridad: condiciones de salud y seguridad en el trabajo;	GRI 403-1 Sistema de gestión de seguridad y salud laboral	3, 8	7.6

Ley 11/2018	Criterio de reporting	ODS relacionados	Apdo EINF
accidentes de trabajo, en particular su frecuencia y gravedad, así como las enfermedades profesionales; desagregado por sexo.	GRI 403-2 Identificación de peligros, evaluación de riesgos e investigación de incidentes	3, 8	7.6
	GRI 403-3 Servicios de salud laboral	3, 8	7.6
	GRI 403-4 Participación de las personas trabajadoras, consultas y comunicación sobre salud y seguridad en el trabajo	3, 8	7.6
	GRI 403-5 Formación y sensibilización de las personas trabajadoras sobre salud y seguridad en el trabajo	3, 8	7.6
	GRI 403-6 Fomento de la salud de las personas trabajadoras	3, 8	7.6
	GRI 403-7 Prevención y mitigación de los impactos en la salud y seguridad de las personas trabajadoras directamente vinculados con las relaciones comerciales	3, 8	7.6
	GRI 403-8 Cobertura del sistema de gestión de la salud y la seguridad en el trabajo	3, 8	7.6
	GRI 403-9 Lesiones por accidente laboral	3, 8	7.6
	GRI 403-10 Dolencias y enfermedades laborales	3, 8	7.6
Formación: las políticas implementadas en el campo de la formación; la cantidad total de horas de formación por categorías profesionales.	404-1 Media de horas de formación al año por empleado	4, 8, 10	7.7
	Distribución de las horas de formación de las personas empleadas por clasificación profesional y sexo	4, 8, 10	7.7
Accesibilidad universal de las personas con diversidad funcional.	Gestión de la accesibilidad universal	5, 8, 10, 16	7.8
	Medidas para la integración de las personas con diversidad funcional	5, 8, 10, 16	7.8
Igualdad: medidas adoptadas para promover la igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres; planes de igualdad (Capítulo III de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres), medidas adoptadas para promover el empleo, protocolos contra el acoso sexual y por razón de sexo, la integración y la accesibilidad universal de las personas con diversidad funcional; la política contra todo tipo de discriminación y, en su caso, de gestión de la diversidad.	Medidas adoptadas para promover la igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres	5, 8, 10, 16	7.8
	GRI 406-1 Casos de discriminación y acciones correctivas emprendidas	5, 8, 10, 16	7.8
	Protocolos contra el acoso sexual o por razón de género	5, 8, 10, 16	7.8



CLASE 8.ª



008010905

Ley 11/2018	Criterio de reporting	ODS relacionados	Apdo EINF
III. Información sobre el respeto de los derechos humanos			
Aplicación de procedimientos de diligencia debida en materia de derechos humanos; prevención de los riesgos de vulneración de derechos humanos y, en su caso, medidas para mitigar, gestionar y reparar posibles abusos cometidos; denuncias por casos de vulneración de derechos humanos; promoción y cumplimiento de las disposiciones de los convenios fundamentales de la Organización Internacional del Trabajo relacionadas con el respeto por la libertad de asociación y el derecho a la negociación colectiva; la eliminación de la discriminación en el empleo y la ocupación; la eliminación del trabajo forzoso u obligatorio; la abolición efectiva del trabajo infantil.	GRI 406-1 Casos de discriminación y acciones correctivas emprendidas	5, 8, 10, 16	7.8
	GRI 412-1 Operaciones sometidas a revisiones o evaluaciones de impacto sobre los derechos humanos	16	8
	GRI 412-2 Formación de personas empleadas en políticas o procedimientos sobre derechos humanos	16	8
	GRI 412-3 Acuerdos y contratos de inversión significativos con cláusulas sobre derechos humanos o sometidos a evaluación de derechos humanos	16	8
	GRI 408-1 Operaciones y proveedores con riesgo significativo de casos de trabajo infantil	16	8
IV. Información relativa a la lucha contra la corrupción y el soborno			
Medidas adoptadas para prevenir la corrupción y el soborno; medidas para luchar contra el blanqueo de capitales, aportaciones a fundaciones y entidades sin ánimo de lucro.	Medidas para prevenir la corrupción y el soborno	16	9
	Medidas para luchar contra el blanqueo de capitales	16	9
	Aportaciones a fundaciones y entidades sin ánimo de lucro	16	9
	GRI 102-17 Mecanismos de asesoramiento y preocupaciones éticas	16	9
	GRI 205-1 Operaciones evaluadas para riesgos relacionados con la corrupción	16	9
	GRI 205-2 Comunicación y formación sobre políticas y procedimientos anticorrupción	16	9
V. Información sobre la sociedad			
Compromisos de la empresa con el desarrollo sostenible: el impacto de la actividad de la sociedad en el empleo y el desarrollo local; el impacto de la actividad de la sociedad en las poblaciones locales y en el territorio; las relaciones mantenidas con los actores de las comunidades locales y las modalidades del diálogo con estos;	Impacto de la actividad en el empleo y el desarrollo local	1, 2, 10	10.1
	Impacto de la actividad de la sociedad en las poblaciones locales y en el territorio	1, 2, 10	10.1
	Acciones de asociación y patrocinio	16	3.2
	GRI 102-12 Iniciativas externas	1, 2, 10	10.2
	GRI 102-13 Afiliación a asociaciones	16, 17	4.2
	GRI 102-43 Participación de los grupos de interés	16, 17	4.2

Ley 11/2018	Criterio de reporting	ODS relacionados	Apdo EINF
las acciones de asociación o patrocinio.	GRI 202-1 Ratio del salario de clasificación profesional inicial por sexo frente al salario mínimo local		5.1
	GRI 202-2 Proporción de altos ejecutivos contratados de la comunidad local	1, 2, 10	10.1
	GRI 413-1 Operaciones con participación de la comunidad local, evaluaciones del impacto y programas de desarrollo	1, 2, 10	10.1
	GRI 413-2 Operaciones con impactos negativos significativos (reales o potenciales) en las comunidades locales	1, 2, 10	10.1
Subcontratación y proveedores: la inclusión en la política de compras de cuestiones sociales, de igualdad de género y ambientales; consideración en las relaciones con proveedores y subcontratistas de su responsabilidad social y ambiental; sistemas de supervisión y auditorías y resultados de estas.	GRI 102-9 Cadena de suministro		3.3
	GRI 204-1 Proporción de gasto en proveedores locales	1, 8, 16	10.3
	GRI 308-2 Homologación de las empresas proveedoras en cuanto a cuestiones medioambientales	1, 8, 16	10.3
	GRI 414-1 Homologación de las empresas proveedoras en cuanto a cuestiones sociales	1, 8, 16	10.3
Consumidores: medidas para la salud y la seguridad de los consumidores; sistemas de reclamación, quejas recibidas y resolución de éstas.	416-1 Evaluación de los impactos en la salud y seguridad de las categorías de productos o servicios	3, 12	10.4
	Gestión de las quejas y las reclamaciones	3, 12	10.4
	Medidas para la seguridad y salud de las personas consumidoras	3, 12	10.4
Información fiscal: los beneficios obtenidos país por país; los impuestos sobre beneficios pagados y las subvenciones públicas recibidas.	Beneficios e impuestos obtenidos	16	10.5
	GRI 201-4 Asistencia financiera recibida del gobierno	16	10.5



CLASE 8ª



008010906

DOY FE de que el presente Estado de Información No Financiera, que forma parte del Informe de Gestión de la mercantil AGUAS MUNICIPALIZADAS DE ALICANTE, E.M., correspondiente al ejercicio 2024, elaborado según establece la Ley 11/2018 de 28 de diciembre, de información no financiera y diversidad, formulado, en informe separado, por el Consejo de la Sociedad en su sesión celebrada el día de hoy, 28 de Marzo de 2025, es el contenido en 61 folios, de papel timbrado del Estado, de clase 8ª de la serie 00 numerados correlativamente del 008010846 al 008010906 ambos inclusive; así lo ratifica el Consejo de Administración, quienes en cumplimiento de lo preceptuado en el artículo 253 de la Ley de Sociedades de Capital, firman el presente folio y siguiente.

Alicante, 28 de Marzo de 2025

Fdo.: Carmela Sánchez-Medina Balada
Secretaria del Consejo de Administración

Fdo.: Luis Barcala Sierra

Fdo.: Jordi Azorín Poveda

Fdo.: Manuel Villar Sola

Fdo.: Ana Barceló Chico

Fdo.: Manuel Copé Tobaja



Fdo.: Mario Ortolá Martínez



Fdo.: Sara Llobell Peralta



Fdo.: Eduardo Montero Valiente



Fdo.: Rubén Ruiz Arriazu



Fdo.: Isidoro Andreu Hurtado



Fdo.: Martín Sanz Moros



Fdo.: Cristina Baixauli Fons



Fdo.: Ernesto Gerardo Mata López